

Unidad administrativa de Secretaría

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DEL  
AYUNTAMIENTO DE MOGÁN EL DÍA 28 DE DICIEMBRE DE 2021.**

En la Sala de reuniones de las Casas Consistoriales de Mogán, siendo las trece horas, veintiocho minutos del día **28 de diciembre de 2021**, se reúne la Junta de Gobierno Local, bajo la Presidencia del **primer Teniente de Alcalde, don Juan Mencey Navarro Romero**, y con la asistencia de los señores Tenientes de Alcalde que al margen se expresan, al objeto de celebrar **sesión ordinaria, en segunda convocatoria**, para la que habian sido convocados previamente.

Actúa **don José Vicente Saavedra Benítez**, Secretario General Accidental, que da fe del acto.

**SRES. Y SRAS. ASISTENTES**

**ALCALDE**

<u>Nombre</u>	<u>Asiste</u>	<u>Partido</u>
ONALIA BUENO GARCIA	No	CIUCA

**CONCEJALES**

<u>Nombre</u>	<u>Asiste</u>	<u>Partido</u>
JUAN MENCEY NAVARRO ROMERO	Sí	CIUCA
JUAN ERNESTO HERNANDEZ CRUZ	Sí	CIUCA
TANIA DEL PINO ALONSO PEREZ	Sí	CIUCA
LUIS MIGUEL BECERRA ANDRE	No	CIUCA
JUAN CARLOS ORTEGA SANTANA	No	CIUCA
JOSE FRANCISCO GONZALEZ GONZALEZ	No	PP
FRANCISCO MAICOL SANTANA ARAÑA	No	PP
JULIAN ARTEMI ARTELES MORALEDA	No	PSOE
ISABEL LUCIA SANTIAGO MUÑOZ	No	NC

**INTERVENTOR**

<u>Nombre</u>	<u>Asiste</u>
GONZALO MARTÍNEZ LÁZARO	Sí

**SECRETARIO**

<u>Nombre</u>	<u>Asiste</u>
JOSÉ VICENTE SAAVEDRA BENÍTEZ	Sí

Abierta la sesión por la Presidencia, y una vez comprobada por la Secretaría la existencia de cuórum de asistencia precisa para que se pueda iniciar, se procede a conocer los asuntos que integran el siguiente **ORDEN DEL DÍA**:

<u>Nº Orden</u>	<u>Expresión del asunto</u>
Punto 1º	Aprobación, si procede del borrador del acta de la sesión anterior.
Punto 2º	Expte 367955/2021 Propuesta de productividad al empleado público *****
Punto 3º	Expte 367954/2021 Propuesta de productividad al empleado público *****
Punto 4º	Expte 367953/2021 Propuesta de productividad al empleado público *****
Punto 5º	Expte 367952/2021 Propuesta de productividad al empleado público *****
Punto 6º	Expte.: 367541/2021. Propuesta adjudicación del contrato menor de la obra "Sustitución carpintería exterior de ventanales en aula P.F.A.E. (cocina), Arguineguín - T. M. de Mogán", a D. Ramón Álamo Trujillo.
Punto 7º	Expte.: 1023/2020. Informe Supervisión del Proyecto de la obra "Vestuarios C.E.O. Mogán - T. M. de Mogán". Ref.: 20-OBR-11.

- Punto 8º Expte.: 361190/2021. Propuesta aprobación Documento Preventivo de la obra: "Dotación red de saneamiento en el barrio de Las Casillas, T. M. de Mogán". Ref.:21-OBR-52.
- Punto 9º Expte. 356384-2021. Propuesta para la imposición de una sanción \*\*\*\*\*, por importe de 500 euros por la comisión de una infracción leve en materia de Prevención y Contención del Covid-19, según recoge el Decreto Ley 14/2020, de 4 de septiembre.
- Punto 10º Expte. 364776/2021. Procedimiento Ordinario 285/2006. Toma de conocimiento de resoluciones judiciales. Auto de Tribunal Superior de Justicia.
- Punto 11º Expte. 360626/2021. Procedimiento ordinario N.º 140/2013. Ejecución de títulos 64/2018.Toma de conocimiento resoluciones judiciales. Decreto intereses demora y procesale.
- Punto 12º Expte. 368034/2021. Propuesta para la aprobación de obligaciones correspondiente a facturas.
- Punto 13º Expte. 368035/2021. Propuesta para la desestimar la solicitud de reconocimiento de obligaciones correspondiente a facturas.
- Punto 14º Expte. 367425/2021. Propuesta adjudicación del contrato menor de la obra "Instalación de semáforo en el paso de peatones de la Avda. Tomas Roca Bosch (C.C. Mogán Mall - The Market), Puerto Rico - T. M. de Mogán", a la entidad LUMICAN, S.A. Ref.: 21-OBR-73.
- Punto 15º Asuntos de urgencia.

### 1.-Aprobación, si procede del borrador del acta de la sesión anterior.

Sin que se produzcan intervenciones, queda aprobado el **borrador del acta de la sesión de fecha 21 de diciembre de 2021**, en sesión ordinaria, de acuerdo con el artículo 110 del Reglamento Orgánico Municipal.

### 2.-Expte 367955/2021 Propuesta de productividad al empleado público \*\*\*\*\*

#### **“PROPUESTA DE RESOLUCIÓN Rso21-297.**

José Carlos Álamo Alonso, Funcionario Municipal, Responsable de la U.A. de Recurso Humanos S/D. 2000/2016 de 26 de julio. en relación con el asunto expuesto, tengo a bien emitir la siguiente propuesta:

Visto el expediente donde se propone otorgar un complemento de productividad, por parte de la Concejala Delegada de Política Social del Ayuntamiento de Mogán, de fecha 14/12/2021 y con CSV: \*\*\*\*\* , que literalmente dice:

*Tania del Pino Alonso Pérez, concejala de Política Social del Ayuntamiento de Mogán, de acuerdo con la Resolución de la Dirección General de Función Pública del Gobierno de Canarias n.º 3, de fecha 3 de enero de 2017, a petición verbal de la Alcaldía, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 92.bis de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local; 3.1.a) del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de la Administración Local con habilitación de carácter nacional; y 54 del Texto Refundido de las Disposiciones Legales Vigentes, aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, así como 190 y siguientes del Reglamento Orgánico Municipal, tengo a bien emitir el siguiente*

#### **INFORME**

**PRIMERO.-** El día 22 de diciembre de 2017 el Pleno municipal adoptó un acuerdo de aprobación de los criterios para la asignación individual del complemento de productividad y de las gratificaciones a los funcionarios del Ayuntamiento de Mogán , modificada la misma en el Pleno de este Ayuntamiento, en sesión ordinaria celebrada el día 26 de abril de 2018, entre otros, adoptó el siguiente acuerdo:

**<< Séptimo.- Criterios, cuantificación y asignación del complemento de productividad. Los programas de productividad.**

Se valorarán distintos programas que tienen por objeto obtener una medición objetiva de la productividad como elemento incentivador del trabajo. Esos **programas de productividad** son los siguientes:

**1.- Programa Cursos realizados fuera del horario laboral.-** Retribuye el interés del funcionario en la mejora de su formación sin perjuicio del normal desarrollo del servicio, mediante el

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T00c754aac91a137c207e60be010b08h

Unidad administrativa de Secretaría

seguimiento de cursos oficiales y relacionados con el contenido de su puesto de trabajo o puesto de similares características.

La percepción del complemento de productividad correspondiente a este programa deberá ir precedido de su justificación mediante la presentación de diploma o certificado de asistencia. Mediante este programa se podrá retribuir hasta un **15% del total** destinado a complemento de productividad.

**2.- Programa Iniciativa.-** Retribuye la solución satisfactoria de problemas puntuales que puedan surgir en el desarrollo de su puesto de trabajo, por iniciativa propia y que, en caso de no haber sido adoptada la solución, hubiera supuesto retraso o paralización en su tarea. Asimismo, retribuye aquellas iniciativas o actuaciones del personal funcionario que supongan mejoras en la prestación del servicio y en el ámbito de las relaciones interadministrativas con organismos públicos.

Se valorará el número de problemas puntuales solucionados, importancia de los mismos y mejoras introducidas en los servicios. Este programa supone hasta un **20% del total** del complemento de productividad.

**3.- Programa Eficacia.-** Retribuye la celeridad y el buen resultado en el desempeño de las tareas del puesto de trabajo. Podrá asignarse a la consecución de objetivos concretos en un período de tiempo previamente determinado.

Se valorará la calidad, el número de tareas y el resultado del trabajo desempeñado, así como el cumplimiento del objetivo propuesto. Supone hasta un **20% del total** del complemento.

**4.- Programa Interés.-** Retribuye el grado de entrega del personal funcionario evaluado, entendido como la implicación en el perfecto cumplimiento de las tareas asignadas.

Se valorará el grado de corresponsabilidad asumido por el personal funcionario y se evaluará la pronta asistencia a la prestación de los servicios demandados, aunque se soliciten fuera del horario de trabajo.

Este programa supone una retribución de hasta un **20% del total** destinado al complemento de productividad.

**5.- Programa Alcaldía.-** Destinado a retribuir los factores de productividad que no se encuentren incluidos en los anteriores programas, así como a aquellos puestos de responsabilidad que no pueden participar de los programas de productividad existentes.

Este programa no tiene una evaluación preestablecida sino que obedece a un margen de apreciación subjetiva en la evaluación del personal funcionario que se haya destacado especialmente durante el período evaluado. Supone hasta un **25% del total** destinado al complemento de productividad.>>

**SEGUNDO.-** Siguiendo con el procedimiento que se recoge en el apartado Séptimo.-Criterios, cuantificación y asignación del complemento de productividad se ha realizado la oportuna evaluación a efectos de asignación de complemento de productividad a la funcionario \*\*\*\*\* , que presta sus servicios en la unidad administrativa de Política Social.

Por todo lo expuesto, una vez cumplidas las exigencias establecidas por el Pleno municipal para proceder a la evaluación de la actividad extraordinaria, el grado de interés, iniciativa o esfuerzo con el que los funcionarios públicos desempeñan sus funciones, así como el rendimiento o resultados obtenidos.

#### PROPUESTA

**ÚNICA.-** Conceder a la funcionario \*\*\*\*\* , que presta sus servicios en la unidad administrativa de Política Social, la asignación individual, en concepto de complemento de productividad por su iniciativa, eficacia e interés mostrado en el ejercicio 2021, de la siguiente cantidad:

- \*\*\*\*\* con DNI \*\*\*674\*\*\*
- Importe 1.500 euros .

Se adjunta a esta propuesta la ficha de evaluación del funcionario.

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T00c754aac914e137c207e60be010b08h

Resulta que,

PRIMERO.- En cumplimiento de lo establecido en los criterios aprobados por el Pleno municipal, desde Secretaría se redacta un "Informe del Plan Anual de Productividad de Servicios Sociales", fechado el día 4 de enero de 2021, en el que se recoge la relación priorizada de objetivos a conseguir en el ejercicio, "con el fin de que se incorpore al plan anual de productividad del Área de Servicios Sociales", informe que se remite a la Teniente de Alcalde del Área.

SEGUNDO.- Visto que en el expediente consta la solicitud de retención de crédito a la intervención municipal de fecha 22/12/2021, por medio de la cual se solicita la retención de crédito para el abono de dicha productividad.

TERCERO.- Considerando procedente otorgar el abono del complemento de productividad propuesto, y constando en el expediente con la retención de crédito favorable de la Intervención General, de fecha 22 de diciembre de 2021 de existencia de crédito suficiente en las partidas presupuestarias 920.150.00 y 231.160.00 del presupuesto del ejercicio 2.021.

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa-Presidenta de este Ayuntamiento, mediante Decreto 2049/2019, de fecha 17 de junio de 2019, formulo la siguiente propuesta de resolución:

**Primero.-** Autorizar y comprometer el gasto a favor de \*\*\*\*\* , empleado público de este Ayuntamiento, el abono de **1.500** brutos en concepto de complemento de productividad, por la labor desempeñada durante el años 2021, así como el coste de seguridad **378,00** , con cargo a las partidas 920.150.00 y 231.160.00 del presupuesto del ejercicio 2.021.

**Segundo.-** Notifíquese este acuerdo al Interesado, al Comité de Empresa, a la Junta de Personal, así como a la Intervención General.

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local, en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto número 2049/2019, de 17 de junio.

La Junta de Gobierno Local, acuerda aprobar la propuesta emitida en los términos que se recogen precedentemente.

### **3.-Expte 367954/2021 Propuesta de productividad al empleado público \*\*\*\*\*.**

#### **"PROPUESTA DE RESOLUCIÓN Rso21-295.**

José Carlos Álamo Alonso, Funcionario Municipal, Responsable de la U.A. de Recurso Humanos S/D. 2000/2016 de 26 de julio. en relación con el asunto expuesto, tengo a bien emitir la siguiente propuesta:

*Visto el expediente donde se propone otorgar un complemento de productividad, por parte de la Concejala Delegada de Política Social del Ayuntamiento de Mogán, de fecha 14/12/2021 y con CSV: \*\*\*\*\* , que literalmente dice:*

*Tania del Pino Alonso Pérez, concejala de Política Social del Ayuntamiento de Mogán, de acuerdo con la Resolución de la Dirección General de Función Pública del Gobierno de Canarias n.º 3, de fecha 3 de enero de 2017, a petición verbal de la Alcaldía, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 92.bis de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local; 3.1.a) del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de la Administración Local con habilitación de carácter nacional; y 54 del Texto Refundido de las Disposiciones Legales Vigentes, aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, así como 190 y siguientes del Reglamento Orgánico Municipal, tengo a bien emitir el siguiente*

#### **INFORME**

**PRIMERO.-** El día 22 de diciembre de 2017 el Pleno municipal adoptó un acuerdo de aprobación de los criterios para la asignación individual del complemento de productividad y de las gratificaciones a los funcionarios del Ayuntamiento de Mogán , modificada la misma en el Pleno de este Ayuntamiento, en sesión ordinaria celebrada el día 26 de abril de 2018, entre otros, adoptó el siguiente acuerdo:

**<< Séptimo.- Criterios, cuantificación y asignación del complemento de productividad. Los programas de productividad.**

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T00c754aac914a137c207e60be010b08h

Se valorarán distintos programas que tienen por objeto obtener una medición objetiva de la productividad como elemento incentivador del trabajo. Esos **programas de productividad** son los siguientes:

**1.- Programa Cursos realizados fuera del horario laboral.-** Retribuye el interés del funcionario en la mejora de su formación sin perjuicio del normal desarrollo del servicio, mediante el seguimiento de cursos oficiales y relacionados con el contenido de su puesto de trabajo o puesto de similares características.

La percepción del complemento de productividad correspondiente a este programa deberá ir precedido de su justificación mediante la presentación de diploma o certificado de asistencia. Mediante este programa se podrá retribuir hasta un **15% del total** destinado a complemento de productividad.

**2.- Programa Iniciativa.-** Retribuye la solución satisfactoria de problemas puntuales que puedan surgir en el desarrollo de su puesto de trabajo, por iniciativa propia y que, en caso de no haber sido adoptada la solución, hubiera supuesto retraso o paralización en su tarea. Asimismo, retribuye aquellas iniciativas o actuaciones del personal funcionario que supongan mejoras en la prestación del servicio y en el ámbito de las relaciones interadministrativas con organismos públicos.

Se valorará el número de problemas puntuales solucionados, importancia de los mismos y mejoras introducidas en los servicios. Este programa supone hasta un **20% del total** del complemento de productividad.

**3.- Programa Eficacia.-** Retribuye la celeridad y el buen resultado en el desempeño de las tareas del puesto de trabajo. Podrá asignarse a la consecución de objetivos concretos en un período de tiempo previamente determinado.

Se valorará la calidad, el número de tareas y el resultado del trabajo desempeñado, así como el cumplimiento del objetivo propuesto. Supone hasta un **20% del total** del complemento.

**4.- Programa Interés.-** Retribuye el grado de entrega del personal funcionario evaluado, entendido como la implicación en el perfecto cumplimiento de las tareas asignadas.

Se valorará el grado de corresponsabilidad asumido por el personal funcionario y se evaluará la pronta asistencia a la prestación de los servicios demandados, aunque se soliciten fuera del horario de trabajo.

Este programa supone una retribución de hasta un **20% del total** destinado al complemento de productividad.

**5.- Programa Alcaldía.-** Destinado a retribuir los factores de productividad que no se encuentren incluidos en los anteriores programas, así como a aquellos puestos de responsabilidad que no pueden participar de los programas de productividad existentes.

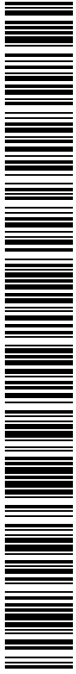
Este programa no tiene una evaluación preestablecida sino que obedece a un margen de apreciación subjetiva en la evaluación del personal funcionario que se haya destacado especialmente durante el período evaluado. Supone hasta un **25% del total** destinado al complemento de productividad.>>

**SEGUNDO.-** Siguiendo con el procedimiento que se recoge en el apartado Séptimo.-Criterios, cuantificación y asignación del complemento de productividad se ha realizado la oportuna evaluación a efectos de asignación de complemento de productividad a la funcionario \*\*\*\*\*\*, que presta sus servicios en la unidad administrativa de Política Social.

Por todo lo expuesto, una vez cumplidas las exigencias establecidas por el Pleno municipal para proceder a la evaluación de la actividad extraordinaria, el grado de interés, iniciativa o esfuerzo con el que los funcionarios públicos desempeñan sus funciones, así como el rendimiento o resultados obtenidos.

## PROPUESTA

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T006754aac914e137c207e60be010b08h

**ÚNICA.-** Conceder a la funcionario \*\*\*\*\*,, que presta sus servicios en la unidad administrativa de Política Social, la asignación individual, en concepto de complemento de productividad por su iniciativa, eficacia e interés mostrado en el ejercicio 2021, de la siguiente cantidad:

- \*\*\*\*\* , con DNI \*\*\*009\*\*\* Importe 800 euros .

Se adjunta a esta propuesta la ficha de evaluación del funcionario.

Resulta que,

**PRIMERO.-** En cumplimiento de lo establecido en los criterios aprobados por el Pleno municipal, desde Secretaría se redacta un "Informe del Plan Anual de Productividad de Servicios Sociales", fechado el día 4 de enero de 2021, en el que se recoge la relación priorizada de objetivos a conseguir en el ejercicio, "con el fin de que se incorpore al plan anual de productividad del Área de Servicios Sociales", informe que se remite a la Teniente de Alcalde del Área.

**SEGUNDO.-** Visto que en el expediente consta la solicitud de retención de crédito a la intervención municipal de fecha 22/12/2021, por medio de la cual se solicita la retención de crédito para el abono de dicha productividad.

**TERCERO.-** Considerando procedente otorgar el abono del complemento de productividad propuesto, y constando en el expediente con la retención de crédito favorable de la Intervención General, de fecha 22 de diciembre de 2021 de existencia de crédito suficiente en las partidas presupuestarias 920.150.00 y 231.160.00 del presupuesto del ejercicio 2.021.

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa-Presidenta de este Ayuntamiento, mediante Decreto 2049/2019, de fecha 17 de junio de 2019, formulo la siguiente propuesta de resolución:

**Primero.-** Autorizar y comprometer el gasto a favor de \*\*\*\*\* , empleada pública de este Ayuntamiento, el abono de **800** brutos en concepto de complemento de productividad, por la labor desempeñada durante el años 2021, así como el coste de seguridad **201,60** , con cargo a las partidas 920.150.00 y 231.160.00 del presupuesto del ejercicio 2.021.

**Segundo.-** Notifíquese este acuerdo a la Interesada, al Comité de Empresa, a la Junta de Personal, así como a la Intervención General."

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local, en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto número 2049/2019, de 17 de junio.

La Junta de Gobierno Local, acuerda aprobar la propuesta emitida en los términos que se recogen precedentemente.

#### **4.-Expte 367953/2021 Propuesta de productividad al empleado público \*\*\*\*\*.**

##### **"PROPUESTA DE RESOLUCIÓN Rso21-294.**

José Carlos Álamo Alonso, Funcionario Municipal, Responsable de la U.A. de Recurso Humanos S/D. 2000/2016 de 26 de julio. en relación con el asunto expuesto, tengo a bien emitir la siguiente propuesta:

Visto el expediente donde se propone otorgar un complemento de productividad, por parte de la Concejala Delegada de Política Social del Ayuntamiento de Mogán, de fecha 09/12/2021 y con CSV: \*\*\*\*\* , que literalmente dice:

*Tania del Pino Alonso Pérez, concejala de Política Social del Ayuntamiento de Mogán, de acuerdo con la Resolución de la Dirección General de Función Pública del Gobierno de Canarias n.º 3, de fecha 3 de enero de 2017, a petición verbal de la Alcaldía, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 92.bis de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local; 3.1.a) del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de la Administración Local con habilitación de carácter nacional; y 54 del Texto Refundido de las Disposiciones Legales Vigentes, aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, así como 190 y siguientes del Reglamento Orgánico Municipal, tengo a bien emitir el siguiente*

##### **INFORME**

**PRIMERO.-** El día 22 de diciembre de 2017 el Pleno municipal adoptó un acuerdo de aprobación de los criterios para la asignación individual del complemento de productividad y de las

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T00c754aac94da137c207e60be010b08h

gratificaciones a los funcionarios del Ayuntamiento de Mogán, modificada la misma en el Pleno de este Ayuntamiento, en sesión ordinaria celebrada el día 26 de abril de 2018, entre otros, adoptó el siguiente acuerdo:

**<< Séptimo.- Criterios, cuantificación y asignación del complemento de productividad. Los programas de productividad.**

Se valorarán distintos programas que tienen por objeto obtener una medición objetiva de la productividad como elemento incentivador del trabajo. Esos **programas de productividad** son los siguientes:

**1.- Programa Cursos realizados fuera del horario laboral.**- Retribuye el interés del funcionario en la mejora de su formación sin perjuicio del normal desarrollo del servicio, mediante el seguimiento de cursos oficiales y relacionados con el contenido de su puesto de trabajo o puesto de similares características.

La percepción del complemento de productividad correspondiente a este programa deberá ir precedido de su justificación mediante la presentación de diploma o certificado de asistencia. Mediante este programa se podrá retribuir hasta un **15% del total** destinado a complemento de productividad.

**2.- Programa Iniciativa.**- Retribuye la solución satisfactoria de problemas puntuales que puedan surgir en el desarrollo de su puesto de trabajo, por iniciativa propia y que, en caso de no haber sido adoptada la solución, hubiera supuesto retraso o paralización en su tarea. Asimismo, retribuye aquellas iniciativas o actuaciones del personal funcionario que supongan mejoras en la prestación del servicio y en el ámbito de las relaciones interadministrativas con organismos públicos.

Se valorará el número de problemas puntuales solucionados, importancia de los mismos y mejoras introducidas en los servicios. Este programa supone hasta un **20% del total** del complemento de productividad.

**3.- Programa Eficacia.**- Retribuye la celeridad y el buen resultado en el desempeño de las tareas del puesto de trabajo. Podrá asignarse a la consecución de objetivos concretos en un período de tiempo previamente determinado.

Se valorará la calidad, el número de tareas y el resultado del trabajo desempeñado, así como el cumplimiento del objetivo propuesto. Supone hasta un **20% del total** del complemento.

**4.- Programa Interés.**- Retribuye el grado de entrega del personal funcionario evaluado, entendido como la implicación en el perfecto cumplimiento de las tareas asignadas.

Se valorará el grado de corresponsabilidad asumido por el personal funcionario y se evaluará la pronta asistencia a la prestación de los servicios demandados, aunque se soliciten fuera del horario de trabajo.

Este programa supone una retribución de hasta un **20% del total** destinado al complemento de productividad.

**5.- Programa Alcaldía.**- Destinado a retribuir los factores de productividad que no se encuentren incluidos en los anteriores programas, así como a aquellos puestos de responsabilidad que no pueden participar de los programas de productividad existentes.

Este programa no tiene una evaluación preestablecida sino que obedece a un margen de apreciación subjetiva en la evaluación del personal funcionario que se haya destacado especialmente durante el período evaluado. Supone hasta un **25% del total** destinado al complemento de productividad.>>

**SEGUNDO.-** Siguiendo con el procedimiento que se recoge en el apartado Séptimo.-Criterios, cuantificación y asignación del complemento de productividad se ha realizado la oportuna evaluación a efectos de asignación de complemento de productividad a la funcionaria interina \*\*\*\*\* que presta sus servicios en la unidad administrativa de Política Social.

Por todo lo expuesto, una vez cumplidas las exigencias establecidas por el Pleno municipal para proceder a la evaluación de la actividad extraordinaria, el grado de interés, iniciativa o esfuerzo con el

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T006754aac91a137c207e60be010b08h



que los funcionarios públicos desempeñan sus funciones, así como el rendimiento o resultados obtenidos.

### PROPUESTA

**ÚNICA.-** Conceder a la funcionaria interina \*\*\*\*\* , que presta sus servicios en la unidad administrativa de Política Social, la asignación individual, en concepto de complemento de productividad por su iniciativa, eficacia e interés mostrado en el periodo 2020/2021, de la siguiente cantidad:

- \*\*\*\*\* con DNI \*\*\*600\*\*\* Importe 4.000 euros.

Se adjuntan a esta propuesta la ficha de evaluación de la funcionaria interina.

Resulta que,

PRIMERO.- En cumplimiento de lo establecido en los criterios aprobados por el Pleno municipal, desde Secretaría se redacta un "Informe del Plan Anual de Productividad de Servicios Sociales", fechado el día 3 de enero de 2020, en el que se recoge la relación priorizada de objetivos a conseguir en el ejercicio, "con el fin de que se incorpore al plan anual de productividad del Área de Servicios Sociales", informe que se remite a la Teniente de Alcalde del Área.

SEGUNDO.- Visto que en el expediente consta la solicitud de retención de crédito a la intervención municipal de fecha 22/12/2021, por medio de la cual se solicita la retención de crédito para el abono de dicha productividad.

TERCERO.- Considerando procedente otorgar el abono del complemento de productividad propuesto, y constando en el expediente con la retención de crédito favorable de la Intervención General, de fecha 22 de diciembre de 2021 de existencia de crédito suficiente en las partidas presupuestarias 920.150.00 y 231.160.00 del presupuesto del ejercicio 2.021.

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa-Presidenta de este Ayuntamiento, mediante Decreto 2049/2019, de fecha 17 de junio de 2019, formulo la siguiente propuesta de resolución:

**Primero.-** Autorizar y comprometer el gasto a favor de \*\*\*\*\* , empleada pública de este Ayuntamiento, el abono de **4000** brutos en concepto de complemento de productividad, por la labor desempeñada durante el periodo comprendido entre 2020 y 2021, así como el coste de seguridad **1248** , con cargo a las partidas 920.150.00 y 231.160.00 del presupuesto del ejercicio 2.021.

**Segundo.-** Notifíquese este acuerdo a la Interesada, al Comité de Empresa, a la Junta de Personal, así como a la Intervención General."

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local, en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto número 2049/2019, de 17 de junio.

La Junta de Gobierno Local, acuerda aprobar la propuesta emitida en los términos que se recogen precedentemente.

#### **5.-Expte 367952/2021 Propuesta de productividad al empleado público \*\*\*\*\*.**

##### **"PROPUESTA DE RESOLUCIÓN Rso21-298.**

José Carlos Álamo Alonso, Funcionario Municipal, Responsable de la U.A. de Recurso Humanos S/D. 2000/2016 de 26 de julio. en relación con el asunto expuesto, tengo a bien emitir la siguiente propuesta:

Visto el expediente donde se propone otorgar un complemento de productividad, por parte de la Concejala Delegada de Política Social del Ayuntamiento de Mogán, de fecha 14/12/2021 y con CSV: \*\*\*\*\* , que literalmente dice:

Tania del Pino Alonso Pérez, concejala de Política Social del Ayuntamiento de Mogán, de acuerdo con la Resolución de la Dirección General de Función Pública del Gobierno de Canarias n.º 3, de fecha 3 de enero de 2017, a petición verbal de la Alcaldía, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 92.bis de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local; 3.1.a) del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de la Administración Local con habilitación de carácter nacional; y 54 del Texto Refundido de las Disposiciones Legales Vigentes, aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, así como 190 y siguientes del Reglamento Orgánico Municipal, tengo a bien emitir el siguiente

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T00c754aac914a137c207e60be010b08h



## INFORME

**PRIMERO.-** El día 22 de diciembre de 2017 el Pleno municipal adoptó un acuerdo de aprobación de los criterios para la asignación individual del complemento de productividad y de las gratificaciones a los funcionarios del Ayuntamiento de Mogán, modificada la misma en el Pleno de este Ayuntamiento, en sesión ordinaria celebrada el día 26 de abril de 2018, entre otros, adoptó el siguiente acuerdo:

**<< Séptimo.- Criterios, cuantificación y asignación del complemento de productividad. Los programas de productividad.**

Se valorarán distintos programas que tienen por objeto obtener una medición objetiva de la productividad como elemento incentivador del trabajo. Esos **programas de productividad** son los siguientes:

**1.- Programa Cursos realizados fuera del horario laboral.-** Retribuye el interés del funcionario en la mejora de su formación sin perjuicio del normal desarrollo del servicio, mediante el seguimiento de cursos oficiales y relacionados con el contenido de su puesto de trabajo o puesto de similares características.

La percepción del complemento de productividad correspondiente a este programa deberá ir precedido de su justificación mediante la presentación de diploma o certificado de asistencia. Mediante este programa se podrá retribuir hasta un **15% del total** destinado a complemento de productividad.

**2.- Programa Iniciativa.-** Retribuye la solución satisfactoria de problemas puntuales que puedan surgir en el desarrollo de su puesto de trabajo, por iniciativa propia y que, en caso de no haber sido adoptada la solución, hubiera supuesto retraso o paralización en su tarea. Asimismo, retribuye aquellas iniciativas o actuaciones del personal funcionario que supongan mejoras en la prestación del servicio y en el ámbito de las relaciones interadministrativas con organismos públicos.

Se valorará el número de problemas puntuales solucionados, importancia de los mismos y mejoras introducidas en los servicios. Este programa supone hasta un **20% del total** del complemento de productividad.

**3.- Programa Eficacia.-** Retribuye la celeridad y el buen resultado en el desempeño de las tareas del puesto de trabajo. Podrá asignarse a la consecución de objetivos concretos en un período de tiempo previamente determinado.

Se valorará la calidad, el número de tareas y el resultado del trabajo desempeñado, así como el cumplimiento del objetivo propuesto. Supone hasta un **20% del total** del complemento.

**4.- Programa Interés.-** Retribuye el grado de entrega del personal funcionario evaluado, entendido como la implicación en el perfecto cumplimiento de las tareas asignadas.

Se valorará el grado de corresponsabilidad asumido por el personal funcionario y se evaluará la pronta asistencia a la prestación de los servicios demandados, aunque se soliciten fuera del horario de trabajo.

Este programa supone una retribución de hasta un **20% del total** destinado al complemento de productividad.

**5.- Programa Alcaldía.-** Destinado a retribuir los factores de productividad que no se encuentren incluidos en los anteriores programas, así como a aquellos puestos de responsabilidad que no pueden participar de los programas de productividad existentes.

Este programa no tiene una evaluación preestablecida sino que obedece a un margen de apreciación subjetiva en la evaluación del personal funcionario que se haya destacado especialmente durante el período evaluado. Supone hasta un **25% del total** destinado al complemento de productividad.>>

**SEGUNDO.-** Siguiendo con el procedimiento que se recoge en el apartado Séptimo.-Criterios, cuantificación y asignación del complemento de productividad se ha realizado la oportuna evaluación a

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T006754aac914a137c207e60be010b08h

efectos de asignación de complemento de productividad a la funcionario \*\*\*\*\* , que presta sus servicios en la unidad administrativa de Política Social.

Por todo lo expuesto, una vez cumplidas las exigencias establecidas por el Pleno municipal para proceder a la evaluación de la actividad extraordinaria, el grado de interés, iniciativa o esfuerzo con el que los funcionarios públicos desempeñan sus funciones, así como el rendimiento o resultados obtenidos.

### PROPUESTA

**ÚNICA.-** Conceder a la funcionario \*\*\*\*\* , que presta sus servicios en la unidad administrativa de Política Social, la asignación individual, en concepto de complemento de productividad por su iniciativa, eficacia e interés mostrado en el ejercicio 2021, de la siguiente cantidad:

- \*\*\*\*\* con DNI \*\*\*850\*\*\* Importe 800 euros .

Se adjunta a esta propuesta la ficha de evaluación del funcionario.

Resulta que,

PRIMERO.- En cumplimiento de lo establecido en los criterios aprobados por el Pleno municipal, desde Secretaría se redacta un "Informe del Plan Anual de Productividad de Servicios Sociales", fechado el día 4 de enero de 2021, en el que se recoge la relación priorizada de objetivos a conseguir en el ejercicio, "con el fin de que se incorpore al plan anual de productividad del Área de Servicios Sociales", informe que se remite a la Teniente de Alcalde del Área.

SEGUNDO.- Visto que en el expediente consta la solicitud de retención de crédito a la intervención municipal de fecha 22/12/2021, por medio de la cual se solicita la retención de crédito para el abono de dicha productividad.

TERCERO.- Considerando procedente otorgar el abono del complemento de productividad propuesto, y constando en el expediente con la retención de crédito favorable de la Intervención General, de fecha 22 de diciembre de 2021 de existencia de crédito suficiente en las partidas presupuestarias 920.150.00 y 231.160.00 del presupuesto del ejercicio 2.021.

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa-Presidenta de este Ayuntamiento, mediante Decreto 2049/2019, de fecha 17 de junio de 2019, formulo la siguiente propuesta de resolución:

**Primero.-** Autorizar y comprometer el gasto a favor de \*\*\*\*\* , empleada pública de este Ayuntamiento, el abono de **800** brutos en concepto de complemento de productividad, por la labor desempeñada durante el años 2021, así como el coste de seguridad **201,60** , con cargo a las partidas 920.150.00 y 231.160.00 del presupuesto del ejercicio 2.021.

**Segundo.-** Notifíquese este acuerdo a la Interesada, al Comité de Empresa, a la Junta de Personal, así como a la Intervención General."

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local, en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto número 2049/2019, de 17 de junio.

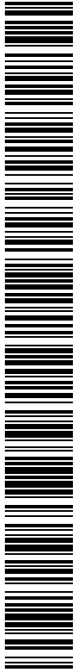
La Junta de Gobierno Local, acuerda aprobar la propuesta emitida en los términos que se recogen precedentemente.

### **6.-Expte.: 367541/2021. Propuesta adjudicación del contrato menor de la obra "Sustitución carpintería exterior de ventanales en aula P.F.A.E. (cocina), Arguineguín - T. M. de Mogán", a D. Ramón Álamo Trujillo.**

"**JUAN ERNESTO HERNÁNDEZ CRUZ**, Teniente Alcalde del Área de Medio Ambiente, Servicios Públicos, Obras Públicas y Embellecimiento con competencias en materia de Obras Públicas, Desarrollo Rural, Mantenimiento de Vías Públicas, Agua y Hacienda (según Decreto nº 2050/2019 de 17 de junio), en relación con el expediente tramitado para la contratación menor de la obra **Sustitución carpintería exterior de ventanales en aula P.F.A.E. (cocina), Arguineguín T. M. de Mogán**; visto el Informe Propuesta de la Técnico Municipal, que a continuación se detalla; y atendiendo al procedimiento y a la legislación aplicable, se emite la presente:

### PROPUESTA

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T00c754aac91a137c207e60be010b08h

> **VISTO** el Informe Propuesta emitido con fecha 23/12/2021 (csv:[A006754aa90e1716bfb07e510f0c0905i](#)), por la Técnico de Administración Especial (Arquitecta Municipal), y en el que se establece literalmente:

**ADELA FALCÓN SORIA**, Técnico de Administración Especial (Arquitecta Municipal); en cumplimiento de los artículos 172 y 175 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado mediante Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, y en relación al expediente y asunto epigrafiados, tengo a bien emitir el siguiente:

### INFORME-PROPUESTA

#### 1.- Antecedentes de hecho.

1.1.- Descripción del gasto: **Sustitución carpintería exterior de ventanales en aula P.F.A.E. (cocina), Arguinegún T. M. de Mogán.**

a) Tipo de contrato: Obras (Contrato menor de obra)

b) Subtipo de contrato: Instalaciones de carpintería

c) Objeto del contrato: El objeto del contrato consiste en la retirada de los ventanales exteriores del aula de PFAE, debido a que sus aperturas resultan casi imposible de realizar, por el paso del tiempo y dada las dimensiones de cada una de ellas. Con ello se consigue una renovación de la carpintería exterior, disminuyendo las dimensiones de los paños y haciendo mas sencillo las aperturas de las mismas. Por tanto queda justificada la necesidad de la obra por motivos de seguridad y confort en el aula.

d) Presupuesto actuación:

- Presupuesto base de licitación sin IGIC: 24.360,00

- Presupuesto base de licitación con IGIC: 24.360,00

- Importe IGIC: **Exención I.G.I.C.**

- Valor Estimado: 24.360,00

e) Oferta económica:

- **Ramón Álamo Trujillo**

- N.I.F. nº \*\*\*756\*\*\*

- Importe oferta económica: **24.360,00 euros** (incluido 7% IGIC)

\* Contenido de la oferta económica (csv:[R006754aa924170f2c807e51500c08261](#))

f) Plazo de ejecución: **4 meses.**

g) Actuación NO Subvencionada.

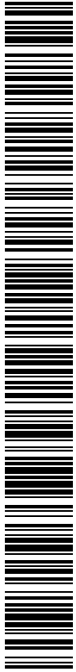
h) No se prevé que este contrato esté financiado con préstamo alguno.

i) La forma de certificación de la prestación o su recepción se realizará en base a:

- factura única final, una vez finalizada la obra.

i) La forma de pago se realizará mediante transferencia bancaria.

1.2.- La necesidad de celebrar el contrato, y que se realice a través del procedimiento de contrato menor queda justificado, dado que se trata de renovar la carpintería exterior del aula del PFAE, ante la dificultad de la apertura de las ventanas y su deterioro; con lo que se acredita que no se trata de una prestación de carácter recurrente.



T006754aa924170f2c807e51500c08261

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42

Este contrato, por motivos de agilidad y eficacia, se debe tramitar mediante procedimiento de contrato menor, en virtud de lo dispuesto en la Disposición final primera del Real Decreto Ley 3/2020, de 04 de febrero, que da una nueva redacción al artículo 118 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público; se está ante un **contrato menor de obra**, al ser su valor estimado inferior a **40.000 euros**; y a efectos de lo establecido en su punto segundo, señalar que queda justificado de manera motivada la necesidad del contrato, y que no se está alterando su objeto con el fin de evitar la aplicación de los umbrales descritos en el apartado anterior.

1.3.- No existe alteración del objeto del contrato ya que la actuación consiste en la renovación de la carpintería exterior, disminuyendo las dimensiones de los paños y haciendo mas sencilla las aperturas de las mismas; tratándose de una actuación, cuya Unidad Funcional Técnica y Económica es Única.

1.4.- En virtud de la Circular de Secretaría General 1/2020 y el Informe Jurídico de fecha 03/11/2020, del Secretario General Accidental de este Ayuntamiento, en relación a los Presupuestos en los contratos menores; se solicita a **D. Ramón Álamo Trujillo**, con N.I.F. nº \*\*\*756\*\*\*, oferta económica por importe de **24.360,00 euros** (Exención IGIC).

1.5.- Obran en el expediente las siguientes retenciones de crédito:

Año	Número Operación	Aplicación presupuestaria	PGFA	Importe
2021	220210013208	241/63200	-	20.000,00 euros
2022	220219000176	241/63200		8.144,46 euros
<b>TOTAL</b>				<b>28.144,46 euros</b>

1.6.- Obra en el expediente en relación con **D. Ramón Álamo Trujillo**:

- Documento Nacional de Identidad.

- Declaración Responsable de que cuenta con plena capacidad de obrar, que cumple las condiciones establecidas legalmente para contratar con la administración, y no está incurso/a en las prohibiciones de contratar señaladas en el artículo 71 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

## **2.- Fundamentos jurídicos.**

### **2.1.- Normativa sobre Contratos menores.**

> **Visto** lo establecido en el artículo 28 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE, de 26 de febrero de 2014 (B.O.E. nº 272/2017 de 09 de noviembre), en atención a la <<**Necesidad e idoneidad del contrato y eficiencia en la contratación**>>.

> **Visto** el artículo 29.8 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en relación al <<**Plazo de duración de los contratos y de ejecución de la prestación**>>, en el que se establece:

()

29.8.- Los contratos menores definidos en el apartado primero del artículo 118 no podrán tener una duración superior a un año ni ser objeto de prórroga. (...)

> **Visto** lo establecido en el artículo 13 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en relación a los **Contratos de obras**, en el que se señala:

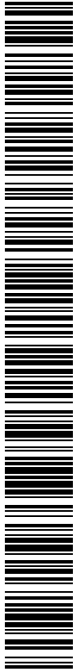
1. Son contratos de obras aquellos que tienen por objeto uno de los siguientes:

a) La ejecución de una obra, aislada o conjuntamente con la redacción del proyecto, o la realización de alguno de los trabajos enumerados en el Anexo I.

b) La realización, por cualquier medio, de una obra que cumpla los requisitos fijados por la entidad del sector público contratante que ejerza una influencia decisiva en el tipo o el proyecto de la obra.

2. Por «obra» se entenderá el resultado de un conjunto de trabajos de construcción o de ingeniería civil, destinado a cumplir por sí mismo una función económica o técnica, que tenga por objeto un bien inmueble.

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T00c754aac94a137c207e60be010b08h

También se considerará «obra» la realización de trabajos que modifiquen la forma o sustancia del terreno o de su vuelo, o de mejora del medio físico o natural.

(...).

> **Atendiendo** a lo señalado en el artículo 118 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en atención al <<Expediente de contratación en contratos menores>>, en el que se establece:

1. Se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a **40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras**, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 229 en relación con las obras, servicios y suministros centralizados en el ámbito estatal.

2. En los contratos menores la tramitación del expediente exigirá la emisión de un informe del órgano de contratación justificando de manera motivada la necesidad del contrato y que no se está alterando su objeto con el fin de evitar la aplicación de los umbrales descritos en el apartado anterior.

3. Asimismo se requerirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente, que deberá reunir los requisitos que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan.

4. En el contrato menor de obras, deberá añadirse, además, el presupuesto de las obras, sin perjuicio de que deba existir el correspondiente proyecto cuando sea requerido por las disposiciones vigentes. Deberá igualmente solicitarse el informe de las oficinas o unidades de supervisión a que se refiere el artículo 235 cuando el trabajo afecte a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra.

5. Lo dispuesto en el apartado 2.º de este artículo no será de aplicación en aquellos contratos cuyo pago se verifique a través del sistema de anticipos de caja fija u otro similar para realizar pagos menores, siempre y cuando el valor estimado del contrato no exceda de 5.000 euros.

6. Los contratos menores se publicarán en la forma prevista en el artículo 63.4.

> **Visto** lo señalado en el artículo 131.3 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en atención al <<Procedimiento de adjudicación>>, en el que se establece:

(...)

3. Los contratos menores podrán adjudicarse directamente a cualquier empresario con capacidad de obrar y que cuente con la habilitación profesional necesaria para realizar la prestación, cumpliendo con las normas establecidas en el artículo 118. (...)

> **Atendiendo** al Informe Jurídico de fecha 03/11/2020, del Secretario General Accidental de este Ayuntamiento, en relación a los Presupuestos en los contratos menores, en el que se señala literalmente:

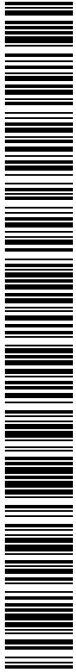
<<(..)

### CONCLUSIONES

**PRIMERA.-** La exigencia, formulada por la OIReScon en su Instrucción 1/2019, de 28 de febrero, por la que el órgano de contratación está obligado a solicitar al menos, tres presupuestos, debiendo quedar ello suficientemente acreditado en el expediente, se fundamenta en la obligación de salvaguardar el principio de competencia, por lo que si ese trámite no contribuye al fomento de la competencia o va a suponer un obstáculo para cubrir las necesidades que motiva el contrato menor, se puede prescindir de él, justificándolo motivadamente.

**SEGUNDA.-** No obstante lo anterior, la Ley 9/2017 no exige ese trámite, y hay unanimidad entre los distintos dictámenes de diferentes órganos consultivos de las Comunidades Autónomas para entender que la instrucción de la OIReScon no se les aplica a ellas ni a las entidades locales. En nuestro caso, es criterio de la Junta Consultiva de la Contratación de Canarias que la citada Instrucción 1/2019 debe considerarse obligatoria únicamente para las entidades del Sector Público de la Administración General

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T006754aac914a137c207e60be010b08h

del Estado, y no obligatoria para el resto de órganos de contratación del Sector Público, ya sea autonómico o local. ( )>>

## **2.2.- Normativa Texto Refundido de la Ley de las las Haciendas Locales.**

> **Visto** lo establecido en el artículo 173.5 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, en relación a la **Exigibilidad de las obligaciones, prerrogativas y limitación de los compromisos de gasto**, en el que se señala:

<<( )

5. No podrán adquirirse compromisos de gastos por cuantía superior al importe de los créditos autorizados en los estados de gastos, siendo nulos de pleno derecho los acuerdos, resoluciones y actos administrativos que infrinjan la expresada norma, sin perjuicio de las responsabilidades a que haya lugar. (...)>>

## **2.3.- Normativa Órganos de Contratación.**

> **Visto** que el artículo 39.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por remisión al artículo 47 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, declara como causa de nulidad los actos dictados por órgano manifiestamente incompetente por razón de la materia o del territorio.

> **Atendiendo** a que la Disposición adicional segunda de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público; en relación a las **<<Competencias en materia de contratación en las Entidades Locales>>**, establece en el apartado primero, lo siguiente:

(...)

1.- Corresponden a los Alcaldes y a los Presidentes de las Entidades Locales las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos de obras, de suministro, de servicios, los contratos de concesión de obras, los contratos de concesión de servicios y los contratos administrativos especiales, cuando su valor estimado no supere el 10 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto ni, en cualquier caso, la cuantía de seis millones de euros, incluidos los de carácter plurianual cuando su duración no sea superior a cuatro años, eventuales prórrogas incluidas siempre que el importe acumulado de todas sus anualidades no supere ni el porcentaje indicado, referido a los recursos ordinarios del presupuesto del primer ejercicio, ni la cuantía señalada. (...)

En virtud de todo lo anterior, tengo a bien elevar al Concejal del Área de Obras Públicas, la siguiente:

### **PROPUESTA**

**Primero.-** Declarar la necesidad, idoneidad y eficiencia del contrato menor de la obra **Sustitución carpintería exterior de ventanales en aula P.F.A.E. (cocina) Arguineguín T. M. de Mogán.**

**Segundo.-** Aprobar el expediente para la contratación menor de la obra referenciada, y el gasto total de **24.360,00 euros**, con cargo a la partida nº 241 63200 denominada Fomento del Empleo /Inversión reposición servicios edificios y otras construcciones del presupuesto general correspondiente al ejercicio 2021 y 2022.

**Tercero.-** Adjudicar el contrato menor de la obra **Sustitución carpintería exterior de ventanales en aula P.F.A.E. (cocina) Arguineguín T. M. de Mogán**, a **D. Ramón Álamo Trujillo**, con N.I.F. nº \*\*\*756\*\*\*; por un importe que asciende a un total de **24.360,00 euros** (exención IGIC).

**Cuarto.-** Autorizar y disponer el gasto conforme a lo señalado en los apartado precedente.

**Quinto.-** La duración del contrato no podrá ser superior a un año, ni ser objeto de prórroga ni de revisión de precios. Estableciéndose como plazo máximo de ejecución **cuatro (4) meses**.

**Sexto.-** Nombrar responsable del contrato a **D. Germán Mejías Álamo** (Arquitecto Técnico Municipal).

**Séptimo.-** Notificar la resolución al adjudicatario y dar traslado de la misma a la Unidad Administrativa de Intervención General, a la Unidad Administrativa de Obras Públicas, y al dpto. encargado de la publicación (perfil contratante y Tribunal Cuentas de Canarias), a los efectos oportunos.

Es cuanto se tiene a bien informar a los efectos oportunos, desde el punto de vista técnico y de acuerdo con la información disponible.

**CONSIDERANDO** que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto 2049/2019, de fecha 17 de junio de 2019.



T006754aac94a137c207e60be010b08h

Documento firmado por: DAVID CHAO CASTRO	Cargo: Secretario General Accidental	Fecha/hora: 10/01/2022 12:42
---	---	---------------------------------

Unidad administrativa de Secretaría

En su virtud, conforme a tales antecedentes, **PROPONGO** a la Junta de Gobierno Local:

**Primero.-** Declarar la necesidad, idoneidad y eficiencia del contrato menor de la obra **Sustitución carpintería exterior de ventanales en aula P.F.A.E. (cocina), Arguineguín T. M. de Mogán.**

**Segundo.-** Aprobar el expediente para la contratación menor de la obra referenciada, y el gasto total de **24.360,00 euros**, con cargo a la partida nº 241 63200 denominada Fomento del Empleo /Inversión reposición servicios edificios y otras construcciones del presupuesto general correspondiente al ejercicio 2021 y 2022.

**Tercero.-** Adjudicar el contrato menor de la obra **Sustitución carpintería exterior de ventanales en aula P.F.A.E. (cocina) Arguineguín T. M. de Mogán**, a **D. Ramón Álamo Trujillo**, con N.I.F. nº \*\*\*756\*\*\*, por un importe que asciende a un total de **24.360,00 euros** (exención IGIC).

**Cuarto.-** Autorizar y disponer el gasto conforme a lo señalado en los apartado precedente.

**Quinto.-** La duración del contrato no podrá ser superior a un año, ni ser objeto de prórroga ni de revisión de precios. Estableciéndose como plazo máximo de ejecución **cuatro (4) meses**.

**Sexto.-** Nombrar responsable del contrato a **D. Germán Mejías Álamo** (Arquitecto Técnico Municipal).

**Séptimo.-** Notificar la resolución al adjudicatario y dar traslado de la misma a la Unidad Administrativa de Intervención General, a la Unidad Administrativa de Obras Públicas, y al dpto. encargado de la publicación (perfil contratante y Tribunal Cuentas de Canarias), a los efectos oportunos."

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local, en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto número 2049/2019, de 17 de junio.

La Junta de Gobierno Local, acuerda aprobar la propuesta emitida en los términos que se recogen precedentemente.

**7.-Expte.: 1023/2020. Informe Supervisión del Proyecto de la obra "Vestuarios C.E.O. Mogán - T. M. de Mogán". Ref.: 20-OBR-11.**

"**JUAN ERNESTO HERNÁNDEZ CRUZ**, Teniente Alcalde del Área de Medio Ambiente, Servicios Públicos, Obras Públicas y Embellecimiento con competencias en materia de Obras Públicas, Desarrollo Rural, Mantenimiento de Vías Públicas, Agua y Hacienda (según Decreto nº 2050/2019 de 17 de junio), en relación con el expediente tramitado para la ejecución de la obra **Vestuarios C.E.O. Mogán T. M. de Mogán**; y visto el Informe emitido por la Arquitecta Municipal, se tiene a bien, atendiendo al procedimiento y a la legislación aplicable, emitir la presente:

**PROPUESTA**

**Antecedentes Administrativos.**

> **VISTO** el **Informe Técnico**, emitido por el Arquitecto Municipal, de fecha 23 de diciembre de 2021 (csv:[i006754aa91a1702ddd07e526b0c090eT](https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacionDoc/index.jsp?entidad=MOGAN)), en el que se establece literalmente:

**Alberto Sánchez López**, Técnico de Administración Especial (Arquitecto), en relación con el expediente arriba indicado, a los efectos de emitir el informe previsto en el artículo 235 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, relativo a los proyectos:

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T006754aa91a1702ddd07e526b0c090eT



**Título: "Vestuarios C.E.O. Mogán, T.M. Mogán".**

**Promotor:** Ilustre Ayuntamiento de Mogán.

**Situación:** Mogán casco, T.M. Mogán

**Autor:** Dña. Adela Falcón Soria, arquitecta municipal

**Fecha:** Junio 2021

Tiene a bien emitir el presente informe en base a los siguientes:

### **1.- ANTECEDENTES**

**Primero.-** Informe de viabilidad urbanística de la actuación denominada **Vestuarios C.E.O. Mogán, T.M. Mogán**, emitido por Dña. Rosa Elena Díaz Machín, arquitecto técnico del Ilustre Ayuntamiento de Mogán, en el que se entiende que el uso solicitado es un uso compatible, de fecha 28 de mayo de 2020.

**Segundo.-** Informe de disponibilidad de los terrenos emitido por Dña. Esther Melián González, Técnico Municipal adscrita al Departamento de Patrimonio, señalando que consultada la Sede Electrónica del Catastro Portal de la Dirección General del Catastro, el Ayuntamiento de Mogán es titular del 100% de la propiedad de la parcela objeto del proyecto, situada en CL LAS LADERILLAS Es:1 Pl:00 Pt:01 35140 MOGAN (LAS PALMAS), de fecha 9 de junio de 2020.

**Tercero.-** Solicitud a la Unidad Administrativa de Licencias y Obras, de los Informes preceptivos en virtud de lo establecido en los arts. 334 y 342.3 de la Ley 4/2017, de 13 de julio, del Suelo y de los Espacios Naturales Protegidos de Canarias (BOC nº 138 de fecha 19 de julio de 2017), en relación a los <Actuaciones promovidas por las administraciones públicas> y <<Procedimiento para el otorgamiento de licencias>>, respectivamente; de fecha 22 de junio de 2021.

**Cuarto.-** Informe técnico redactado por la arquitecta de este Il. Ayuntamiento de Mogán, Dña. Maite I Monzón Sánchez, considerando que el acto pretendido es CONFORME con la legalidad urbanística, en base a lo establecido en el cuerpo de su informe; de fecha 1 de julio de 2021.

**Quinto.-** Informe jurídico redactado por la letrada de este Il. Ayuntamiento de Mogán, Dña. Ana C. Díaz Alonso, en el que se propone aprobar la ejecución de las obras objeto del Proyecto de **Vestuarios C.E.O. Mogán, T.M. Mogán**, de fecha 2 de diciembre de 2021.

**Sexto.-** Resolución de la Consejería de Gobierno de Arquitectura y Vivienda, Servicio de Arquitectura del Cabildo de Gran Canaria de fecha 15 de diciembre de 2021, por la que se concede la subvención solicitada para la ejecución de varios proyectos presentados a esta convocatoria, con cargo a la aplicación presupuestaria del Servicio de Arquitectura 12310.920.762000121 denominada Equipamiento Social Ayuntamientos, resultando que la suma total a subvencionar asciende a la cantidad de OCHOCIENTOS OCHENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS OCHO EUROS CON CUARENTA Y SEIS CÉNTIMOS (881.408,46 ), siendo el plazo máximo de justificación el día 30 de noviembre de 2021.

El importe otorgado al Ayuntamiento de Mogán para el proyecto **Vestuarios C.E.O. Mogán, T.M. Mogán** es de 42.857,14 .

Tiene a bien emitir el siguiente informe:

### **2.- INFORME TÉCNICO**

**Primero.-** Necesidad e idoneidad del contrato: Según se establece en el art. 28 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (B.O.E. nº 272/2017 de 9 de noviembre):

Las entidades del sector público no podrán celebrar otros contratos que aquellos que sean necesarios para el cumplimiento y realización de sus fines institucionales. A tal efecto, la naturaleza y extensión de las necesidades que pretenden cubrirse mediante el contrato proyectado, así como la idoneidad de su objeto y contenido para satisfacerlas, cuando se adjudique por un procedimiento abierto, restringido o negociado sin publicidad, deben ser determinadas con precisión, dejando constancia de ello en la documentación preparatoria, antes de iniciar el procedimiento encaminado a su adjudicación.

#### **2.01.- Necesidad del Contrato.**

El proyecto redactado por la arquitecta municipal Dña. Adela Falcón Soria, recoge las actuaciones para habilitar una pequeña parcela que linda con la cancha deportiva del C.E.O Mogán como vestuarios para el mismo, uniendo este nuevo volumen con el cuerpo ya edificado, mediante un pasillo común.

#### **2.02.- Idoneidad del Contrato.**

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42

*El proyecto de referencia recoge las obras que se consideran necesarias para la creación de un módulo de vestuarios tanto femeninos como masculinos, además de cuarto del profesorado. Estos vestuarios y aseos estará adaptados a la normativa de accesibilidad.*

*La propuesta plantea la creación de tres espacios diferenciados destinados a cuarto de profesores, vestuarios masculinos y vestuarios femeninos; ambos vestuarios se componen de zona de aseos, aseo PMR, cabinas para duchas y duchas PMR.*

*El ámbito de los vestuarios quedará definido por una envolvente de hormigón armado y con acceso a cada uno de los cuartos por una única fachada situada frente a la terraza del centro (lado sur), sin salidas incontroladas al exterior. Supone establecer la alineación interior (lindero sur) paralelamente a 1,20 metros de la línea de edificación preexistente que se corresponde con un aula y el salón de actos del centro educativo, dando así respuesta a requerimientos de accesibilidad y de evacuación en caso de incendios.*

*Por tanto se considera justificada la necesidad e idoneidad de llevar a cabo la ejecución de dicha obra.*

**Tercero.-** *Contenido del proyecto: Según se establece en el art. 233 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (B.O.E. nº 272/2017 de 9 de noviembre):*

*El proyecto contiene la siguiente documentación:*

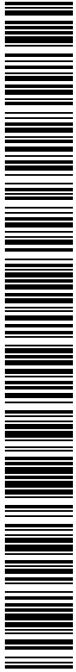
- **DOCUMENTO Nº 1: Memoria y Anejos**  
Memoria Descriptiva  
Memoria Constructiva
- **DOCUMENTO Nº 2: Anejos a la memoria**  
Anejo 1: Estudio de Seguridad y Salud  
Anejo 2: Plan de Control de Calidad  
Anejo 3: Justificación de precios  
Anejo 4: Estudio de Gestión de Residuos  
Anejo 5: Memoria de Cálculo  
Anejo 6: Plan de Obra
- **DOCUMENTO Nº 3: Pliego de Condiciones Técnicas**
- **DOCUMENTO Nº 4: Mediciones y Presupuesto**
- **DOCUMENTO Nº 5: Planos**

*El presente proyecto no incluye estudio geotécnico (Artículo 233 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público). En el proyecto de referense dispone*

*Para el análisis de la interacción suelo-cimiento de las vigas corridas que suponen el asiento del muro de hormigón, se ha considerado, para su diseño y dimensionado, un terreno de tipo granular compuesto por gravas sueltas y arenas medias teniendo en cuenta que en fase de proyecto se ha realizado un reconocimiento visual de la parcela y alrededores. Además, se dispondrá de muro de contención por el lado Norte y Noroeste con el fin de controlar en mayor medida el terreno en pendiente superior. (Figura 9)*

*(...)*

*La preparación del terreno consistirá en la nivelación de la parcela, hasta una cota de 60 cm por debajo de la cota final del nivel de la solería. No obstante y una vez realizado el movimiento de tierras señalado*



T006754aa291a137c207e60be010b08h

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42

anteriormente, se valorará por la Dirección Facultativa antes del inicio de las obras la idoneidad del firme en el nivel del fondo del terreno excavado debiendo, en caso de no conformidad del mismo, si las condiciones del terreno no se consideraran adecuadas; complementarse el presente proyecto con el compendio necesario de información cuantificada en cuanto a las características del terreno en relación con el tipo de construcción/instalación prevista y el entorno donde se ubica; datos necesarios todos ellos para proceder a la comprobación y evaluación de los cimientos propuestos inicialmente.

El presente proyecto incluye plan de obra (Artículo 233 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público), recogiendo un plazo total de ejecución de las obras de DIECISEIS (16) SEMANAS, empezándose a contar el plazo de ejecución de las obras desde el día siguiente al de la firma del acta.

Se ha tenido en cuenta en la documentación del proyecto, entre otras, las siguientes normas técnicas de obligado cumplimiento:

- Orden Ministerial de 6 de febrero de 1976, por la que se aprueba el Pliego de Prescripciones Técnicas Generales para obras de carreteras y puentes de la Dirección General de Carreteras y Caminos Vecinales (PG-3).
- Instrucción sobre la Recepción de Cementos RC-08
- Instrucción de hormigón estructural EHE-08
- Código Técnico de la Edificación
- Normas de Ensayo de Laboratorios de Transporte y Mecánica del Suelo (NLT)
- Normas tecnológicas de la Edificación NTE
- Disposiciones mínimas de Seguridad y Salud en los lugares de trabajo
- Real Decreto 105/2008, de 1 de febrero, por el que se regula la producción y gestión de los residuos de construcción y demolición.
- Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales.
- Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación de impacto ambiental.
- Ley 14/2014, de 26 de diciembre, de Armonización y Simplificación en materia de Protección del Territorio y los Recursos Naturales.

Por tanto, queda justificado el cumplimiento el art. 233 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, en cuanto a contenido de los proyectos y responsabilidad derivada de su elaboración.

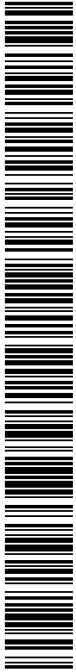
**Cuarto.-** En el presente proyecto queda justificado el cumplimiento con lo establecido en el Real Decreto 105/2008, por el que se regula la producción y gestión de los residuos de construcción y demolición.

**Quinto.-** Contiene la declaración de obra completa y susceptible de ser entregada al uso público (artículo 125 del Real Decreto 1098/2001 de 12 de octubre del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas).

**Sexto.-** No será necesario el sometimiento del presente proyecto a evaluación de impacto ambiental dado que la actuación pretendida no se prevé pueda generar efectos apreciables en el lugar, ni se encuentra incluida en los Anexos I y II de la Ley 14/2014, de 26 de diciembre, de Armonización y Simplificación en materia de Protección del Territorio y los Recursos Naturales. Tal y como se recoge en el proyecto de referencia.

**Séptimo.-** No es necesario justificar la Ley 8/1995 de 6 de abril y su Reglamento sobre Accesibilidad y Supresión de Barreras Físicas y de la Comunicación, ya que no es compatible con la naturaleza de las obras a realizar.

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T006754aac91a137c207e60be010b08h

**Octavo.-** Los precios de los materiales y de las unidades de obra se estiman que son adecuados para la ejecución del contrato en la previsión establecida en el artículo 102 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

8.01.- El presupuesto base de licitación sin IGIC de la obra se cifra en 116.962,17 euros.

Este presupuesto, según se recoge en el proyecto de ejecución, se desglosa en los siguientes costes:

- Costos directos: 95.338,91
- Costos indirectos: 2.948,63
- Gastos Generales: 12.777,38
- Beneficio industrial: 5.897,25

8.02.- En la presente obra se ha considerado un I.G.I.C. del 7%, siendo este la cantidad de 8.187,35 euros.

**Noveno.-** Atendiendo a lo indicado en el art. 101.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en el que se regula el valor estimado de los contratos, se indica:

1. A todos los efectos previstos en esta Ley, el valor estimado de los contratos será determinado como sigue:

a) En el caso de los contratos de obras, suministros y servicios, el órgano de contratación tomará el importe total, sin incluir el Impuesto sobre el Valor Añadido, pagadero según sus estimaciones.

b) En el caso de los contratos de concesión de obras y de concesión de servicios, el órgano de contratación tomará el importe neto de la cifra de negocios, sin incluir el Impuesto sobre el Valor Añadido, que según sus estimaciones, generará la empresa concesionaria durante la ejecución del mismo como contraprestación por las obras y los servicios objeto del contrato, así como de los suministros relacionados con estas obras y servicios.

9.01.- El valor estimado del contrato, considerando como tal el importe total, sin incluir el IGIC, pagadero según las estimaciones y teniéndose en cuenta, como mínimo, además de los costes derivados de la aplicación de las normativas laborales, vigentes, otros costes que se deriven de la ejecución material, gastos generales y el beneficio industrial, se cifra en **116.962,17**, debiéndose tener en cuenta que el valor final del mismo se podrá ver incrementado en base a lo recogido en el artículo 160.- Variaciones sobre las unidades de obras ejecutadas, del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, en el que se indica que podrán introducirse variaciones sin previa aprobación cuando consistan en la alteración en el número de unidades realmente ejecutadas sobre las previstas en las mediciones del proyecto, siempre que no representen un incremento del gasto superior al 10 por 100 del precio primitivo del contrato, Impuesto General Indirecto Canario excluido.

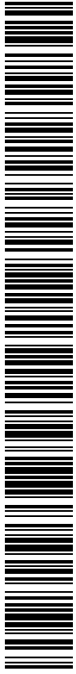
**Décimo.-** Analizadas las distintas unidades de obra a ejecutar, sería conveniente tramitar la ejecución del contrato mediante procedimiento abierto, adjudicando la obra al licitador que presente oferta más ventajosa atendiendo a los siguientes criterios de adjudicación:

#### **Fase única:**

#### **Criterio de selección nº1.- Relación prudencia / baja de la oferta económica (80 puntos)**

Se propone como primer criterio de selección la relación entre la prudencia y la baja de la oferta económica, entendiendo por prudencia la situación de ejecución óptima en oposición a la temeridad, y relacionándola con la baja económica por resultar más beneficioso para el interés general.

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T006754aac914a137c207e60be010b08h

Este criterio se justificará con la aportación de la correspondiente oferta económica **SIN CONSIDERAR EL I.G.I.C.**

Los cálculos para la puntuación de este criterio, se realizarán con los importes de las bajas propuestas por cada licitador y no por la oferta económica aportada por éstos.

Se define como baja económica media a la media aritmética de las bajas económicas presentadas, expresada en euros. Si existen entre ellas, bajas económicas de mayor cuantía a 1,50 veces la media aritmética expresada en euros, se procederá al cálculo de una nueva media, sólo con las bajas que no se encuentren en el supuesto indicado. Si el número de las bajas restantes es inferior a tres, la nueva media se calculará con las bajas de todas las ofertas presentadas.

A cada propuesta (baja económica) se le asignará una puntuación (Y) según la siguiente fórmula:

$$Y_x = -ax^2 + bx$$

siendo:

a: (máxima puntuación) / (baja económica media)<sup>2</sup>

b: 2 x (máxima puntuación) / (baja económica media)

x: baja económica propuesta por cada licitador.

Si alguna propuesta, como resultado de la aplicación de la fórmula anterior, obtuviera un resultado negativo, se le asignará una puntuación igual a cero.

Este criterio se justificará con la aportación de la correspondiente oferta, según modelo recogido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

**Criterio de selección nº 2.- Incremento de penalidad por día de retraso en la ejecución del contrato (20 puntos).**

Se establece una puntuación para este criterio de 20 puntos, con una formulación lineal, asignándole el máximo de puntuación a la mayor penalidad por día de retraso de las presentadas, por considerarse que la ejecución de una obra es un proceso que causa terribles molestias a los vecinos y habitualmente se producen retrasos en la terminación de las mismas, incumpliendo el plazo de ejecución propuesto por el licitador, dilatando las molestias a los ciudadanos sin que las penalidades establecidas por la Ley produzcan el efecto disuasorio pretendido por su escasa cuantía, por lo que se propone el incremento de penalidad por día de retraso en la ejecución del contrato por considerar que resulta más adecuado para el efectivo cumplimiento del plazo de ejecución ofertado.

Este criterio se justificará con la aportación de la correspondiente propuesta expresada en euros de la cantidad a descontar por cada día de retraso en la terminación de la ejecución del contrato, que será como mínimo de 23,39 /día correspondiente al 0,02% del presupuesto base de licitación sin IGIC y a un máximo de 350,89 /día correspondiente al 0,3% del presupuesto base de licitación sin IGIC.

A las siguientes ofertas se le asignarán los puntos (Y) que proporcionalmente correspondan según la siguiente fórmula:

$$Yx = (pm * x) / mo$$

siendo:

pm: máxima puntuación

mo: mejor oferta

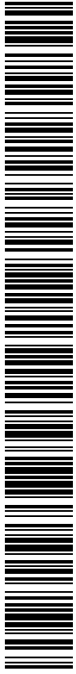
x: penalidad por cada día de retraso propuesta por cada licitador

\*: signo de multiplicación

**Valoración final de los criterios.-**

Se adjudicará el contrato a aquella empresa que hay presentado la oferta más ventajosa siguiendo los criterios de adjudicación:

CRITERIOS	PUNTOS
Baja de la oferta económica	80
Incremento de penalidad por día de retraso en la ejecución del contrato	20



T006754aac914a137c207e60be010b08h

COPIA AUTÉNTICA que puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacion/Doc/index.jsp?entidad=MOGAN>

--	--

Una vez valorado los criterios de selección indicados en los apartados anteriores, mediante la aplicación de fórmulas matemáticas indicadas, se procederá a clasificar por orden decreciente las proposiciones presentadas y admitidas al procedimiento de licitación.

El órgano de contratación podrá estimar, por sí o a propuesta de la Mesa de contratación, que las proposiciones presentadas son anormales o desproporcionadas cuando en las mismas concurren las circunstancias detalladas en el artículo 85 del Reglamento General de la LCAP.

En tales supuestos, se estará a lo dispuesto en los apartados 5 y 6 del artículo 149 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.

**Undécimo.-** El contratista podrá concertar con terceros la realización parcial de la prestación con sujeción a lo que disponga el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. Los subcontratistas quedarán obligados solo ante el contratista principal que asumirá, por tanto, la total responsabilidad de la ejecución del contrato frente a las Administración, con arreglo estricto al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares o documento descriptivo, y a los términos del contrato, incluido el cumplimiento de las obligaciones en materia medio ambiental, social o laboral.

En ningún caso podrá concertarse por el contratista la ejecución parcial del contrato con personas inhabilitadas para contratar de acuerdo con el ordenamiento jurídico o comprendidas en alguno de los supuestos recogidos en el artículo 71 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

**Duodécimo.-** A los efectos del pago, la Administración expedirá mensualmente, en los primeros diez días siguientes al mes al que corresponda, certificaciones que comprendan la obra ejecutada conforme a proyecto durante dicho período de tiempo, salvo prevención en contrario en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, cuyos abonos tienen el concepto de pagos a cuenta sujetos a las rectificaciones y variaciones que se produzcan en la medición final y sin suponer en forma alguna, aprobación y recepción de las obras que comprenden.

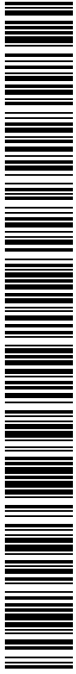
El contratista tendrá también derecho a percibir abonos a cuenta sobre su importe por las operaciones preparatorias realizadas como instalaciones y acopio de materiales o equipos de maquinaria pesada adscritos a la obra, en las condiciones que se señalen en los respectivos pliegos de cláusulas administrativas particulares y conforme al régimen y los límites que con carácter general se determinen reglamentariamente, debiendo asegurar los referidos pagos mediante la prestación de garantía.

**Décimo tercero.-** De acuerdo con lo recogido en el art. 99.3 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, siempre que la naturaleza o el objeto del contrato lo permitan, deberá preverse la realización independiente de cada una de sus partes mediante su división en lotes. En este caso, **NO procede la división por lotes**, en tanto en cuanto, la actuación proyectada se centra principalmente en la ejecución de un único módulo dividido en varios espacios, su división dificultaría la correcta ejecución del mismo desde el punto de vista técnico.

De realizarse la división por lotes en la ejecución de esta actuación, se provocarían interferencias en su ejecución por solaparse distintos oficios, provocando paralizaciones de obras por la imposibilidad de no afectación a las diferentes contrataciones que pudieran incorporarse a la ejecución simultánea de la rehabilitación al tener que paralizar la ejecución para poder llevar a cabo el movimiento de materiales, accesos y ejecución de una actuación a otra, lo cual afectaría ineludiblemente a la ejecución del resto de las obras proyectadas.

Todo ello fundamenta la improcedencia de dividir en lotes el objeto de este contrato, a efectos de dar cumplimiento al artículo 116.4 apartado g), de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y se enmarca entre los supuestos de excepción de división en lotes, descritos en el apartado b) del artículo 99.3 de la citada Ley.

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T00c754aac914a137c207e60be010b08h

**Décimo cuarto.-** Para los contratos de obras cuyo valor estimado sea inferior a 500.000 euros la clasificación del empresario en el grupo o subgrupo que en función del objeto del contrato corresponda, y que será recogido en los pliegos del contrato, acreditará su solvencia económica y financiera y solvencia técnica para contratar.

14.1.- Las empresas contratistas españolas deberán acreditar su solvencia técnica atendiendo a lo establecido en los artículos 25 y 26 del Reglamento General de la Ley de Contratos de Las Administraciones Públicas, a través de la acreditación de una clasificación adecuada al objeto del contrato:

GRUPO	SUBGRUPO	CATEGORÍA
C	2, 4 y 6	1

O su clasificación equivalente, según la Disposición transitoria segunda del Real Decreto 773/2015, de 28 de agosto.

GRUPO	SUBGRUPO	CATEGORÍA
C	2, 4 y 6	A o B

En tales casos, el empresario podrá acreditar su solvencia indistintamente mediante su clasificación correspondiente al contrato o bien acreditando el cumplimiento de los siguientes requisitos:

> La solvencia económica y financiera se acreditará mediante el volumen anual de negocios del licitador o candidato, que referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos deberá ser al menos de una vez y media el valor estimado del contrato (175.443,26 euros).

El volumen anual de negocios del licitador se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario, por las depositadas en el registro oficial en el que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

> La solvencia técnica se acreditará presentando los siguientes medios de justificación:

a).- Experiencia en la realización de trabajos en el mismo tipo o naturaleza al que corresponda el objeto del contrato, que se acreditará mediante la relación de los principales trabajos efectuados por el interesado en el curso de los cinco últimos años, correspondientes al mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato, avalados por certificados de buena ejecución, indicando el importe, las fechas y el lugar de ejecución de las obras, precisándose si se realizaron según las reglas por las que se rige la profesión y se llevaron normalmente a buen término.

El requisito mínimo será que el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70 % del valor estimado del contrato. A éstos efectos, dicha cifra, sin inclusión del I.G.I.C, se cuantifica en :

Valor estimado del contrato	116.962,17 euros
70% sobre valor medio anual estimado del contrato	81.873,52 euros

b).- Títulos académicos y profesionales del responsable o responsables de las obras y del control de calidad.

Este requisito se entenderá acreditado siempre que tenga adscrito un arquitecto, arquitecto técnico, ingeniero técnico de obras públicas, ingeniero técnico industrial o ingeniero de caminos, canales y puertos.

14.2.- Para las personas empresarias no españolas de la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, que no estén clasificados, será suficiente acreditar ante el órgano de contratación la capacidad financiera, económica y técnica, conforme a lo recogido en el presente apartado, así como que se encuentran habilitadas para realizar la prestación que constituye el objeto del contrato con arreglo a la legislación del Estado de procedencia, en los términos establecidos en el artículo 67 de la Ley de Contratos del Sector Público.



T006754aac914a137c207e60be010b08h



**Décimo quinto.-** Revisión de precios: El plazo previsto para la ejecución de la obra no es superior a dos años, por lo que no podrá ser objeto de revisión de precios. No obstante, si fuere necesaria la realización de una revisión de precios se propone la fórmula nº 811 de las promulgadas por el Real Decreto 1359/2011 de 7 de octubre.

**Décimo sexto.-** El artículo 93 del RDL 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales en materia de Régimen Local, dispone que la aprobación de los proyectos de obras locales se ajustarán al procedimiento legalmente establecido, y teniendo en cuenta lo prevenido en el artículo 231 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, en relación con el artículo 86 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

**Décimo séptimo.-** La clasificación estadística de productos por actividades (CPA) que le corresponde a la presente obra es el código 41.00.40 de las recogidas en el Anexo del Reglamento (CE) nº 451/2008 del Parlamento europeo y del Consejo, de 23 de abril de 2008; asimismo, el código CPV que le corresponde a la presente obra es el 45212230-7, de las recogidas en el Reglamento (CE) nº 213/2008 de la Comisión, de 28 de noviembre de 2007, que modifica el Reglamento (CE) nº 2195/2002 del Parlamento Europeo y del Consejo, por el que se aprueba el Vocabulario común de contratos públicos (CPV), y las Directivas 2004/17/CE y 2004/18/CE del Parlamento Europeo y del Consejo sobre los procedimientos de los contratos públicos, en lo referente a la revisión del CPV.

**Décimo octavo.-** El proyecto "**Vestuarios C.E.O. Mogán, T.M. Mogán**" cuenta con la certificación de titularidad municipal, solicitada a la Unidad Administrativa de Patrimonio de este Ayuntamiento, obrando en el expediente escrito de la técnico municipal adscrita a la Unidad Administrativa de Patrimonio, dña. Esther Melián González, de fecha 9 de junio de 2020, en el que se recoge: "Que consultada la Sede Electrónica del Catastro Portal de la Dirección General del Catastro, el Ayuntamiento de Mogán es titular del 100% de la propiedad de la parcela con referencia catastral 9044963DR2884N0001YU y 9044963DR2884N0002UI, situada en CL LAS LADERILLAS Es: 1 Pl: 00 Pr: 01 35140 MOGAN (LAS PALMAS)."

**Décimo noveno.-** Se recoge en el expediente del proyecto "**Vestuarios C.E.O. Mogán, T.M. Mogán**", informe técnico de la sección de Fomento, Servicio de Urbanismo, redactado por Dña. Maite I. Monzón Sánchez de fecha 1 de julio de 2021, en el que se recoge que: Examinada la documentación presentada y los antecedentes existentes en estas oficinas, teniendo en cuenta la normativa urbanística de aplicación y siempre que la edificación esté de acuerdo con el entorno y se enfosquen y pinten de blanco las paredes medianeras que queden vistas (acorde a las NN.SS) se entiende que para la actuación consistente en **VESTUARIOS CEO MOGÁN T.M. Mogán** situado **CALLE EL MOCÁN, Mogán Pueblo**, redactado por Adela Falcón Soria, Arquitecta Municipal, la LEGALIDAD URBANÍSTICA del proyecto es **CONFORME**.

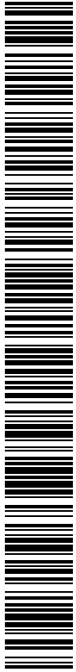
Con fecha 2 de diciembre de 2021, Dña. Ana C. Díaz Alonso, letrada del Ayuntamiento de Mogán, redacta informe jurídico, en el cual, entre otras cuestiones, recoge que: (...) Primero.- Aprobar la ejecución de las obras objeto del Proyecto denominado **Vestuarios C.E.O Mogán, Mogán pueblo, T.M. Mogán**, redactado en junio de 2021 ().

**Vigésimo.-** El 15 de diciembre de 2021 se firma la **Resolución definitiva de la Convocatoria de Subvenciones a Ayuntamientos para el año 2021, dirigida a la ejecución de equipamientos sociales en Gran Canaria**, con un importe subvencionado de **42.851,14 euros**.

**Vigésimo primero.-** Vista la Orden EHA/3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de los presupuestos de la entidades locales:

- Finalidad y/u objetivo: 320 Administración general de educación
- Naturaleza económica: 63200 Inv repos Servicios Edificios y otras construcciones
- Proyecto de Gasto: 2021/2/VESTU/1/1 Vestuarios CEO Mogán

Documento firmado por:	Cargó:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T006754aac94a137c207e60be010b08h

**Vigésimo segundo.-** Considerando lo establecido en el artículo 21.o de la Ley 7/85, de 2 de abril de Bases del Régimen Local según el cual corresponde al Alcalde La aprobación de los proyectos de obras y de servicios cuando sea competente para su contratación o concesión y estén previstos en el presupuesto.

Así como lo establecido en la Disposición adicional segunda de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 :

Corresponden a los Alcaldes y a los Presidentes de las Entidades Locales las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos de obras, de suministro, de servicios, los contratos de concesión de obras, los contratos de concesión de servicios y los contratos administrativos especiales, cuando su valor estimado no supere el 10 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto ni, en cualquier caso, la cuantía de seis millones de euros, incluidos los de carácter plurianual cuando su duración no sea superior a cuatro años, eventuales prórrogas incluidas siempre que el importe acumulado de todas sus anualidades no supere ni el porcentaje indicado, referido a los recursos ordinarios del presupuesto del primer ejercicio, ni la cuantía señalada..

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto 2049/2019, de fecha 17 de junio de 2019.

Por todo ello **PROPONGO** a la Junta de Gobierno Local:

### **PROPUESTA**

**Primera.-** Queda justificada la Necesidad e Idoneidad de llevar a cabo la ejecución del proyecto denominado **Vestuarios C.E.O Mogán, Mogán pueblo, T.M. Mogán.**

**Segunda.-** La documentación se considera completa a los condicionamientos exigibles a los proyectos, y se ha verificado que se han tenido en cuenta las disposiciones generales de carácter legal o reglamentario así como la normativa técnica que le resulte de aplicación, por lo que se informa **FAVORABLEMENTE** y se propone para su aprobación.

**Tercera.-** Iniciar los trámites oportunos para la aprobación del gasto y de contratación de las obras.

**Cuarta.-** Dar traslado del presente acuerdo a la Unidad Administrativa de Obras Públicas, a la Unidad Administrativa de Contratación y a la Unidad Administrativa de Intervención, a los efectos oportunos.

El presente informe consta de 10 páginas.

Es cuanto tengo a bien informar a los efectos oportunos, desde el punto de vista técnico, de acuerdo con la información disponible, quedando a salvo en cualquier caso del pronunciamiento a que haya lugar por parte de la Asesoría Jurídica y a lo que posteriormente estime la Corporación Municipal de este Illtre. Ayuntamiento de Mogán.

**CONSIDERANDO** que la adopción de este acuerdo es competencia de la Junta de Gobierno Local en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto 2049/2019, de fecha 17 de junio de 2019.

En su virtud, y conforme a tales antecedentes, **PROPONGO** a la Junta de Gobierno Local:

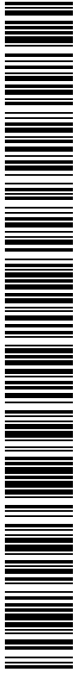
**Primera.-** Queda justificada la Necesidad e Idoneidad de llevar a cabo la ejecución del proyecto denominado **Vestuarios C.E.O Mogán, Mogán pueblo, T. M. de Mogán**; actuación incluida en la Convocatoria de Subvenciones a Ayuntamientos para el año 2021, dirigida a la ejecución de equipamientos sociales en Gran Canaria de la Consejería de Gobierno de Arquitectura y Vivienda del Cabildo de Gran Canaria.

**Segunda.-** La documentación se considera completa a los condicionamientos exigibles a los proyectos, y se ha verificado que se han tenido en cuenta las disposiciones generales de carácter legal o reglamentario así como la normativa técnica que le resulte de aplicación, por lo que se informa **FAVORABLEMENTE** y se propone para su aprobación.

**Tercera.-** Iniciar los trámites oportunos para la aprobación del gasto y de contratación de las obras.

**Cuarta.-** Dar traslado del presente acuerdo a la Unidad Administrativa de Obras Públicas, a la Unidad Administrativa de Contratación y a la Unidad Administrativa de Intervención, a los efectos oportunos.”

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T00c754aac914a137c207e60be010b08h

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local, en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto número 2049/2019, de 17 de junio.

La Junta de Gobierno Local, acuerda aprobar la propuesta emitida en los términos que se recogen precedentemente.

**8.-Expte.: 361190/2021. Propuesta aprobación Documento Preventivo de la obra: "Dotación red de saneamiento en el barrio de Las Casillas, T. M. de Mogán". Ref.:21-OBR-52.**

“**JUAN ERNESTO HERNÁNDEZ CRUZ**, Teniente Alcalde del Área de Medio Ambiente, Servicios Públicos, Obras Públicas y Embellecimiento con competencias en materia de Obras Públicas, Desarrollo Rural, Mantenimiento de Vías Públicas, Agua y Hacienda (según Decreto nº 2050/2019 de 17 de junio), en relación con el expediente tramitado para la ejecución de la obra **Dotación red de saneamiento en el barrio de Las Casillas, T. M. de Mogán**; visto el Informe emitido por la director de ejecución y coordinador de seguridad y salud, y atendiendo al procedimiento y a la legislación aplicable, se emite la presente:

**PROPUESTA**

**Antecedentes Administrativos.**

> **Visto** que la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada en fecha 16 de noviembre de 2021, acuerda adjudicar el contrato de ejecución de la obra **Dotación red de saneamiento en el barrio de Las Casillas, T. M. de Mogán**, a la entidad **Lopesan Asfaltos y Construcciones, S.A.U.**, con C.I.F. nº: A-35069863; por un importe total de **42.346,95 euros** (incluido 7% IGIC), y un plazo de ejecución de **seis (6) meses**; así como designar al Técnico municipal D. Germán Mejías Álamo, como Director de ejecución y Coordinadora de Seguridad y Salud de la referida actuación.

> **Visto** el **Informe - Propuesta** de fecha 23 de diciembre de 2021 (csv: V006754aa90817007e807e50080c0827B), emitido por el director de ejecución y coordinador de seguridad y salud, en el que se establece literalmente:

**Germán Mejías Álamo**, Técnico de Administración Especial (Arquitecto Técnico), del Servicio de Mantenimiento y Obras Públicas de este Ayuntamiento de Mogán, en relación con el expediente **Dotación red de saneamiento en el barrio de Las Casillas, T. M. Mogán**. Ref.: 21-OBR-52, actuando en calidad de director de obra, tiene a bien emitir el siguiente siguiente:

**INFORME**

Asunto: Aprobación de documento preventivo de obra.

Obra: **Dotación red de saneamiento en el barrio de Las Casillas, T. M. Mogán**.

Expediente: 21-OBR-52 (361190-2021).

Situación: Barrio de Las Casillas (T.M. Mogán).

Promotor: Ilustre Ayuntamiento de Mogán.

Autor de la memoria de obra y Director de Obra: Germán Mejías Álamo (Arquitecto Técnico municipal).

Contratista: LOPESAN ASFALTOS Y CONSTRUCCIONES, S.A.

Autor del documento preventivo de obra: Jon Barrenechea Zabala

**Consideraciones:**

1.- Que el Documento Preventivo de obra presentado por LOPESAN ASFALTOS Y CONSTRUCCIONES, S.A. para su aplicación en la obra arriba mencionada, incorpora las medidas preventivas para el procedimiento de trabajo establecido.

2.- El Documento Preventivo de obra presentado es técnicamente correcto y la documentación se considera completa, por lo que se informa **FAVORABLEMENTE** y se propone para su aprobación.

### **PROPUESTA**

Elevar a la Junta de Gobierno Local, para su aprobación si procede:

**Primero.-** La aprobación del **Documento Preventivo de obra de Dotación red de saneamiento en el barrio de Las Casillas, T. M. Mogán.**

**Segundo.-** Notificar la resolución a la entidad adjudicataria de la obra y dar traslado de la misma al Director de obra, y al Servicio de Mantenimiento y Obras Públicas.

Es cuanto se tiene a bien informar a los efectos oportunos, desde el punto de vista técnico y de acuerdo con la información disponible.

**CONSIDERANDO** que la adopción de este acuerdo es competencia de la Junta de Gobierno Local en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto 2049/2019, de fecha 17 de junio de 2019.

En su virtud, y conforme a tales antecedentes, **PROPONGO a la Junta de Gobierno Local:**

**Primero.-** La aprobación del **Documento Preventivo de obra** de la actuación **Dotación red de saneamiento en el barrio de Las Casillas, T. M. de Mogán.**

**Segundo.-** Notificar la resolución a la entidad adjudicataria de la obra (art. 19 del Real Decreto 1627/1997, de 24 de octubre, por el que se establecen disposiciones mínimas de seguridad y salud en las obras de construcción, en relación a la Información a la Autoridad Laboral - Dirección General del Trabajo, Instituto Canario de Seguridad Laboral); y dar traslado de la misma al Coordinador de Seguridad y Salud, y al Servicio de Mantenimiento y Obras Públicas."

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local, en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto número 2049/2019, de 17 de junio.

La Junta de Gobierno Local, acuerda aprobar la propuesta emitida en los términos que se recogen precedentemente.

**9.-Expte. 356384-2021. Propuesta para la imposición de una sanción \*\*\*\*\* , por importe de 500 euros por la comisión de una infracción leve en materia de Prevención y Contención del Covid-19, según recoge el Decreto Ley 14/2020, de 4 de septiembre.**

**“JUAN MENCEY NAVARRO ROMERO, Primer Teniente de Alcalde del Área de Urbanismo, Promoción Turística y Seguridad según Decreto nº 2050/2019, de 17 de junio.**

Visto el informe-propuesta emitido por la Funcionaria Pública D<sup>a</sup>. Dunia María Martín Saavedra, de fecha 21/12/2021, que literalmente dice:

*Vistas las distintas actuaciones practicadas en el procedimiento sancionador de referencia y, según lo dispuesto en el artículo 89 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y, artículo 13.7 del Decreto ley 14/2020, de 4 de septiembre por el que se establece el régimen sancionador por incumplimiento de las medidas de prevención y contención frente al COVID-19 en la Comunidad Autónoma de Canarias, la instructora del expediente tiene a bien emitir la siguiente*

#### **PROPUESTA DE RESOLUCIÓN:**

#### **ANTECEDENTES DE HECHO**

**Primero.-** Que por **Decreto 1276/2021**, de fecha 18 de marzo de 2021, se acuerda por el Primer Teniente de Alcalde, según Decreto 2050/2019 de 17 de junio, la incoación de procedimiento sancionador a \*\*\*\*\* , con **NIF \*\*\*8897\*\***, como persona presuntamente responsable de la comisión de **una infracción LEVE**, tipificada en [el artículo 6.2.A).4, **El consumo en grupo de alcohol o estupefacientes en la vía pública en número de hasta 10 personas**, del citado Decreto ley 14/2020, **sancionable, con multa de 500 euros**, sin perjuicio de lo que resulte de la instrucción del presente procedimiento sancionador.

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T00c754aac914a137c207e60be010b08h

**Segundo.-** Que una vez notificado el citado acuerdo a la persona interesada, el mismo formula escrito de alegaciones ante la Oficina de Correos de Arguineguín, de fecha 23/04/2021, en el cual expone lo siguiente: <<Primero.- Niego el relato de los Agentes de la Guardia Civil que se transcribe en la notificación recibida, **interesando que se recabe y me den traslado de su denuncia, además de solicitar la ratificación de los mismos hechos objeto de la denuncia, de la que también intereso se me de traslado;** Segundo.- Insisto en que quien suscribe no estaba consumiendo bebida alcohólica alguna, ni fue sometido a prueba de detección alcohólica alguna en el momento de los hechos, siquiera fue sometido a la prueba de síntomas; Tercero.- Que **no hubo sustancias aprehendidas por los Agentes, por lo que no han sido sometidas a análisis clínico alguno por Laboratorio autorizado al efecto;** Cuarto.- FALTA DE MOTIVACIÓN: la notificación recurrida, debería fundarse en los hechos ocurridos objeto de infracción, sin embargo, carece de los antecedentes de hechos necesarios para imponer y a su consecuencia clasificar el grado de la infracción y la multa correspondiente. En Sentencia dictada por el Tribunal Superior de Justicia de Cantabria en fecha 15-9-98 se decía literalmente: La posición del ciudadano en sus relaciones con la Administración sancionadora se configuran en un estatuto jurídico de garantías que comprende también el derecho de defensa en el marco del expediente administrativo como consecuencia de la atracción del artículo 24 de la Constitución. La prohibición de indefensión es la cláusula de cierre del sistema de garantías del ciudadano en el procedimiento administrativo sancionador, acogiendo del conjunto de derechos del artículo 24 de la Constitución, entre otros, el derecho a proponer y practicar las pruebas convenientes para salvaguardar las posibilidades reales de defensa en el ámbito del mismo. En el mismo sentido, la sentencia del Tribunal Supremo de 12 de febrero de 1990 pone de relieve la independencia del procedimiento administrativo y del proceso contencioso-administrativo, de modo que la indefensión que en aquel se cause no siempre cabrá subsanarla en la vía judicial, señalándose que: La resolución administrativa debe dictarse, respetando el sistema de garantías establecido en las normas rectoras del procedimiento, sistema de garantías cuyo designio final es la defensa del administrado frente a la Administración. Si este sistema no se respeta, el acto administrativo resulta viciado. La defensa posible ante la Jurisdicción no elimina la realidad y significación jurídica de la indefensión producida ante a la Administración, so pena de confundir los papeles de ésta y aquella, no le corresponde a la Jurisdicción imponer las sanciones, de ahí que las garantías legales para su imposición no puedan cumplirse ante ella, cuya misión se reduce a controlar si tales garantías se observaron o no por la Administración; Quinto.- La Ley 39/15 ha retenido el derecho constitucional de defensa del artículo 24, como derecho a alegar y probar en el marco del procedimiento administrativo sancionador. Por tanto, en el marco del procedimiento administrativo sancionador, el instructor del expediente ha de permitir la práctica de los medios de prueba que el presunto responsable crea convenientes, siempre, claro está, que no sean ilícitos y sí adecuados o pertinentes término empleado en el artículo 24 de la Constitución, no siéndolo únicamente en aquellos casos en que no guardan relación con los hechos o no son significativos para alterar, modificar o influir la resolución final del expediente sancionador. Se reputa en consonancia con la cita jurisprudencial transcrita que **es necesaria, pertinente y lícita la solicitud de análisis de las bebidas incautadas, que formulo a través del presente,** pues ya se anuncia que ni los hechos sucedieron como se relatan ni las bebidas intervenidas han sido analizadas, conculcándose así el derecho del recurrente a invocar la nulidad de lo actuado por la ausencia de realización del análisis clínico. En conclusión, esta parte mantiene que los hechos denunciados no son ciertos, debiendo deberse la denuncia a un error o a cualquier otra circunstancia ya que lo acontecido no concuerda con la realidad de los hechos acaecidos como demostraremos en el momento procesal oportuno. Se ha pretendido vulnerar de una forma clara la presunción de inocencia recogida en la Constitución Española, al ser aplicable el in dubio pro reo hasta conocer si la bebida aprehendida contiene los porcentajes requeridos de alcohol para poder ser declarada como alcohólica, lo cual sólo puede determinarse mediante análisis realizado por laboratorio competente para llevar a cabo dichas pruebas analíticas. Señalar también, que aunque el Art. 137.3 de la L.O. 26/Nov.92 en su primera parte otorga credibilidad y fiabilidad a los hechos constatados por funcionarios, a los que se reconoce la condición de autoridad, no se observan en este caso, los requisitos legales pertinentes para dicho reconocimiento, por lo poco fiable del relato de los agentes, que refieren el consumo de una cerveza cuando resulta que este tipo de bebidas también existen sin contenido alcohólico, careciendo de la meritada apreciación de las bebidas garantías para la salvaguarda los derechos de este recurrente, en tanto en cuanto existe inobservancia del principio de contradicción, con la consiguiente consecuencia de imponer a la parte denunciada, la obligación de pasar por la apreciación realizada y darla por buena; Lo que a nuestro entender genera un caso claro de

Documento firmado por: DAVID CHAO CASTRO	Cargo: Secretario General Accidental	Fecha/hora: 10/01/2022 12:42
---	---	---------------------------------

indefensión. Dado que no se ha verificado el contenido del alcohol, ni por lo tanto se ha podido tener en cuenta para graduar la sanción, lo que supone una violación del derecho a la presunción de inocencia recogida en el Art. 24.2 de la Constitución Española. En la Ley 39/15, se recoge entre otros el derecho constitucional a la mejor defensa posible, entendiéndose a tal fin que no es suficiente con la notificación del procedimiento sancionador sino que además es preciso que se pongan en conocimiento los hechos concretos objeto de la denuncia y el resultado del análisis que dio lugar a la incoación del presente procedimiento por cuanto que la versión recogida en el expediente administrativo dista mucho de la realidad según se podrá comprobar. Insistir en que este informe analítico sería la única prueba suficiente para determinar la comisión, o no, del ilícito administrativo y según nuestro criterio no ha quedado probado al no haberse practicado prueba clínica alguna, imprescindible para conocer la verdadera composición y naturaleza de la bebida incautada.>>

**Tercero.-** Que por Decreto 5486/2021, de fecha 20 de septiembre de 2021, R.S. 9399/2021, de 20/09/2021, se notifica al interesado el cambio de instructor de dicho procedimiento, designando como Instructora y Secretaria del mismo a D.ª Dunia María Martín Saavedra y D.ª Davinia Vega Calero.

**Cuarto.-** Que con número de registro **ORVE REGAGE21s00018872454**, de fecha 23/09/2021, esta instructora solicita informe o ratificación de la denuncia a los agentes denunciados, habiendo recibido ratificación de denuncia con número de registro **ORVE REGAGE21e00022331845**, de fecha 2/11/2021, el cual se transcribe literalmente: Recibido el escrito en esta Unidad con las alegaciones formuladas por \*\*\*\*\*, en relación a la denuncia formulada a las 02:25 horas del día 18/10/2020, como autor de una infracción al Decreto Ley 14/2020 de 4 de Septiembre, artículo 6.4 Apartado A, y una vez examinados ambos documentos, a usted informa que: 1º. Que el agente que suscribe con T.I.P.: G11173H, realizando servicio preventivo de seguridad ciudadana el día 18-10-2020, con servicio comprendido entre las 22:00 y las 06:00 horas en compañía de los agentes K90272F y C29525C, manifiesta lo que a continuación se relaciona: Que a las 01:30 horas aproximadamente encontrándose los agentes en uno de los laterales del Centro Comercial Ancora (Arguineguín), justamente en el lateral orientado hacia la Avenida de Francisco Navarro Navarro, observan como la persona denunciada se encuentra consumiendo cerveza en dicha vía pública junto a un grupo de personas (grupo no superior a 10 personas), por lo que se le conmina en un primer momento a dejar de consumir dicha bebida, ya que dicha acción conlleva una sanción administrativa debido al Decreto Ley 14/2020 de 4 de Septiembre que sanciona el consumo en grupo de bebidas alcohólicas en vía pública en número no superior a 10 personas. Posteriormente, en torno a las 02:25 horas se vuelve a observar a la persona denunciada en el mismo lugar reseñado en el párrafo anterior y consumiendo nuevamente cerveza, por lo que esta vez se procede a su identificación y se le informa que se procederá a tramitar la correspondiente denuncia ante la autoridad competente, siendo informado in situ del Decreto Ley y articulado que él mismo estaba infringiendo con dicha acción. Por todo lo anteriormente expuesto el Guardia Civil denunciante, se AFIRMA Y RATIFICA en todos los términos de la denuncia.

#### HECHOS PROBADOS

**Único.-** Que de la denuncia formulada por la Autoridad y demás actuaciones obrantes en el procedimiento queda probado que \*\*\*\*\*, ha cometido infracción al Decreto ley 14/2020, de 4 de septiembre, consistente en: << a las 02:25 horas del día 18 de octubre de 2020, en el Centro Comercial de Ancora de Arguineguín, Mogán, Las Palmas, que los agentes abajo mencionados, realizando servicio preventivo de seguridad ciudadana asignado en papeleta de servicio, por el lugar arriba señalado, observan a la persona ahora denunciada consumiendo alcohol, concretamente una cerveza, en la calle, con varias personas más, en un grupo no superior de 10 personas. Señalar también que aproximadamente una hora antes, la misma persona había sido advertida por la fuerza actuante del mismo hecho, no siendo denunciada y quedando en un primer aviso, el cual hizo claramente caso omiso. Por este motivo, se le informa in situ que será denunciada ante la autoridad competente>>, es una infracción administrativa calificada como LEVE, tipificada en [el artículo 6.2.A)4 del citado Decreto, sancionable, conforme prevé el baremo de sanciones orientativo de la indicada Orden con multa de 500 euros.

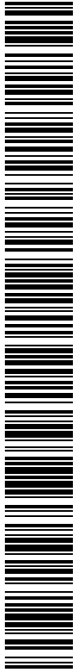
#### CONSIDERACIONES JURÍDICAS

**Primera.-** Que las alegaciones expuestas por el interesado no son suficientes para desvirtuar los hechos imputados por los siguientes motivos:

**En relación con las alegaciones consistentes en:** <<Primero.- Niego el relato de los Agentes de la Guardia Civil que se transcribe en la notificación recibida, **interesando que se recabe y me den traslado de su denuncia, además de solicitar la ratificación de los mismos hechos objeto de la denuncia, de la que también intereso se me de traslado**>>; comunicarle al interesado que, junto a la presente propuesta de resolución, se adjuntan la ratificación y copia de la denuncia solicita por el mismo.

**En relación con las alegaciones consistentes en:** <<Segundo.- Insisto en que quien suscribe no estaba consumiendo bebida alcohólica alguna, ni fue sometido a prueba de detección alcohólica

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T00c754aac914e137c207e60be010b08h



alguna en el momento de los hechos, siquiera fue sometido a la prueba de síntomas>>; a estos efectos, esta instructora alude a la ratificación de los agentes de la autoridad, en la que los mismos ratifican el contenido de la denuncia y explican, además, los pormenores de lo sucedido. De este modo y según lo dispuesto en el artículo 77.5 LPAC, Los documentos formalizados por los funcionarios a los que se reconoce la condición de autoridad y en los que, observándose los requisitos legales correspondientes se recojan los hechos constatados por aquéllos harán prueba de éstos salvo que se acredite lo contrario, se rechaza la alegación.

**En relación con las alegaciones consistentes en:** <<Tercero.- Que no hubo sustancias aprehendidas por los Agentes, por lo que no han sido sometidas a análisis clínico alguno por Laboratorio autorizado al efecto>>; que supone esta instructora que el interesado alude a esta cuestión porque la infracción que se acusa está tipificada en [el artículo 6.2.A) 4. El consumo en grupo de alcohol o estupefacientes en la vía pública en número de hasta 10 personas], del citado Decreto ley 14/2020 de 4 de septiembre. En tal caso, ni en el acta ni en el procedimiento se hace mención alguna al respecto, por lo que se rechaza la alegación.

**En relación con las alegaciones consistentes en:** <<Cuarto.- FALTA DE MOTIVACIÓN: la notificación recurrida, debería fundarse en los hechos ocurridos objeto de infracción, sin embargo, carece de los antecedentes de hechos necesarios para imponer y a su consecuencia clasificar el grado de la infracción y la multa correspondiente. En Sentencia dictada por el Tribunal Superior de Justicia de Cantabria en fecha 15-9-98 se decía literalmente: La posición del ciudadano en sus relaciones con la Administración sancionadora se configuran en un estatuto jurídico de garantías que comprende también el derecho de defensa en el marco del expediente administrativo como consecuencia de la atracción del artículo 24 de la Constitución. La prohibición de indefensión es la cláusula de cierre del sistema de garantías del ciudadano en el procedimiento administrativo sancionador, acogiendo del conjunto de derechos del artículo 24 de la Constitución, entre otros, el derecho a proponer y practicar las pruebas convenientes para salvaguardar las posibilidades reales de defensa en el ámbito del mismo. En el mismo sentido, la sentencia del Tribunal Supremo de 12 de febrero de 1990 pone de relieve la independencia del procedimiento administrativo y del proceso contencioso-administrativo, de modo que la indefensión que en aquel se cause no siempre cabrá subsanarla en la vía judicial, señalándose que: La resolución administrativa debe dictarse, respetando el sistema de garantías establecido en las normas rectoras del procedimiento, sistema de garantías cuyo designio final es la defensa del administrado frente a la Administración. Si este sistema no se respeta, el acto administrativo resulta viciado. La defensa posible ante la Jurisdicción no elimina la realidad y significación jurídica de la indefensión producida ante a la Administración, so pena de confundir los papeles de ésta y aquélla, no le corresponde a la Jurisdicción imponer las sanciones, de ahí que las garantías legales para su imposición no puedan cumplirse ante ella, cuya misión se reduce a controlar si tales garantías se observaron o no por la Administración>>; que el presente procedimiento sancionador se inicia mediante denuncia de la Guardia Civil y se instruye de acuerdo con las formalidades exigidas en el Decreto ley 14/2020, de 4 de septiembre, todo ello, según se recoge en el Decreto 1276/2021, de fecha 18/03/2021, de incoación de procedimiento sancionador. De esta forma, se rechaza la alegación del interesado puesto que dicho acto se ajusta al procedimiento establecido en cumplimiento de lo previsto en el presente Decreto ley.

**En relación con las alegaciones consistentes en:** <<Quinto.- La Ley 39/15 ha retenido el derecho constitucional de defensa del artículo 24, como derecho a alegar y probar en el marco del procedimiento administrativo sancionador. Por tanto, en el marco del procedimiento administrativo sancionador, el instructor del expediente ha de permitir la práctica de los medios de prueba que el presunto responsable crea convenientes, siempre, claro está, que no sean ilícitos y sí adecuados o pertinentes término empleado en el artículo 24 de la Constitución, no siéndolo únicamente en aquellos casos en que no guardan relación con los hechos o no son significativos para alterar, modificar o influir la resolución final del expediente sancionador. Se reputa en consonancia con la cita jurisprudencial transcrita que es necesaria, pertinente y lícita la solicitud de análisis de las bebidas incautadas, que formulo a través del presente, pues ya se anuncia que ni los hechos sucedieron como se relatan ni las bebidas intervenidas han sido analizadas, conculcándose así el derecho del recurrente a invocar la nulidad de lo actuado por la ausencia de realización del análisis clínico. En conclusión, esta parte mantiene que los hechos denunciados no son ciertos, debiendo deberse la denuncia a un error o a cualquier otra circunstancia ya que lo acontecido no concuerda con la realidad de los hechos acaecidos

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



como demostraremos en el momento procesal oportuno. Se ha pretendido vulnerar de una forma clara la presunción de inocencia recogida en la Constitución Española, al ser aplicable el in dubio pro reo hasta conocer si la bebida aprehendida contiene los porcentajes requeridos de alcohol para poder ser declarada como alcohólica, lo cual sólo puede determinarse mediante análisis realizado por laboratorio competente para llevar a cabo dichas pruebas analíticas. Señalar también, que aunque el Art. 137.3 de la L.O. 26/Nov.92 en su primera parte otorga credibilidad y fiabilidad a los hechos constatados por funcionarios, a los que se reconoce la condición de autoridad, no se observan en este caso, los requisitos legales pertinentes para dicho reconocimiento, por lo poco fiable del relato de los agentes, que refieren el consumo de una cerveza cuando resulta que este tipo de bebidas también existen sin contenido alcohólico, careciendo de la meritada apreciación de las bebidas garantías para la salvaguarda los derechos de este recurrente, en tanto en cuanto existe inobservancia del principio de contradicción, con la consiguiente consecuencia de imponer a la parte denunciada, la obligación de pasar por la apreciación realizada y darla por buena; Lo que a nuestro entender genera un caso claro de indefensión. Dado que no se ha verificado el contenido del alcohol, ni por lo tanto se ha podido tener en cuenta para graduar la sanción, lo que supone una violación del derecho a la presunción de inocencia recogida en el Art. 24.2 de la Constitución Española. En la Ley 39/15, se recoge entre otros el derecho constitucional a la mejor defensa posible, entendiendo a tal fin que no es suficiente con la notificación del procedimiento sancionador sino que además es preciso que se pongan en conocimiento los hechos concretos objeto de la denuncia y el resultado del análisis que dio lugar a la incoación del presente procedimiento por cuanto que la versión recogida en el expediente administrativo dista mucho de la realidad según se podrá comprobar. Insistir en que este informe analítico sería la única prueba suficiente para determinar la comisión, o no, del ilícito administrativo y según nuestro criterio no ha quedado probado al no haberse practicado prueba clínica alguna, imprescindible para conocer la verdadera composición y naturaleza de la bebida incautada>>; hay que señalar que, este órgano instructor le dio traslado de sus alegaciones a los agentes de la autoridad para que informaran o, se ratificaran en el contenido de la denuncia. Pues bien, además de informar que, a las 01:30 horas del día 18 de octubre de 2020, observan como la persona denunciada, \*\*\*\*\* se encuentra consumiendo cerveza en vía pública junto a un grupo de personas, por lo que se le conmina a dejar de consumir dicha bebida () y, que posteriormente, en torno a las 2:25 horas se vuelve a observar a esta persona en el mismo lugar consumiendo nuevamente cerveza, por lo que se procede a identificarle y denunciarle, lo que RATIFICA el agente denunciante en todos los términos de la denuncia, tal y como concluye dicho documento. En consecuencia, los agentes han confirmado en dos ocasiones que se trataba de cerveza, por lo que entiende esta instructora que no se da la infracción del art. 24.2 CE.

**Segunda.-** Considerando que de acuerdo a lo establecido en el artículo 8.6 del Decreto ley 14/2020, de 4 de septiembre, las sanciones se graduarán teniendo en cuenta la naturaleza de los hechos y las circunstancias concurrentes atendiendo especialmente a los siguientes criterios: a) El riesgo de la salud pública; b) La trascendencia del daño o el perjuicio causado a la salud pública; c) El número de personas afectadas; d) El grado de culpabilidad o dolo; e) El beneficio obtenido como consecuencia de la infracción; f) La reincidencia, cuando no se haya tenido en cuenta para tipificar la infracción. Visto lo cual, dado que a juicio de esta instructora concurre el criterio a) del citado artículo, procede imponer la sanción consistente en **multa de 500 euros**.

**Tercera.-** Considerando que es competente para resolver el presente procedimiento la **Junta de Gobierno Local**, en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante **Decreto 2049/2019, de fecha 17 de junio de 2019**.

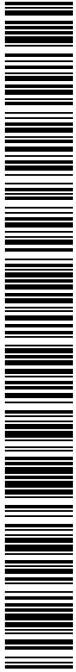
Visto el expediente administrativo, informes emitidos, disposiciones citadas y demás normas de general y concordante aplicación, y, habiéndose observado todas las prescripciones legales, **tengo a bien emitir la siguiente**

**PROPUESTA DE RESOLUCIÓN:**

**Primero.-** Imponer a \*\*\*\*\* , con NIF \*\*\*8897\*\* , **una multa de 500,00 euros**, por la comisión de una infracción **LEVE**, consistente en: <<a las 02:25 horas del día 18 de octubre de 2020, en el Centro Comercial de Ancora de Arguineguín, Mogán, Las Palmas, que los agentes abajo mencionados, realizando servicio preventivo de seguridad ciudadana asignado en papeleta de servicio, por el lugar arriba señalado, observan a la persona ahora denunciada consumiendo alcohol concretamente una cerveza, en la calle, con varias personas más, en un grupo no superior de 10 personas. Señalar también que aproximadamente una hora antes, la misma persona había sido advertida por la fuerza actuante del mismo hecho, no siendo denunciada y quedando en un primer aviso, el cual hizo claramente caso omiso. Por este motivo, se le informa in situ que será denunciada ante la autoridad competente>>, por tanto, una acción tipificada en la presente Decreto Ley.

**Segundo.-** Dar traslado de la presente resolución al **Departamento de Recaudación** a los efectos oportunos.

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T006754aac914a137c207e60be010b08h

**Tercero.-** Notificar la resolución a la persona interesada en el procedimiento sancionador con indicación de los recursos que procedan.

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de la Junta de Gobierno Local en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto 2049/2019, de fecha 17 de junio de 2019.

En su virtud, y conforme a tales antecedentes, **PROPONGO a la Junta de Gobierno Local:**

**Primero.-** Imponer a \*\*\*\*\*, con NIF \*\*\*8897\*\*, **una multa de 500,00 euros**, por la comisión de una infracción LEVE, consistente en: <<a las 02:25 horas del día 18 de octubre de 2020, en el Centro Comercial de Ancora de Arguineguín, Mogán, Las Palmas, que los agentes abajo mencionados, realizando servicio preventivo de seguridad ciudadana asignado en papeleta de servicio, por el lugar arriba señalado, observan a la persona ahora denunciada consumiendo alcohol concretamente una cerveza, en la calle, con varias personas más, en un grupo no superior de 10 personas. Señalar también que aproximadamente una hora antes, la misma persona había sido advertida por la fuerza actuante del mismo hecho, no siendo denunciada y quedando en un primer aviso, el cual hizo claramente caso omiso. Por este motivo, se le informa in situ que será denunciada ante la autoridad competente>>, por tanto, una acción tipificada en la presente Decreto Ley.

**Segundo.-** Dar traslado de la presente resolución al **Departamento de Recaudación** a los efectos oportunos.

**Tercero.-** Notificar la resolución a la persona interesada en el procedimiento sancionador con indicación de los recursos que procedan.”

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local, en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto número 2049/2019, de 17 de junio.

La Junta de Gobierno Local, acuerda aprobar la propuesta emitida en los términos que se recogen precedentemente.

**10.-Expte. 364776/2021. Procedimiento Ordinario 285/2006. Toma de conocimiento de resoluciones judiciales. Auto de Tribunal Superior de Justicia.**

“**JUAN MENCEY NAVARRO ROMERO**, Teniente de Alcalde del Área de Urbanismo, Promoción Turística y Seguridad, con competencias en materia de Urbanismo, Seguridad Ciudadana, Asesoría Jurídica y Mediación, Recursos Humanos, Contratación y Mercadillos/Dominio Público, de acuerdo con el Decreto n.º 2050/2019 de 17 de junio

Visto informe emitido por la Asesoría Jurídica de fecha 21 de diciembre de 2021 que literalmente expresa:

**<<ÁREA DE SERVICIOS CENTRALES**

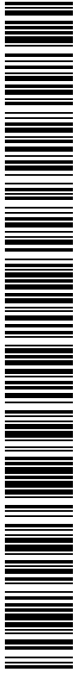
**SERVICIO DE ASESORÍA JURÍDICA**

**REF: MSC**

**EXPTE: Nº 364776/2021 PO 285/2006 Materia: Expropiación forzosa**

**ASUNTO: Toma de conocimiento de resoluciones judiciales. Auto de TSJ de 7 de julio de 2021. Intereses moratorios y procesales.**

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T00c754aac94a137c207e60be010b08h

MÓNICA SEGURA CORDERO, laboral, Abogada, adscrita al Servicio de Asesoría jurídica según Decreto N.º 2235/2015 de 24 de julio, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 212.6 del Reglamento Orgánico Municipal, y vista procedimiento ordinario N.º 285/2006, emito el presente informe en base a los siguientes

**RESULTANDO** Escrito de la parte ejecutante de fecha 01/02/2021 de intereses procesales, según artículo 106.2 de la Ley de la Jurisdicción contencioso-administrativa, y de intereses por la mora en el pago de los intereses expropiatorios que ascienden a la cantidad de 292.649,91.

**RESULTANDO** Diligencia de ordenación de fecha 09/02/2021 por la que se tiene por presentado escrito y propuesta del ejecutante de liquidación de intereses expropiatorios e intereses procesales, teniéndose por evacuado el traslado conferido y por aportada la propuesta de liquidación de intereses y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 713 de la Ley de enjuiciamiento civil se da traslado a esta parte para que en el plazo de diez días conteste lo que estime conveniente entendiéndose que si se deja pasar el plazo otorgado presta su conformidad.

**RESULTANDO** Diligencia de ordenación de fecha 12/01/2021 por la que se tiene por presentado escrito de la Procuradora de esta administración teniéndose por evacuado en tiempo y forma el traslado conferido mediante diligencia de ordenación de fecha 20 de noviembre de 2020 y se requiere a la parte ejecutante a fin de que en el plazo de diez días manifieste si considera ejecutado el presente procedimiento y con su resultado se acordará.

**RESULTANDO** Diligencia de ordenación de fecha 05/03/2021, notificada vía lexnet en fecha 08/03/2021 con vencimiento en fecha 09/03/2021, por la que se tiene por transcurrido el plazo concedido a esta parte para evacuar el trámite de alegaciones conferido mediante diligencia de ordenación de 9 de febrero y acuse lexnet de fecha 10/03/2021 por el que se da traslado de esta parte a la Sala de lo contencioso de TSJ de escrito de oposición a la propuesta de liquidación de intereses del ejecutante.

**RESULTANDO** Diligencia de ordenación de 16/03/2021 por la que se tiene por presentado escrito de oposición de esta parte a la propuesta de liquidación de intereses dándose traslado a la parte contraria y de la que se formará pieza separada de impugnación de la liquidación de intereses quedando los autos sobre la mesa de S.S.I. para resolver lo procedente.

**RESULTANDO** Diligencia de ordenación de fecha 26 de mayo de 2021 de Tribunal Superior de Justicia Sala de lo contencioso administrativo, Sección Segunda, dictada en el Procedimiento Ordinario N.º 285/2006 por la que se tiene por evacuado en tiempo y forma por la ejecutada el traslado conferido mediante diligencia de ordenación de fecha 12 de mayo de 2021 quedan los autos sobre la mesa de S.S.I. para resolver lo procedente.

**RESULTANDO** Auto de TSJ Sala de lo contencioso-administrativo de 7 de julio de 2021 en cuya parte dispositiva se expresa literalmente:

LA SALA ACUERDA: Se aprueba la siguiente liquidación de intereses por mora en el pago de los intereses expropiatorios más intereses procesales, a abonar por el Ayuntamiento de Mogán a favor de la parte ejecutante:

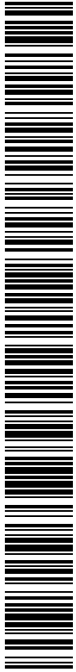
- 1.- Intereses por mora en el pago de los intereses expropiatorios correspondientes a la finca nº 36627: 1.927,30 euros.
- 2.- Intereses por mora en el pago de los intereses expropiatorios correspondientes a la finca nº 36625: 16.064,77 euros
- 3.- intereses procesales en relación a ambas fincas: 70.654,20 euros

**RESULTANDO** documento de retención de crédito de fecha 20/12/2021 en concepto de sentencia intereses de demora PO 285/2006 por importe de 88.646,27 con nº 151 35200 22021002582.

**CONSIDERANDO** que el artículo 118 de la Constitución española, en relación con el artículo 17 de la Ley Orgánica del Poder Judicial, tanto las partes como todas las personas y entidades públicas y privadas están obligadas a prestar la colaboración requerida para la debida y completa ejecución de lo resuelto por los órganos jurisdiccionales. Es obligado cumplir las sentencias y demás resoluciones firmes de los Jueces y Tribunales, así como prestar la colaboración requerida por éstos en el curso del proceso y en la ejecución de lo resuelto.

**CONSIDERANDO** que el artículo 103 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa (en adelante, LJCA) dispone que la potestad de hacer ejecutar las sentencias y demás resoluciones judiciales corresponde exclusivamente a los Juzgados y Tribunales de este orden jurisdiccional, y su ejercicio compete al que haya conocido el asunto en primera o única instancia. Las partes están obligadas a cumplir las sentencias en la forma y términos que en éstas se consignan.

Documento firmado por:	Cargó:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T006754aac914a137c207e60be010b08h

**CONSIDERANDO.** que el artículo 104.1 de la LJCA dispone que luego que sea firme una sentencia, se comunicará en el plazo de diez días al órgano que hubiera realizado la actividad objeto del recurso, a fin de que, una vez acusado recibo de la comunicación en idéntico plazo desde la recepción, la lleve a puro y debido efecto y practique lo que exija el cumplimiento de las declaraciones contenidas en el fallo y en el mismo plazo indique el órgano responsable del cumplimiento de aquél. En este caso no nos encontramos ante una resolución firme, ya que ha sido objeto de recurso, pero sí de derechos que ya han sido reconocidos en una parte y no impugnados, por lo que no existe obstáculo para proceder al pago de lo solicitado.

**CONSIDERANDO** que el artículo 106 de la LJCA cuando la administración fuere condenada al pago de cantidad líquida, el órgano encargado de su cumplimiento acordará el pago con cargo al crédito correspondiente de su presupuesto que tendrá siempre la consideración de ampliable. Si para el pago fuese necesario realizar una modificación presupuestaria, deberá concluirse el procedimiento correspondiente dentro de los tres meses siguientes al día de notificación de la resolución judicial. A esa cantidad se añadirá el interés legal del dinero calculado desde la fecha de notificación de la sentencia dictada en única o primera instancia. Si la administración condenada al pago de cantidad estimase que el cumplimiento de la sentencia habría de producir trastorno grave a su Hacienda, lo pondrá en conocimiento del Juez o Tribunal acompañado de una propuesta razonada para que oídas las partes, se resuelva sobre el modo de ejecutar la sentencia en la forma que sea menos gravosa para aquélla.

**CONSIDERANDO** que el artículo 21.1.s en relación con el artículo 23.1 y 2 de la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local, y según Decreto 2.050/2019, de fecha 17 de junio, y Acuerdo plenario de fecha 12/07/2019 la competencia para la adopción de este acuerdo es de la Junta de gobierno Local, en ejercicio de las atribuciones del Pleno, referidas al ejercicio de acciones judiciales y administrativas y la defensa de la corporación en materias de competencia plenaria.

**CONSIDERANDO** que el artículo 212.7 del ROM dispone que los informes de la Asesoría Jurídica Municipal no tendrán carácter vinculante y se emitirán en el plazo de diez días.

Visto los antecedentes y consideraciones expuestas, analizados y valorados los documentos obrantes en el expediente de referencia, emito la siguiente

#### **PROPUESTA**

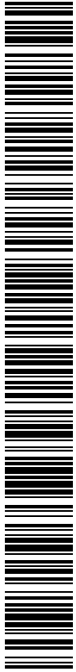
**PRIMERA.-** Llevar a debido efecto y practicar lo que exige el cumplimiento del Auto de TSJ Sala de lo contencioso-administrativo de 7 de julio de 2021 dictado en el marco del Procedimiento Ordinario nº 285/2006 que aprueba la liquidación de intereses por mora en el pago de los intereses expropiatorios más intereses procesales que ha de abonar este Ayuntamiento a favor de la ejecutante en las siguientes cantidades:

- 1.- Intereses por mora en el pago de los intereses expropiatorios correspondientes a la finca nº **36627: 1.927,30 euros.**
- 2.- Intereses por mora en el pago de los intereses expropiatorios correspondientes a la finca nº **36625: 16.064,77 euros**
- 3.- Intereses procesales en relación a ambas fincas: **70.654,20 euros.**

**TOTAL DE INTERESES: 88.646,27**

**SEGUNDA.-** Autorizar y comprometer el gasto de **88.646,27 (ochenta y ocho mil seiscientos cuarenta y seis euros con veintisiete céntimos)** en concepto de intereses por mora en el pago de los intereses expropiatorios por las dos fincas más los intereses procesales en relación a ambas fincas en virtud de Auto de fecha 7 de julio de 2021 de la Sala de lo contencioso administrativo del Tribunal Superior de Justicia dictado en el Procedimiento ordinario Nº 285/2006, en materia de expropiación forzosa, con cargo a la partida presupuestaria Nº151 35200 22021002582.

**TERCERA.-** Reconocer la obligación de **88.646,27 (ochenta y ocho mil seiscientos cuarenta y seis euros con veintisiete céntimos)**, en concepto de intereses por mora en el pago de los intereses expropiatorios por las dos fincas más los intereses procesales en relación a ambas fincas de acuerdo



T006754aac914a137c207e60be010b08h

Documento firmado por: DAVID CHAO CASTRO	Cargo: Secretario General Accidental	Fecha/hora: 10/01/2022 12:42
---	---	---------------------------------

con lo dispuesto por el Auto de la Sala de lo contencioso administrativo de TSJ dictado en el Procedimiento Ordinario N.º 285/2006, a la Sección Segunda de la Sala de lo contencioso administrativo del Tribunal Superior de Justicia que habrá de consignarse en la cuenta N.º ES55 0049 3569 9200 0500 1274 CONCEPTO 074100009302852006.

**CUARTO.-** Dar traslado del acuerdo adoptado a la Intervención Municipal, y a la Tesorería municipal a los efectos oportunos.

**QUINTO.-** Dar traslado a la Asesoría Jurídica del duplicado de transferencia a efectos de su justificación en el Juzgado.

**SEXTO.-** Notificar a la Sala de lo contencioso administrativo de Tribunal Superior de Justicia, Procedimiento ordinario N.º 285/2006 (materia expropiación forzosa), la resolución que se adopte, a los efectos oportunos>>.

En virtud de lo expuesto, **PROPONGO** a la Junta de Gobierno Local la siguiente:

#### PROPUESTA DE RESOLUCIÓN

**PRIMERA.-** Llevar a debido efecto y practicar lo que exige el cumplimiento del Auto de TSJ Sala de lo contencioso-administrativo de 7 de julio de 2021 dictado en el marco del Procedimiento Ordinario nº 285/2006 que aprueba la liquidación de intereses por mora en el pago de los intereses expropiatorios más intereses procesales que ha de abonar este Ayuntamiento a favor de la ejecutante en las siguientes cantidades:

1.- Intereses por mora en el pago de los intereses expropiatorios correspondientes a la finca nº **36627: 1.927,30 euros.**

2.- Intereses por mora en el pago de los intereses expropiatorios correspondientes a la finca nº **36625: 16.064,77 euros**

3.- Intereses procesales en relación a ambas fincas: **70.654,20 euros.**

**TOTAL DE INTERESES: 88.646,27**

**SEGUNDA.-** Autorizar y comprometer el gasto de **88.646,27 (ochenta y ocho mil seiscientos cuarenta y seis euros con veintisiete céntimos)** en concepto de intereses por mora en el pago de los intereses expropiatorios por las dos fincas más los intereses procesales en relación a ambas fincas en virtud de Auto de fecha 7 de julio de 2021 de la Sala de lo contencioso administrativo del Tribunal Superior de Justicia dictado en el Procedimiento ordinario N.º 285/2006, en materia de expropiación forzosa, con cargo a la partida presupuestaria N.º151 35200 22021002582.

**TERCERA.-** Reconocer la obligación de **88.646,27 (ochenta y ocho mil seiscientos cuarenta y seis euros con veintisiete céntimos)**, en concepto de intereses por mora en el pago de los intereses expropiatorios por las dos fincas más los intereses procesales en relación a ambas fincas de acuerdo con lo dispuesto por el Auto de la Sala de lo contencioso administrativo de TSJ dictado en el Procedimiento Ordinario N.º 285/2006, a la Sección Segunda de la Sala de lo contencioso administrativo del Tribunal Superior de Justicia que habrá de consignarse en la cuenta N.º ES55 0049 3569 9200 0500 1274 CONCEPTO 074100009302852006.

**CUARTA.-** Dar traslado del acuerdo adoptado a la Intervención Municipal, y a la Tesorería municipal a los efectos oportunos.

**QUINTA.-** Dar traslado a la Asesoría Jurídica del duplicado de transferencia a efectos de su justificación en el Juzgado.

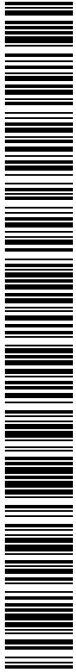
**SEXTA.-** Notificar a la Sala de lo contencioso administrativo de Tribunal Superior de Justicia, Procedimiento ordinario N.º 285/2006 (materia expropiación forzosa), la resolución que se adopte, a los efectos oportunos.”

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local, en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto número 2049/2019, de 17 de junio.

La Junta de Gobierno Local, acuerda dejar sobre la mesa el presente expediente para un mejor estudio y valoración.

**11.-Expte. 360626/2021. Procedimiento ordinario N.º 140/2013. Ejecución de títulos 64/2018.Toma de conocimiento resoluciones judiciales. Decreto intereses demora y procesales.**

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T006754aac904a137c207e60be010b08h

Unidad administrativa de Secretaría

“**JUAN MENCEY NAVARRO ROMERO**, Teniente de Alcalde del Área de Urbanismo, Promoción Turística y Seguridad, con competencias en materia de Urbanismo, Seguridad Ciudadana, Asesoría Jurídica y Mediación, Recursos Humanos, Contratación y Mercadillos/Dominio Público, de acuerdo con el Decreto n.º 2050/2019 de 17 de junio

Visto informe emitido por la Asesoría Jurídica de fecha 22 de diciembre de 2021 que literalmente expresa:

<< **ÁREA DE SERVICIOS CENTRALES**

**SERVICIO DE ASESORÍA JURÍDICA**

**REF: MSC**

**EXPEDIENTE: N.º 360626/2021** Procedimiento ordinario N.º 140/2013. Ejecución de títulos 64/2018

**ASUNTO:** Toma de conocimiento de resoluciones judiciales. Decreto Juzgado de lo contencioso administrativo N.º 1. Intereses de demora y procesales

*MÓNICA SEGURA CORDERO, laboral, Abogada, adscrita al Servicio de Asesoría Jurídica según Decreto N.º 2235/2015 de 24 de julio, emito, al amparo del artículo 212 del Reglamento orgánico municipal, el presente informe a razón de Procedimiento Ordinario N.º 140/2013, Recurso de apelación N.º 35/2016, Ejecución de títulos n.º 64/2018, Materia: Expropiación forzosa y que baso en los siguientes*

#### **ANTECEDENTES DE HECHO**

**RESULTANDO** Auto de fecha 11/02/2020 de JCA N.º 1, notificado vía lexnet en fecha 14/02/2020 en el que se ACUERDA:

1º.- **DECLARAR** que la Sentencia del Tribunal Superior de justicia de Canarias dictada el 8 de enero de 2018 aún no ha sido debidamente ejecutada.

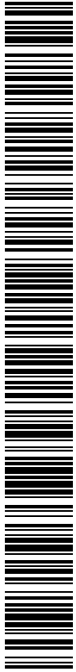
2º.- Ordenar la **CONTINUACIÓN DE LA PRESENTE EJECUCIÓN, REQUIRIENDO AL AYUNTAMIENTO DE MOGÁN** para en el **PLAZO MÁXIMO DE UN MES** proceda a abonar a los ejecutantes la cantidad de **UN MILLÓN CIENTO SESENTA Y UN MIL NOVECIENTOS SETENTA Y NUEVE EUROS CON CINCUENTA CÉNTIMOS DE EURO (1.161.979,50 Euros)**. Una vez abonada esta cantidad se determinarán los intereses moratorios correspondientes al principal de 992.970,75 Euros, Desde el 10 de noviembre de 1996 hasta la

fecha del pago.

3º.- **IMPONER AL AYUNTAMIENTO DE MOGÁN** la obligación abonar a los ejecutantes el interés legal del dinero incrementado en dos puntos, que genere la cantidad de 1.161.979,50 Euros desde la fecha de la sentencia de 1ª instancia coma el 26 de octubre de 2015, hasta el completo pago de la misma.

**RESULTANDO** que la Junta de Gobierno Local en fecha 26/06/2020 tomó conocimiento del Auto dictado por el Juzgado de lo contencioso administrativo N.º 1 de Las Palmas de Gran Canaria en fecha 11/02/2020 en el Procedimiento de Ejecución de títulos judiciales N.º 64/2018, dimanante de Procedimiento Ordinario N.º 140/2013, en virtud del cual se requiere a este Ayuntamiento que proceda a abonar a los ejecutantes la cantidad de un millón ciento sesenta y un mil novecientos setenta y nueve euros con cincuenta céntimos de euro (1.161.979,50 Euros) así como los intereses moratorios que se determinen y el interés legal del dinero incrementado en dos puntos, autorizando y comprometiendo el gasto por el citado importe así como reconociendo y liquidando la obligación a favor de \*\*\*\*\* y otros, trasladándose el acuerdo adoptado al Departamento de Intervención a los efectos de que efectuara retención de crédito por el citado importe.

**RESULTANDO** Sentencia de TSJ Sala de lo contencioso Administrativo Sección Segunda de fecha 10 de febrero de 2021 por la que se desestima el recurso de apelación interpuesto por este Ayuntamiento contra el Auto de fecha 11 de febrero de 2020, dictado por el Juzgado de lo contencioso administrativo núm 1 de Las Palmas de Gran Canaria, en la ejecución de títulos judiciales N.º 64/2018 y que declaraba que la sentencia del Tribunal Superior de Justicia de Canarias dictada el 8 de enero de



T006754aac914a137c207e60be010b08h

Documento firmado por: DAVID CHAO CASTRO	Cargo: Secretario General Accidental	Fecha/hora: 10/01/2022 12:42
---	---	---------------------------------

2018 aún no había sido debidamente ejecutada y requiere a este Ayuntamiento para que en el plazo de un mes abone la cantidad de 1.161.979,50 euros.

**RESULTANDO** Auto de fecha 3 de marzo de 2021, con notificación lexnet de fecha 04/03/2021, de JCA N.º 1 cuya parte dispositiva tiene el siguiente tenor literal:

DESESTIMO LA OPOSICIÓN de la Administración a la liquidación de intereses practicada por los ejecutantes y ACUERDO:

1-APROBAR la liquidación de intereses practicada por los ejecutantes en su escrito de 1 de diciembre de 2020 y declarar que el Ayuntamiento debe en concepto de intereses de demora y procesales la cantidad de 1.295.558,82 Euros.

2- No hacer pronunciamiento sobre las costas de este incidente.

(...)

**RESULTANDO** Decreto de Juzgado de lo contencioso administrativo N.º 1 de fecha 16 de junio de 2021 cuya parte dispositiva expresa lo siguiente:

Se estima el recurso de reposición interpuesto por la procuradora D<sup>a</sup> Paloma Guijarro Rubio, en nombre y representación de los ejecutantes, contra la Diligencia de ordenación de 6 de abril de 2021 y se acuerda requerir al Ayuntamiento de Mogán para que abone a los ejecutantes la cantidad de 1.295.558,82 euros, aprobada por Auto de fecha 3 de marzo de 2021 en concepto de intereses de demora y procesales.

**RESULTANDO** documento de retención de crédito de fecha 20/12/2021 en concepto de intereses de demora Ejecución de títulos Nº 64/2018 por importe de 1.295.558,82 con Nº de partida 151 35200 22021002581.

**CONSIDERANDO** el artículo 118 de la Constitución española, en relación con el artículo 17 de la Ley Orgánica del Poder Judicial, tanto las partes como todas las personas y entidades públicas y privadas están obligadas a prestar la colaboración requerida para la debida y completa ejecución de lo resuelto por los órganos jurisdiccionales. Es obligado cumplir las sentencias y demás resoluciones firmes de los Jueces y Tribunales, así como prestar la colaboración requerida por éstos en el curso del proceso y en la ejecución de lo resuelto.

**CONSIDERANDO**, que el artículo 104.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa (en adelante, LJCA) dispone que luego que sea firme una sentencia, se comunicará en el plazo de diez días al órgano que hubiera realizado la actividad objeto del recurso, a fin de que, una vez acusado recibo de la comunicación en idéntico plazo desde la recepción, la lleve a puro y debido efecto y practique lo que exija el cumplimiento de las declaraciones contenidas en el fallo y en el mismo plazo indique el órgano responsable del cumplimiento de aquél.

**CONSIDERANDO** el artículo 103 y 106 de la LJCA la potestad de hacer ejecutar las sentencias y demás resoluciones judiciales corresponde exclusivamente a los Juzgados y Tribunales y las partes están obligadas a cumplir las sentencias en la forma y términos que en éstas se consignan.

**CONSIDERANDO** el artículo 21.1.s en relación con el artículo 23.1 y 2 de la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local, y según Decreto 2049/2019 de fecha 22 de junio, y Acuerdo plenario de fecha 12/07/2019 la competencia para la adopción de este acuerdo le corresponde a la Junta de Gobierno local en ejercicio de las atribuciones del Pleno, referidas al ejercicio de acciones judiciales y administrativas y la defensa de la corporación en materias de competencia plenaria.

Visto los antecedentes y consideraciones expuestos, analizados y valorados los documentos obrantes en el expediente de referencia, emito la siguiente

#### PROPUESTA

**PRIMERO.-** Tomar conocimiento de Decreto de Juzgado de lo contencioso administrativo N.º 1, de fecha 16 de junio de 2021, por el que se estima el recurso de reposición interpuesto por la procuradora D<sup>a</sup> Paloma Guijarro Rubio contra la Diligencia de ordenación de 6 de abril de 2021 y requiere a este Ayuntamiento de Mogán para que abone a los ejecutantes la cantidad de 1.295.558,82 euros aprobada por Auto de fecha 03/03/2021 en concepto de intereses de demora y procesales.

**SEGUNDO.-** Autorizar y comprometer el gasto de **1.295.558,82 (un millón doscientos noventa y cinco quinientos cincuenta y ocho mil euros con ochenta y dos céntimos)** en concepto de intereses de demora y procesales de Procedimiento Ordinario N.º 140/2013 en Ejecución de títulos 64/2018 con cargo a la partida presupuestaria Nº 151 35200 22021002581.

**TERCERO.-** Reconocer la obligación de **1.295.558,82 (un millón doscientos noventa y cinco quinientos cincuenta y ocho mil euros con ochenta y dos céntimos)** en concepto de intereses de demora y procesales de Procedimiento Ordinario N.º 140/2013 en Ejecución de títulos judiciales Nº

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T006754aac91a137c207e60be010b08h



Unidad administrativa de Secretaría

64/2018 al Juzgado de lo contencioso administrativo N° 1 que habrán de consignarse en la cuenta N° ES55 0049 3569 9200 0500 1274 Concepto 350700000500642018.

**CUARTO.-** Dar traslado del acuerdo que se adopte a la Intervención y a la Tesorería municipal a los efectos oportunos.

*Es cuanto tengo a bien informar a los efectos oportunos, según mi leal y saber entender desde el punto de vista jurídico, y de acuerdo con la información disponible, sin perjuicio de otro informe mejor fundado en derecho, quedando a salvo en cualquier caso, los pronunciamientos a que haya lugar por parte de la Junta de Gobierno Local como órgano competente, y la Corporación local del Ilustre Ayuntamiento de Mogán>>.*

En virtud de lo expuesto, **PROPONGO** a la Junta de Gobierno Local la siguiente:

#### PROPUESTA DE RESOLUCIÓN

**PRIMERO.-** Tomar conocimiento de Decreto de Juzgado de lo contencioso administrativo N.º 1, de fecha 16 de junio de 2021, por el que se estima el recurso de reposición interpuesto por la procuradora Dª Paloma Guijarro Rubio contra la Diligencia de ordenación de 6 de abril de 2021 y requiere a este Ayuntamiento de Mogán para que abone a los ejecutantes la cantidad de 1.295.558,82 euros aprobada por Auto de fecha 03/03/2021 en concepto de intereses de demora y procesales.

**SEGUNDO.-** Autorizar y comprometer el gasto de **1.295.558,82 (un millón doscientos noventa y cinco quinientos cincuenta y ocho mil euros con ochenta y dos céntimos)** en concepto de intereses de demora y procesales de Procedimiento Ordinario N.º 140/2013 en Ejecución de títulos 64/2018 con cargo a la partida presupuestaria N° 151 35200 22021002581.

**TERCERO.-** Reconocer la obligación de **1.295.558,82 (un millón doscientos noventa y cinco quinientos cincuenta y ocho mil euros con ochenta y dos céntimos)** en concepto de intereses de demora y procesales de Procedimiento Ordinario N.º 140/2013 en Ejecución de títulos judiciales N° 64/2018 al Juzgado de lo contencioso administrativo N° 1 que habrán de consignarse en la cuenta N° ES55 0049 3569 9200 0500 1274 Concepto 350700000500642018.

**CUARTO.-** Dar traslado del acuerdo que se adopte a la Intervención y a la Tesorería municipal a los efectos oportunos.”

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local, en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto número 2049/2019, de 17 de junio.

La Junta de Gobierno Local, acuerda dejar sobre la mesa el presente expediente para un mejor estudio y valoración.

#### **12.-Expte. 368034/2021. Propuesta para la aprobación de obligaciones correspondiente a facturas.**

“Juan Ernesto Hernandez Cruz, Concejal Delegado de Hacienda según Decreto 2050/2019 de 17 de junio, y en relación al expediente y asunto epigrafiados, tengo a bien emitir el siguiente Informe-Propuesta aglutinador de las correspondientes diligencias de facturas de los diferentes departamentos del Ayuntamiento de Mogán.

#### ANTECEDENTES DE HECHO

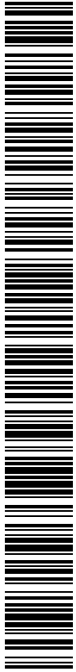
1.- Se han presentado por el Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas las facturas que a continuación se relacionan:

Nº REGISTRO	Factura Nº	Importe Total	Nombre	Texto Explicativo	Gr. Apuntes



T00c754aac91a137c207e60be010b08h

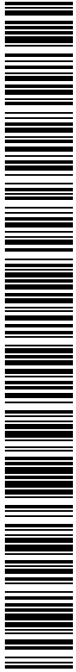
F/2020/3394	R 200360	190,89 EUR	HIDROSER, SL	JGL 14/12/21. REPARACIÓN HORNO CREMATARIO ( EXPEDIENTE 2095/2020 )	CEMENTERIO
F/2020/3801	FVTA350 350N200400	1.120,88 EUR	ImesAPI S.A.	JGL 14/12/21 ALQUILER GRUPO ELECTROGENO. POR CORTE SUMINISTRO ELECTRICO ARGUINEGUIN. EXP.4681/2020.	ALUMBRADO
F/2021/494	Emit- 667	1.879,75 EUR	BRISAS CANARIAS, S.L.	JGL 28/12/2021.F253. SUMINISTRO DE QUIMICOS DEPURADORA PUERTO RICO	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/599	Emit- 123	1.092,00 EUR	NIBORCONTROL S.L	JGL28/12/21EXPTE 1192/2021. reparar avería en el arrancador electrónico de la bomba, más colocación de repuestos y prueba	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/746	11211/21	195,36 EUR	CONSEJO INSULAR DE AGUAS DE GRAN CANARIA	JGL 28/12/21. EXPTE 356316/2021. SUMINISTRO AGUA ABASTO ENERO 2021	AGUAS
F/2021/747	CA 21/025	3.108,78 EUR	CONSEJO INSULAR DE AGUAS DE GRAN CANARIA	JGL 28/12/21. EXPTE 356324/2021. CANON AGUA DEPURADA EDAR CASILLAS Y EDAR VENEGUERAS FEBRERO 2021	AGUAS
F/2021/748	CA 21/026	40.408,58 EUR	CONSEJO INSULAR DE AGUAS DE GRAN CANARIA	JGL 28/12/21. EXPTE 356324/2021. CANON AGUA DEPURADA EDAR ARGUINEGUIN Y EDAR MOGAN FEBRERO 2021	AGUAS
F/2021/874	Emit- 675	1.905,50 EUR	BRISAS CANARIAS, S.L.	JGL 28/12/2021. EXPTE 553/2021 F394. SUMINISTRO DE HIPOCLORITO EDAR PUERTO RICO 10000 KGS	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/1079	2140870582	144,64 EUR	CANARAGUA CONCESIONES S.A.	JGL 28-12-21. EXPTE. 1027/21. ANÁLISIS LÍNEA AGUA EDAR BARRANQUILLO ANDRÉS OFERTA: OSA202101 PERIODO: 01/03/2021 A	AGUAS
F/2021/1860	22 2	3.957,56 EUR	LOVIFESA CANARIAS S.LU	JGL 28/12/21. Exptd 20-OBR-23 Reparaciones varias saneamiento Puerto Rico, Lomoquebre, y Playa de Mogán fra nº 22	OBRAS
F/2021/2030	13052/21	430,08 EUR	CONSEJO INSULAR DE AGUAS DE GRAN CANARIA	JGL 28/12/21. SUMINISTRO AGUA RED ABASTO DEL 03.05.21 AL 01.06.21	AGUAS
F/2021/2150	2021- 0019	7.296,68 EUR	MOGAN SOCIOCULTURAL, S.L. UNIPERSONAL	JGL 28/12/21. Rect. 2021- 019 / Medios de Comunicación Servicios Prestados MARZO 2021	PRESIDENCIA
F/2021/2591	AS-SM 20/008	368,32 EUR	CONSEJO INSULAR DE AGUAS DE GRAN CANARIA	JGL 28/12/21. SUMINISTRO AGUA AGOSTO 2020	AGUAS
F/2021/2695	2021- 055	2.795,54 EUR	MOGAN SOCIOCULTURAL, S.L. UNIPERSONAL	JGL 28/12/21. PRENSA Servicios Prestados AGOSTO 21 Expediente número 2617/2020 (Servicios públicos Expediente 2617)	PRESIDENCIA
F/2021/2875	2119670527	9.204,32 EUR	CANARAGUA MEDIOAMBIENTE S.A.	JGL 28/12/21. CAPÍTULO: FILTRACIÓN Y RECIRCULACIÓN Filtro Ind. Laminado BARI1050-34 O 1050 S/75 placa 1 m. A.L.F. FILT	AGUAS
F/2021/3227	2021- 061	2.796,41 EUR	MOGAN SOCIOCULTURAL, S.L. UNIPERSONAL	JGL 28/12/21. PRENSA Servicios Prestados SEPTIEMBRE 21 Expediente número 2617/2020 ( Expediente número 2617/2020	PRESIDENCIA
F/2021/3371	451106	69,42 EUR	PLACAS Y RECAMBIOS DEL AUTOMOVIL S.L.	JGL 28/12/21. SUMINISTRO DE REPUESTOS	PARQUE MOVIL



T00c754aac914a137c207e60be010b08h

Unidad administrativa de Secretaría

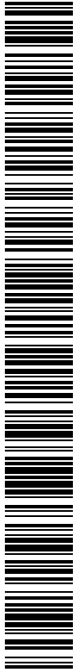
F/2021/3373	451315	25,68 EUR	PLACAS Y RECAMBIOS DEL AUTOMOVIL S.L.	JGL 28/12/21. SUMINISTRO DE REPUESTOS.	PARQUE MOVIL
F/2021/3412	10805	125,56 EUR	TALLER ELECTRICO CARRENO, S.L	JGL 28/12/21. SUMINISTRO DE REPUESTOS	PARQUE MOVIL
F/2021/3426	FF-21 5706	107,71 EUR	FAMARA SUMINISTROS DE FONTANERIA S.L	JGL 28/12/21. VALVULA ESFERA PP-R 63 MM. ( NÚM. DE RESOLUCIÓN: 5757/2021 )	AGUAS
F/2021/3428	FF-21 5707	3.004,64 EUR	FAMARA SUMINISTROS DE FONTANERIA S.L	JGL 28/12/21.MTR.TUBO PP-R NEGRA 110 PN-20 / MANGUITO PP-R SOLDABLE 110 ( NÚM. DE RESOLUCIÓN: 5756/2021 LLEVAR A MOTOR	AGUAS
F/2021/3453	2021-0242	470,80 EUR	SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES CANARIOS S.L	JGL 13/10/21 Mantenimiento mensual OCTUBRE 2021 según contrato NÚM. DE RESOLUCIÓN: 837/2021 según presupuesto: P	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/3612	14283/21	555,04 EUR	CONSEJO INSULAR DE AGUAS DE GRAN CANARIA	JGL 28/12/21. SUMINISTRO AGUA, PERIODO: 04.08 AL 06.09.21	AGUAS
F/2021/3637	15119/21	229,92 EUR	CONSEJO INSULAR DE AGUAS DE GRAN CANARIA	JGL 28/12/21. SUMINISTRO AGUA, PERIODO: 06.09 AL 04.10.21	AGUAS
F/2021/3685	14266-21	282,08 EUR	CONSEJO INSULAR DE AGUAS DE GRAN CANARIA	JGL 28/12/21. COMPRA DE AGUA ABASTO MOGAN MES DE JULIO 21	AGUAS
F/2021/3715	73934	193,51 EUR	MOTO RECAMBIOS CANARIAS	JGL 28/12/21. SUMINISTRO DE REPUESTOS.	PARQUE MOVIL
F/2021/3716	75093	130,39 EUR	MOTO RECAMBIOS CANARIAS	JGL 28/12/21. SUMINISTRO DE REPUESTOS	PARQUE MOVIL
F/2021/3730	210325	1.348,20 EUR	KECMEDIOAMBIENTE, S.L.	LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE DEPÓSITO ( EXPEDIENTE 18-SER-06 PRORROGA DEPOSITO VENEGUERA )	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/3731	210326	988,68 EUR	KECMEDIOAMBIENTE, S.L.	LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE DEPÓSITO ( EXPEDIENTE 18-SER-06 PRORROGA DEPOSITO BARRANQUILLO ANDRÉS )	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/3732	210327	1.348,20 EUR	KECMEDIOAMBIENTE, S.L.	LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE DEPÓSITO ( EXPEDIENTE 18-SER-06 PRORROGA DEPOSITO TABAIBALES - PLAYA MOGAN )	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/3751	2021-0277	470,80 EUR	SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES CANARIOS S.L	Mantenimiento mensual NOVIEMBRE 2021 según contrato NÚM. DE RESOLUCIÓN: 837/2021 según presupuesto: P-2021-0072 Instala	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/3752	2021-0296	1.748,41 EUR	SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES CANARIOS S.L	GM7 Características GM7-E Producción de Ozono (Aire) De 2,5 a 7 gO3/h Concentración de Ozono (Aire) 3 - 2,5	SERVICIOS



T006754aa914a137c207e60be010b08h

COPIA AUTÉNTICA que puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacionDoc/index.jsp?entidad=MOGAN>

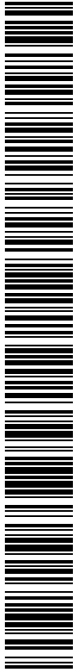
				g03/m3 Co	PUBLICOS
F/2021/3761	312402	255,84 EUR	INSULAR DE PETROQUIMICA Y COMBUSTIBLES S.A.	JGL 28/12/21. SUMINISTRO DE REPUESTOS	PARQUE MOVIL
F/2021/3769	F05 4091	69,55 EUR	RECAMBIOS RAF CANARIAS S.A	JGL 28/12/21. MANGUERA AZUL SILICONA DE 70MM	PARQUE MOVIL
F/2021/3780	59921 25	588,82 EUR	COMERCIAL ABONA, S.L.	JGL 28/12/21. MO101699 TEKMA NORMA 208L / LP05L LAVAPARABRISAS 5L	PARQUE MOVIL
F/2021/3787	1095	908,19 EUR	AUTOS BASSO, S.A.U.	JGL 28/12/21. SUMINISTRO DE REPUESTOS.	PARQUE MOVIL
F/2021/3790	77638	30,79 EUR	MOTO RECAMBIOS CANARIAS	JGL 28/12/21. SUMINISTRO REPUESTOS	PARQUE MOVIL
F/2021/3941	2021- 076	3.876,93 EUR	MOGAN SOCIOCULTURAL, S.L. UNIPERSONAL	JGL 28/12/21. PRENSA Servicios Prestados NOVIEMBRE 21 Expediente número 2617/2020 Expediente número 26	PRESIDENCIA
F/2021/3961	A21 002204	168,00 EUR	RECALVI CANARIAS, S.L.	JGL 28/12/21. JAPAN SOPORTE MOTOR NISSAN	PARQUE MOVIL
F/2021/3963	F12101793	128,39 EUR	FRAEMMA DIRECTAXI CANARIAS S.L	JGL 28/12/21. BOTONERA Y BOMBA FRENO.	PARQUE MOVIL
F/2021/4048	10213182	10.000,00 EUR	GOMEZ-ACEBO&POMBO ABOGADOS S.L.P	JGL 28/12/21. Honorarios ( Servicios Jurídicos ) P.O. 58/2020.	ASESORIA JURIDICA
F/2021/4056	Emit- 214	454,75 EUR	SOPORTE COMUNICACIONES ALTERA S.L	JGL 28/12/21. MONITOR 19" HD LED MEDIAPLAYER USB. HIPHOP YUPCHARGE MOD. HIPHOP-USB ( SEGUN PRESUPUESTO LT20072 )	INFORMATICA
F/2021/4076	1149	60,43 EUR	AUTOS BASSO, S.A.U.	JGL 28/12/21. SUMINISTRO REPUESTOS VARIOS.	PARQUE MOVIL
F/2021/4081	02401211FO000036	4.837,37 EUR	FCC AQUALIA S.A.	SERVICIO DE CONTROL DE CALIDAD DEL AGUA DE CONSUMO HUMANO EN EL MUNICIPIO DE MOGÁN, LOTE N.º 2: CONTROL ANALÍTICO DEL AG	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4083	Emit- 143	5.569,64 EUR	NIBORCONTROL S.L	JGL 28/12/21. Tubería uPVC 3 heavy(tramo de 3m) Total 96m / Adaptador salida columna 3 heavy inox 316	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4122	Emit- 182	41.917,25 EUR	GARCITECNIA, S.L.	JGL 28/12/21. UNIDAD ADMINISTRATIVA DE OBRAS PUBLICAS. Instalación de sombreado en parque infantil de Playa de Mogán	OBRAS
F/2021/4130	2021//5638	811,13 EUR	ASCANIO QUÍMICA, S.A.	JGL 28/12/21. 12474 - HYDROPLUS HIPOTEX (TANKGO)	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4143	2021//5769	811,13 EUR	ASCANIO QUÍMICA, S.A.	JGL 28/12/21. 12474 - HYDROPLUS HIPOTEX (TANKGO)	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4164	A- 14018	398,51 EUR	BIOLAB SIETE MARES SL	Agua Depurada ( A/14018 )	AGUAS
F/2021/4165	A- 14139	3.729,29 EUR	BIOLAB SIETE MARES SL	Emisrio Submarino ( A/14139 )	AGUAS
F/2021/4166	Emit- 12698	764,24 EUR	BIOLAB SIETE MARES SL	Agua de Vertido ( A12698 )	AGUAS



T006754aa904a137c207e60be010b08h

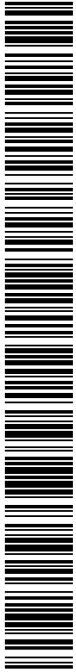
Unidad administrativa de Secretaría

F/2021/4167	A- 12805	379,57 EUR	BIOLAB SIETE MARES SL	Agua Depurada ( A/12805 )	AGUAS
F/2021/4168	A- 12878	901,09 EUR	BIOLAB SIETE MARES SL	Agua Depurada ( A/12878 )	AGUAS
F/2021/4169	A- 13792	681,89 EUR	BIOLAB SIETE MARES SL	Agua Depurada ( A/13792 )	AGUAS
F/2021/4185	7411	132,68 EUR	HERNANDEZ HERNANDEZ, M. JAIME	JGL 28/12/21. VINOLO DE CORTE NEGRO Y ROJO CON FONDO BLANCO EXCEPTO CARGA Y DESCARGA	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4186	7511	26,66 EUR	HERNANDEZ HERNANDEZ, M. JAIME	JGL 28/12/21. VINOLO DE CORTE NEGRO EN BASE DE COMPOSITE EXCEPTO VEHICULOS OFICIALES AUTORIZADOS	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4195	1002227V2100014	8.175,27 EUR	URBASER, S.A.	JGL 28/12/21. SUMINISTRO DE ARENA DE MONTAÑA / SUMINISTRO DE PIEDRA PICÓN ROJO / TRANSPORTE DE SACAS CON PICÓN ROJO	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4225	7611	20,12 EUR	HERNANDEZ HERNANDEZ, M. JAIME	JGL 28/12/21. VINOLO CORTE CON FONDO BLANCO EXCEPTO VEHICULOS OFICIALES Y AUTORIZADOS	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4232	1-2021 16	380,00 EUR	ROMERO RODRIGUEZ Mª DEL ROSARIO	JGL 28/12/21. Asesor especialista médico oposición Policía Local ( Facturación por prestar (médico)	RRHH
F/2021/4234	2021-0316	470,80 EUR	SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES CANARIOS S.L	Mantenimiento mensual DICIEMBRE 2021 según contrato NÚM. DE RESOLUCIÓN: 837/2021 según presupuesto: P-2021-0072 Instala	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4241	PUB1 177	19.143,68 EUR	ETIAZUL, SL	JGL 28/12/21. SERVICIOS DE TELEVISIÓN, RADIO Y COMUNICACIÓN DIGITAL DEL AYUNTAMIENTO DE MOGAN. No EXPEDIENTE 356322/2021	PRESIDENCIA
F/2021/4243	21 011	197.119,15 EUR	COINTER CONCESIONES SL Y PROYECTO AZATIA SL, UTE	JGL 28/12/21. Servicio público recogida y transporte residuos término municipal Mogán durante mes de Noviembre de 2.02	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4246	41	1.249,92 EUR	ROMERO ESPEJA JESÚS	JGL 28/12/21. asesoramiento profesional en materia de naturaleza urbanística y territorial. noviembre 2021	PRESIDENCIA
F/2021/4259	Emit- 3051	12.100,00 EUR	TRUJILLO ACOSTA, PINO	JGL 28/12/21. SUMINISTRO DE AGUA ALJIBE SORIA / SUMINISTRO DE AGUA VENEGUERA ( uds=Cuba de agua )	AGUAS
F/2021/4290	36	4.420,59 EUR	ANIMALES Y PIENSOS ARPIPLAN S.L.L	JGL 28/12/21. SERVICIO MUNICIPAL DE PROTECCIÓN ANIMAL Y ASESORAMIENTO VETERINARIO.	SANIDAD



T00c754aac91a137c207e60be010b08h

F/2021/4291	37	2.288,30 EUR	ANIMALES Y PIENSOS ARPIPLAN S.L.L	JGL 28/12/21. SERVICIO DE MANTENIMIENTO, LIMPIEZA Y DESINFECCION DE LAS DIFERENTES AREAS CANINAS DEL MUNICIPIO	SANIDAD
F/2021/4296	2021005	15.622,00 EUR	MELGAREJO VALENZUELA, JUAN DAVID	JGL 28/12/21. SUMINISTRO DE PANELES INFORMATIVOS Y TARIMAS DE MADERA	PLAYAS
F/2021/4302	CBK21 023039753	4,28 EUR	CAIXABANK, S.A.	JGL 28/12/21. DEVOLUCION RECIBOS - COMISIONES TASA BASURA 01/12/2021	TESORERIA
F/2021/4304	CBK21 023165919	8,56 EUR	CAIXABANK, S.A.	JGL 28/12/21. DEVOLUCION RECIBOS - COMISIONES TASA BASURA 02/12/2021	TESORERIA
F/2021/4309	IFIC2111-00005	208,33 EUR	ADEPLUS CONSULTORES, S.L.U.	POSICIÓN DE ADEPLUS COMO DELEGADO DE PROTECCIÓN DE / SERVICIOS INTEGRALES EN PROTECCIÓN DE DATOS	INFORMATICA
F/2021/4310	IFIC2112-00001	208,33 EUR	ADEPLUS CONSULTORES, S.L.U.	POSICIÓN DE ADEPLUS COMO DELEGADO DE PROTECCIÓN DE / SERVICIOS INTEGRALES EN PROTECCIÓN DE DATOS	INFORMATICA
F/2021/4375	CBK21 023218173	1,07 EUR	CAIXABANK, S.A.	JGL 28/12/21. PRESENTACION RECIBOS - COMISIONES SERVICIO SALUD PISCINA ARGUINEGUIN 03/12/2021	TESORERIA
F/2021/4383	353	1.798,85 EUR	OLIVA GONZALEZ, ILLUMINADA	JGL 28/12/21. SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS PERSONAS NECESITADAS.	SERVICIOS SOCIALES
F/2021/4384	149	1.500,19 EUR	SUAREZ VALENCIA, Mª DEL CARMEN	JGL 28/12/21. HONORARIOS CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE	ASESORIA JURIDICA
F/2021/4390	176	149,80 EUR	SUAREZ PRIETO MARIA BELÉN	JGL 28/12/21. IMPRESION DE CARTELES	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4391	7712	191,96 EUR	HERNANDEZ HERNANDEZ, M. JAIME	JGL 28/12/21. CARTEL VINILO DE CORTE EXCEPTO RESIDENTES	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4392	7812	10,06 EUR	HERNANDEZ HERNANDEZ, M. JAIME	JGL 28/12/21. CARTEL VINILO CORTE CON FONDO BLANDO EXCEPTO GARAJE	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4393	379	1.380,00 EUR	BETANCOR SANTANA, VICTORIA	JGL 28/12/21. ACTIVIDADES ON LINE REALIZADAS ENTRE LOS MESES DE JUNIO A NOVIEMBRE 2021	SERVICIOS SOCIALES
F/2021/4394	380	1.380,00 EUR	BETANCOR SANTANA, VICTORIA	JGL 28/12/21. ACTIVIDADES PRESENCIALES ENTRE LOS MESES DE JUNIO A NOVIEMBRE 2021	SERVICIOS SOCIALES
F/2021/4395	1002227V2100015	119.797,23 EUR	URBASER, S.A.	JGL 28/12/21. Prestación del contrato Servicio y Conservación de Jardines, Espacios Libres bajo riego y Zonas Verde	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4397	CBK21 023344898	4,28 EUR	CAIXABANK, S.A.	JGL 28/12/21. DEVOLUCION RECIBOS - COMISIONES TASA BASURA 06/12/2021	TESORERIA
F/2021/4398	CBK21 023344900	327,42 EUR	CAIXABANK, S.A.	JGL 28/12/21. PRESENTACION RECIBOS - COMISIONES PP ESCUELAS ARTISTICAS 06/12/2021	TESORERIA

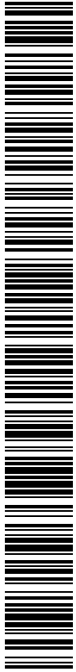


T00c754aac914a137c207e60be010b08h

COPIA AUTÉNTICA que puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacionDoc/index.jsp?entidad=MOGAN>

Unidad administrativa de Secretaría

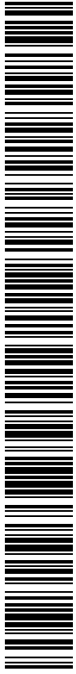
F/2021/4399	CBK21 023344899	86,67 EUR	CAIXABANK, S.A.	JGL 28/12/21. PRESENTACION RECIBOS - COMISIONES TASA GUARDERIA INFANTIL 06/12/2021	TESORERIA
F/2021/4400	CBK21 023344897	3,21 EUR	CAIXABANK, S.A.	JGL 28/12/21. PRESENTACION RECIBOS - COMISIONES TASA PISOS TUTELADOS 06/12/2021	TESORERIA
F/2021/4401	2021//6015	811,13 EUR	ASCANIO QUÍMICA, S.A.	JGL 28/12/21. 12474 - HYDROPLUS HIPOTEX (TANKGO)	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4402	23/AMOG 21000011	126.794,06 EUR	GRAL.ASFALTOS Y SERV.SOCIEDAD L.- ASCAN EMPRESA CONTRUC.Y GESTION S.A.U. UTE MOGAN LIMPIO	JGL 28/12/21. Importe servicios prestados Noviembre 2021	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4411	CBK21 023414444	12,84 EUR	CAIXABANK, S.A.	JGL 28/12/21. DEVOLUCION RECIBOS - COMISIONES TASA BASURA 07/12/2021	TESORERIA
F/2021/4416	159	29,96 EUR	OLIVA MARTEL MINERVA	JGL 28/12/21. PLACA METACRILATO	SERVICIOS SOCIALES
F/2021/4418	CBK21 023461136	8,56 EUR	CAIXABANK, S.A.	JGL 28/12/21. DEVOLUCION RECIBOS - COMISIONES TASA BASURA 08/12/2021	TESORERIA
F/2021/4421	05 00000092	461,28 EUR	INSTAL.LACIONES MIRO S.L	JGL 28/12/21. SEGUN PRESUPUESTO NUM. 643 / Expte: 363097/2021 / Ref. CDL/yos / Num. Resolución : 6526/2021	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4428	02401211FO000039	4.837,37 EUR	FCC AQUALIA S.A.	JGL 28/12/21. SERVICIO DE CONTROL DE CALIDAD DEL AGUA DE CONSUMO HUMANO EN EL MUNICIPIO DE MOGÁN, LOTE N.º 2	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4450	CBK21 023505339	4,28 EUR	CAIXABANK, S.A.	JGL 28/12/21. DEVOLUCION RECIBOS - COMISIONES TASA BASURA 09/12/2021	TESORERIA
F/2021/4454	A- 14682	417,45 EUR	BIOLAB SIETE MARES SL	JGL 28/12/21. Agua Depurada ( A/14682 )	AGUAS
F/2021/4460	Emit- 111	148,50 EUR	LOPEZ SANTANA MARIA ALEJANDRA	JGL 28/12/21. PLACAS RECONOCIMIENTO	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4463	CBK21 023573582	8,56 EUR	CAIXABANK, S.A.	JGL 28/12/21. DEVOLUCION RECIBOS - COMISIONES TASA GUARDERIA INFANTIL 10/12/2021	TESORERIA
F/2021/4466	CBK21 023573583	12,84 EUR	CAIXABANK, S.A.	JGL 28/12/21. DEVOLUCION RECIBOS - COMISIONES TASA BASURA 10/12/2021	TESORERIA
F/2021/4469	CBK21 023573584	4,28 EUR	CAIXABANK, S.A.	JGL 28/12/21. DEVOLUCION RECIBOS - COMISIONES TASA PISOS TUTELADOS 10/12/2021	TESORERIA
F/2021/4471	LAS121 1000004991	171,39 EUR	LOPESAN ASFALTOS Y CONSTRUCCIONES S.A.	JGL 28/12/21. ASFALTO	SERVICIOS PUBLICOS



T006754aa914a137c207e60be010b08h



F/2021/4474	1795/2021	15.957,33 EUR	TRANSPORTES ABIANYERA S.L	JGL 28/12/21. SERVICIO DE TRANSPORTE DE USUARIOS/AS DEL CENTRO PARA LA AUTONOMÍA PERSONAL	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4481	emi- 2135113079	45,62 EUR	ITEVISE, SA	JGL 28/12/21.PERIODICA ( N.Insp.:000207168 / Matr.: 5817-BMZ ) / PERIODICA / TASAS	PARQUE MOVIL
F/2021/4482	emi- 213513079	45,62 EUR	ITEVISE, SA	JGL 28/12/21.PERIODICA ( N.Insp.:000207168 / Matr.: 5817-BMZ ) / PERIODICA / TASAS	PARQUE MOVIL
F/2021/4489	4235	35,68 EUR	LOPEZ TORRES ANGELA	JGL 28/12/21.SUMINISTRO DE MATERIAL DE MANTENIMIENTO.	ADL
F/2021/4490	12	4.215,53 EUR	MARTIN GOMEZ OLGA	JGL 28/12/21.SERVICIO DE ASESORAMIENTO JURIDICO PARA MUJERES VICTIMAS DE VIOLENCIA DE GENERO	SERVICIOS SOCIALES
F/2021/4491	532	802,50 EUR	SUAREZ PRIETO MARÍA BELÉN	JGL 28/12/21.SUMINISTRO MATERIAL DE OFICINA.	SERVICIOS SOCIALES
F/2021/4492	FV 1207255	128,19 EUR	EMICELA S.A.	JGL 28/12/21. HARINA TRIGO BOLA 1 KG / COLORANTE ALIMENTARIO 1000 GR / YOGUR SABOR VAINILA LECHE POLVO CUBO 10 L	GUARDERIA
F/2021/4493	990	22,50 EUR	SANTANA VALIDO, JESUS M.	JGL 28/12/21.SUMINISTRO DE MATERIAL	EDUCACION
F/2021/4494	38573	222,50 EUR	FERRETERIA BAZAR EL YUNQUE, S.L.	JGL 28/12/21.suministro de material de mantenimiento.	COMPRAS
F/2021/4495	38571	290,28 EUR	FERRETERIA BAZAR EL YUNQUE, S.L.	JGL 28/12/21.suministro de material de mantenimiento.	COMPRAS
F/2021/4496	38572	232,10 EUR	FERRETERIA BAZAR EL YUNQUE, S.L.	JGL 28/12/21.suministro de material de mantenimiento	COMPRAS
F/2021/4499	202112	2.415,00 EUR	BELLO GONZALEZ, ANTONIO MANUEL	JGL 28/12/21. SERVICIOS DE ASESORAMIENTO EN MATERIA AGRICOLA Y GANADERA DICIEMBRE 2021	AGRICULTURA
F/2021/4500	12	817,05 EUR	BETANCOR LEON, JOSEFA	JGL 28/12/21. ALQUILER OFICINAS AVDA CONSTITUCION 28 DICIEMBRE 2021	CULTURA
F/2021/4501	424	75,88 EUR	LAZARO MONTELONGO, ELISABETH	JGL 28/12/21. SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS PERSONAS NECESITADAS.	SERVICIOS SOCIALES
F/2021/4502	Emit- 230	3.093,91 EUR	LABETEC S.A	JGL 28/12/21. 20214090 E.G PROYECTO REFORMA Y ACONDICIONAMIENTO PLAZA MOTOR GRANDE (21-SERV-09) EN C/ SALAMANCA	OBRAS
F/2021/4503	CBK21 023659898	4,28 EUR	CAIXABANK, S.A.	JGL 28/12/21. DEVOLUCION RECIBOS - COMISIONES TASA BASURA 13/12/2021	TESORERIA
F/2021/4504	emi- 2135113103	60,14 EUR	ITEVISE, SA	JGL 28/12/21. PERIODICA ( N.Insp.:000207395 / Matr.: 4522-BJH ) / PERIODICA / TASAS	PARQUE MOVIL

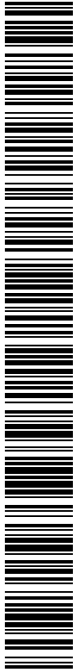


T00c754aa914a137c207e60be010b08h

COPIA AUTÉNTICA que puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacionDoc/index.jsp?entidad=MOGAN>

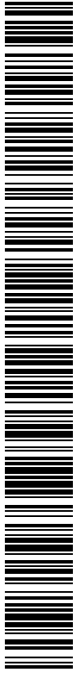
Unidad administrativa de Secretaría

F/2021/4505	emi- 2135113137	51,24 EUR	ITEVISE, SA	JGL 28/12/21. PERIODICA ( N.Insp.:000207647 / Matr.: 7971-DRK ) / PERIODICA / TASAS	PARQUE MOVIL
F/2021/4506	emi- 2135113180	45,62 EUR	ITEVISE, SA	JGL 28/12/21. PERIODICA ( N.Insp.:000207924 / Matr.: GC-2389-AV ) / PERIODICA / TASAS	PARQUE MOVIL
F/2021/4507	emi- 2135113181	45,62 EUR	ITEVISE, SA	JGL 28/12/21. PERIODICA ( N.Insp.:000207938 / Matr.: GC-6082-CG ) / PERIODICA / TASAS	PARQUE MOVIL
F/2021/4508	emi- 2135113201	51,24 EUR	ITEVISE, SA	JGL 28/12/21. PERIODICA ( N.Insp.:000208035 / Matr.: 6154-FNL ) / PERIODICA / TASAS	PARQUE MOVIL
F/2021/4509	emi- 2135113247	51,24 EUR	ITEVISE, SA	JGL 28/12/21. PERIODICA ( N.Insp.:000208436 / Matr.: 7964-DRK ) / PERIODICA / TASAS	PARQUE MOVIL
F/2021/4510	emi- 2135113283	45,62 EUR	ITEVISE, SA	JGL 28/12/21. PERIODICA ( N.Insp.:000208704 / Matr.: 5816-BMZ ) / PERIODICA / TASAS	PARQUE MOVIL
F/2021/4511	emi- 2135113380	51,24 EUR	ITEVISE, SA	JGL 28/12/21. PERIODICA ( N.Insp.:000209513 / Matr.: GC-4364-CG ) / PERIODICA / TASAS	PARQUE MOVIL
F/2021/4512	emi- 2135113478	60,14 EUR	ITEVISE, SA	JGL 28/12/21. PERIODICA ( N.Insp.:000210277 / Matr.: 8988-DPY ) / PERIODICA / TASAS	PARQUE MOVIL
F/2021/4513	emi- 2135113498	60,14 EUR	ITEVISE, SA	JGL 28/12/21. PERIODICA ( N.Insp.:000210401 / Matr.: GC-9097-AN ) / PERIODICA / TASAS	PARQUE MOVIL
F/2021/4514	2140871882	13.983,72 EUR	CANARAGUA CONCESIONES S.A.	Texto Posición: Nº. Referencia: 14-SERV-12 EXP. 14-SER-06 Total periodo SEPTIEMBRE 2021 EXPLOT. SEP 2021 EDAR MOGÁN AYT.	AGUAS
F/2021/4515	2140871883	13.983,72 EUR	CANARAGUA CONCESIONES S.A.	Texto Posición: Nº. Referencia: 14-SERV-12 EXP. 14-SER-06 Total periodo OCTUBRE 2021 EXPLOT. OCT 2021 EDAR MOGÁN AYT.MO	AGUAS
F/2021/4519	Emit- 63	909,02 EUR	KILIAN GABRIEL VIERA PEÑATE	JGL 28/12/21. ACTUACION MUSICAL, Nº EXPEDIENTE 367003/2021, PGFA2021/03MOGAN/1/1	CULTURA
F/2021/4522	Emit- 41	3.745,00 EUR	AFONSO FELIPE,NAUZET	JGL 28/12/21. LA FABRICA DE LOS DESEOS ( Nº expediente contrato: 367505/2021 PGFA: 2021/3/NAVID/1/1)	CULTURA
F/2021/4523	41	80,00 EUR	PEREZ GUERRA, MARIA AZAHARA	JGL 28/12/21. Centro flores consolidacion y mantenimiento sistema social prevencion y protección integras de las vic	CULTURA



T00c754aa914a137c207e60be010b08h

F/2021/4524	INV20210443 443	136,43 EUR	GLOBAL EMERGENCIAS S.L.	JGL 28/12/21. [GEL10CMAAGPS] LATIGUILLO 10CM ADAPTADOR ANTENA - GPS / DESPLAZAMIENTO INTERURBANO DEL TECNICO	PARQUE MOVIL
F/2021/4525	1 000017	42.706,91 EUR	JUAN MACIAS GIL S.L.	JGL 28/12/21.361439/2021 EMBELLECIAMIENTO AL PASEO MARAÑUELAS-ANFI (desde patalavaca) - T.M.MOGAN REF.21-obra-54	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4526	CBK21 023719280	4,28 EUR	CAIXABANK, S.A.	JGL 28/12/21. DEVOLUCION RECIBOS - COMISIONES TASA GUARDERIA INFANTIL 14/12/2021	TESORERIA
F/2021/4531	V21- 001116	4.448,92 EUR	ASOCIACION INSTITUTO BIOMECANICA VALENCIA	JGL 28/12/21. HIERBA ARTIFICIAL FUTBOL IN SITU EN 15330 / HIERBA ARTIF. EN 15330: IDENTIF. PROD. / Desplazamiento MOGAN	OBRAS
F/2021/4536	Emit- -215761	7.539,47 EUR	QUIMICAS LASSO S.L.	JGL 28/12/21.ARTICULOS PROTECCION LABORAL Y EPIS. VARIOS / ARTICULOS SEGURIDAD LABORAL Y EPIS. VARIOS / ARTICULOS	PARQUE MOVIL
F/2021/4538	Z21 211377	58,10 EUR	FERRETERÍA EL ARBOL S.L.L.	JGL 28/12/21. CINTA ANTIDESLIZANTE ADHS.40MMX5 NE / PILA DURACELL ALC. 1500 LR6 C/20 AA / RAE5 / PILA ENERGIZER ALKALINE	COMPRAS
F/2021/4539	2021//6150	811,13 EUR	ASCANIO QUÍMICA, S.A.	JGL 28/12/21.12474 - HYDROPLUS HIPOTEX (TANKGO)	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4540	21 2100000611	856,00 EUR	RS SONOCOM, S.L.	JGL 28/12/21. (*) PANTALLA DE LED ALTA RESOLUCION INFILED ER4.6 - Dim. 5x3m. - 30 x PANTALLA DE LED INFILED ER4.6 PRO	CULTURA
F/2021/4541	2021//6264	811,13 EUR	ASCANIO QUÍMICA, S.A.	JGL 28/12/21.12474 - HYDROPLUS HIPOTEX (TANKGO)	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4549	F21 221464	193,84 EUR	CANARY CONCRETE, S.A.	JGL 28/12/21. OBRA: 9002-VIAS Y OBRAS / AF-T-0/4-V / TON. ARIDO REVUELTO	OBRAS
F/2021/4550	5686 0	4.711,01 EUR	AÑEPA, S.L.	JGL 28/12/21. Servicio grúa retirada de vehículos de la vía Pública en el municipio de Mogán (Noviembre.2021)18-SER-10	POLICIA
F/2021/4553	210389	1.348,20 EUR	KECMEDIOAMBIENTE, S.L.	JGL 28/12/21. LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE DEPÓSITO ( EXPEDIENTE 18-SER-06 2ª PRORROGA DEPOSITO ARGUINEGUIN NUEVO )	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4555	Emi- 29053	2.993,09 EUR	PAPELERÍA ATELLI S.L.	JGL 28/12/21. 1 MATERIAL DE OFICINA CORRESPONDIENTES A LA FACTURA Nº 29053 CON EL 7% DE IGIC / 1 MATERIAL DE OFICINA	COMPRAS
F/2021/4556	emi- 2135113597	51,24 EUR	ITEVISE, SA	JGL 28/12/21. PERIODICA ( N.Insp.:000211216 / Matr.: 4435-BJH ) / PERIODICA / TASAS	PARQUE MOVIL
F/2021/4557	emi- 2135113603	45,62 EUR	ITEVISE, SA	JGL 28/12/21. PERIODICA ( N.Insp.:000211244 / Matr.: 5813-BMZ ) / PERIODICA / TASAS	PARQUE MOVIL
F/2021/4558	Z40000055175491972021	251,97 EUR	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A.	JGL 28/12/21. LIQ.Z40000055175491972021 COMIS.MNTO SALDO CTA CTE (ORD 217) 15/11 AL 15/12/2021	TESORERIA



T006754aa904a137c207e60be010b08h

COPIA AUTÉNTICA que puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacionDoc/index.jsp?entidad=MOGAN>

Documento firmado por: DAVID CHAO CASTRO	Cargo: Secretario General Accidental	Fecha/hora: 10/01/2022 12:42
---	---	---------------------------------

Unidad administrativa de Secretaría

F/2021/4559	Z40000055181607372021	27,11 EUR	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A.	JGL 28/12/21. LIQ.Z40000055181607372021 COMIS.MNTO SALDO CTA CTE (ORD 218) 15/11 AL 15/12/2021	TESORERIA
F/2021/4560	Z40000055193800882021	28,83 EUR	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A.	JGL 28/12/21. LIQ.Z40000055193800882021 COMIS.MNTO SALDO CTA CTE (ORD 233) 15/11 AL 15/12/2021	TESORERIA
F/2021/4561	Z40000055199898242021	808,82 EUR	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A.	JGL 28/12/21. LIQ.Z40000055199898242021 COMIS.MNTO SALDO CTA CTE (ORD 234) 15/11 AL 15/12/2021	TESORERIA
F/2021/4562	Z40000055197106422021	28,16 EUR	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A.	JGL 28/12/21. LIQ.Z40000055197106422021 COMIS.MNTO SALDO CTA CTE (ORD 237) 15/11 AL 15/12/2021	TESORERIA
F/2021/4564	2021094	485,14 EUR	JOSE J. MARRERO GARCIA	JGL 28/12/21. CORTINA VERTICAL CENTRO CULTURAL EL MOCAN.	COMPRAS
F/2021/4565	2021/220	183,55 EUR	LORENZO PEREZ DOMINGUEZ, S.L. (DOPESA)	JGL 28/12/21. BORDILLO MINI HIEDRA 17X49X15	COMPRAS
F/2021/4567	000003/2021	250,00 EUR	CLUB DEPORTIVO GODAN	JGL 28/12/21. Taller de Defensa Personal para la mujer. Los dias: 5 de noviembre 12 de noviembre 19 de noviembre	SERVICIOS SOCIALES
F/2021/4568	210429	223,48 EUR	MILENIO PUBLICACIONES S.L	JGL 28/12/21. 15 ejemplares del libro Tu no eres tu selfi	EDUCACION
F/2021/4573	1 210295	288,28 EUR	SUMINISTROS DE FERRETERIA VENEGAS S.L.	JGL 28/12/21. MATERIAL DE LIMPIEZA Y DESINFECCION VARIOS.	COMPRAS
F/2021/4575	38599	187,18 EUR	FERRETERIA BAZAR EL YUNQUE, S.L.	JGL 28/12/21. SUMINISTRO DE MATERIAL DE MANTENIMIENTO	COMPRAS
F/2021/4576	302021	405,00 EUR	CASA ENRIQUE, S.L.	JGL 28/12/21. COMIDAS	SERVICIOS SOCIALES
F/2021/4577	33	2.867,60 EUR	SANTANA VIERA ARMANDO	JGL 28/12/21. MATERIAL CAMPAÑA PUBLICITARIA NO A LA VIOLENCIA DE GENERO	SERVICIOS SOCIALES
F/2021/4586	Emit- 0032-21	6.441,40 EUR	COLEGIO OFICIAL LICENCIADOS EDUCACION FISICA	JGL 28/12/21. 1 Perito-coordinador ( PERITO - Coordinador/a (Reunión con Tribunal y Jueces/zas) ) / 1 Perito-coordinador	RRHH
F/2021/4587	Emit- 132	5.157,40 EUR	JOSÉ REYES CARROCERO, S.L.U	JGL 28/12/21. FABRICACION DE CARROCERIA	PARQUE MOVIL
F/2021/4599	Emit- 0006521	1.706,65 EUR	TRAQUINANDO, S.L.	JGL 28/12/21. Servicio de venta de 100 sillas plásticas blancas (material: resina/polipropileno)	CULTURA
F/2021/4601	18	843,99 EUR	RAMIREZ VEGA S.L.	JGL 28/12/21. Albarán Nº 5278/ de 11/11/2021 / FUENTE UMBRIA	COMPRAS

				BOTELLA 1.5 LITROS / Albarán Nº 5280/ de 11/11/2021	
F/2021/4604	Emit- 48	5.885,00 EUR	GRUAS ARGUINEGUIN, S.L.	JGL 28/12/21. REPARACIÓN ( REPARACION TRES VEHICULOS PROTECCION CIVIL )	POLICIA
F/2021/4607	Emit- 29	468,00 EUR	NANCY LEHMANN	JGL 28/12/21. Sesiones de yoga dentro del programa Me Quiero, Me Cuido, los días 21 y 28 de octubre de 2021.	SERVICIOS SOCIALES
F/2021/4612	31	197,95 EUR	ALISIO ACTIVIDADES MEDIOAMBIENTALES, S.L.	JGL 28/12/21. GUIADO DE SENDERISMO.	CULTURA
	TOTAL.-	842.347,59 EUR			

2.- Todas las facturas que figuran en el listado anterior cuentan con su respectiva diligencia de conformidad respecto de todos sus extremos.

3.- Excepto para las facturas de contratos menores que no sean de inversión, las facturas de este listado que son únicas o bien últimas o finales respecto de su contrato cuentan con su correspondiente Acta de Conformidad de la recepción del trabajo o suministro.

Para el resto de facturas, ya sea de contratos menores o de facturas parciales por abonos a cuenta, la conformidad de la prestación hasta el momento realizada se entiende incluida en la diligencia de conformidad a la que hacemos referencia en el antecedente de hecho 2.

4.- Se ha comprobado que todos los gastos tienen sus respectivos documentos contables de RC o AD que acredita la consignación presupuestaria.

## FUNDAMENTOS JURÍDICOS

### I

#### Concepto de Reconocimiento de Obligaciones

El Real Decreto 500/1990, en su artículo 58 establece: *El reconocimiento y liquidación de la obligación es el acto mediante el cual se declara la existencia de un crédito exigible contra la Entidad derivado de un gasto autorizado y comprometido.*

### II

#### Requisitos para el Reconocimiento de Obligaciones Contractuales

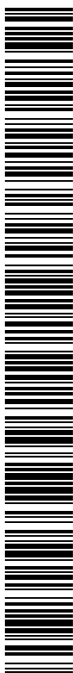
Continúa el artículo 59 estableciendo que: *1. Previamente al reconocimiento de las obligaciones habrá de acreditarse documentalmente ante el Órgano competente la realización de la prestación o el derecho del acreedor de conformidad con los acuerdos que en su día autorizaron y comprometieron el gasto.*

*2. Las Entidades locales establecerán, en las bases de ejecución del presupuesto, los documentos y requisitos que, de acuerdo con el tipo de gastos, justifiquen el reconocimiento de la obligación.*

En este sentido, la Base de Ejecución de Presupuesto 20.3 establece que *Los documentos justificativos del reconocimiento de la obligación deberán contener, como mínimo, los siguientes datos:*

1. *Identificación del Ente.*
2. *Identificación del contratista.*
3. *Número de la factura.*
4. *Descripción suficiente del suministro realizado o del servicio prestado.*
5. *Centro gestor que efectuó el encargo.*
6. *Número del expediente de gasto que ampara la adjudicación.*
7. *Importe facturado, en su caso, con anterioridad, en relación a dicho gasto.*
8. *Sello y firma del contratista/acreedor.*
9. *Las certificaciones de obras deberán justificarse mediante las relaciones valoradas en que se fundamenten, las cuales tendrán la misma estructura que el Presupuesto de la obra y*

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T006754aac914a137c207e60be010b08h

Unidad administrativa de Secretaría

*expresarán, mediante símbolos numéricos o alfabéticos, la correspondencia entre las partidas detalladas en uno y otro documento.*

Por su parte, la Base de Ejecución del Presupuesto 20.4 exige la prestación de la conformidad por parte del Centro Gestor del Gasto, que se ha de hacer conforme al modelo de diligencia de factura.

Además de lo anterior, las facturas han de reunir los requisitos recogidos en Reglamento por el que se Regulan las Obligaciones de Facturación, aprobado mediante Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre y en la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público.

Así mismo, las facturas deberán venir acompañadas de los documentos y requisitos que vengan impuestos por los respectivos Pliegos y acuerdos contractuales.

### III

#### Falta de Crédito

El artículo 173.5 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales establece que: *No podrán adquirirse compromisos de gastos por cuantía superior al importe de los créditos autorizados en los estados de gastos, siendo nulos de pleno derecho los acuerdos, resoluciones y actos administrativos que infrinjan la expresada norma, sin perjuicio de las responsabilidades a que haya lugar.*

Con idéntico alcance, el artículo 39.2 de la Ley de Contratos del Sector Público recoge como causa de nulidad de pleno derecho de los contratos, la carencia o insuficiencia de crédito, en su apartado b).

### IV

#### Órgano competente

El artículo 185 del TRLRHL establece que 2. *Corresponderá al presidente de la corporación el reconocimiento y liquidación de las obligaciones derivadas de compromisos de gastos legalmente adquiridos.*

3. *Las facultades a que se refieren los apartados anteriores podrán desconcentrarse o delegarse*

Este mismo criterio viene reforzado por el artículo 60 del Real Decreto 500/1990.

Esta competencia ha sido delegada en la Junta de Gobierno Local, conforme al decreto 2019/2049 de 17/06/19, en cuyo apartado resolutivo segundo.1º k) se delega en ella *el reconocimiento de la obligación de las facturas fiscalizadas por la Intervención, excepto la aprobación de las certificaciones de obras.*

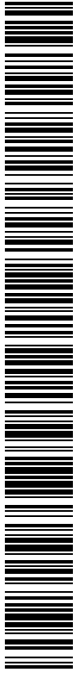
En virtud de todo lo anterior, tengo a bien elevar a la Junta de Gobierno Local la siguiente

#### PROPUESTA

**Único.-** Aprobar las facturas y, por ende, reconocer las obligaciones a favor de los contratistas, por los importes y conceptos que se relacionan en el siguiente listado.

Nº REGISTRO	Factura Nº	Importe Total	Nombre	Texto Explicativo	Gr. Apuntes
F/2020/3394	R 200360	190,89 EUR	HIDROSER, SL	JGL 14/12/21. REPARACIÓN HORNO CREMATORIO ( EXPEDIENTE 2095/2020 )	CEMENTERIO
F/2020/3801	FVTA350 350N200400	1.120,88 EUR	ImesAPI S.A.	JGL 14/12/21 ALQUILER GRUPO ELECTROGENO. POR CORTE SUMINISTRO ELECTRICO ARGUINEGUIN. EXP.4681/2020.	ALUMBRADO
F/2021/494	Emit- 667	1.879,75 EUR	BRISAS CANARIAS, S.L.	JGL 28/12/2021.F253. SUMINISTRO DE QUIMICOS DEPURADORA PUERTO RICO	SERVICIOS PUBLICOS

F/2021/599	Emit- 123	1.092,00 EUR	NIBORCONTROL S.L	JGL28/12/21EXPTE 1192/2021. reparar avería en el arrancador electrónico de la bomba, más colocación de repuestos y prueba	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/746	11211/21	195,36 EUR	CONSEJO INSULAR DE AGUAS DE GRAN CANARIA	JGL 28/12/21. EXPTE 356316/2021. SUMINISTRO AGUA ABASTO ENERO 2021	AGUAS
F/2021/747	CA 21/025	3.108,78 EUR	CONSEJO INSULAR DE AGUAS DE GRAN CANARIA	JGL 28/12/21. EXPTE 356324/2021. CANON AGUA DEPURADA EDAR CASILLAS Y EDAR VENEGUERAS FEBRERO 2021	AGUAS
F/2021/748	CA 21/026	40.408,58 EUR	CONSEJO INSULAR DE AGUAS DE GRAN CANARIA	JGL 28/12/21. EXPTE 356324/2021. CANON AGUA DEPURADA EDAR ARGUINEGUIN Y EDAR MOGAN FEBRERO 2021	AGUAS
F/2021/874	Emit- 675	1.905,50 EUR	BRISAS CANARIAS, S.L.	JGL 28/12/2021. EXPTE 553/2021 F394. SUMINISTRO DE HIPOCLORITO EDAR PUERTO RICO 10000 KGS	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/1079	2140870582	144,64 EUR	CANARAGUA CONCESIONES S.A.	JGL 28-12-21. EXPTE. 1027/21. ANÁLISIS LÍNEA AGUA EDAR BARRANQUILLO ANDRÉS OFERTA: OSA202101 PERIODO: 01/03/2021 A	AGUAS
F/2021/1860	22 2	3.957,56 EUR	LOVIFESA CANARIAS S.LU	JGL 28/12/21. Exptd 20-OBR-23 Reparaciones varias saneamiento Puerto Rico, Lomoquebre, y Playa de Mogán fra nº 22	OBRAS
F/2021/2030	13052/21	430,08 EUR	CONSEJO INSULAR DE AGUAS DE GRAN CANARIA	JGL 28/12/21. SUMINISTRO AGUA RED ABASTO DEL 03.05.21 AL 01.06.21	AGUAS
F/2021/2150	2021- 0019	7.296,68 EUR	MOGAN SOCIOCULTURAL, S.L. UNIPERSONAL	JGL 28/12/21. Rect. 2021- 019 / Medios de Comunicación Servicios Prestados MARZO 2021	PRESIDENCIA
F/2021/2591	AS-SM 20/008	368,32 EUR	CONSEJO INSULAR DE AGUAS DE GRAN CANARIA	JGL 28/12/21. SUMINISTRO AGUA AGOSTO 2020	AGUAS
F/2021/2695	2021- 055	2.795,54 EUR	MOGAN SOCIOCULTURAL, S.L. UNIPERSONAL	JGL 28/12/21. PRENSA Servicios Prestados AGOSTO 21 Expediente número 2617/2020 (Servicios públicos Expediente 2617)	PRESIDENCIA
F/2021/2875	2119670527	9.204,32 EUR	CANARAGUA MEDIOAMBIENTE S.A.	JGL 28/12/21. CAPÍTULO: FILTRACIÓN Y RECIRCULACIÓN Filtro Ind. Laminado BARI1050-34 O 1050 S/75 placa 1 m. A.L.F. FILT	AGUAS
F/2021/3227	2021- 061	2.796,41 EUR	MOGAN SOCIOCULTURAL, S.L. UNIPERSONAL	JGL 28/12/21. PRENSA Servicios Prestados SEPTIEMBRE 21 Expediente número 2617/2020 ( Expediente número 2617/2020	PRESIDENCIA
F/2021/3371	451106	69,42 EUR	PLACAS Y RECAMBIOS DEL AUTOMOVIL S.L.	JGL 28/12/21. SUMINISTRO DE REPUESTOS	PARQUE MOVIL
F/2021/3373	451315	25,68 EUR	PLACAS Y RECAMBIOS DEL AUTOMOVIL S.L.	JGL 28/12/21. SUMINISTRO DE REPUESTOS.	PARQUE MOVIL
F/2021/3412	10805	125,56 EUR	TALLER ELECTRICO CARREÑO, S.L	JGL 28/12/21. SUMINISTRO DE REPUESTOS	PARQUE MOVIL



T00c754aac91a137c207e60be010b08h

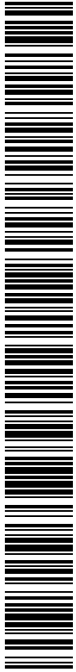
COPIA AUTÉNTICA que puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacionDoc/index.jsp?entidad=MOGAN>

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



Unidad administrativa de Secretaría

F/2021/3426	FF-21 5706	107,71 EUR	FAMARA SUMINISTROS DE FONTANERIA S.L	JGL 28/12/21. VALVULA ESFERA PP-R 63 MM. ( NÚM. DE RESOLUCIÓN: 5757/2021 )	AGUAS
F/2021/3428	FF-21 5707	3.004,64 EUR	FAMARA SUMINISTROS DE FONTANERIA S.L	JGL 28/12/21.MTR.TUBO PP-R NEGRA 110 PN-20 / MANGUITO PP-R SOLDABLE 110 ( NÚM. DE RESOLUCIÓN: 5756/2021 LLEVAR A MOTOR	AGUAS
F/2021/3453	2021-0242	470,80 EUR	SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES CANARIOS S.L	JGL 13/10/21 Mantenimiento mensual OCTUBRE 2021 según contrato NÚM. DE RESOLUCIÓN: 837/2021 según presupuesto: P	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/3612	14283/21	555,04 EUR	CONSEJO INSULAR DE AGUAS DE GRAN CANARIA	JGL 28/12/21. SUMINISTRO AGUA, PERIODO: 04.08 AL 06.09.21	AGUAS
F/2021/3637	15119/21	229,92 EUR	CONSEJO INSULAR DE AGUAS DE GRAN CANARIA	JGL 28/12/21. SUMINISTRO AGUA, PERIODO: 06.09 AL 04.10.21	AGUAS
F/2021/3685	14266-21	282,08 EUR	CONSEJO INSULAR DE AGUAS DE GRAN CANARIA	JGL 28/12/21. COMPRA DE AGUA ABASTO MOGAN MES DE JULIO 21	AGUAS
F/2021/3715	73934	193,51 EUR	MOTO RECAMBIO CANARIAS	JGL 28/12/21. SUMINISTRO DE REPUESTOS.	PARQUE MOVIL
F/2021/3716	75093	130,39 EUR	MOTO RECAMBIO CANARIAS	JGL 28/12/21. SUMINISTRO DE REPUESTOS	PARQUE MOVIL
F/2021/3730	210325	1.348,20 EUR	KECMEDIOAMBIENTE, S.L.	LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE DEPÓSITO ( EXPEDIENTE 18-SER-06 PRORROGA DEPOSITO VENEGUERA )	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/3731	210326	988,68 EUR	KECMEDIOAMBIENTE, S.L.	LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE DEPÓSITO ( EXPEDIENTE 18-SER-06 PRORROGA DEPOSITO BARRANQUILLO ANDRÉS )	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/3732	210327	1.348,20 EUR	KECMEDIOAMBIENTE, S.L.	LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE DEPÓSITO ( EXPEDIENTE 18-SER-06 PRORROGA DEPOSITO TABAIBALES - PLAYA MOGAN )	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/3751	2021-0277	470,80 EUR	SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES CANARIOS S.L	Mantenimiento mensual NOVIEMBRE 2021 según contrato NÚM. DE RESOLUCIÓN: 837/2021 según presupuesto: P-2021-0072 Instala	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/3752	2021-0296	1.748,41 EUR	SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES CANARIOS S.L	GM7 Características GM7-E Producción de Ozono (Aire) De 2,5 a 7 gO3/h Concentración de	SERVICIOS PUBLICOS



T00c754aa904a137c207e60be010b08h

				Ozono (Aire) 3 - 2.5 gO3/m3 Co	
F/2021/3761	312402	255,84 EUR	INSULAR DE PETROQUIMICA Y COMBUSTIBLES S.A.	JGL 28/12/21. SUMINISTRO DE REPUESTOS	PARQUE MOVIL
F/2021/3769	F05 4091	69,55 EUR	RECAMBIOS RAF CANARIAS S.A	JGL 28/12/21. MANGUERA AZUL SILICONA DE 70MM	PARQUE MOVIL
F/2021/3780	59921 25	588,82 EUR	COMERCIAL ABONA, S.L.	JGL 28/12/21. MO101699 TEKMA NORMA 208L / LP05L LAVAPARABRISAS 5L	PARQUE MOVIL
F/2021/3787	1095	908,19 EUR	AUTOS BASSO, S.A.U.	JGL 28/12/21. SUMINISTRO DE REPUESTOS.	PARQUE MOVIL
F/2021/3790	77638	30,79 EUR	MOTO RECAMBIOS CANARIAS	JGL 28/12/21. SUMINISTRO REPUESTOS	PARQUE MOVIL
F/2021/3941	2021- 076	3.876,93 EUR	MOGAN SOCIOCULTURAL, S.L. UNIPERSONAL	JGL 28/12/21. PRENSA Servicios Prestados NOVIEMBRE 21 Expediente número 2617/2020 Expediente número 26	PRESIDENCIA
F/2021/3961	A21 002204	168,00 EUR	RECALVI CANARIAS, S.L.	JGL 28/12/21. JAPAN SOPORTE MOTOR NISSAN	PARQUE MOVIL
F/2021/3963	FI2101793	128,39 EUR	FRAEMMA DIRECTAXI CANARIAS S.L	JGL 28/12/21. BOTONERA Y BOMBA FRENO.	PARQUE MOVIL
F/2021/4048	10213182	10.000,00 EUR	GOMEZ-ACEBO&POMBO ABOGADOS S.L.P	JGL 28/12/21. Honorarios ( Servicios Jurídicos ) P.O. 58/2020.	ASESORIA JURIDICA
F/2021/4056	Emit- 214	454,75 EUR	SOPORTE COMUNICACIONES ALTERA S.L	JGL 28/12/21. MONITOR 19 HD LED MEDIAPLAYER USB. HIPHOP YUPCHARGE MOD. HIPHOP-USB ( SEGUN PRESUPUESTO LT20072 )	INFORMATICA
F/2021/4076	1149	60,43 EUR	AUTOS BASSO, S.A.U.	JGL 28/12/21. SUMINISTRO REPUESTOS VARIOS.	PARQUE MOVIL
F/2021/4081	02401211FO000036	4.837,37 EUR	FCC AQUALIA S.A.	SERVICIO DE CONTROL DE CALIDAD DEL AGUA DE CONSUMO HUMANO EN EL MUNICIPIO DE MOGÁN, LOTE N.º 2: CONTROL ANALÍTICO DEL AG	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4083	Emit- 143	5.569,64 EUR	NIBORCONTROL S.L	JGL 28/12/21. Tubería uPVC 3 heavy(tramo de 3m) Total 96m / Adaptador salida columna 3 heavy inox 316	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4122	Emit- 182	41.917,25 EUR	GARCITECNIA, S.L.	JGL 28/12/21. UNIDAD ADMINISTRATIVA DE OBRAS PUBLICAS. Instalación de sombreado en parque infantil de Playa de Mogan	OBRAS
F/2021/4130	2021//5638	811,13 EUR	ASCANIO QUÍMICA, S.A.	JGL 28/12/21. 12474 - HYDROPLUS HIPOTEX (TANKGO)	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4143	2021//5769	811,13 EUR	ASCANIO QUÍMICA, S.A.	JGL 28/12/21. 12474 - HYDROPLUS HIPOTEX (TANKGO)	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4164	A- 14018	398,51 EUR	BIOLAB SIETE MARES SL	Agua Depurada ( A/14018 )	AGUAS

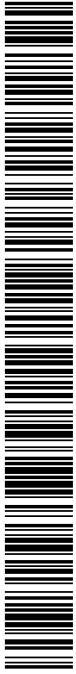


T00c754aa904a137c207e60be010b08h

COPIA AUTÉNTICA que puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacionDoc/index.jsp?entidad=MOGAN>

Unidad administrativa de Secretaría

F/2021/4165	A- 14139	3.729,29 EUR	BIOLAB SIETE MARES SL	Emisio Submarino (A/14139)	AGUAS
F/2021/4166	Emit- 12698	764,24 EUR	BIOLAB SIETE MARES SL	Agua de Vertido (A12698)	AGUAS
F/2021/4167	A- 12805	379,57 EUR	BIOLAB SIETE MARES SL	Agua Depurada (A/12805)	AGUAS
F/2021/4168	A- 12878	901,09 EUR	BIOLAB SIETE MARES SL	Agua Depurada (A/12878)	AGUAS
F/2021/4169	A- 13792	681,89 EUR	BIOLAB SIETE MARES SL	Agua Depurada (A/13792)	AGUAS
F/2021/4185	7411	132,68 EUR	HERNANDEZ HERNANDEZ, M. JAIME	JGL 28/12/21. VINILO DE CORTE NEGRO Y ROJO CON FONDO BLANCO EXCEPTO CARGA Y DESCARGA	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4186	7511	26,66 EUR	HERNANDEZ HERNANDEZ, M. JAIME	JGL 28/12/21. VINILO DE CORTE NEGRO EN BASE DE COMPOSITE EXCEPTO VEHICULOS OFICIALES AUTORIZADOS	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4195	1002227V2100014	8.175,27 EUR	URBASER, S.A.	JGL 28/12/21. SUMINISTRO DE ARENA DE MONTAÑA / SUMINISTRO DE PIEDRA PICÓN ROJO / TRANSPORTE DE SACAS CON PICÓN ROJO	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4225	7611	20,12 EUR	HERNANDEZ HERNANDEZ, M. JAIME	JGL 28/12/21. VINILO CORTE CON FONDO BLANCO EXCEPTO VEHICULOS OFICIALES Y AUTORIZADOS	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4232	1-2021 16	380,00 EUR	ROMERO RODRIGUEZ Mª DEL ROSARIO	JGL 28/12/21. Asesor especialista médico oposición Policia Local ( Facturación por prestar (médico)	RRHH
F/2021/4234	2021-0316	470,80 EUR	SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES CANARIOS S.L	Mantenimiento mensual DICIEMBRE 2021 según contrato NÚM. DE RESOLUCIÓN: 837/2021 según presupuesto: P-2021-0072 Instala	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4241	PUB1 177	19.143,68 EUR	ETIAZUL, SL	JGL 28/12/21. SERVICIOS DE TELEVISIÓN, RADIO Y COMUNICACION DIGITAL DEL AYUNTAMIENTO DE MOGAN. No EXPEDIENTE 356322/2021	PRESIDENCIA
F/2021/4243	21 011	197.119,15 EUR	COINTER CONCESIONES SL Y PROYECTO AZATIA SL, UTE	JGL 28/12/21. Servicio público recogida y transporte residuos término municipal Mogán durante mes de Noviembre de 2.02	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4246	41	1.249,92 EUR	ROMERO ESPEJA JESÚS	JGL 28/12/21. asesoramiento profesional en materia de naturaleza urbanística y territorial. noviembre 2021	PRESIDENCIA
F/2021/4259	Emit- 3051	12.100,00 EUR	TRUJILLO ACOSTA, PINO	JGL 28/12/21. SUMINISTRO DE AGUA ALJIBE SORIA /	AGUAS



T006754aa914a137c207e60be010b08h

				SUMINISTRO DE AGUA VENEGUERA ( uds=Cuba de agua )	
F/2021/4290	36	4.420,59 EUR	ANIMALES Y PIENSOS ARPIPLAN S.L.L	JGL 28/12/21. SERVICIO MUNICIPAL DE PROTECCION ANIMAL Y ASESORAMIENTO VETERINARIO.	SANIDAD
F/2021/4291	37	2.288,30 EUR	ANIMALES Y PIENSOS ARPIPLAN S.L.L	JGL 28/12/21. SERVICIO DE MANTENIMIENTO, LIMPIEZA Y DESINFECCION DE LAS DIFERENTES AREAS CANINAS DEL MUNICIPIO	SANIDAD
F/2021/4296	2021005	15.622,00 EUR	MELGAREJO VALENZUELA, JUAN DAVID	JGL 28/12/21. SUMINISTRO DE PANELES INFORMATIVOS Y TARIMAS DE MADERA	PLAYAS
F/2021/4302	CBK21 023039753	4,28 EUR	CAIXABANK, S.A.	JGL 28/12/21. DEVOLUCION RECIBOS - COMISIONES TASA BASURA 01/12/2021	TESORERIA
F/2021/4304	CBK21 023165919	8,56 EUR	CAIXABANK, S.A.	JGL 28/12/21. DEVOLUCION RECIBOS - COMISIONES TASA BASURA 02/12/2021	TESORERIA
F/2021/4309	IFIC2111-00005	208,33 EUR	ADEPLUS CONSULTORES, S.L.U.	POSICIÓN DE ADEPLUS COMO DELEGADO DE PROTECCIÓN DE / SERVICIOS INTEGRALES EN PROTECCIÓN DE DATOS	INFORMATICA
F/2021/4310	IFIC2112-00001	208,33 EUR	ADEPLUS CONSULTORES, S.L.U.	POSICIÓN DE ADEPLUS COMO DELEGADO DE PROTECCIÓN DE / SERVICIOS INTEGRALES EN PROTECCIÓN DE DATOS	INFORMATICA
F/2021/4375	CBK21 023218173	1,07 EUR	CAIXABANK, S.A.	JGL 28/12/21. PRESENTACION RECIBOS - COMISIONES SERVICIO SALUD PISCINA ARGUINEGUIN 03/12/2021	TESORERIA
F/2021/4383	353	1.798,85 EUR	OLIVA GONZALEZ, ILUMINADA	JGL 28/12/21. SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS PERSONAS NECESITADAS.	SERVICIOS SOCIALES
F/2021/4384	149	1.500,19 EUR	SUAREZ VALENCIA, Mª DEL CARMEN	JGL 28/12/21. HONORARIOS CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE	ASESORIA JURIDICA
F/2021/4390	176	149,80 EUR	SUAREZ PRIETO MARÍA BELÉN	JGL 28/12/21. IMPRESION DE CARTELES	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4391	7712	191,96 EUR	HERNANDEZ HERNANDEZ, M. JAIME	JGL 28/12/21. CARTEL VINOLO DE CORTE EXCEPTO RESIDENTES	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4392	7812	10,06 EUR	HERNANDEZ HERNANDEZ, M. JAIME	JGL 28/12/21. CARTEL VINOLO CORTE CON FONDO BLANDO EXCEPTO GARAJE	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4393	379	1.380,00 EUR	BETANCOR SANTANA, VICTORIA	JGL 28/12/21. ACTIVIDADES ON LINE REALIZADAS ENTRE LOS MESES DE JUNIO A NOVIEMBRE 2021	SERVICIOS SOCIALES
F/2021/4394	380	1.380,00 EUR	BETANCOR SANTANA, VICTORIA	JGL 28/12/21. ACTIVIDADES PRESENCIALES ENTRE LOS MESES DE JUNIO A NOVIEMBRE 2021	SERVICIOS SOCIALES
F/2021/4395	1002227V2100015	119.797,23 EUR	URBASER, S.A.	JGL 28/12/21. Prestación del	SERVICIOS



T006754aa904a137c207e60be010b08h

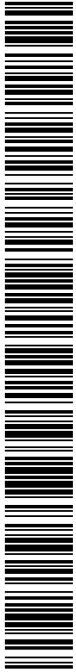
COPIA AUTÉNTICA que puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacionDoc/index.jsp?entidad=MOGAN>

Documento firmado por: DAVID CHAO CASTRO	Cargo: Secretario General Accidental	Fecha/hora: 10/01/2022 12:42
---	---	---------------------------------

Unidad administrativa de Secretaría

				contrato Servicio y Conservación de Jardines, Espacios Libres bajo riego y Zonas Verde	PUBLICOS
F/2021/4397	CBK21 023344898	4,28 EUR	CAIXABANK, S.A.	JGL 28/12/21. DEVOLUCION RECIBOS - COMISIONES TASA BASURA 06/12/2021	TESORERIA
F/2021/4398	CBK21 023344900	327,42 EUR	CAIXABANK, S.A.	JGL 28/12/21. PRESENTACION RECIBOS - COMISIONES PP ESCUELAS ARTISTICAS 06/12/2021	TESORERIA
F/2021/4399	CBK21 023344899	86,67 EUR	CAIXABANK, S.A.	JGL 28/12/21. PRESENTACION RECIBOS - COMISIONES TASA GUARDERIA INFANTIL 06/12/2021	TESORERIA
F/2021/4400	CBK21 023344897	3,21 EUR	CAIXABANK, S.A.	JGL 28/12/21. PRESENTACION RECIBOS - COMISIONES TASA PISOS TUTELADOS 06/12/2021	TESORERIA
F/2021/4401	2021/6015	811,13 EUR	ASCANIO QUÍMICA, S.A.	JGL 28/12/21. 12474 - HYDROPLUS HIPOTEX (TANKGO)	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4402	23/AMOG 21000011	126.794,06 EUR	GRAL.ASFALTOS Y SERV.SOCIEDAD L- ASCAN EMPRESA CONTRUC.Y GESTION S.A.U. UTE MOGAN LIMPIO	JGL 28/12/21. Importe servicios prestados Noviembre 2021	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4411	CBK21 023414444	12,84 EUR	CAIXABANK, S.A.	JGL 28/12/21. DEVOLUCION RECIBOS - COMISIONES TASA BASURA 07/12/2021	TESORERIA
F/2021/4416	159	29,96 EUR	OLIVA MARTEL MINERVA	JGL 28/12/21. PLACA METACRILATO	SERVICIOS SOCIALES
F/2021/4418	CBK21 023461136	8,56 EUR	CAIXABANK, S.A.	JGL 28/12/21. DEVOLUCION RECIBOS - COMISIONES TASA BASURA 08/12/2021	TESORERIA
F/2021/4421	05 00000092	461,28 EUR	INSTAL.LACIONES MIRO S.L	JGL 28/12/21. SEGUN PRESUPUESTO NUM. 643 / Expte: 363097/2021 / Ref. CDL/yos / Num. Resolución : 6526/2021	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4428	02401211FO000039	4.837,37 EUR	FCC AQUALIA S.A.	JGL 28/12/21. SERVICIO DE CONTROL DE CALIDAD DEL AGUA DE CONSUMO HUMANO EN EL MUNICIPIO DE MOGÁN, LOTE N.º 2	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4450	CBK21 023505339	4,28 EUR	CAIXABANK, S.A.	JGL 28/12/21. DEVOLUCION RECIBOS - COMISIONES TASA BASURA 09/12/2021	TESORERIA
F/2021/4454	A- 14682	417,45 EUR	BIOLAB SIETE MARES SL	JGL 28/12/21. Agua Depurada (A/14682)	AGUAS

F/2021/4460	Emit- 111	148,50 EUR	LOPEZ SANTANA MARIA ALEJANDRA	JGL 28/12/21. PLACAS RECONOCIMIENTO	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4463	CBK21 023573582	8,56 EUR	CAIXABANK, S.A.	JGL 28/12/21. DEVOLUCION RECIBOS - COMISIONES TASA GUARDERIA INFANTIL 10/12/2021	TESORERIA
F/2021/4466	CBK21 023573583	12,84 EUR	CAIXABANK, S.A.	JGL 28/12/21. DEVOLUCION RECIBOS - COMISIONES TASA BASURA 10/12/2021	TESORERIA
F/2021/4469	CBK21 023573584	4,28 EUR	CAIXABANK, S.A.	JGL 28/12/21. DEVOLUCION RECIBOS - COMISIONES TASA PISOS TUTELADOS 10/12/2021	TESORERIA
F/2021/4471	LAS121 1000004991	171,39 EUR	LOPESAN ASFALTOS Y CONSTRUCCIONES S.A.	JGL 28/12/21. ASFALTO	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4474	1795/2021	15.957,33 EUR	TRANSPORTES ABIANYERA S.L	JGL 28/12/21. SERVICIO DE TRANSPORTE DE USUARIOS/AS DEL CENTRO PARA LA AUTONOMÍA PERSONAL	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4481	emi- 2135113079	45,62 EUR	ITEVISE, SA	JGL 28/12/21.PERIODICA ( N.Insp.:000207168 / Matr.: 5817-BMZ ) / PERIODICA / TASAS	PARQUE MOVIL
F/2021/4482	emi- 213513079	45,62 EUR	ITEVISE, SA	JGL 28/12/21.PERIODICA ( N.Insp.:000207168 / Matr.: 5817-BMZ ) / PERIODICA / TASAS	PARQUE MOVIL
F/2021/4489	4235	35,68 EUR	LOPEZ TORRES ANGELA	JGL 28/12/21.SUMINISTRO DE MATERIAL DE MANTENIMIENTO.	ADL
F/2021/4490	12	4.215,53 EUR	MARTIN GOMEZ OLGA	JGL 28/12/21.SERVICIO DE ASESORAMIENTO JURIDICO PARA MUJERES VICTIMAS DE VIOLENCIA DE GENERO	SERVICIOS SOCIALES
F/2021/4491	532	802,50 EUR	SUAREZ PRIETO MARÍA BELÉN	JGL 28/12/21.SUMINISTRO MATERIAL DE OFICINA.	SERVICIOS SOCIALES
F/2021/4492	FV 1207255	128,19 EUR	EMICELA S.A.	JGL 28/12/21. HARINA TRIGO BOLA 1 KG / COLORANTE ALIMENTARIO 1000 GR / YOGUR SABOR VAINILA LECHE POLVO CUBO 10 L	GUARDERIA
F/2021/4493	990	22,50 EUR	SANTANA VALIDO, JESUS M.	JGL 28/12/21.SUMINISTRO DE MATERIAL	EDUCACION
F/2021/4494	38573	222,50 EUR	FERRETERIA BAZAR EL YUNQUE, S.L.	JGL 28/12/21.suministro de material de mantenimiento.	COMPRAS
F/2021/4495	38571	290,28 EUR	FERRETERIA BAZAR EL YUNQUE, S.L.	JGL 28/12/21.suministro de material de mantenimiento.	COMPRAS
F/2021/4496	38572	232,10 EUR	FERRETERIA BAZAR EL YUNQUE, S.L.	JGL 28/12/21.suministro de material de mantenimiento	COMPRAS
F/2021/4499	202112	2.415,00 EUR	BELLO GONZALEZ, ANTONIO MANUEL	JGL 28/12/21. SERVICIOS DE ASESORAMIENTO EN MATERIA AGRICOLA Y GANADERA DICIEMBRE 2021	AGRICULTURA
F/2021/4500	12	817,05 EUR	BETANCOR LEON, JOSEFA	JGL 28/12/21. ALQUILER	CULTURA



T006754aa904a137c207e60be010b08h

COPIA AUTÉNTICA que puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacionDoc/index.jsp?entidad=MOGAN>

Documento firmado por: DAVID CHAO CASTRO	Cargo: Secretario General Accidental	Fecha/hora: 10/01/2022 12:42
---	---	---------------------------------

Unidad administrativa de Secretaría

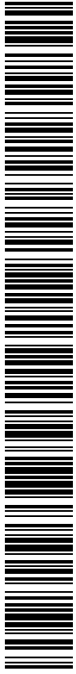
				OFICINAS AVDA CONSTITUCION 28 DICIEMBRE 2021	
F/2021/4501	424	75,88 EUR	LAZARO MONTELONGO, ELISABETH	JGL 28/12/21. SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS PERSONAS NECESITADAS.	SERVICIOS SOCIALES
F/2021/4502	Emit- 230	3.093,91 EUR	LABETEC S.A	JGL 28/12/21. 20214090 E.G PROYECTO REFORMA Y ACONDICIONAMIENTO PLAZA MOTOR GRANDE (21-SERV- 09) EN C/ SALAMANCA	OBRAS
F/2021/4503	CBK21 023659898	4,28 EUR	CAIXABANK, S.A.	JGL 28/12/21. DEVOLUCION RECIBOS - COMISIONES TASA BASURA 13/12/2021	TESORERIA
F/2021/4504	emi- 2135113103	60,14 EUR	ITEVISE, SA	JGL 28/12/21. PERIODICA ( N.Insp.:000207395 / Matr.: 4522-BJH ) / PERIODICA / TASAS	PARQUE MOVIL
F/2021/4505	emi- 2135113137	51,24 EUR	ITEVISE, SA	JGL 28/12/21. PERIODICA ( N.Insp.:000207647 / Matr.: 7971-DRK ) / PERIODICA / TASAS	PARQUE MOVIL
F/2021/4506	emi- 2135113180	45,62 EUR	ITEVISE, SA	JGL 28/12/21. PERIODICA ( N.Insp.:000207924 / Matr.: GC-2389-AV ) / PERIODICA / TASAS	PARQUE MOVIL
F/2021/4507	emi- 2135113181	45,62 EUR	ITEVISE, SA	JGL 28/12/21. PERIODICA ( N.Insp.:000207938 / Matr.: GC-6082-CG ) / PERIODICA / TASAS	PARQUE MOVIL
F/2021/4508	emi- 2135113201	51,24 EUR	ITEVISE, SA	JGL 28/12/21. PERIODICA ( N.Insp.:000208035 / Matr.: 6154-FNL ) / PERIODICA / TASAS	PARQUE MOVIL
F/2021/4509	emi- 2135113247	51,24 EUR	ITEVISE, SA	JGL 28/12/21. PERIODICA ( N.Insp.:000208436 / Matr.: 7964-DRK ) / PERIODICA / TASAS	PARQUE MOVIL
F/2021/4510	emi- 2135113283	45,62 EUR	ITEVISE, SA	JGL 28/12/21. PERIODICA ( N.Insp.:000208704 / Matr.: 5816-BMZ ) / PERIODICA / TASAS	PARQUE MOVIL
F/2021/4511	emi- 2135113380	51,24 EUR	ITEVISE, SA	JGL 28/12/21. PERIODICA ( N.Insp.:000209513 / Matr.: GC-4364-CG ) / PERIODICA / TASAS	PARQUE MOVIL
F/2021/4512	emi- 2135113478	60,14 EUR	ITEVISE, SA	JGL 28/12/21. PERIODICA ( N.Insp.:000210277 / Matr.: 8988-DPY ) / PERIODICA / TASAS	PARQUE MOVIL
F/2021/4513	emi- 2135113498	60,14 EUR	ITEVISE, SA	JGL 28/12/21. PERIODICA ( N.Insp.:000210401 / Matr.:	PARQUE MOVIL



T006754aa904a137c207e60be010b08h



				GC-9097-AN ) / PERIODICA / TASAS	
F/2021/4514	2140871882	13.983,72 EUR	CANARAGUA CONCESIONES S.A.	Texto Posición: Nº. Referencia: 14-SERV-12 EXP. 14-SER-06 Total período SEPTIEMBRE 2021 EXPLOT. SEP 2021 EDAR MOGÁN AYT.	AGUAS
F/2021/4515	2140871883	13.983,72 EUR	CANARAGUA CONCESIONES S.A.	Texto Posición: Nº. Referencia: 14-SERV-12 EXP. 14-SER-06 Total período OCTUBRE 2021 EXPLOT. OCT 2021 EDAR MOGÁN AYT.MO	AGUAS
F/2021/4519	Emit- 63	909,02 EUR	KILIAN GABRIEL VIERA PEÑATE	JGL 28/12/21. ACTUACION MUSICAL, Nº EXPEDIENTE 367003/2021, PGFA2021/03MOCAN/1/1	CULTURA
F/2021/4522	Emit- 41	3.745,00 EUR	AFONSO FELIPE,NAUZET	JGL 28/12/21. LA FABRICA DE LOS DESEOS ( Nº expediente contrato: 367505/2021 PGFA: 2021/3/NAVID/1/1)	CULTURA
F/2021/4523	41	80,00 EUR	PEREZ GUERRA, MARIA AZAHARA	JGL 28/12/21. Centro flores consolidacion y mantenimiento sistema social prevencion y proteccion íntegras de las vic	CULTURA
F/2021/4524	INV20210443 443	136,43 EUR	GLOBAL EMERGENCIAS S.L.	JGL 28/12/21. [GEL10CMAAGPS] LATIGUILLO 10CM ADAPTADOR ANTENA - GPS / DESPLAZAMIENTO INTERURBANO DEL TECNICO	PARQUE MOVIL
F/2021/4525	1 000017	42.706,91 EUR	JUAN MACIAS GIL S.L	JGL 28/12/21.361439/2021 EMBELLECIAMIENTO AL PASEO MARAÑUELAS-ANFI (desde patalavaca) - T.M.MOGAN REF.21-obra-54	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4526	CBK21 023719280	4,28 EUR	CAIXABANK, S.A.	JGL 28/12/21. DEVOLUCION RECIBOS - COMISIONES TASA GUARDERIA INFANTIL 14/12/2021	TESORERIA
F/2021/4531	V21- 001116	4.448,92 EUR	ASOCIACION INSTITUTO BIOMECANICA VALENCIA	JGL 28/12/21. HIERBA ARTIFICIAL FUTBOL IN SITU EN 15330 / HIERBA ARTIF. EN 15330: IDENTIF. PROD. / Desplazamiento MOGAN	OBRAS
F/2021/4536	Emit- -215761	7.539,47 EUR	QUIMICAS LASSO S.L	JGL 28/12/21.ARTICULOS PROTECCIÓN LABORAL Y EPIS. VARIOS / ARTICULOS SEGURIDAD LABORAL Y EPIS. VARIOS / ARTICULOS	PARQUE MOVIL
F/2021/4538	Z21 211377	58,10 EUR	FERRETERÍA EL ARBOL S.L.L.	JGL 28/12/21. CINTA ANTIDESLIZANTE ADHS.40MMX5 NE / PILA DURACELL ALC. 1500 LR6 C/20 AA / RAE5 / PILA ENERGIZER ALKALINE	COMPRAS
F/2021/4539	2021//6150	811,13 EUR	ASCANIO QUÍMICA, S.A.	JGL 28/12/21.12474 - HYDROPLUS HIPOTEX (TANKGO)	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4540	21 2100000611	856,00 EUR	RS SONOCOM, S.L.	JGL 28/12/21. (*) PANTALLA DE LED ALTA RESOLUCION INFILED ER4.6 - Dim. 5x3m. - 30 x PANTALLA DE LED INFILED ER4.6 PRO	CULTURA
F/2021/4541	2021//6264	811,13 EUR	ASCANIO QUÍMICA, S.A.	JGL 28/12/21.12474 -	SERVICIOS



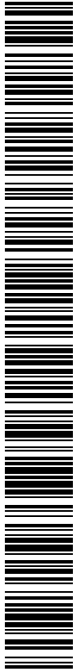
T006754aa914a137c207e60be010b08h

COPIA AUTÉNTICA que puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacionDoc/index.jsp?entidad=MOGAN>

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42

Unidad administrativa de Secretaría

				HYDROPLUS HIPOTEX (TANKGO)	PUBLICOS
F/2021/4549	F21 221464	193,84 EUR	CANARY CONCRETE, S.A.	JGL 28/12/21. OBRA: 9002-VIAS Y OBRAS / AF-T-0/4-V / TON. ARIDO REVUELTO	OBRAS
F/2021/4550	5686 0	4.711,01 EUR	ÑEPA, S.L.	JGL 28/12/21. Servicio grúa retirada de vehículos de la vía Pública en el municipio de Mogán (Noviembre.2021)18-SER-10	POLICIA
F/2021/4553	210389	1.348,20 EUR	KECMEDIOAMBIENTE, S.L.	JGL 28/12/21. LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE DEPÓSITO ( EXPEDIENTE 18-SER-06 2º PRORROGA DEPOSITO ARGUINEGUIN NUEVO )	SERVICIOS PUBLICOS
F/2021/4555	Emi- 29053	2.993,09 EUR	PAPELERÍA ATELLI S.L.	JGL 28/12/21. 1 MATERIAL DE OFICINA CORRESPONDIENTES A LA FACTURA Nº 29053 CON EL 7% DE IGIC / 1 MATERIAL DE OFICINA	COMPRAS
F/2021/4556	emi- 2135113597	51,24 EUR	ITEVISE, SA	JGL 28/12/21. PERIODICA ( N.Insp.:000211216 / Matr.: 4435-BJH ) / PERIODICA / TASAS	PARQUE MOVIL
F/2021/4557	emi- 2135113603	45,62 EUR	ITEVISE, SA	JGL 28/12/21. PERIODICA ( N.Insp.:000211244 / Matr.: 5813-BMZ ) / PERIODICA / TASAS	PARQUE MOVIL
F/2021/4558	Z40000055175491972021	251,97 EUR	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A.	JGL 28/12/21. LIQ.Z40000055175491972021 COMIS.MNTO SALDO CTA CTE (ORD 217) 15/11 AL 15/12/2021	TESORERIA
F/2021/4559	Z40000055181607372021	27,11 EUR	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A.	JGL 28/12/21. LIQ.Z40000055181607372021 COMIS.MNTO SALDO CTA CTE (ORD 218) 15/11 AL 15/12/2021	TESORERIA
F/2021/4560	Z40000055193800882021	28,83 EUR	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A.	JGL 28/12/21. LIQ.Z40000055193800882021 COMIS.MNTO SALDO CTA CTE (ORD 233) 15/11 AL 15/12/2021	TESORERIA
F/2021/4561	Z40000055199898242021	808,82 EUR	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A.	JGL 28/12/21. LIQ.Z40000055199898242021 COMIS.MNTO SALDO CTA CTE (ORD 234) 15/11 AL 15/12/2021	TESORERIA
F/2021/4562	Z40000055197106422021	28,16 EUR	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A.	JGL 28/12/21. LIQ.Z40000055197106422021 COMIS.MNTO SALDO CTA CTE (ORD 237) 15/11 AL 15/12/2021	TESORERIA

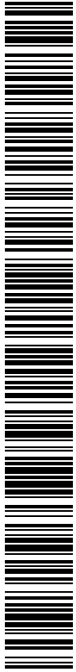


T006754a29040a137c207e60be010b08h

COPIA AUTÉNTICA que puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacionDoc/index.jsp?entidad=MOGAN>

F/2021/4564	2021094	485,14 EUR	JOSE J. MARRERO GARCIA	JGL 28/12/21. CORTINA VERTICAL CENTRO CULTURAL EL MOCAN.	COMPRAS
F/2021/4565	2021/220	183,55 EUR	LORENZO PEREZ DOMINGUEZ, S.L. (DOPESA)	JGL 28/12/21. BORDILLO MINI HIEDRA 17X49X15	COMPRAS
F/2021/4567	000003/2021	250,00 EUR	CLUB DEPORTIVO GODAN	JGL 28/12/21. Taller de Defensa Personal para la mujer. Los dias: 5 de noviembre 12 de noviembre 19 de noviembre	SERVICIOS SOCIALES
F/2021/4568	210429	223,48 EUR	MILENIO PUBLICACIONES S.L	JGL 28/12/21. 15 ejemplares del libro Tu no eres tu selfi	EDUCACION
F/2021/4573	1 210295	288,28 EUR	SUMINISTROS DE FERRETERIA VENEGAS S.L.	JGL 28/12/21. MATERIAL DE LIMPIEZA Y DESINFECCION VARIOS.	COMPRAS
F/2021/4575	38599	187,18 EUR	FERRETERIA BAZAR EL YUNQUE, S.L.	JGL 28/12/21. SUMINISTRO DE MATERIAL DE MANTENIMIENTO	COMPRAS
F/2021/4576	302021	405,00 EUR	CASA ENRIQUE, S.L.	JGL 28/12/21. COMIDAS	SERVICIOS SOCIALES
F/2021/4577	33	2.867,60 EUR	SANTANA VIERA ARMANDO	JGL 28/12/21. MATERIAL CAMPAÑA PUBLICITARIA NO A LA VIOLENCIA DE GENERO	SERVICIOS SOCIALES
F/2021/4586	Emit- 0032-21	6.441,40 EUR	COLEGIO OFICIAL LICENCIADOS EDUCACION FISICA	JGL 28/12/21. 1 Perito-coordinador ( PERITO - Coordinador/a (Reunión con Tribunal y Jueces/zas) ) / 1 Perito-coordinador	RRHH
F/2021/4587	Emit- 132	5.157,40 EUR	JOSÉ REYES CARROCERO, S.L.U	JGL 28/12/21. FABRICACION DE CARROCERIA	PARQUE MOVIL
F/2021/4599	Emit- 0006521	1.706,65 EUR	TRAQUINANDO, S.L.	JGL 28/12/21. Servicio de venta de 100 sillas plásticas blancas (material: resina/polipropileno)	CULTURA
F/2021/4601	18	843,99 EUR	RAMIREZ VEGA S.L.	JGL 28/12/21. Albarán Nº 5278/ de 11/11/2021 / FUENTE UMBRIA BOTELLA 1,5 LITROS / Albarán Nº 5280/ de 11/11/2021	COMPRAS
F/2021/4604	Emit- 48	5.885,00 EUR	GRUAS ARGUINEGUIN, S.L.	JGL 28/12/21. REPARACIÓN ( REPARACION TRES VEHICULOS PROTECCION CIVIL )	POLICIA
F/2021/4607	Emit- 29	468,00 EUR	NANCY LEHMANN	JGL 28/12/21. Sesiones de yoga dentro del programa Me Quiero, Me Cuido, los dias 21 y 28 de octubre de 2021.	SERVICIOS SOCIALES
F/2021/4612	31	197,95 EUR	ALISIO ACTIVIDADES MEDIOAMBIENTALES, S.L.	JGL 28/12/21. GUIADO DE SENDERISMO.	CULTURA
	<b>TOTAL-</b>	<b>842.347,59 EUR</b>			

“



T006754aa914a137c207e60be010b08h

COPIA AUTÉNTICA que puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacionDoc/index.jsp?entidad=MOGAN>

Documento firmado por: DAVID CHAO CASTRO	Cargo: Secretario General Accidental	Fecha/hora: 10/01/2022 12:42
---	---	---------------------------------

Unidad administrativa de Secretaría

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local, en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto número 2049/2019, de 17 de junio.

La Junta de Gobierno Local, acuerda aprobar la propuesta emitida en los términos que se recogen precedentemente.

**13.-Expte. 368035/2021. Propuesta para la desestimar la solicitud de reconocimiento de obligaciones correspondiente a facturas.**

“

Juan Ernesto Hernandez Cruz, Concejale Delegado de Hacienda según Decreto 2050/2019 de 17 de junio, y en relación al expediente y asunto epigrafiados, tengo a bien emitir el siguiente Informe-Propuesta aglutinador de las correspondientes diligencias de facturas de los diferentes departamentos del Ayuntamiento de Mogán.

**ANTECEDENTES DE HECHO**

1. Se han presentado por el Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas las facturas que a continuación se relacionan:

Nº REGISTRO	Factura N	Importe Total	Nombre	Texto Explicativo	Gr. Apuntes	MOTIVO
F/2021/4422	05 00000093	1.832,27	INSTAL.LACIONES MIRO S.L	SEGÚN PRESUPUESTO NUM. 642 / MNTO. CORRECTIVO. EDIFICIO ARGUINEGUIN - DESMONTAJE EQUIPOS EXISTENTES (TRABAJOS EJECUTADOS	SERVICIOS PUBLICOS	No corresponde al ayuntamiento. Aclarado con la empresa.
F/2021/4457	2021 1507	2.317,94	SOCIEDAD LABORAL EDICION CANARIA, S.A.	1507/21. (BOP 5/11/21 Nº 133). APROBACIÓN DEFINITIVA MODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LA TASA POR LA U	SECRETARIA	PROCEDE SER RECHAZADA Y DECUENTA PARA SUBSANACIÓN
F/2021/4516	Fra. 491449	39,03	ANIDIA, S.A	PFAE-GJ VIGILANCIA ACUATICA / GUANTES 100% NYLON CON FIBRAS DE CARBONO / GUANTES 100% NYLON CON FIBRAS DE CARBONO / GUAN	ADL	No tiene el numero de expediente
F/2021/4528	L 000009	203,30	CREARTE CANARIAS SOCIEDAD COOPERATIVA	Sesión en la Biblioteca Insular realizada por Loreto Socorro el 10/12/2021 ( Sesión en la Biblioteca Insular realizada p	CULTURA	El gasto no corresponde a esta Concejalía
F/2021/4543	181800FOR2021 1043	2.700,00	FUNDACION LABORAL CONSTRUCCION	Impartición Curso: OPERADOR DE CARRETILLAS ELEVADORAS Fecha Inicio: 13/12/2021 Fecha Fin: 16/12/2021 Modalidad de impart	ADL	El importe de la factura no es correcto
F/2021/4569	FAC 639	584,58	JH DESIGNS CORPORATE	CAMISETA +	ADL	No tiene el nombre del

Nº REGISTRO	Factura N	Importe Total	Nombre	Texto Explicativo	Gr. Apuntes	MOTIVO
			S.LU	ESTAMPACIÓN / POLOS + ESTAMPACIÓN / CAMISETA + ESTAMPACIÓN / SUDADERA + ESTAMPACIÓN / PANTALÓN CHÁNDAL / PANT		proyecto ni el numero de expediente
F/2021/4570	FAC 619	162,97	JH DESIGNS CORPORATE S.L.U	Boya Señalización / Boya Natación / Aguas En Abiertas / Disco de caucho 10 KG	ADL	No tiene nombre del proyecto ni numero de expediente
	TOTAL	7.840,09				

### FUNDAMENTOS JURÍDICOS

#### I

#### Requisitos para el Reconocimiento de Obligaciones Contractuales

Continúa el artículo 59 estableciendo que: 1. *Previamente al reconocimiento de las obligaciones habrá de acreditarse documentalmente ante el Órgano competente la realización de la prestación o el derecho del acreedor de conformidad con los acuerdos que en su día autorizaron y comprometieron el gasto.*

2. *Las Entidades locales establecerán, en las bases de ejecución del presupuesto, los documentos y requisitos que, de acuerdo con el tipo de gastos, justifiquen el reconocimiento de la obligación.*

...

En este sentido, la Base de Ejecución de Presupuesto 20.3 establece que *Los documentos justificativos del reconocimiento de la obligación deberán contener, como mínimo, los siguientes datos:*

- a. *Identificación del Ente.*
- b. *Identificación del contratista.*
- c. *Número de la factura.*
- d. *Descripción suficiente del suministro realizado o del servicio prestado.*
- e. *Centro gestor que efectuó el encargo.*
- f. *Número del expediente de gasto que ampara la adjudicación.*
- g. *Importe facturado, en su caso, con anterioridad, en relación a dicho gasto.*
- h. *Sello y firma del contratista/acreedor.*
- i. *Las certificaciones de obras deberán justificarse mediante las relaciones valoradas en que se fundamenten, las cuales tendrán la misma estructura que el Presupuesto de la obra y expresarán, mediante símbolos numéricos o alfabéticos, la correspondencia entre las partidas detalladas en uno y otro documento.*

Por su parte, la Base de Ejecución del Presupuesto 20.4 exige la prestación de la conformidad por parte del Centro Gestor del Gasto, que se ha de hacer conforme al modelo de diligencia de factura.

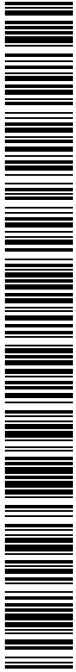
Además de lo anterior, las facturas han de reunir los requisitos recogidos en Reglamento por el que se Regulan las Obligaciones de Facturación, aprobado mediante Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre y en la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público.

Así mismo, las facturas deberán venir acompañadas de los documentos y requisitos que vengan impuestos por los respectivos Pliegos y acuerdos contractuales.

#### II

#### Órgano competente

El artículo 185 del TRLRHL establece que 2. *Corresponderá al presidente de la corporación el reconocimiento y liquidación de las obligaciones derivadas de compromisos de gastos legalmente adquiridos.*



T006754aac914a137c207e60be010b08h

Unidad administrativa de Secretaría

3. Las facultades a que se refieren los apartados anteriores podrán desconcentrarse o delegarse ....

Este mismo criterio viene reforzado por el artículo 60 del Real Decreto 500/1990.

Por ende, si la aprobación de facturas y el reconocimiento de las correspondientes obligaciones corresponde al presidente de la corporación, el rechazo y devolución de éstas a efectos de su subsanación, también le corresponde a él.

Esta competencia ha sido delegada en la Junta de Gobierno Local, conforme al decreto 2019/2049 de 17/06/19, en cuyo apartado resolutivo segundo.1º k) se delega en ella *el reconocimiento de la obligación de las facturas fiscalizadas por la Intervención, excepto la aprobación de las certificaciones de obras.*

En virtud de todo lo anterior, tengo a bien elevar a la Junta de Gobierno Local la siguiente

**PROPUESTA**

**Primero.-** Desestimar la solicitud de reconocimiento de obligación por las facturas y otros documentos que figuran en la relación mostrada en el punto segundo de la presente propuesta, al no haberse dado por los distintos Departamentos Municipales la conformidad a los documentos justificativos de la prestación realizada.

**Segundo.-** Rechazar y devolver las facturas a los correspondientes servicios gestores de gasto para que comuniquen al contratista proveedor la desestimación de la solicitud de reconocimiento de obligación, el motivo del rechazo y la posibilidad de interponer recurso correspondiente en el plazo de un mes.

Nº REGISTRO	Factura N	Importe Total	Nombre	Texto Explicativo	Gr. Apuntes	MOTIVO
F/2021/4422	05 00000093	1.832,27	INSTAL.LACION S MIRO S.L	SEGÚN PRESUPUESTO NUM. 642 / MNTO. CORRECTIVO. EDIFICIO ARGUINEGUIN - DESMONTAJE EQUIPOS EXISTENTES (TRABAJOS EJECUTADOS	SERVICIOS PUBLICOS	No corresponde al ayuntamiento. Aclarado con la empresa.
F/2021/4457	2021 1507	2.317,94	SOCIEDAD LABORAL EDICION CANARIA, S.A.	1507/21. (BOP 5/11/21 Nº 133). APROBACIÓN DEFINITIVA MODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LA TASA POR LA U	SECRETARIA	PROCEDE SER RECHAZADA Y DECUelta PARA SUBSANACIÓN
F/2021/4516	Fra. 491449	39,03	ANIDIA, S.A	PFAE-GJ VIGILANCIA ACUATICA / GUANTES 100% NYLON CON FIBRAS DE CARBONO / GUANTES 100% NYLON CON FIBRAS DE CARBONO / GUAN	ADL	No tiene el numero de expediente
F/2021/4528	L 000009	203,30	CREARTE CANARIAS SOCIEDAD COOPERATIVA	Sesión en la Biblioteca Insular realizada por Loreto Socorro el 10/12/2021 ( Sesión en la Biblioteca Insular realizada p	CULTURA	El gasto no corresponde a esta Concejalía
F/2021/4543	181800FOR2021 1043	2.700,00	FUNDACION LABORAL CONSTRUCCION	Impartición Curso: OPERADOR DE CARRETIllAS ELEVADORAS Fecha Inicio: 13/12/2021 Fecha Fin: 16/12/2021 Modalidad de impart	ADL	El importe de la factura no es correcto
F/2021/4569	FAC 639	584,58	JH DESIGNS CORPORATE S.L.U	CAMISETA + ESTAMPACIÓN / POLOS	ADL	No tiene el nombre del proyecto ni el numero

				+ ESTAMPACIÓN / CAMISETA + ESTAMPACIÓN / SUDADERA + ESTAMPACIÓN / PANTALÓN CHÁNDAL / PANT		de expediente
F/2021/4570	FAC 619	162,97	JH DESIGNS CORPORATE S.L.U	Boya Señalización / Boya Natación / Aguas En Abiertas / Disco de caucho 10 KG	ADL	No tiene nombre del proyecto ni número de expediente
	TOTAL	7.840,09				

“

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local, en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto número 2049/2019, de 17 de junio.

La Junta de Gobierno Local, acuerda aprobar la propuesta emitida en los términos que se recogen precedentemente.

**14.-Expte. 367425/2021. Propuesta adjudicación del contrato menor de la obra "Instalación de semáforo en el paso de peatones de la Avda. Tomas Roca Bosch (C.C. Mogán Mall - The Market), Puerto Rico - T. M. de Mogán", a la entidad LUMICAN, S.A. Ref.: 21-OBR-73.**

“JUAN ERNESTO HERNÁNDEZ CRUZ, Teniente Alcalde del Área de Medio Ambiente, Servicios Públicos, Obras Públicas y Embellecimiento con competencias en materia de Obras Públicas, Desarrollo Rural, Mantenimiento de Vías Públicas, Agua y Hacienda (según Decreto nº 2050/2019 de 17 de junio), en relación con el expediente tramitado para la contratación menor de la obra **Instalación de semáforo en el paso de peatones de la Avda. Tomas Roca Bosch (C.C. Mogán Mall The Market), Puerto Rico T. M. de Mogán**; visto el Informe Propuesta de la Técnico Municipal, que a continuación se detalla; y atendiendo al procedimiento y a la legislación aplicable, se emite la presente:

**PROPUESTA**

> **VISTO** el Informe Propuesta emitido con fecha 23/12/2021 (csv:[U006754aa908171587907e53280c0d1cp](https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacion/Doc/index.jsp?entidad=MOGAN)), por la Técnico de Administración Especial (Arquitecta Municipal), y en el que se establece literalmente:

**ADELA FALCÓN SORIA**, Técnico de Administración Especial (Arquitecta Municipal); en cumplimiento de los artículos 172 y 175 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado mediante Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, y en relación al expediente y asunto epigrafiados, tengo a bien emitir el siguiente:

**INFORME - PROPUESTA**

**1.- Antecedentes de hecho.**

**1.1.- Descripción del gasto: Instalación de semáforo en el paso de peatones de la Avda. Tomas Roca Bosch (C.C. Mogán Mall The Market), Puerto Rico T. M. de Mogán**

a) Tipo de contrato: Obras (Contrato menor de obra)

b) Subtipo de contrato: Otros

c) Objeto del contrato: El objeto del contrato consiste en la instalación de semáforos en el paso de peatones existente entre los centros comerciales Mogán Mall y The Market Puerto Rico, justamente en la zona de la parada de taxis, con la finalidad de regular el tráfico y los peatones, evitando así las aglomeraciones de tráfico que últimamente se están creando en esa zona, por tanto queda justificada la necesidad de la obra por motivos de seguridad.

d) Presupuesto actuación:

- Presupuesto base de licitación sin IGIC: 24.933,83
- Presupuesto base de licitación con IGIC: 26.679,20
- Importe IGIC: 1.745,37
- Valor Estimado: 24.933,83



Unidad administrativa de Secretaría

e) Oferta económica:

- **LUMICAN, S.A.**

- C.I.F. n.º A35038900

- Importe oferta económica: **26.679,20 euros** (incluido 7% IGIC)

\* Contenido de la oferta económica (csv:[z006754aa914a137c207e60be010b08h](https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacionDoc/index.jsp?entidad=MOGAN))

f) Plazo de ejecución: **1 mes.**

g) Actuación **NO Subvencionada.**

h) No se prevé que este contrato esté financiado con préstamo alguno.

i) La forma de certificación de la prestación o su recepción se realizará en base a:

- factura única final, una vez finalizada la obra.

j) La forma de pago se realizará mediante transferencia bancaria.

1.2.- La necesidad de celebrar el contrato, y que se realice a través del procedimiento de contrato menor queda justificado, dado que se trata de instalar un semáforo que regule el tráfico en el paso de peatones que se encuentra entre los Centros Comerciales Mogán Mall y The Market, en Puerto Rico; con lo que se acredita que no se trata de una prestación de carácter recurrente.

Este contrato, por motivos de agilidad y eficacia, se debe tramitar mediante procedimiento de contrato menor, en virtud de lo dispuesto en la Disposición final primera del Real Decreto Ley 3/2020, de 04 de febrero, que da una nueva redacción al artículo 118 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público; se está ante un **contrato menor de obra**, al ser su valor estimado inferior a **40.000 euros**; y a efectos de lo establecido en su punto segundo, señalar que queda justificado de manera motivada la necesidad del contrato, y que no se está alterando su objeto con el fin de evitar la aplicación de los umbrales descritos en el apartado anterior.

1.3.- No existe alteración del objeto del contrato ya que la actuación consiste en la instalación de un semáforo; tratándose de una actuación, cuya Unidad Funcional Técnica y Económica es Única.

1.4.- En virtud de la Circular de Secretaría General 1/2020 y el Informe Jurídico de fecha 03/11/2020, del Secretario General Accidental de este Ayuntamiento, en relación a los Presupuestos en los contratos menores; se solicita a la entidad **LUMICAN, S. A.**, con C.I.F. nº A35038900; oferta económica por importe de **26.679,20 euros** (incluido 7% IGIC).

1.5.- Obran en el expediente las siguientes retenciones de crédito:

Año	Nº. Operación	Aplicación presupuestaria	PGFA	Importe
2021	220210022699	1532/61900	-	26.679,20 euros
<b>TOTAL</b>				<b>26.679,20 euros</b>

1.6.- Obra en el expediente en relación con la entidad **LUMICAN, S.A.**, la siguiente documentación:

- Certificado de Inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (Fecha de emisión 23/12/2021).

## **2.- Fundamentos jurídicos.**

### **2.1.- Normativa sobre Contratos menores.**



> **Visto** lo establecido en el artículo 28 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE, de 26 de febrero de 2014 (B.O.E. nº 272/2017 de 09 de noviembre), en atención a la <<**Necesidad e idoneidad del contrato y eficiencia en la contratación**>>.

> **Visto** el artículo 29.8 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en relación al <<**Plazo de duración de los contratos y de ejecución de la prestación**>>, en el que se establece:

()

29.8.- Los contratos menores definidos en el apartado primero del artículo 118 no podrán tener una duración superior a un año ni ser objeto de prórroga. (...)

> **Visto** lo establecido en el artículo 13 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en relación a los **Contratos de obras**, en el que se señala:

1. Son contratos de obras aquellos que tienen por objeto uno de los siguientes:

a) La ejecución de una obra, aislada o conjuntamente con la redacción del proyecto, o la realización de alguno de los trabajos enumerados en el Anexo I.

b) La realización, por cualquier medio, de una obra que cumpla los requisitos fijados por la entidad del sector público contratante que ejerza una influencia decisiva en el tipo o el proyecto de la obra.

2. Por «obra» se entenderá el resultado de un conjunto de trabajos de construcción o de ingeniería civil, destinado a cumplir por sí mismo una función económica o técnica, que tenga por objeto un bien inmueble.

También se considerará «obra» la realización de trabajos que modifiquen la forma o sustancia del terreno o de su vuelo, o de mejora del medio físico o natural.

(...).

> **Atendiendo** a lo señalado en el artículo 118 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en atención al <<**Expediente de contratación en contratos menores**>>, en el que se establece:

1. Se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a **40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras**, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 229 en relación con las obras, servicios y suministros centralizados en el ámbito estatal.

2. En los contratos menores la tramitación del expediente exigirá la emisión de un informe del órgano de contratación justificando de manera motivada la necesidad del contrato y que no se está alterando su objeto con el fin de evitar la aplicación de los umbrales descritos en el apartado anterior.

3. Asimismo se requerirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente, que deberá reunir los requisitos que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan.

4. En el contrato menor de obras, deberá añadirse, además, el presupuesto de las obras, sin perjuicio de que deba existir el correspondiente proyecto cuando sea requerido por las disposiciones vigentes. Deberá igualmente solicitarse el informe de las oficinas o unidades de supervisión a que se refiere el artículo 235 cuando el trabajo afecte a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra.

5. Lo dispuesto en el apartado 2.º de este artículo no será de aplicación en aquellos contratos cuyo pago se verifique a través del sistema de anticipos de caja fija u otro similar para realizar pagos menores, siempre y cuando el valor estimado del contrato no exceda de 5.000 euros.

6. Los contratos menores se publicarán en la forma prevista en el artículo 63.4.

> **Visto** lo señalado en el artículo 131.3 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en atención al <<**Procedimiento de adjudicación**>>, en el que se establece:

(...)

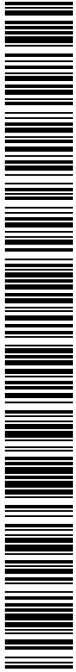
3. Los contratos menores podrán adjudicarse directamente a cualquier empresario con capacidad de obrar y que cuente con la habilitación profesional necesaria para realizar la prestación, cumpliendo con las normas establecidas en el artículo 118. (...)

> **Atendiendo** al Informe Jurídico de fecha 03/11/2020, del Secretario General Accidental de este Ayuntamiento, en relación a los Presupuestos en los contratos menores, en el que se señala literalmente:

<<(..)

### **CONCLUSIONES**

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T00c754aac914e137c207e60be010b08h

**PRIMERA.-** La exigencia, formulada por la OIReScon en su Instrucción 1/2019, de 28 de febrero, por la que el órgano de contratación está obligado a solicitar al menos, tres presupuestos, debiendo quedar ello suficientemente acreditado en el expediente, se fundamenta en la obligación de salvaguardar el principio de competencia, por lo que si ese trámite no contribuye al fomento de la competencia o va a suponer un obstáculo para cubrir las necesidades que motiva el contrato menor, se puede prescindir de él, justificándolo motivamente.

**SEGUNDA.-** No obstante lo anterior, la Ley 9/2017 no exige ese trámite, y hay unanimidad entre los distintos dictámenes de diferentes órganos consultivos de las Comunidades Autónomas para entender que la instrucción de la OIReScon no se les aplica a ellas ni a las entidades locales. En nuestro caso, es criterio de la Junta Consultiva de la Contratación de Canarias que la citada Instrucción 1/2019 debe considerarse obligatoria únicamente para las entidades del Sector Público de la Administración General del Estado, y no obligatoria para el resto de órganos de contratación del Sector Público, ya sea autonómico o local. (>>

### **2.2.- Normativa Texto Refundido de la Ley de las las Haciendas Locales.**

> **Visto** lo establecido en el artículo 173.5 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, en relación a la **Exigibilidad de las obligaciones, prerrogativas y limitación de los compromisos de gasto**, en el que se señala:

<<()

5. No podrán adquirirse compromisos de gastos por cuantía superior al importe de los créditos autorizados en los estados de gastos, siendo nulos de pleno derecho los acuerdos, resoluciones y actos administrativos que infrinjan la expresada norma, sin perjuicio de las responsabilidades a que haya lugar. (...)>>

### **2.3.- Normativa Órganos de Contratación.**

> **Visto** que el artículo 39.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por remisión al artículo artículo 47 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, declara como causa de nulidad los actos dictados por órgano manifiestamente incompetente por razón de la materia o del territorio.

> **Atendiendo** a que la Disposición adicional segunda de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público; en relación a las **<<Competencias en materia de contratación en las Entidades Locales>>**, establece en el apartado primero, lo siguiente:

(...)

1.- Corresponden a los Alcaldes y a los Presidentes de las Entidades Locales las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos de obras, de suministro, de servicios, los contratos de concesión de obras, los contratos de concesión de servicios y los contratos administrativos especiales, cuando su valor estimado no supere el 10 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto ni, en cualquier caso, la cuantía de seis millones de euros, incluidos los de carácter plurianual cuando su duración no sea superior a cuatro años, eventuales prórrogas incluidas siempre que el importe acumulado de todas sus anualidades no supere ni el porcentaje indicado, referido a los recursos ordinarios del presupuesto del primer ejercicio, ni la cuantía señalada. (...)

En virtud de todo lo anterior, tengo a bien elevar al Concejal del Área de Obras Públicas, la siguiente:

### **PROPUESTA**

**Primero.-** Declarar la necesidad, idoneidad y eficiencia del contrato menor de la obra **Instalación de semáforo en el paso de peatones de la Avda. Tomas Roca Bosch (C.C. Mogán Mall The Market), Puerto Rico T. M. de Mogán.**

**Segundo.-** Aprobar el expediente para la contratación menor de la obra referenciada, y el gasto total de **26.679,20 euros**, con cargo a la partida nº 1532 61900 denominada Vías Públicas / Otra inversiones

COPIA AUTÉNTICA que puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacion/Doc/index.jsp?entidad=MOGAN>

T00c754aac914a137c207e60be010b08h

Documento firmado por: DAVID CHAO CASTRO	Cargo: Secretario General Accidental	Fecha/hora: 10/01/2022 12:42
---	---	---------------------------------

reposición en infraestructuras y bienes de uso general del presupuesto general correspondiente al ejercicio 2021.

**Tercero.-** Adjudicar el contrato menor de la obra **Instalación de semáforo en el paso de peatones de la Avda. Tomas Roca Bosch (C.C. Mogán Mall The Market), Puerto Rico T. M. de Mogán**, a la entidad **LUMICAN, S.A.**, con C.I.F. nº A35038900; por un importe que asciende a un total de **26.679,20 euros**, desglosado de la siguiente forma:

- Importe sin I.G.I.C.: 24.933,83

- I.G.I.C. 7%: 1.745,37

**Cuarto.-** Autorizar y disponer el gasto conforme a lo señalado en los apartado precedente.

**Quinto.-** La duración del contrato no podrá ser superior a un año, ni ser objeto de prórroga ni de revisión de precios. Estableciéndose como plazo máximo de ejecución **un (1) mes**.

**Sexto.-** Nombrar responsable del contrato a **Dña. Ana Santana Cabrera** (Ingeniera Técnico Industrial Municipal).

**Séptimo.-** Notificar la resolución al adjudicatario y dar traslado de la misma a la Unidad Administrativa de Intervención General, a la Unidad Administrativa de Obras Públicas, y al dpto. encargado de la publicación (perfil contratante y Tribunal Cuentas de Canarias), a los efectos oportunos.

Es cuanto se tiene a bien informar a los efectos oportunos, desde el punto de vista técnico y de acuerdo con la información disponible.

**CONSIDERANDO** que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto 2049/2019, de fecha 17 de junio de 2019.

En su virtud, conforme a tales antecedentes, **PROPONGO** a la Junta de Gobierno Local:

**Primero.-** Declarar la necesidad, idoneidad y eficiencia del contrato menor de la obra **Instalación de semáforo en el paso de peatones de la Avda. Tomas Roca Bosch (C.C. Mogán Mall The Market), Puerto Rico T. M. de Mogán**.

**Segundo.-** Aprobar el expediente para la contratación menor del servicio de redacción del Informe referenciado, y el gasto total de **26.679,20 euros**, con cargo a:

Año	Nº Operación	Aplicación presupuestaria	PGFA	Importe
2021	220210022699	1532/61900	-	26.679,20 euros
<b>TOTAL</b>				<b>26.679,20 euros</b>

**Tercero.-** Adjudicar el contrato menor de la obra **Instalación de semáforo en el paso de peatones de la Avda. Tomas Roca Bosch (C.C. Mogán Mall The Market), Puerto Rico T. M. de Mogán**, a la entidad **LUMICAN, S.A.**, con C.I.F. nº A35038900; por un importe que asciende a un total de **26.679,20 euros**, desglosado de la siguiente forma:

- Importe sin I.G.I.C.: 24.933,83

- I.G.I.C. 7%: 1.745,37

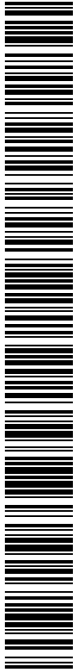
**Cuarto.-** Autorizar y disponer el gasto conforme a lo señalado en los apartado precedente.

**Quinto.-** La duración del contrato no podrá ser superior a un año, ni ser objeto de prórroga ni de revisión de precios. Estableciéndose como plazo máximo de ejecución **un (1) mes**.

**Sexto.-** Nombrar responsable del contrato a **Dña. Ana Santana Cabrera** (Ingeniera Técnico Industrial Municipal).

**Séptimo.-** Notificar la resolución al adjudicatario y dar traslado de la misma a la Unidad Administrativa de Intervención General, a la Unidad Administrativa de Obras Públicas, y al dpto. encargado de la publicación (perfil contratante y Tribunal Cuentas de Canarias), a los efectos oportunos."

Documento firmado por: DAVID CHAO CASTRO	Cargo: Secretario General Accidental	Fecha/hora: 10/01/2022 12:42
---	---	---------------------------------



T006754aac914e137c207e60be010b08h

Unidad administrativa de Secretaría

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local, en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto número 2049/2019, de 17 de junio.

La Junta de Gobierno Local, acuerda aprobar la propuesta emitida en los términos que se recogen precedentemente.

#### 15.-Asuntos de urgencia.

Previa declaración de urgencia, se pasan a tratar los expedientes que se detallan y cuyo tenor literal es el siguiente:

**16.-Expte. 356880/2021. Propuesta para otorgar a Don Jose Luis Trujillo Ramírez, en representación de la entidad ANFI RESORTS, S.L., Licencia Urbanística de obra mayor para obra consistente en MANTENIMIENTO DE TALUD de 360 m2 de superficie en Club Puerto Anfi, en la Urbanización Anfi del Mar, en el Barranco de la Verga nº 7 , en ese Término Municipal de Mogán.**

**“JUAN MENCEY NAVARRO ROMERO, Teniente de Alcalde del Área de Urbanismo, Promoción Turística y Seguridad, con competencias en materia de Urbanismo, Seguridad Ciudadana, Asesoría Jurídica y Mediación, Recursos Humanos, Contratación y Mercadillos/Dominio Público, de acuerdo con el decreto n.º 2050/2019 de 17 de junio.**

Mediante escrito con R.E. de fecha 26/03/2021 y nº 4286/2021, **D. JOSE LUIS TRUJILLO RAMÍREZ**, en nombre y representación de la entidad **ANFI RESORTS, S.L.**, presenta Comunicación Previa de Obra Mayor para obra consistente en **Mantenimiento de Talud**, en **Edificio Club Puerto Anfi, Urbanización Anfi del Mar, s/n, Arguineguín**, en este Término Municipal de Mogán, acompañada de documentación técnica.

Visto el informe jurídico emitido por la letrada municipal doña Ana C. Díaz Alonso, de fecha 30/11/2021 (CSV:[E006754aa914e137c207e60be010b08h](https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacion/Doc/index.jsp?entidad=MOGAN)) en cuya parte resolutive, propone:

**PRIMERO.- Otorgar a D. JOSE LUIS TRUJILLO RAMÍREZ, en nombre y representación de la entidad ANFI RESORTS, S.L., Licencia Urbanística de Obra Mayor para obra consistente en MANTENIMIENTO DE TALUD de 360m2 de superficie en CLUB PUERTO ANFI, URBANIZACIÓN ANFI DEL MAR, BARRANCO DE LA VERGA nº 7, POLIGONO ANFI DEL MAR, en este Término Municipal de Mogán, de acuerdo a las consideraciones y parámetros establecidos en el informe técnico emitido en fecha 23/11/2021, parcialmente transcrito en el Antecedente de hecho VI del presente escrito, quedando la misma sujeta a los condicionantes expresados en el apartado XI del mismo, que en síntesis son:**

**a) El solicitante deberá presentar los documentos técnicos visados: proyecto, hoja de dirección de obra, hoja de coordinación de seguridad y salud, etc... en su caso.**

**b) La licencia no prejuzga ni decide derechos civiles ni administrativos y se concede sin perjuicio de tercero y sin menoscabo de cualquier servidumbre que pueda encontrarse establecida y reconocida.**

**c) Deberán reponerse los servicios urbanísticos que resulten deteriorados por la ejecución de las obras y dotarse de aquellos de que carece.**

**d) En el curso de las obras no se permitirá el acopio de materiales con destino a las mismas en forma permanente y que pueda ser causa de interrupción del tráfico rodado o de molestias para los transeúntes en el Dominio Público. En todo caso se estará a lo dispuesto en la Ordenanza Fiscal Reguladora de la Tasa por ocupación de terrenos de uso público con mercancías, materiales de construcción, escombros, andamios y otras instalaciones análogas.**

**e) Deberá comunicarse al Ayuntamiento la fecha de comienzo y de la terminación de las obras por medio de certificación expedida por técnico competente.**

f) Los escombros y materiales deben ser debidamente tratados y entregados a gestor autorizado.

g) No se modificarán parámetros urbanísticos de la edificación (superficie construida, volumen, ocupación o condiciones de habitabilidad).

h) Las obras NO servirán como acabado o mejora de obras previas ejecutadas sin el amparo de la correspondiente licencia.

i) Pago del ICIO para el presupuesto de ejecución material de 12.978,83 , sin perjuicio de las comprobaciones sobre el coste real y efectivo de la obra y de las liquidaciones complementarias que resulten procedentes.

j) Pago del depósito (garantía) que se establece en 2.302,61.

**SEGUNDO.-** Acordado el otorgamiento de la licencia por el órgano competente, se procederá a la expedición del correspondiente **TÍTULO HABILITANTE** para la realización de las actuaciones urbanísticas referenciadas, **una vez se hayan aportado los documentos siguientes:**

- Documentos técnicos visados.
- Justificante del pago del I.C.I.O correspondiente (**454,26**).
- Justificante de pago de la fianza (**2.302,61**).

**TERCERO.-** Acordado el otorgamiento de la licencia se harán las siguientes **ADVERTENCIAS LEGALES:**

1. La licencia no prejuzga ni decide derechos civiles ni administrativos y se concede a salvo del derecho de propiedad y sin perjuicio del de terceros.

2. Las obras se **iniciarán en el plazo máximo de DOS (2) AÑOS** contado a partir del día siguiente a la notificación de la resolución de otorgamiento de la Licencia Urbanística, y se **terminarán en el plazo máximo de SEIS (6) MESES**, a partir de la iniciación de las mismas.

A estos efectos deberá comunicarse al Ayuntamiento la **fecha de comienzo** y de la **terminación** de las obras. En este último caso deberá aportarse **certificación expedida por técnico competente**.

Asimismo se le informa que, de acuerdo con el **artículo 347 de la LSENPC**, la Administración podrá conceder, a solicitud del interesado, una o varias **prórrogas** sucesivas de los plazos de ejecución. La solicitud deberá explicitar los motivos que la justifica.

Transcurridos los plazos, inicial o prorrogado, de vigencia de una licencia sin que el interesado haya comenzado o, en su caso, concluido la actuación habilitada facultará a la Administración para incoar expediente de **CADUCIDAD** de la licencia, donde se dará audiencia al interesado.

2. De acuerdo con el Real Decreto 105/2008, de 1 de febrero, por el que se regula la producción y gestión de los residuos de construcción y demolición, se informa que el productor de los residuos de

construcción deberá disponer de la documentación que acredite que los residuos de construcción y demolición realmente producidos en sus obras han sido gestionados, en su caso, en obra o entregados a una instalación de valorización o de eliminación para su tratamiento por gestor de residuos autorizado. El incumplimiento de las obligaciones establecidas en este Real Decreto dará lugar a la aplicación del régimen sancionador previsto en dicha norma y en la demás de general y pertinente aplicación.

4. Que tal y como establece el artículo 3 de la Ordenanza Fiscal Reguladora del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras, una vez que finalice el acto pretendido, se tendrá en cuenta el coste real y efectivo del mismo para realizar la correspondiente Liquidación Definitiva.

5. Advertir al interesado que, en base al artículo 10.3 de la **Ordenanza de protección del medio ambiente, ruidos y vibraciones de este Ayuntamiento**, el **horario** de ejecución de obras es de 09:00 a 19:00 horas.

6. En toda obra de construcción o edificación será preceptiva la colocación de un **cartel** con las dimensiones y características que se determinen reglamentariamente, visible desde la vía pública e indicativo del número y la fecha de la licencia urbanística, que deberá permanecer durante el tiempo de ejecución de la misma, en el que figurará además el título de las obras, el nombre del promotor o empresa promotora, el nombre de los directores de obra . Dicho cartel



T00c754aac94a1c137c207e60be010b08h

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42

Unidad administrativa de Secretaría

será de medidas aproximadas a 70 cm de altura por 100 cm de largo, en fondo blanco y con letras negras.

7. Que, en su caso, se completará la obra con los remozamientos y pinturas necesarias a la buena vista y ornato público, siendo de obligado cumplimiento lo establecido a este respecto en las Ordenanzas Reguladoras y en la Carta de Colores Municipal.

8. En el curso de las obras no se permitirá el acoplo de materiales con destino a las mismas en forma permanente y que pueda ser causa de interrupción del tráfico rodado o de molestias para los transeúntes. En todo caso se estará a lo dispuesto en la Ordenanza Fiscal Reguladora de la Tasa por ocupación de terrenos de uso público con mercancías, materiales de construcción, escombros, andamios y otras instalaciones análogas.

9. Se advierte que será preciso **obtener autorizaciones respecto a la ocupación del dominio público previo a su ocupación.**

10. Asimismo, se advierte que previo al comienzo de las obras deberá presentarse documentación referida a conexiones a las redes generales de servicios y comunicaciones. Así como que la nueva instalación y la sustitución o ampliación de redes de servicios, se efectuará siempre mediante canalización subterránea. En particular, las redes de energía eléctrica y de telecomunicación, aunque sean de baja, media y alta tensión o de servicio supramunicipal.

11. Esta propuesta no vincula la disposición de cartelería y publicidad, que serán objeto de licencia independiente.

**CUARTO.-** Aprobar el importe del **Depósito (garantía)**, que asciende a la cantidad de **2.302,61**, como garantía de buena ejecución, que será devuelta una vez finalizada la obra y previa visita de un técnico municipal donde se compruebe la buena ejecución y finalización de las obras concernientes a esta licencia; así como la liquidación provisional del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras (**I.C.I.O.**) por importe de **454,26**, sin perjuicio de las comprobaciones que procedan sobre el coste real y efectivo de la obra, y de las liquidaciones complementarias que resulten procedentes, dando traslado al **Servicio de Tesorería** a los efectos oportunos.

**QUINTO.-** Se advierte al interesado de la obligación de formalizar la **declaración catastral** en el plazo de **DOS MESES** desde el día siguiente a la fecha de terminación de las obras, en virtud del art.13.2 del Texto Refundido de la ley del Catastro Inmobiliario (BOE n.º 58 de 8 de marzo de 2004), y el art. 28.2 del Real Decreto 417/2006, de 7 de abril, por el que se desarrolla el Texto Refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario (BOE n.º 97, de 24 de abril de 2006).

**SEXTO.-** Notificar la resolución que recaiga a los **interesados**, con indicación de los recursos que procedan.

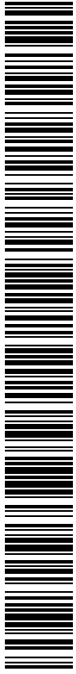
Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de la Junta de Gobierno Local en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto 2049/2019, de fecha 17 de junio de 2019.

En su virtud, y conforme a tales antecedentes, **PROPONGO** a la Junta de Gobierno Local:

**PRIMERO.- Otorgar a D. JOSE LUIS TRUJILLO RAMÍREZ**, en nombre y representación de la entidad **AFI RESORTS, S.L.**, Licencia Urbanística de Obra Mayor para obra consistente en **MANTENIMIENTO DE TALUD** de 360m2 de superficie en CLUB PUERTO ANFI, URBANIZACIÓN ANFI DEL MAR, BARRANCO DE LA VERGA nº 7, POLIGONO ANFI DEL MAR, en este Término Municipal de Mogán, de acuerdo a las consideraciones y parámetros establecidos en el informe técnico emitido en fecha 23/11/2021, parcialmente transcrito en el Antecedente de hecho VI del presente escrito, quedando la misma **sujeta a los condicionantes expresados en el apartado XI del mismo**, que en síntesis son:

**a)** El solicitante deberá presentar los documentos técnicos visados: proyecto, hoja de dirección de obra, hoja de coordinación de seguridad y salud, etc... en su caso.

**b)** La licencia no prejuzga ni decide derechos civiles ni administrativos y se concede sin perjuicio de tercero y sin menoscabo de cualquier servidumbre que pueda encontrarse establecida y reconocida.



T006754aac914a137c207e60be010b08h

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42

c) Deberán reponerse los servicios urbanísticos que resulten deteriorados por la ejecución de las obras y dotarse de aquellos de que carece.

d) En el curso de las obras no se permitirá el acopio de materiales con destino a las mismas en forma permanente y que pueda ser causa de interrupción del tráfico rodado o de molestias para los transeúntes en el Dominio Público. En todo caso se estará a lo dispuesto en la Ordenanza Fiscal Reguladora de la Tasa por ocupación de terrenos de uso público con mercancías, materiales de construcción, escombros, andamios y otras instalaciones análogas.

e) Deberá comunicarse al Ayuntamiento la fecha de comienzo y de la terminación de las obras por medio de certificación expedida por técnico competente.

f) Los escombros y materiales deben ser debidamente tratados y entregados a gestor autorizado.

g) No se modificarán parámetros urbanísticos de la edificación (superficie construida, volumen, ocupación o condiciones de habitabilidad).

h) Las obras NO servirán como acabado o mejora de obras previas ejecutadas sin el amparo de la correspondiente licencia.

i) Pago del ICIO para el presupuesto de ejecución material de 12.978,83 , sin perjuicio de las comprobaciones sobre el coste real y efectivo de la obra y de las liquidaciones complementarias que resulten procedentes.

j) Pago del depósito (garantía) que se establece en 2.302,61.

**SEGUNDO.-** Acordado el otorgamiento de la licencia por el órgano competente, se procederá a la expedición del correspondiente **TÍTULO HABILITANTE** para la realización de las actuaciones urbanísticas referenciadas, **una vez se hayan aportado los documentos siguientes:**

- Documentos técnicos visados.
- Justificante del pago del I.C.I.O correspondiente (**454,26**).
- Justificante de pago de la fianza (**2.302,61**).

**TERCERO.-** Acordado el otorgamiento de la licencia se harán las siguientes **ADVERTENCIAS LEGALES:**

1. La licencia no prejuzga ni decide derechos civiles ni administrativos y se concede a salvo del derecho de propiedad y sin perjuicio del de terceros.

2. Las obras se **iniciarán en el plazo máximo de DOS (2) AÑOS** contado a partir del día siguiente a la notificación de la resolución de otorgamiento de la Licencia Urbanística, y se **terminarán en el plazo máximo de SEIS (6) MESES**, a partir de la iniciación de las mismas.

A estos efectos deberá comunicarse al Ayuntamiento la **fecha de comienzo** y de la **terminación** de las obras. En este último caso deberá aportarse **certificación expedida por técnico competente**.

Asimismo se le informa que, de acuerdo con el **artículo 347 de la LSENPC**, la Administración podrá conceder, a solicitud del interesado, una o varias **prórrogas** sucesivas de los plazos de ejecución. La solicitud deberá explicitar los motivos que la justifica.

Transcurridos los plazos, inicial o prorrogado, de vigencia de una licencia sin que el interesado haya comenzado o, en su caso, concluido la actuación habilitada facultará a la Administración para incoar expediente de **CADUCIDAD** de la licencia, donde se dará audiencia al interesado.

2. De acuerdo con el Real Decreto 105/2008, de 1 de febrero, por el que se regula la producción y gestión de los residuos de construcción y demolición, se informa que el productor de los residuos de

construcción deberá disponer de la documentación que acredite que los residuos de construcción y demolición realmente producidos en sus obras han sido gestionados, en su caso, en obra o entregados a una instalación de valorización o de eliminación para su tratamiento por gestor de residuos autorizado. El incumplimiento de las obligaciones establecidas en este Real Decreto dará lugar a la aplicación del régimen sancionador previsto en dicha norma y en la demás de general y pertinente aplicación.

4. Que tal y como establece el artículo 3 de la Ordenanza Fiscal Reguladora del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras, una vez que finalice el acto pretendido, se tendrá



000754aac91a137c207e60be010b08h

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



Unidad administrativa de Secretaría

en cuenta el coste real y efectivo del mismo para realizar la correspondiente Liquidación Definitiva.

5. Advertir al interesado que, en base al artículo 10.3 de la **Ordenanza de protección del medio ambiente, ruidos y vibraciones de este Ayuntamiento**, el **horario** de ejecución de obras es de 09:00 a 19:00 horas.

6. En toda obra de construcción o edificación será preceptiva la colocación de un **cartel** con las dimensiones y características que se determinen reglamentariamente, visible desde la vía pública e indicativo del número y la fecha de la licencia urbanística, que deberá permanecer durante el tiempo de ejecución de la misma, en el que figurará además el título de las obras, el nombre del promotor o empresa promotora, el nombre de los directores de obra . Dicho cartel será de medidas aproximadas a 70 cm de altura por 100 cm de largo, en fondo blanco y con letras negras.

7. Que, en su caso, se completará la obra con los remozamientos y pinturas necesarias a la buena vista y ornato público, siendo de obligado cumplimiento lo establecido a este respecto en las Ordenanzas Regulatoras y en la Carta de Colores Municipal.

8. En el curso de las obras no se permitirá el acoplo de materiales con destino a las mismas en forma permanente y que pueda ser causa de interrupción del tráfico rodado o de molestias para los transeúntes . En todo caso se estará a lo dispuesto en la Ordenanza Fiscal Reguladora de la Tasa por ocupación de terrenos de uso público con mercancías, materiales de construcción, escombros, andamios y otras instalaciones análogas.

9. Se advierte que será preciso **obtener autorizaciones respecto a la ocupación del dominio público previo a su ocupación.**

10. Asimismo, se advierte que previo al comienzo de las obras deberá presentarse documentación referida a conexiones a las redes generales de servicios y comunicaciones. Así como que la nueva instalación y la sustitución o ampliación de redes de servicios, se efectuará siempre mediante canalización subterránea. En particular, las redes de energía eléctrica y de telecomunicación, aunque sean de baja, media y alta tensión o de servicio supramunicipal.

11. Esta propuesta no vincula la disposición de cartelera y publicidad, que serán objeto de licencia independiente.

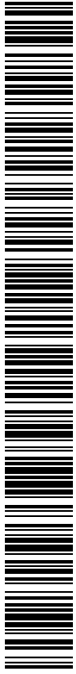
**CUARTO.-** Aprobar el importe del **Depósito (garantía)**, que asciende a la cantidad de **2.302,61** , como garantía de buena ejecución, que será devuelta una vez finalizada la obra y previa visita de un técnico municipal donde se compruebe la buena ejecución y finalización de las obras concernientes a esta licencia; así como la liquidación provisional del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras (**I.C.I.O.**) por importe de **454,26** , sin perjuicio de las comprobaciones que procedan sobre el coste real y efectivo de la obra, y de las liquidaciones complementarias que resulten procedentes, dando traslado al **Servicio de Tesorería** a los efectos oportunos.

**QUINTO.-** Se advierte al interesado de la obligación de formalizar la **declaración catastral** en el plazo de **DOS MESES desde el día siguiente a la fecha de terminación de las obras**, en virtud del art.13.2 del Texto Refundido de la ley del Catastro Inmobiliario (BOE n.º 58 de 8 de marzo de 2004), y el art. 28.2 del Real Decreto 417/2006, de 7 de abril, por el que se desarrolla el Texto Refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario (BOE n.º 97, de 24 de abril de 2006).

**SEXTO.-** Notificar la resolución que recaiga a los **interesados**, con indicación de los recursos que procedan.”

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local, en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto número 2049/2019, de 17 de junio.

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T006754aac914a137c207e60be010b08h



La Junta de Gobierno Local, acuerda aprobar la propuesta emitida en los términos que se recogen precedentemente.

**17.-Expte. 368029/2021. Propuesta adjudicación del contrato menor de la obra Rehabilitación anticorrosiva de barandilla en el paseo de la GC-500 ( Hotel Sunwing - Apartamentos Doñana, Patalavaca) , Arguineguín, a la entidad Juan Macías Gil, S.L. Ref. 21-OBR-77.**

“**JUAN ERNESTO HERNÁNDEZ CRUZ**, Teniente Alcalde del Área de Medio Ambiente, Servicios Públicos, Obras Públicas y Embellecimiento con competencias en materia de Obras Públicas, Desarrollo Rural, Mantenimiento de Vías Públicas, Agua y Hacienda (según Decreto nº 2050/2019 de 17 de junio), **en relación con el expediente tramitado para la contratación menor de la obra Rehabilitación anticorrosiva de barandilla en el paseo de la GC-500 (Hotel Sunwing Apartamentos Doñana, Patalavaca), Arguineguín.**; visto el Informe Propuesta de la Técnico Municipal, que a continuación se detalla; y atendiendo al procedimiento y a la legislación aplicable, se emite la presente:

**PROPUESTA**

> **VISTO** el Informe Propuesta emitido con fecha 27/12/2021 (csv:[B006754aa9251b128b407e52960c09104](#)), por la Técnico de Administración Especial (Arquitecta Municipal), y en el que se establece literalmente:

**ADELA FALCÓN SORIA**, Técnico de Administración Especial (Arquitecta Municipal); en cumplimiento de los artículos 172 y 175 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado mediante Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, y en relación al expediente y asunto epigrafiados, tengo a bien emitir el siguiente:

**INFORME-PROPUESTA**

**1.- Antecedentes de hecho.**

**1.1.- Descripción del gasto: Rehabilitación anticorrosiva de barandilla en el paseo de la GC-500 (Hotel Sunwing Apartamentos Doñana, Patalavaca), Arguineguín.**

a) Tipo de contrato: Obras (Contrato menor de obra)

b) Subtipo de contrato: Pinturas y acristalamiento

c) Objeto del contrato: La barandilla del paseo de la GC-500, presenta un estado de deterioro, como consecuencia de la corrosión marina, por lo que estamos ante la necesidad de proceder a su rehabilitación con un tratamiento especial epoxi de doble componente, incluso imprimación previa, inhibidora de la corrosión para barandilla de acero.

d) Oferta económica:

- **Juan Macías Gil, S.L.**

- C.I.F. n.º: B76362730

- Importe oferta económica: **36.716,62** (incluido 7% IGIC)

\* Contenido de la oferta económica (csv: [z006754aa9201705f5307e533a0c0c00w](#))

e) Plazo de ejecución: **3 meses.**

f) Actuación No Subvencionada.

g) No se prevé que este contrato esté financiado con préstamo alguno.

h) La forma de certificación de la prestación o su recepción se realizará en base a:

- factura única final, una vez finalizada la obra.

i) La forma de pago se realizará mediante transferencia bancaria.

1.2.- La necesidad de celebrar el contrato, y que se realice a través del procedimiento de contrato menor queda justificado, dado que se trata de rehabilitar la barandilla del paseo peatonal que transcurre entre el Hotel Sunwing y los apartamentos Doñana (Patalavaca), deteriorada como consecuencia de la corrosión marina; con lo que se acredita que no se trata de una prestación de carácter recurrente.

Este contrato, por motivos de agilidad y eficacia, se debe tramitar mediante procedimiento de contrato menor, en virtud de lo dispuesto en la Disposición final primera del Real Decreto Ley 3/2020, de 04 de febrero, que da una nueva redacción al artículo 118 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos



T006754aa9201705f5307e533a0c0c00w

Documento firmado por: DAVID CHAO CASTRO	Cargo: Secretario General Accidental	Fecha/hora: 10/01/2022 12:42
---	---	---------------------------------

Unidad administrativa de Secretaría

del Sector Público; se está ante un **contrato menor de obra**, al ser su valor estimado inferior a **40.000 euros**; y a efectos de lo establecido en su punto segundo, señalar que queda justificado de manera motivada la necesidad del contrato, y que no se está alterando su objeto con el fin de evitar la aplicación de los umbrales descritos en el apartado anterior.

1.3.- No existe alteración del objeto del contrato ya que la actuación consiste en el pintado de la barandilla con tratamiento especial epoxi de doble componente, incluso imprimación previa, inhibidora de la corrosión; tratándose de una actuación, cuya Unidad Funcional Técnica y Económica es Única.

1.4.- En virtud de la Circular de Secretaría General 1/2020 y el Informe Jurídico de fecha 03/11/2020, del Secretario General Accidental de este Ayuntamiento, en relación a los Presupuestos en los contratos menores; se solicita a la entidad **Juan Macías Gil, S.L.**, con C.I.F. nº B76362730; oferta económica por importe de **36.716,62 euros** (incluido 7% IGIC).

1.5.- Obran en el expediente las siguientes retenciones de crédito:

Año	Número Operación	Aplicación presupuestaria	PGFA	Importe
2022	2202110023020	432/61900		36.716,62 euros
<b>TOTAL</b>				<b>36.716,62 euros</b>

1.6.- Obra en el expediente en relación con la entidad **Juan Macías Gil, S.L.**, la siguiente documentación:

- Número de Identificación Fiscal.

- Escritura de Constitución de la Sociedad de Responsabilidad Limitada denominada Juan Macías Gil, S.L. (de carácter unipersonal).

## **2.- Fundamentos jurídicos.**

### **2.1.- Normativa sobre Contratos menores.**

> **Visto** lo establecido en el artículo 28 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE, de 26 de febrero de 2014 (B.O.E. nº 272/2017 de 09 de noviembre), en atención a la <<**Necesidad e idoneidad del contrato y eficiencia en la contratación**>>.

> **Visto** el artículo 29.8 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en relación al <<**Plazo de duración de los contratos y de ejecución de la prestación**>>, en el que se establece:

()

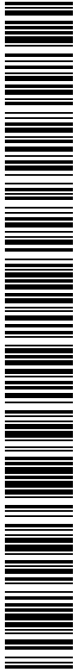
29.8.- Los contratos menores definidos en el apartado primero del artículo 118 no podrán tener una duración superior a un año ni ser objeto de prórroga. (...)

> **Visto** lo establecido en el artículo 13 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en relación a los **Contratos de obras**, en el que se señala:

1. Son contratos de obras aquellos que tienen por objeto uno de los siguientes:

a) La ejecución de una obra, aislada o conjuntamente con la redacción del proyecto, o la realización de alguno de los trabajos enumerados en el Anexo I.

b) La realización, por cualquier medio, de una obra que cumpla los requisitos fijados por la entidad del sector público contratante que ejerza una influencia decisiva en el tipo o el proyecto de la obra.



T006754aac91a137c207e60be010b08h

2. Por «obra» se entenderá el resultado de un conjunto de trabajos de construcción o de ingeniería civil, destinado a cumplir por sí mismo una función económica o técnica, que tenga por objeto un bien inmueble.

También se considerará «obra» la realización de trabajos que modifiquen la forma o sustancia del terreno o de su vuelo, o de mejora del medio físico o natural.

(...).

> **Atendiendo** a lo señalado en el artículo 118 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en atención al <<**Expediente de contratación en contratos menores**>>, en el que se establece:

1. Se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a **40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras**, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 229 en relación con las obras, servicios y suministros centralizados en el ámbito estatal.

2. En los contratos menores la tramitación del expediente exigirá la emisión de un informe del órgano de contratación justificando de manera motivada la necesidad del contrato y que no se está alterando su objeto con el fin de evitar la aplicación de los umbrales descritos en el apartado anterior.

3. Asimismo se requerirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente, que deberá reunir los requisitos que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan.

4. En el contrato menor de obras, deberá añadirse, además, el presupuesto de las obras, sin perjuicio de que deba existir el correspondiente proyecto cuando sea requerido por las disposiciones vigentes. Deberá igualmente solicitarse el informe de las oficinas o unidades de supervisión a que se refiere el artículo 235 cuando el trabajo afecte a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra.

5. Lo dispuesto en el apartado 2.º de este artículo no será de aplicación en aquellos contratos cuyo pago se verifique a través del sistema de anticipos de caja fija u otro similar para realizar pagos menores, siempre y cuando el valor estimado del contrato no exceda de 5.000 euros.

6. Los contratos menores se publicarán en la forma prevista en el artículo 63.4.

> **Visto** lo señalado en el artículo 131.3 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en atención al <<**Procedimiento de adjudicación**>>, en el que se establece:

(...)

3. Los contratos menores podrán adjudicarse directamente a cualquier empresario con capacidad de obrar y que cuente con la habilitación profesional necesaria para realizar la prestación, cumpliendo con las normas establecidas en el artículo 118. (...)

> **Atendiendo** al Informe Jurídico de fecha 03/11/2020, del Secretario General Accidental de este Ayuntamiento, en relación a los Presupuestos en los contratos menores, en el que se señala literalmente:

<<(..)

**CONCLUSIONES**

**PRIMERA.-** La exigencia, formulada por la OIReScon en su Instrucción 1/2019, de 28 de febrero, por la que el órgano de contratación está obligado a solicitar al menos, tres presupuestos, debiendo quedar ello suficientemente acreditado en el expediente, se fundamenta en la obligación de salvaguardar el principio de competencia, por lo que si ese trámite no contribuye al fomento de la competencia o va a suponer un obstáculo para cubrir las necesidades que motiva el contrato menor, se puede prescindir de él, justificándolo motivadamente.

**SEGUNDA.-** No obstante lo anterior, la Ley 9/2017 no exige ese trámite, y hay unanimidad entre los distintos dictámenes de diferentes órganos consultivos de las Comunidades Autónomas para entender que la instrucción de la OIReScon no se les aplica a ellas ni a las entidades locales. En nuestro caso, es criterio de la Junta Consultiva de la Contratación de Canarias que la citada Instrucción 1/2019 debe considerarse obligatoria únicamente para las entidades del Sector Público de la Administración General del Estado, y no obligatoria para el resto de órganos de contratación del Sector Público, ya sea autonómico o local. (>>

**2.2.- Normativa Texto Refundido de la Ley de las las Haciendas Locales.**

> **Visto** lo establecido en el artículo 173.5 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, en relación a la Exigibilidad de las obligaciones, prerrogativas y limitación de los compromisos de gasto, en el que se señala:



7006754aac941a137c207e60be010b08h

COPIA AUTÉNTICA que puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacion/Doc/index.jsp?entidad=MOGAN

Documento firmado por: DAVID CHAO CASTRO	Cargo: Secretario General Accidental	Fecha/hora: 10/01/2022 12:42
---	---	---------------------------------

<<()

5. No podrán adquirirse compromisos de gastos por cuantía superior al importe de los créditos autorizados en los estados de gastos, siendo nulos de pleno derecho los acuerdos, resoluciones y actos administrativos que infrinjan la expresada norma, sin perjuicio de las responsabilidades a que haya lugar. (...)>>

### **2.3.- Normativa Órganos de Contratación.**

> **Visto** que el artículo 39.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por remisión al artículo artículo 47 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, declara como causa de nulidad los actos dictados por órgano manifiestamente incompetente por razón de la materia o del territorio.

> **Atendiendo** a que la Disposición adicional segunda de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público; en relación a las **<<Competencias en materia de contratación en las Entidades Locales>>**, establece en el apartado primero, lo siguiente:

(...)

1.- Corresponden a los Alcaldes y a los Presidentes de las Entidades Locales las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos de obras, de suministro, de servicios, los contratos de concesión de obras, los contratos de concesión de servicios y los contratos administrativos especiales, cuando su valor estimado no supere el 10 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto ni, en cualquier caso, la cuantía de seis millones de euros, incluidos los de carácter plurianual cuando su duración no sea superior a cuatro años, eventuales prórrogas incluidas siempre que el importe acumulado de todas sus anualidades no supere ni el porcentaje indicado, referido a los recursos ordinarios del presupuesto del primer ejercicio, ni la cuantía señalada. (...)

En virtud de todo lo anterior, tengo a bien elevar al Concejal del Área de Obras Públicas, la siguiente:

### **PROPUESTA**

**Primero.-** Declarar la necesidad, idoneidad y eficiencia del contrato menor de la obra **Rehabilitación anticorrosiva de barandilla en el paseo de la GC-500 (Hotel Sunwing Apartamentos Doñana, Patalavaca), Arguineguín.**

**Segundo.-** Aprobar el expediente para la contratación menor de la obra referenciada, y el gasto total de **36.716,62 euros**, con cargo a la partida nº 432 61900 denominada Información y promoción turística / Otras inversiones de reposición en infraestructuras y bienes de uso general del presupuesto general correspondiente al ejercicio 2022.

**Tercero.-** Adjudicar el contrato menor de la obra **Rehabilitación anticorrosiva de barandilla en el paseo de la GC-500 (Hotel Sunwing Apartamentos Doñana, Patalavaca), Arguineguín**, a la entidad **Juan Macías Gil, S. L.**, con C.I.F. nº B76362730; por un importe que asciende a un total de **36.716,62 euros**, desglosado de la siguiente forma:

- Importe sin I.G.I.C.: 34.314,60

- I.G.I.C. 7%: 2.402,02

**Cuarto.-** Autorizar y disponer el gasto conforme a lo señalado en los apartado precedente.

**Quinto.-** La duración del contrato no podrá ser superior a un año, ni ser objeto de prórroga ni de revisión de precios. Estableciéndose como plazo máximo de ejecución **tres (3) meses**.

**Sexto.-** Nombrar responsable del contrato a **D. Germán Mejías Álamo** (Arquitecto Técnico Municipal).

**Séptimo.-** Notificar la resolución al adjudicatario y dar traslado de la misma a la Unidad Administrativa de Intervención General, a la Unidad Administrativa de Obras Públicas, y al dpto. encargado de la publicación (perfil contratante y Tribunal Cuentas de Canarias), a los efectos oportunos.

Es cuanto se tiene a bien informar a los efectos oportunos, desde el punto de vista técnico y de acuerdo con la información disponible.

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42

**CONSIDERANDO** que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto 2049/2019, de fecha 17 de junio de 2019.

En su virtud, conforme a tales antecedentes, **PROPONGO** a la Junta de Gobierno Local:

**Primero.-** Declarar la necesidad, idoneidad y eficiencia del contrato menor de la obra **Rehabilitación anticorrosiva de barandilla en el paseo de la GC-500 (Hotel Sunwing Apartamentos Doñana, Patalavaca), Arguineguín.**

**Segundo.-** Aprobar el expediente para la contratación menor del servicio de redacción del Informe referenciado, y el gasto total de **36.716,20 euros**, con cargo a:

Año	Número Operación	Aplicación presupuestaria	PGFA	Importe
2022	2202110023020	432/61900		36.716,62 euros
<b>TOTAL</b>				<b>36.716,62 euros</b>

**Tercero.-** Adjudicar el contrato menor de la obra **Rehabilitación anticorrosiva de barandilla en el paseo de la GC-500 (Hotel Sunwing Apartamentos Doñana, Patalavaca), Arguineguín**, a la entidad **Juan Macías Gil, S. L.**, con C.I.F. nº B76362730; por un importe que asciende a un total de **36.716,62 euros**, desglosado de la siguiente forma:

- Importe sin I.G.I.C.: 34.314,60

- I.G.I.C. 7%: 2.402,02

**Cuarto.-** Autorizar y disponer el gasto conforme a lo señalado en los apartados precedentes.

**Quinto.-** La duración del contrato no podrá ser superior a un año, ni ser objeto de prórroga ni de revisión de precios. Estableciéndose como plazo máximo de ejecución **tres (3) meses**.

**Sexto.-** Nombrar responsable del contrato a **D. Germán Mejías Álamo** (Arquitecto Técnico Municipal).

**Séptimo.-** Notificar la resolución al adjudicatario y dar traslado de la misma a la Unidad Administrativa de Intervención General, a la Unidad Administrativa de Obras Públicas, y al dpto. encargado de la publicación (perfil contratante y Tribunal Cuentas de Canarias), a los efectos oportunos."

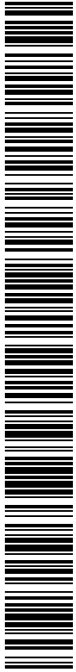
Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local, en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto número 2049/2019, de 17 de junio.

La Junta de Gobierno Local, acuerda aprobar la propuesta emitida en los términos que se recogen precedentemente.

**18.-Expte. 357342/2021. Propuesta para la adjudicación del Servicio de Seguridad TIC, para el Ayuntamiento de Mogán, a la entidad Centro Regional de Servicios Avanzados.**

**"JUAN MENCEY NAVARRO ROMERO**, Teniente de Alcalde del Área de Urbanismo, Promoción Turística y Seguridad, con competencias en materia de Urbanismo, Seguridad Ciudadana, Asesoría Jurídica y Mediación, Recursos Humanos, Contratación y Mercadillos/Dominio Público, de acuerdo con el decreto n.º 2050/2019 de 17 de junio y visto el expediente de contratación denominado **SERVICIO DE SEGURIDAD TIC, PARA EL AYUNTAMIENTO DE MOGÁN, expte.: 357342/2021**, mediante procedimiento abierto, tramitación urgente y sometido a regulación armonizada, y,

**>VISTO** que la Junta de Gobierno Local de este Ilustre Ayuntamiento, en sesión celebrada en fecha 13 de abril de 2021, vista la propuesta de Doña Nieves Benazco Fernández, Responsable de la



T00c754aac94a137c207e60be010b08h

Unidad Administrativa de Informática y Nuevas Tecnologías del Ilustre Ayuntamiento de Mogán, acuerda, entre otras cuestiones, declarar la necesidad e idoneidad de la contratación del **SERVICIO DE SEGURIDAD TIC, PARA EL AYUNTAMIENTO DE MOGÁN** así como iniciar el expediente para la adjudicación del mismo.

>**VISTO** que la **necesidad e idoneidad del contrato** se justifica en el expediente, en virtud de informe de Doña Nieves Benazco Fernández, Responsable de la Unidad Administrativa de Informática y Nuevas Tecnologías del Ilustre Ayuntamiento de Mogán, de fecha 6 de abril de 2021, y atendiendo al acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada en fecha 13 de abril de 2021, tal y como se determina en el artículo 116.1, en relación con el 28 de la LCSP.

>**VISTO** que se emite, en fecha 28 de abril de 2021, Informe por Doña Nieves Benazco Fernández, Responsable de la Unidad Administrativa de Informática y Nuevas Tecnologías del Ilustre Ayuntamiento de Mogán, que consta en el expediente, donde establece, entre otras cuestiones, que el objeto del contrato será la **contratación de los servicios de seguridad TIC del Ayuntamiento de Mogán con el objeto de mejorar su estado de Ciberseguridad**, una solución integral de seguridad TIC en modalidad 24x7x365 durante 4 años.

>**VISTO** que la **insuficiencia de medios** en el servicio se justifica en el expediente, en virtud del informe emitido, en fecha 28 de abril de 2021, por Doña Nieves Benazco Fernández, Responsable de la Unidad Administrativa de Informática y Nuevas Tecnologías del Ilustre Ayuntamiento de Mogán que consta en el expediente.

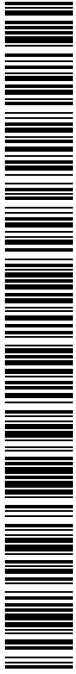
>**VISTO** que **no procede la división en lotes del objeto del contrato**, ya que la naturaleza de dicho contrato hace necesaria, para su correcta y eficiente ejecución, la coordinación y planificación de las diferentes prestaciones que lo integran, y que podría verse comprometida su agilidad en ejecución y tiempo de respuesta, por acudir a un servicio estructurado según una división en lotes. De acuerdo con lo estipulado en el artículo 99.3.b de la LCSP, se justifica la no división en lotes del objeto del contrato en base a que el objetivo es disponer de un único servicio de gestión integral de la ciberseguridad del Ayuntamiento de Mogán, donde el adjudicatario implantará los equipamiento y el software que estime necesario para desarrollar su propuesta con la que garantizar la máxima seguridad, este pliego no establece los medios que deben suministrar sino los objetivos que se pretenden alcanzar; cada licitador establecerá que hardware y software proponen utilizar para la consecución de dichos objetivos.

>**VISTO** que **existe el crédito presupuestario preciso para atender a las obligaciones económicas que se deriven de la contratación**, con cargo a la partida presupuestaria **920 21600 22021000912, proyecto de inversión REPARACION, MANTENIMIENTO EQUIPOS INFORMACIÓN** del Presupuesto 2021 del Ayuntamiento de Mogán, según documento de RC de fecha 28/04/2021 por importe de **149.800 euros**, que obra en el expediente, así como RC de compromiso para ejercicios posteriores: 2022, 2023, 2024 y 2025, por un importe de **358.610,50 euros**.

En todo caso, y de conformidad con lo establecido en el artículo 174 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, la realización del gasto plurianual los años siguientes quedará subordinada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en los correspondientes Presupuestos del Ayuntamiento de Mogán.

>**VISTO** que el Pliego de Prescripciones Técnicas, así como los criterios que se tendrán en consideración para adjudicar el contrato y los criterios de solvencia técnica o profesional, y económica y financiera, han sido redactados por Doña Nieves Benazco Fernández, Responsable de la Unidad Administrativa de Informática y Nuevas Tecnologías del Ilustre Ayuntamiento de Mogán. Posteriormente la Unidad Administrativa de Contratación ha redactado el Pliego de cláusulas administrativas particulares, determinándose que se tramite un expediente de **un contrato de servicio** cuya adjudicación se propone por **procedimiento abierto y tramitación urgente, sometido a regulación armonizada, previsto en el artículo 156 y 119 de la LCSP, y sujeto a regulación armonizada en base al artículo 22.1.b) de la LCSP**, estableciéndose los siguientes criterios de adjudicación:

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T006754aa904a137c207e60be010b08h

CRITERIOS	PUNTUACIÓN
1.- PROPUESTA TÉCNICA (criterio subjetivo)	50
2.- PROPOSICIÓN ECONÓMICA (criterio automático)	35
3.- REDUCCIÓN DEL PLAZO DE TIEMPO DE IMPLANTACIÓN (criterio automático)	9
4.-INCREMENTO DEL VOLUMEN DE DATOS TRANSFERIDOS AL SIEM (criterio automático)	6

El órgano de contratación podrá estimar, por sí o a propuesta de la Mesa de Contratación, que las proposiciones presentadas son anormales o desproporcionadas cuando en las mismas concurren las circunstancias detalladas en el Artículo 85 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. Para tales supuestos, se estará a lo dispuesto en la LCSP.

Si efectuada la valoración de las proposiciones, con arreglo a lo establecido en las cláusulas anteriores, **se produjere algún empate en la puntuación final**, el desempate se resolverá mediante los criterios establecidos en el artículo 147 de la LCSP.

Visto el informe emitido por Doña Nieves Benazco Fernández, Responsable de la Unidad Administrativa de Informática y Nuevas Tecnologías del Ilustre Ayuntamiento de Mogán de fecha 28 de abril de 2021, **el presupuesto base de la licitación** que deberá soportar la Administración para el presente contrato asciende a la cantidad de **QUINIENTOS OCHO MIL CUATROCIENTOS DIEZ CON CINCUENTA CÉNTIMOS DE euros (508.410,50 euros)**, (neto: 475.150,00 euros; Igit: 7%: 33.260,50 euros), con el desglose que se detalla a continuación:

AÑO	PRECIO	IMPORTE IGIC (7%)	TOTAL
	Coste Directo	Coste Indirecto	
2021	140.000,00 euros	9.800,00 euros	149.800,00 euros
2022	87.000,00 euros	6.090,00 euros	93.090,00 euros
2023	112.000,00 euros	7.840,00 euros	119.840,00 euros
2024	87.000,00 euros	6.090,00 euros	93.090,00 euros
2025	49.150,00 euros	3.440,50 euros	52.590,50 euros
<b>TOTAL</b>	475.150,00 euros	33.260,50 euros	508.410,50 euros
<b>PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN (sin IGIC)</b>		475.150,00 euros	

**PRESUPUESTO NETO:** 475.150,00 euros (gastos directos)

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T006754aa914a137c207e60be010b08h



**IGIC (7%):** 33.260,50 euros (gastos indirectos)

**TOTAL PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN:** 508.410,50 euros

El contrato tendrá un plazo de vigencia de **CUATRO (4) AÑOS**, a contar desde la firma del contrato y su correspondiente acta de inicio del servicio, sin posibilidad de prórroga.

**El valor estimado del contrato** se cuantifica en la cantidad de 475.150,00 euros, considerando como tal el importe total, sin incluir el I.G.I.C., pagadero según las estimaciones y teniéndose en cuenta, como mínimo, además de los costes derivados de la aplicación de las normativas laborales, vigentes, cualquier otro coste que se derive de la prestación del servicio, tales como los gastos generales y el beneficio industrial.

El método aplicado para calcular el valor estimado del contrato ha tenido en cuenta los costes derivados de la aplicación de las normativas laborales vigentes, los gastos generales de estructura y el beneficio industrial.

El método aplicado para calcular el valor estimado del contrato ha sido el coste medio de mercado.

**>VISTO** el informe a efectos de **justificar adecuadamente la elección del procedimiento y la de los criterios de adjudicación** que se tendrán en consideración para adjudicar el contrato, emitido por Doña Rosa Nieves Godoy Llarena, Técnico de Administración General adscrita al Área de Contratación, de fecha 29 de abril de 2021, que consta en el expediente.

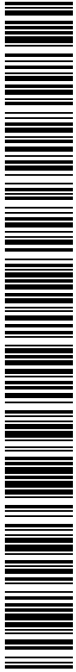
Evaluados los informes preceptivos, tal como obran en el expediente, de conformidad con lo establecido en el artículo 116.4 de la LCSP.

**>VISTO** que en cumplimiento de lo establecido en el artículo 116 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014(en adelante LCSP), al expediente se ha incorporado:

1. **El Pliego de Prescripciones Técnicas y Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares**, con el contenido establecido en el artículo 122 y 124 de la LCSP.

2. **Informe de justificación de elección del procedimiento y criterios de adjudicación del contrato**, de Doña Nieves Benazco Fernández, Responsable de la Unidad Administrativa de Informática y Nuevas Tecnologías del Ilustre Ayuntamiento de Mogán de fecha 28 de abril de 2021, e informe de Doña Rosa Nieves Godoy Llarena, Técnico de Administración General del Área de Contratación, de fecha 29 de abril de 2021, donde se establece la conveniencia de tramitar la contratación del servicio mediante **procedimiento abierto y tramitación urgente, sometido a regulación armonizada, previsto en el artículo 156 y 119 de la LCSP, y sujeto a regulación armonizada en base al artículo 22.1.b) de la LCSP**, en el que todo empresario interesado podrá presentar una proposición, quedando excluida toda negociación de los términos del contrato con los licitadores, conforme al artículo 156 de la LCSP, y estableciéndose una pluralidad de criterios de adjudicación que serán aplicables en base a la mejor relación calidad-precio, en cumplimiento de lo establecido en los artículos 131, 145 y siguientes de la LCSP, estableciéndose los criterios de adjudicación y condición especial de ejecución del artículo 202 de la LCSP recogidos en los informes que constan en el expediente, por ser los más adecuados a la ejecución del contrato a realizar. Por tanto, la adjudicación recaerá en la proposición más ventajosa, teniendo en cuenta los criterios que se han establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, sin atender exclusivamente al precio de la misma, y sin perjuicio del derecho de la Administración a renunciar a la celebración del mismo o desistir de la licitación convocada, de conformidad con lo establecido en el artículo 152 de la LCSP. Se ha previsto en cumplimiento del artículo 99 de la LCSP, la realización del servicio sin división en lotes del contrato.

3. Consta en el expediente documento de RC de fecha 28/04/2021 por importe de **149.800** euros, así como RC de compromiso para ejercicios posteriores: 2022, 2023, 2024 y 2025, por un importe de **358.610,50** euros.



T006754aac91a1c37c207e60be010b08h

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



4. El informe FAVORABLE emitido por el Sr. Secretario General Accidental de este Ayuntamiento de fecha 30 de abril de 2021, en cumplimiento de lo dispuesto en el apartado 8 de la Disposición Adicional tercera de la LCSP.

5. El Informe de la Jefa de la Unidad Administrativa de Contratación de este Ayuntamiento de fecha 30 de abril de 2021, en los mismos términos recogidos en la presente propuesta.

6. El informe de fiscalización emitido por la Intervención General de este Ayuntamiento, de fecha 4 de mayo de 2021, en términos de conformidad.

>VISTO que la Junta de Gobierno Local celebrada en fecha 04 de mayo de 2021, entre otras cuestiones, acuerda:

**PRIMERO.-** Aprobar la tramitación urgente del procedimiento de adjudicación del contrato del **SERVICIO DE SEGURIDAD TIC, PARA EL AYUNTAMIENTO DE MOGÁN, expte.: 357342/2021.**

**SEGUNDO.-** Aprobar el Pliego de Prescripciones Técnicas y el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, tramitado mediante **procedimiento abierto y tramitación urgente, sometido a regulación armonizada, previsto en el artículo 156 y 119 de la LCSP, y sujeto a regulación armonizada en base al artículo 22.1.b) de la LCSP, que han de regir la adjudicación del contrato del SERVICIO DE SEGURIDAD TIC, PARA EL AYUNTAMIENTO DE MOGÁN, expte. : 357342/2021, conforme a los criterios de adjudicación propuestos por el Técnico municipal.**

**TERCERO.-** Aprobar el expediente de contratación, aprobar el gasto, con un presupuesto base de licitación de **QUINIENTOS OCHO MIL CUATROCIENTOS DIEZ CON CINCUENTA CÉNTIMOS DE euros (508.410,50 euros)**, (neto: 475.150,00 euros; Igic: 7%: 33.260,50 euros); sin división en lotes; financiándose con cargo con cargo a la partida presupuestaria **920 21600 22021000912, proyecto de inversión REPARACIÓN, MANTENIMIENTO EQUIPOS INFORMACIÓN** del Presupuesto 2021 del Ayuntamiento de Mogán, según documento de RC de fecha 28/04/2021 por importe de **149.800 euros**, que obra en el expediente, así como RC de compromiso para ejercicios posteriores: 2022, 2023, 2024 y 2025, por un importe de **358.610,50 euros**. En todo caso, y de conformidad con lo establecido en el artículo 174 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, la realización del gasto plurianual los años siguientes quedará subordinada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en los correspondientes Presupuestos del Ayuntamiento de Mogán; y sin que proceda la revisión de precios; y disponer la apertura del procedimiento abierto de adjudicación y tramitación urgente, con arreglo al Pliego de Prescripciones Técnicas y Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, convocando la adjudicación del contrato referenciado, en cumplimiento del artículo 117 de la LCSP, y un valor estimado del contrato que asciende a 475.150,00 euros.

**CUARTO.-** Publicar el anuncio de licitación en el perfil del contratante y en el Diario Oficial de la Unión Europea, con el contenido contemplado en el anexo III de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, así como el pliego de cláusulas administrativas y el de prescripciones técnicas, en cumplimiento del artículo 63 y 135 de la LCSP.

En cumplimiento de la Disposición adicional decimoquinta de la LCSP, la presente licitación tiene exclusivamente, carácter electrónico, por lo que las personas licitadoras deberán preparar y presentar sus ofertas, obligatoriamente, de forma telemática, a través de los servicios de licitación electrónica de la Plataforma de Contratación del Sector Público.

**QUINTO.-** -Facultar a la Alcaldía-Presidencia para la suscripción de los contratos administrativos y/o públicos.

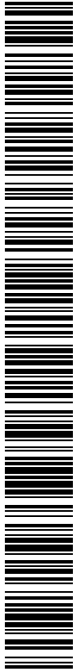
**SEXTO.-** Notificar el acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local a don Salvador Álvarez León (coordinador de las Áreas de Servicios Centrales, de Acción Social y Sociocomunitaria, y del Área de Urbanismo, Promoción Turística y Seguridad), a Don Daniel Ramírez Barreiro (Coordinador del Área de Medio Ambiente, Servicios Públicos, Obras Públicas y Embellecimiento), a las Unidades Administrativas de Informática y Nuevas Tecnologías y de Intervención de este Ilustre Ayuntamiento.

> **VISTO** que con fecha 05 de mayo de 2021 se envía Anuncio de Licitación al DOUE, publicándose en la Plataforma de Contratación del Sector Público en fecha 07 de mayo de 2021, concediéndose un plazo de presentación de ofertas que termina el día 25 de mayo de 2021.

> **VISTO** que mediante Decreto Nº 268921, de 24 de mayo de 2021, se resuelve ampliar el plazo de presentación de ofertas hasta el 1 de junio de 2021, por los motivos y consideraciones contenidos en el mismo. **Con CSV [v006754aa918180da5a07e5205050b2eN](https://oat.mogan.es:8448/venta/validacion/validacionDoc/index.jsp?entidad=MOGAN)**

> **VISTO** que se envía nuevo anuncio de Licitación al DOUE, publicándose en la Plataforma de Contratación del Sector Público en fecha 24 de mayo de 2021, concediéndose un plazo de presentación de ofertas que termina el día 01 de junio de 2021.

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T006754aa918180da5a07e5205050b2eN

> **VISTO que en fecha 03 de junio de 2021, se reúne la Mesa de Contratación, en acto no público, para proceder a la apertura y calificación de la documentación administrativa (archivo electrónico nº 1), con CSV [X006754aa923060774f07e52a806140fL](#)**

> **VISTO que en fecha 3 de junio de 2021, se reúne la Mesa de Contratación, en acto público, para proceder a la apertura de la proposición (archivo electrónico nº 2), con CSV [b006754aa90f0614acc07e509e061521k](#)**

> **VISTO que en fecha 30 de agosto de 2021 se reúne la Mesa de Contratación, en acto no público, para proceder a la valoración del Informe Técnico emitido, con CSV [q006754aa92f1e00cbf07e5334080e04M](#)**

> **VISTO que en fecha 23 de noviembre de 2021 se reúne la Mesa de Contratación, en acto no público, para continuar la valoración, tras el Informe Técnico emitido, con CSV [U006754aa91e020443607e53750c0932x](#)**

> **VISTO que en fecha 02 de diciembre de 2021 se reúne la Mesa de Contratación, en acto público, para proceder a la apertura del archivo electrónico nº 3, con CSV [t006754aa91d160bb3707e52280c0b028](#)**

> **VISTO que en fecha 15 de diciembre de 2021 se reúne la Mesa de Contratación, en acto no público, para proceder, tras la emisión de Informe Técnico, a la valoración de la oferta del del archivo electrónico nº 3, con CSV [J006754aa9241b00c5807e532e0c0b2bS](#)**

Considerando que de conformidad con lo establecido en la Disposición Adicional Segunda de la LCSP, la adopción de este acuerdo es competencia de la Junta de Gobierno Local en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto 2019/2049, de fecha 17 de junio de 2019.

**Por todo ello, PROPONGO a la Junta de Gobierno Local:**

**PRIMERO.-** Declarar válido el acto de licitación.

**SEGUNDO.-** Aceptar los acuerdos adoptados en las Mesas de Contratación celebradas en relación con la meritada licitación.

**TERCERO.-** Considerar propuesto como adjudicatario del contrato del **SERVICIO DE SEGURIDAD TIC, PARA EL AYUNTAMIENTO DE MOGÁN, expte.: 357342/2021, mediante procedimiento abierto, tramitación urgente y sometido a regulación armonizada, a la entidad CENTRO REGIONAL DE SERVICIOS AVANZADOS S.A. con C.I.F: A09310475, por un plazo de vigencia de cuatro (4) años, sin posibilidad de prórroga, por la siguiente oferta presentada en relación a los criterios sujetos a evaluación posterior:**

**1.- Oferta económica.**

Se presenta oferta económica: Sí

- Importe base: Cuatrocientos veintiséis mil novecientos euros, 426.900,00

- IGIC (7%): Veintinueve mil ochocientos ochenta y tres euros, 29.883,00

-Total: Cuatrocientos cincuenta y seis mil setecientos ochenta y tres euros, 456.783,00

**2.- Reducción del plazo de tiempo de implantación**

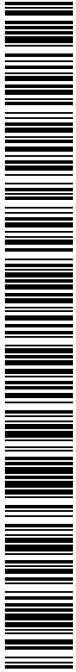
Se presenta reducción del plazo de tiempo de implantación: SI

- Reducción (1, 2 o 3 meses): 3 meses

**3.- Incremento del volumen de datos transferidos al SIEM.**

Se presenta Incremento del volumen de datos transferidos al SIEM.: SI

- Incremento (16 o 32 GB): 32 GB



T006754aa91d160bb3707e52280c0b028

Documento firmado por: DAVID CHAO CASTRO	Cargo: Secretario General Accidental	Fecha/hora: 10/01/2022 12:42
---	---	---------------------------------

y, de acuerdo con los términos de su oferta en relación a los restantes criterios de adjudicación, relativos a la oferta sujeta a evaluación previa (ver Mesa de Contratación celebrada, en acto no público, en fecha 23 de noviembre de 2021, así como el Informe Técnico emitido en fecha 16 de noviembre de 2021) y, atendiendo en todo caso al pliego de cláusulas administrativas particulares y al pliego de prescripciones técnicas, al considerarse que es la oferta más ventajosa, atendiendo al orden decreciente en que han quedado clasificadas las ofertas presentadas, admitidas y que no han sido declaradas anormales o desproporcionadas:

Licitador	TOTAL OBJETIVOS	TOTAL SUBJETIVOS	TOTAL
REGIONAL DE SERVICIOS AVANZADOS, S.A.	50	50	100
IZERTIS, S.A	31,9	15	46,9
TELFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA, S.A.U	34,45	0	34,45
ONECYBERSEC, S.L	31,52	35	66,52

**CUARTO.-** Requerir a la entidad **CENTRO REGIONAL DE SERVICIOS AVANZADOS S.A. con C.I.F: A09310475**, propuesta como adjudicataria del contrato, para que dentro del plazo de **CINCO (5) días hábiles**, a contar desde el siguiente a aquél en que se haya recibido el requerimiento, presente la documentación que se indica en la cláusula 20 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rige la meritada licitación.

-Respecto a la garantía definitiva, correspondiente a un importe del 5% del precio final ofertado, IGIC excluido, deberá depositarse, una **garantía por importe de 21.345**. Deberá depositarse su importe, o la documentación acreditativa correspondiente, en la Tesorería General del Ayuntamiento de Mogán, tal como establece el Pliego de Cláusulas Administrativas que rige la licitación.(Los avales y los certificados de seguro de caución deberán estar bastanteados por el Servicio Jurídico del Ayuntamiento de Mogán).

**QUINTO.-** Notificar el acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local a don Salvador Álvarez León (coordinador de las Áreas de Servicios Centrales, de Acción Social y Sociocomunitaria, y del Área de Urbanismo, Promoción Turística y Seguridad), a Doña María Cecilia Santana Díaz (Coordinadora del Área de Medio Ambiente, Servicios Públicos, Obras Públicas y Embellecimiento), a las Unidades Administrativas de Informática y Nuevas Tecnologías, a la Tesorería y a la Intervención de este Ilustre Ayuntamiento."

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local, en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto número 2049/2019, de 17 de junio.

La Junta de Gobierno Local, acuerda aprobar la propuesta emitida en los términos que se recogen precedentemente.

**19.-Expte. 367714/2021. Propuesta para aprobar el servicio de estacionamiento limitado y controlado en la vía pública bajo control horario en el Ayuntamiento de Mogán y renovar el encargo del mismo, para el año 2022, a la entidad Mogán Gestión Municipal , S.L.U.**

**"D. Juan Ernesto Hernández Cruz**, Teniente de Alcalde del Área de Medio Ambiente, Servicios Públicos, Obras Públicas y Embellecimiento, con competencias en materia de Obras Públicas, Desarrollo Rural, Mantenimiento de Vías Públicas, Agua y Hacienda del Iltr. Ayuntamiento de Mogán, (según Decreto nº 2050/2019 de fecha 17 de junio de 2019), en atención a aprobar el *Servicio de*

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T006754aac94a137c207e60be010b08h

estacionamiento limitado y controlado en la vía pública bajo control horario en el Ayuntamiento de Mogán y renovar el encargo del mismo para el año 2022 a MOGÁN GESTIÓN MUNICIPAL S.L.U., tiene a bien realizar la siguiente

#### PROPUESTA

**Primero.-** Con fecha 15 de diciembre de 2021 se emite Providencia de Alcaldía por doña Onalia Bueno García, Alcaldesa-Presidenta del Ilustre Ayuntamiento de Mogán, que dispone:

*Iniciar expediente de encomienda para la gestión del servicio ESTACIONAMIENTO LIMITADO Y CONTROLADO EN LA VÍA PÚBLICA BAJO CONTROL HORARIO, a MOGÁN GESTIÓN MUNICIPAL, S.L.U., habida cuenta que es empresa municipal.*

**Segundo.-** Con fecha 21 de diciembre de 2021 se emite informe por doña María Cecilia Santana Díaz, Coordinadora de Área de Medio Ambiente, Servicios Públicos, Obras Públicas y Embellecimiento del Ilustre Ayuntamiento de Mogán, en el que dispone los trabajos a ejecutar a través del *Servicio de estacionamiento limitado y controlado en la vía pública bajo control horario en el Ayuntamiento de Mogán*, plasma los costes de la ejecución del servicio y establece la duración del mismo y la forma de gestión, concluyendo renovar el *Servicio de estacionamiento limitado y controlado en la vía pública bajo control horario en el Ayuntamiento de Mogán* para el año 2022 a la entidad Mogán Gestión Municipal, S.L.U., con C.I.F. B35745943, por un presupuesto máximo de 164.015,00 euros. Dicho informe puede ser comprobado en el propio expediente, o bien a través de la comprobación del Código Seguro de Verificación [C006754aa93b1500d9607e52d30c0931Z](https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacionDoc/index.jsp?entidad=MOGAN&codigo=C006754aa93b1500d9607e52d30c0931Z).

**Tercero.-** La Intervención Municipal ha emitido Retención de Crédito por importe de 164.015,00 euros.

**Cuarto.-** Con fecha 21 de diciembre de 2021 se emite informe por D. David Chao Castro, Secretario General Accidental del Ayuntamiento de Mogán, en relación al procedimiento a seguir para llevar a cabo el encargo del *Servicio de estacionamiento limitado y controlado en la vía pública bajo control horario en el Ayuntamiento de Mogán*. Dicho informe puede ser comprobado en el propio expediente, o bien a través de la comprobación del Código Seguro de Verificación [W006754aa91515099ef07e51d20c0d14I](https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacionDoc/index.jsp?entidad=MOGAN&codigo=W006754aa91515099ef07e51d20c0d14I).

**Quinto.-** Con fecha 27 de diciembre de 2021 se emite informe de fiscalización previa por D. Gonzalo Martínez Lázaro, Interventor del Ilustre Ayuntamiento de Mogán, en el que concluye, en base a la documentación obrante en el expediente y las comprobaciones realizadas, la fiscalización de conformidad del *Servicio de estacionamiento limitado y controlado en la vía pública bajo control horario en el Ayuntamiento de Mogán*. Dicho informe puede ser comprobado en el propio expediente, o bien a través de la comprobación del Código Seguro de Verificación [9006754aa9091b0b07307e53300c0d13Q](https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacionDoc/index.jsp?entidad=MOGAN&codigo=9006754aa9091b0b07307e53300c0d13Q).

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto 2049/2019, de fecha 17 de junio de 2019, se tiene a bien elevar la siguiente

#### PROPUESTA DE RESOLUCIÓN

**Primero.-** Aprobar el **Servicio de estacionamiento limitado y controlado en la vía pública bajo control horario en el Ayuntamiento de Mogán, para el 2022**, y que incluye gastos de personal por importe de 98.858,31 euros, gastos de actividad por importe de 53.007,43 euros y gastos de administración por importe de 12.149,26 euros, ascendiendo a un presupuesto máximo de 164.015,00 euros.

**Segundo.-** Renovar el encargo del **Servicio de estacionamiento limitado y controlado en la vía pública bajo control horario en el Ayuntamiento de Mogán, para el 2022 a MOGÁN GESTIÓN MUNICIPAL S.L.U. con CIF B-35745943**, por un presupuesto máximo de **CIENTO SESENTA Y CUATRO MIL QUINCE EUROS (164.015,00)**.

**Tercero.-** Dar traslado de la resolución que se adopte a MOGÁN GESTIÓN MUNICIPAL S.L.U., y a la Intervención General."

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local, en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto número 2049/2019, de 17 de junio.

La Junta de Gobierno Local, acuerda aprobar la propuesta emitida en los términos que se recogen precedentemente.

**20.-Expte. 366340/2021. Propuesta de Encomienda para la Gestión del Programa de Prensa 2022, a Mogán Sociocultural.**

“UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PRESIDENCIA

Ref.: OBG/mgs

Asunto: Encomienda para la Gestión del programa de Prensa

Expte.nº: 366340/2021

**Onalia Bueno García, Alcaldesa Presidenta del Ayuntamiento de Mogán**, visto el informe emitido por la auxiliar administrativo María Moruena Godoy Saavedra de este Ayuntamiento, de 27 de diciembre de 2021, que literalmente dice:

**ASUNTO: RENOVACIÓN ENCARGO PARA LA GESTIÓN DEL PROGRAMA DE PRENSA A MOGÁN SOCIOCULTURAL, S.L.U.**

**María Moruena Godoy Saavedra , Auxiliar Administrativo del Área de Presidencia del Ilustre Ayuntamiento de Mogán , tiene a bien señalar el siguiente INFORME:**

**ANTECEDENTES**

1.- Este Ayuntamiento dispone de una Sociedad Mercantil denominada MOGAN SOCIOCULTURAL S.L.U., constituida en fecha 09-11-2006, protocolo 7.835, notario D. Juan Alfonso Cabello Cascajo, en cuyos Estatutos figura el siguiente objeto social:

*A)La gestión y administración de los centros y servicios sociales, culturales, educativos y municipales.*

*B)La prestación de servicios de atención a los ciudadanos directamente o a través de medios de comunicación social.*

*C)La prestación de los servicios de promoción y reinserción social.*

*D)Las actividades o instalaciones culturales y deportivas y la ocupación del tiempo libre.*

*E)La realización de los convenios con los organismos competentes, que deban coadyuvar, cooperar o colaborar por razón de su competencia al mejor éxito de la gestión de la sociedad.*

*F)La promoción, gestión y explotación de cualquier modalidad de televisión, digital, por cable, etc., y en especial la gestión directa de la televisión digital terrestre de la demarcación de Mogán, la cual se podrá realizar por sí sola o en conjunción con otras entidades de carácter mercantil o públicas.*

2.- El Ayuntamiento de Mogán constituye la entidad Mogán Sociocultural S.L.U. en orden a la gestión de encomiendas para la prestación de servicios. En el artículo 36 de sus estatutos se dice que la entidad Mogán Sociocultural S.L.U. actuará como medio propio y servicio técnico del Ilustre Ayuntamiento de Mogán y de las entidades vinculadas o dependientes del mismo [...].

3.- El 31 de agosto de 2020, en sesión Plenaria, se aprobó la gestión del programa de prensa desde noviembre de 2020 hasta el 31 de diciembre de 2021 a la empresa municipal Mogán sociocultural S.L.U.

4.- Programa de Prensa 2022.

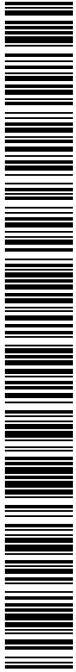
5.- Las Cuentas anuales y memoria abreviada de Mogán Sociocultural, aprobadas el 22 de junio de 2021, figuran en el expediente.

6.- Documento de retención de crédito por importe de 70.413,07 euros.

**FUNDAMENTOS JURÍDICOS**

**PRIMERO.-** La encomienda de gestión por parte del Ayuntamiento a una sociedad mercantil de capital íntegramente municipal y medio propio de dicha Administración se recoge en el artículo 32 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público -LCSP 2017-. El artículo 32.2 señala que tendrán la consideración de medio propio personificado respecto de una única entidad concreta del

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T00c754aac94a137c207e60be010b08h

sector público aquellas personas jurídicas, de derecho público o de derecho privado, que cumplan todos y cada uno de los requisitos que se establecen a continuación:

a) Que el poder adjudicador que pueda conferirle encargos ejerza sobre el ente destinatario de los mismos un control, directo o indirecto, análogo al que ostentaría sobre sus propios servicios o unidades, de manera que el primero pueda ejercer sobre el segundo una influencia decisiva sobre sus objetivos estratégicos y decisiones significativas.

b) Que más del 80 por ciento de las actividades del ente destinatario del encargo se lleven a cabo en el ejercicio de los cometidos que le han sido confiados por el poder adjudicador que hace el encargo y que lo controla o por otras personas jurídicas controladas del mismo modo por la entidad que hace el encargo.

c) Cuando el ente destinatario del encargo sea un ente de personificación jurídico-privada, además, la totalidad de su capital o patrimonio tendrá que ser de titularidad o aportación pública.

d) La condición de medio propio personificado de la entidad destinataria del encargo respecto del concreto poder adjudicador que hace el encargo deberá reconocerse expresamente en sus estatutos o actos de creación, previo cumplimiento de los siguientes requisitos:

1.º Conformidad o autorización expresa del poder adjudicador respecto del que vaya a ser medio propio.

2.º Verificación por la entidad pública de que dependa el ente que vaya a ser medio propio, de que cuenta con medios personales y materiales apropiados para la realización de los encargos de conformidad con su objeto social.

Los estatutos o acto de creación del ente destinatario del encargo deberá determinar: el poder adjudicador respecto del cual tiene esa condición; precisar el régimen jurídico y administrativo de los encargos que se les puedan conferir; y establecer la imposibilidad de que participen en licitaciones públicas convocadas por el poder adjudicador del que sean medio propio personificado, sin perjuicio de que, cuando no concurra ningún licitador, pueda encargárseles la ejecución de la prestación objeto de las mismas.

Los encargos que realice el Ayuntamiento a la sociedad municipal, medio propio, no tendrán la consideración jurídica de contrato, debiendo únicamente cumplir las siguientes normas, según el artículo 32.6:

a) El medio propio personificado deberá haber publicado en la Plataforma de Contratación correspondiente su condición de tal; respecto de qué poderes adjudicadores la ostenta; y los sectores de actividad en los que, estando comprendidos en su objeto social, sería apto para ejecutar las prestaciones que vayan a ser objeto de encargo.

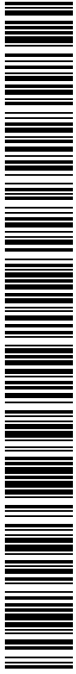
b) El encargo deberá ser objeto de formalización en un documento que será publicado en la Plataforma de Contratación correspondiente en los supuestos previstos del artículo 63.6 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público -LCSP 2017-. El documento de formalización establecerá el plazo de duración del encargo.

c) Los órganos de las entidades del sector público estatal que tengan la condición de poder adjudicador en virtud de lo dispuesto en el artículo 3.3 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público -LCSP 2017-, necesitarán autorización del Consejo de Ministros cuando el importe del gasto que se derive del encargo, sea igual o superior a doce millones de euros.

A los negocios jurídicos que los entes destinatarios del encargo celebren en ejecución del encargo recibido de conformidad con el presente artículo, se le aplicarán las siguientes reglas, previstas en el apartado 7 del artículo 32:

a) El contrato quedará sometido a la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público -LCSP 2017-, en los términos que sean procedentes, de acuerdo con la naturaleza de la entidad que los celebre y el tipo y valor estimado de los mismos y, en todo caso, cuando el medio propio no sea un poder adjudicador se le aplicarán las normas contenidas en el Título I del Libro Tercero de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público -LCSP 2017-.

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T006754aac914a137c207e60be010b08h

COPIA AUTÉNTICA que puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacion/Doc/index.jsp?entidad=MOGAN>

b) El importe de las prestaciones parciales que el medio propio pueda contratar con terceros no excederá del 50 por ciento de la cuantía del encargo.

No será aplicable lo establecido en esta letra a los contratos de obras que celebren los medios propios a los que se les haya encargado una concesión, ya sea de obras o de servicios. Igualmente no será de aplicación en los supuestos en los que la gestión del servicio público se efectúe mediante la creación de entidades de derecho público destinadas a este fin, ni a aquellos en que la misma se atribuya a una sociedad de derecho privado cuyo capital sea, en su totalidad, de titularidad pública

**SEGUNDO.-** El apartado 3 de la Disposición Final Cuarta de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público -LCSP 2017-, dispone expresamente que:

En relación con el régimen jurídico de los medios propios personificados, en lo no previsto en la presente Ley, resultará de aplicación lo establecido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

**TERCERO.-** El artículo 11 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, Ley de Régimen Jurídico del Sector Público -LRJSP-, señala en su apartado 1 que la realización de actividades de carácter material o técnico de la competencia de los órganos administrativos o de las Entidades de Derecho Público podrá ser encomendada a otros órganos o Entidades de Derecho Público de la misma o de distinta Administración, siempre que entre sus competencias estén esas actividades, por razones de eficacia o cuando no se posean los medios técnicos idóneos para su desempeño.

El apartado segundo del artículo 11 prevé que la encomienda de gestión no supone cesión de la titularidad de la competencia ni de los elementos sustantivos de su ejercicio, siendo responsabilidad del órgano o Entidad encomendante dictar cuantos actos o resoluciones de carácter jurídico den soporte o en los que se integre la concreta actividad material objeto de encomienda.

En todo caso, la Entidad u órgano encomendado tendrá la condición de encargado del tratamiento de los datos de carácter personal a los que pudiera tener acceso en ejecución de la encomienda de gestión, siéndole de aplicación lo dispuesto en la normativa de protección de datos de carácter personal.

El artículo 11.3.a) dispone que la formalización de las encomiendas de gestión se ajustará a la siguiente regla cuando la encomienda de gestión se realice entre órganos administrativos o Entidades de Derecho Público pertenecientes a la misma Administración:

Deberá formalizarse en los términos que establezca su normativa propia y, en su defecto, por acuerdo expreso de los órganos o Entidades de Derecho Público intervinientes. En todo caso, el instrumento de formalización de la encomienda de gestión y su resolución deberá ser publicada, para su eficacia, en el Boletín Oficial del Estado, en el Boletín oficial de la Comunidad Autónoma o en el de la Provincia, según la Administración a que pertenezca el órgano encomendante.

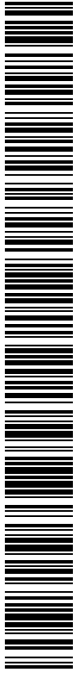
Cada Administración podrá regular los requisitos necesarios para la validez de tales acuerdos que incluirán, al menos, expresa mención de la actividad o actividades a las que afecten, el plazo de vigencia y la naturaleza y alcance de la gestión encomendada

**CUARTO.-** A efecto de lo estipulado en el artículo 32.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en la Memoria abreviada que se incluyen en las cuentas anuales de la Sociedad Municipal Mogán Sociocultural S.L.U., en su apartado 10, se deja constancia de que más del 80 por ciento de la actividad de Mogán Sociocultural S.L.U. se corresponde con los encargos realizados por el Il. Ayuntamiento de Mogán.

**QUINTO.-** Dado que el encargo a medio propio personificado conlleva un gasto, será el órgano competente para autorizar y comprometer ese gasto el que lo sea también para aprobar el encargo, siguiendo las reglas de la Disposición Adicional 2ª de la LCSP para la contratación pública. Por tanto, el órgano competente sería la Alcaldía, si bien en este caso dicha competencia está delegada en la Junta de Gobierno Local.

En virtud de lo anterior elevo a la Junta de Gobierno Local la siguiente **PROPUESTA:**

- 1.- Aprobar el Programa Prensa del ejercicio 2022, el cual se adjunta y que incluye gastos de personal por importe de 59.089,20 euros, gastos de actividad por importe de 4.346,00 euros y gastos de administración por importe de 6.977,87 euros, ascendiendo a un presupuesto máximo de 70.413,07 euros.
- 2.- Renovar el encargo del programa Prensa para el 2022 a Mogán Sociocultural S.L.U. por un importe máximo de 70.413,07 euros.
- 3.- Dar traslado de la resolución que se adopte a Mogán Sociocultural S.L.U. y a la Intervención General.



T006754aac94a1c37c207e60be010b08h

COPIA AUTÉNTICA que puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacion/Doc/index.jsp?entidad=MOGAN>

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



## SERVICIO DE PRENSA 2022

### OBJETIVOS

El Gabinete de Prensa debe saber organizar y canalizar los flujos comunicativos de todos los departamentos para integrarlos en un mensaje común de institución.

### FUNCIONES

Entre las funciones encomendadas están las siguientes:

- Planificación y elaboración de notas de prensa sobre la gestión de las diferentes áreas encomendadas.
- Elaboración de dossier de prensa para determinados eventos municipales.
- Actualización de la sección de noticias de la página web.
- Actualización de la sección de agenda de la página web.
- Coordinación con concejalías y personal técnico.
- Seguimiento de medios de comunicación.
- Planificación, gestión y actualización de las redes sociales e imagen digital de la administración local.
- Relación y atención directa con medios de comunicación
- Atención personalizada a periodistas para la cobertura de informaciones
- Gestión de entrevistas en medios de comunicación con los representantes del grupo de gobierno.
- Organización de ruedas de prensa.
- Preparación de intervenciones para actos y ruedas de prensa.
- Seguimiento de eventos municipales.
- Informes de cobertura mediática de determinados eventos municipales.
- Información a los medios de comunicación de actos y eventos organizados por la administración.
- Contacto con los medios públicos municipales para planificación semanal de contenidos.
- Apoyo en información local para los medios de radio y televisión municipales.

Recursos humanos:

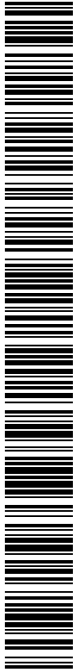
Un Periodista categoría 1 a jornada completa y un Periodista categoría 3 a media jornada.

A este personal se le aplicará el IV Convenio colectivo Estatal del Sector de Prensa.

La previsión de los gastos del programa de Prensa en el ejercicio 2022 en su totalidad serán los siguientes:

### PRESUPUESTO PRENSA 2022

Categoría	Duración	Jornada	Bruto mensual	Coste emp	FINIQUITO	Prev IT	TOTAL
Periodista	temporal	Completa	2.330,70	3.090,51	2.330,70	2.330,70	41.747,52



T006754aac94a137c207e60be010b08h



categoria 1							
Periodista categoria 3	temporal	Media	903,48	1.198,01	903,48	903,48	16.183,07
			3.234,18	4.288,52	3.234,18	3.234,18	57.930,59
<b>TOTAL SALARIO+FIN</b>	57.930,59						
incred conv	59.089,20						
Gtos Actividad	4.346,00						
Total Personal + Act	63.435,20						
Gtos Grnles.	6.977,87						
<b>TOTAL COSTE</b>	<b>70.413,07</b>						

Considerando que con fecha 27 de diciembre de 2021 se emite informe de fiscalización con csv: w006754aa9111b168f007e53060c0b1ay.

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de la **Junta de Gobierno Local**, en virtud de las delegaciones realizadas por la Alcaldesa-Presidente de este Ayuntamiento, mediante decreto nº 2019/2049 de 17 de Junio, se emita la siguiente:

**PROPUESTA DE RESOLUCIÓN:**

**PRIMERO.-** Propuesta para Aprobar el Programa Prensa del ejercicio 2022, el cual se adjunta y que incluye gastos de personal por importe de 59.089,20 euros, gastos de actividad por importe de 4.346,00 euros y gastos de administración por importe de 6.977,87 euros, ascendiendo a un presupuesto máximo de 70.413,07 euros.

**SEGUNDO.-** - Renovar el encargo del programa Prensa para el 2022 a Mogán Sociocultural S.L.U. por un importe máximo de 70.413,07 euros.

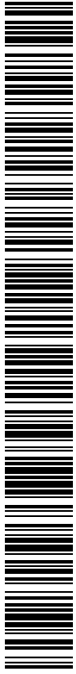
**TERCERO.-** Dar traslado de la resolución que se adopte a Mogán Sociocultural S.L.U. y a la Intervención General.

**En Mogán**

Fdo.: Doña Onalia Bueno García"

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local, en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto número 2049/2019, de 17 de junio.

La Junta de Gobierno Local, acuerda aprobar la propuesta emitida en los términos que se recogen precedentemente.



T006754aa9111b168f007e53060c0b1ay

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42

**21.-Expte. 366513/2021. Propuesta para aprobar la Encomienda Escuela Infantil Mogán 2022 a Mogán Sociocultural, S.L.U.**

“**DÑA. TANIA DEL PINO ALONSO PÉREZ**, Cuarta Teniente de Alcalde con competencias en materia de Servicios Sociales, Educación y Escuelas Infantiles, según Decreto 2050/2019 de fecha 17 de junio, de este Ayuntamiento.

Visto el Informe-Propuesta de fecha 18/11/2021, que emite la Dña. Cristina Sánchez López, Responsable Supervisora de los trabajos objeto del contrato de Gestión, Explotación y Administración de la Escuela Infantil de Mogán y directora de la Escuela Infantil de Mogán según Decreto nº 840/2016 de fecha 4 de abril, en el que literalmente dice:

**1. ANTECEDENTES**

1.1.- La Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local (BOE n.º 312, de 30 de diciembre), y de acuerdo con lo establecido en la Disposición Transitoria Segunda de Este Ayuntamiento dispone de una Sociedad Mercantil denominada MOGAN SOCIOCULTURAL S.L.U., constituida en fecha 09-11-2006, protocolo 7.835, notario D. Juan Alfonso Cabello Cascajo, en cuyos Estatutos figura el siguiente objeto social:

*A)La gestión y administración de los centros y servicios sociales, culturales, educativos y municipales.*

*B)La prestación de servicios de atención a los ciudadanos directamente o a través de medios de comunicación social.*

*C)La prestación de los servicios de promoción y reinserción social.*

*D)Las actividades o instalaciones culturales y deportivas y la ocupación del tiempo libre.*

*E)La realización de los convenios con los organismos competentes, que deban coadyuvar, cooperar o colaborar por razón de su competencia al mejor éxito de la gestión de la sociedad.*

*F)La promoción, gestión y explotación de cualquier modalidad de televisión, digital, por cable, etc., y en especial la gestión directa de la televisión digital terrestre de la demarcación de Mogán, la cual se podrá realizar por sí sola o en conjunción con otras entidades de carácter mercantil o públicas.*

1.2.- El Ayuntamiento de Mogán constituye la entidad Mogán Sociocultural S.L.U. en orden a la gestión de encomiendas para la prestación de servicios. En el artículo 36 de sus estatutos se dice que la entidad Mogán Sociocultural S.L.U. actuará como medio propio y servicio técnico del Ilustre Ayuntamiento de Mogán y de las entidades vinculadas o dependientes del mismo [...].

1.3.- El 11 de mayo de 2021, en Junta de Gobierno Local, se aprobó la Encomienda para la gestión del servicio de Escuela infantil de Mogán a Mogán Sociocultural SLU durante el periodo comprendido entre el 01 de abril de 2021 hasta el 31 de diciembre de 2021, o una vez finalice el contrato de gestión, explotación y administración de la escuela infantil de Mogán que la empresa ANA NAYA GARCÍA S.L.

1.4.- El programa Servicio de Escuela Infantil Mogán 2022 se anexa a este informe.

1.5.- Las Cuentas anuales y memoria abreviada de Mogán Sociocultural, aprobadas el 22 de junio de 2021, figuran en el expediente.

1.6.- En el expediente consta el documento de retención de crédito por importe de 234.542,54 euros.

1.7.- La Ley 7/2015, de 1 de abril, de los Municipios de Canarias (BOC n.º 70, de 14 de abril), a la Escuela Infantil Municipal Mogán (creada por Convenio entre la Consejería de Educación y Universidades del Gobierno de Canarias y el Ayuntamiento de Mogán en octubre de 2015) le es aplicable el régimen de continuidad en la prestación de servicio preexistente, dado que, con anterioridad a la entrada en vigor de la citada Ley, fue autorizada provisionalmente por medio de la Orden de 25 de octubre de 2009 (BOC n.º 221, de 11 de noviembre).

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42

**1.8.-** Según Convenio establecido entre la Consejería de Educación y Universidades del Gobierno de Canarias y el Ayuntamiento de Mogán para la creación de la Escuela Infantil Mogán, corresponde al ayuntamiento la conservación, mantenimiento y vigilancia del edificio e instalación de la escuela infantil, y en general al cumplimiento de cuantas obligaciones se deriven de la disposición adicional decimoquinta, apartado 2, de la Ley Orgánica de Educación. El edificio no podrá destinarse a otro servicio o finalidad sin autorización previa de la Administración educativa correspondiente, poniendo el ayuntamiento a disposición del centro el personal que cumpla las funciones de mantenimiento y vigilancia.

**1.9.-** Según Convenio establecido entre la Consejería de Educación y Universidades del Gobierno de Canarias y el Ayuntamiento de Mogán para la creación de la Escuela Infantil Mogán, corresponde al ayuntamiento aportar el personal docente de la escuela infantil en el número de profesionales mínimo que establezca la normativa aplicable y que posea el título de Maestro con la especialidad de Educación Infantil o el título de Técnico Superior de Educación Infantil. Asimismo, el ayuntamiento aportará el personal no educativo que la escuela infantil necesite, como pueden ser auxiliares de apoyo, personal administrativo, conserje, personal de vigilancia, personal de cocina, personal de mantenimiento y cuantos otros profesionales no educativos sean necesarios.

**1.10.-** Según Convenio establecido entre la Consejería de Educación y Universidades del Gobierno de Canarias y el Ayuntamiento de Mogán para la creación de la Escuela Infantil Mogán, el Ayuntamiento asumirá el mantenimiento y la reposición de material didáctico y equipamiento necesarios para el funcionamiento de la escuela infantil, según las prescripciones técnicas establecidas por la Consejería competente en materia de educación. Asimismo, el Ayuntamiento correrá con todos los gastos de funcionamiento del centro como pueden ser suministro de agua, luz o teléfono, y material fungible.

**1.11.-** Según Convenio establecido entre la Consejería de Educación y Universidades del Gobierno de Canarias y el Ayuntamiento de Mogán para la creación de la Escuela Infantil Mogán, el Ayuntamiento es el encargado de asumir económicamente el funcionamiento del comedor de la escuela infantil.

#### FUNDAMENTOS JURÍDICOS

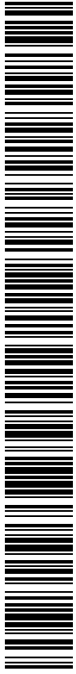
**PRIMERO.-** La encomienda de gestión por parte del Ayuntamiento a una sociedad mercantil de capital íntegramente municipal y medio propio de dicha Administración se recoge en el artículo 32 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público -LCSP 2017-. El artículo 32.2 señala que tendrán la consideración de medio propio personificado respecto de una única entidad concreta del sector público aquellas personas jurídicas, de derecho público o de derecho privado, que cumplan todos y cada uno de los requisitos que se establecen a continuación:

- a) Que el poder adjudicador que pueda conferirle encargos ejerza sobre el ente destinatario de los mismos un control, directo o indirecto, análogo al que ostentaría sobre sus propios servicios o unidades, de manera que el primero pueda ejercer sobre el segundo una influencia decisiva sobre sus objetivos estratégicos y decisiones significativas.
- b) Que más del 80 por ciento de las actividades del ente destinatario del encargo se lleven a cabo en el ejercicio de los cometidos que le han sido confiados por el poder adjudicador que hace el encargo y que lo controla o por otras personas jurídicas controladas del mismo modo por la entidad que hace el encargo.
- c) Cuando el ente destinatario del encargo sea un ente de personificación jurídico-privada, además, la totalidad de su capital o patrimonio tendrá que ser de titularidad o aportación pública.
- d) La condición de medio propio personificado de la entidad destinataria del encargo respecto del concreto poder adjudicador que hace el encargo deberá reconocerse expresamente en sus estatutos o actos de creación, previo cumplimiento de los siguientes requisitos:
  - 1.º Conformidad o autorización expresa del poder adjudicador respecto del que vaya a ser medio propio.
  - 2.º Verificación por la entidad pública de que dependa el ente que vaya a ser medio propio, de que cuenta con medios personales y materiales apropiados para la realización de los encargos de conformidad con su objeto social.

Los estatutos o acto de creación del ente destinatario del encargo deberá determinar: el poder adjudicador respecto del cual tiene esa condición; precisar el régimen jurídico y administrativo de los encargos que se les puedan conferir; y establecer la imposibilidad de que participen en licitaciones públicas convocadas por el poder adjudicador del que sean medio propio personificado, sin perjuicio de que, cuando no concurra ningún licitador, pueda encargárseles la ejecución de la prestación objeto de las mismas.

Los encargos que realice el Ayuntamiento a la sociedad municipal, medio propio, no tendrán la consideración jurídica de contrato, debiendo únicamente cumplir las siguientes normas, según el artículo 32.6:

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



7006754aac914e137c207e60be010b08h

a) El medio propio personificado deberá haber publicado en la Plataforma de Contratación correspondiente su condición de tal; respecto de qué poderes adjudicadores la ostenta; y los sectores de actividad en los que, estando comprendidos en su objeto social, sería apto para ejecutar las prestaciones que vayan a ser objeto de encargo.

b) El encargo deberá ser objeto de formalización en un documento que será publicado en la Plataforma de Contratación correspondiente en los supuestos previstos del artículo 63.6 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público -LCSP 2017-. El documento de formalización establecerá el plazo de duración del encargo.

c) Los órganos de las entidades del sector público estatal que tengan la condición de poder adjudicador en virtud de lo dispuesto en el artículo 3.3 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público -LCSP 2017-, necesitarán autorización del Consejo de Ministros cuando el importe del gasto que se derive del encargo, sea igual o superior a doce millones de euros.

A los negocios jurídicos que los entes destinatarios del encargo celebren en ejecución del encargo recibido de conformidad con el presente artículo, se le aplicarán las siguientes reglas, previstas en el apartado 7 del artículo 32:

a) El contrato quedará sometido a la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público -LCSP 2017-, en los términos que sean procedentes, de acuerdo con la naturaleza de la entidad que los celebre y el tipo y valor estimado de los mismos y, en todo caso, cuando el medio propio no sea un poder adjudicador se le aplicarán las normas contenidas en el Título I del Libro Tercero de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público -LCSP 2017-.

b) El importe de las prestaciones parciales que el medio propio pueda contratar con terceros no excederá del 50 por ciento de la cuantía del encargo.

No será aplicable lo establecido en esta letra a los contratos de obras que celebren los medios propios a los que se les haya encargado una concesión, ya sea de obras o de servicios. Igualmente no será de aplicación en los supuestos en los que la gestión del servicio público se efectúe mediante la creación de entidades de derecho público destinadas a este fin, ni a aquellos en que la misma se atribuya a una sociedad de derecho privado cuyo capital sea, en su totalidad, de titularidad pública

**SEGUNDO.-** El apartado 3 de la Disposición Final Cuarta de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público -LCSP 2017-, dispone expresamente que:

En relación con el régimen jurídico de los medios propios personificados, en lo no previsto en la presente Ley, resultará de aplicación lo establecido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

**TERCERO.-** El artículo 11 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, Ley de Régimen Jurídico del Sector Público -LRJSP-, señala en su apartado 1 que la realización de actividades de carácter material o técnico de la competencia de los órganos administrativos o de las Entidades de Derecho Público podrá ser encomendada a otros órganos o Entidades de Derecho Público de la misma o de distinta Administración, siempre que entre sus competencias estén esas actividades, por razones de eficacia o cuando no se posean los medios técnicos idóneos para su desempeño.

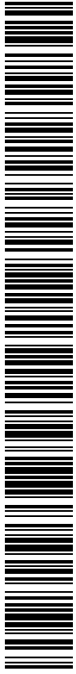
El apartado segundo del artículo 11 prevé que la encomienda de gestión no supone cesión de la titularidad de la competencia ni de los elementos sustantivos de su ejercicio, siendo responsabilidad del órgano o Entidad encomendante dictar cuantos actos o resoluciones de carácter jurídico den soporte o en los que se integre la concreta actividad material objeto de encomienda.

En todo caso, la Entidad u órgano encomendado tendrá la condición de encargado del tratamiento de los datos de carácter personal a los que pudiera tener acceso en ejecución de la encomienda de gestión, siéndole de aplicación lo dispuesto en la normativa de protección de datos de carácter personal.

El artículo 11.3.a) dispone que la formalización de las encomiendas de gestión se ajustará a la siguiente regla cuando la encomienda de gestión se realice entre órganos administrativos o Entidades de Derecho Público pertenecientes a la misma Administración:

Deberá formalizarse en los términos que establezca su normativa propia y, en su defecto, por acuerdo

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T006754aac91a137c207e60be010b08h

expreso de los órganos o Entidades de Derecho Público intervinientes. En todo caso, el instrumento de formalización de la encomienda de gestión y su resolución deberá ser publicada, para su eficacia, en el Boletín Oficial del Estado, en el Boletín oficial de la Comunidad Autónoma o en el de la Provincia, según la Administración a que pertenezca el órgano encomendante.

Cada Administración podrá regular los requisitos necesarios para la validez de tales acuerdos que incluirán, al menos, expresa mención de la actividad o actividades a las que afecten, el plazo de vigencia y la naturaleza y alcance de la gestión encomendada

**CUARTO.-** A efecto de lo estipulado en el artículo 32.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en la Memoria abreviada que se incluyen en las cuentas anuales de la Sociedad Municipal Mogán Sociocultural S.L.U., en su apartado 10, se deja constancia de que más del 80 por ciento de la actividad de Mogán Sociocultural S.L.U. se corresponde con los encargos realizados por el Il. Ayuntamiento de Mogán.

**QUINTO.-** Dado que el encargo a medio propio personificado conlleva un gasto, será el órgano competente para autorizar y comprometer ese gasto el que lo sea también para aprobar el encargo, siguiendo las reglas de la Disposición Adicional 2ª de la LCSP para la contratación pública. Por tanto, el órgano competente sería la Alcaldía, si bien en este caso dicha competencia está delegada en la Junta de Gobierno Local.

## 2. CONSIDERACIONES

**2.1.- Considerando,** que la Escuela Infantil Mogán, situada en la Avenida Los Marreros, n.º 28, en el término municipal de Mogán, se destinará a la atención del alumnado del primer ciclo de Educación Infantil, cuyas edades están comprendidas entre los cuatro meses y los tres años de edad. La Educación Infantil constituye una etapa educativa con identidad propia, carácter voluntario y se ordena en dos ciclos. El primer ciclo de la Educación Infantil tiene por objeto principal la educación global, integral y personalizada que contribuya al desarrollo de la personalidad, las capacidades y las competencias de los niños y niñas, así como la equidad en la educación, en la que se garantice la igualdad de oportunidades, la no discriminación y la inclusión educativa como un elemento compensador de las desigualdades personales, culturales, económicas y sociales, de forma que se asegure la atención a la diversidad del alumnado, así como, la prevención y protección de la población de 0 a 3 años de situaciones de marginación.

**2.2.- Considerando,** que la Educación Infantil constituye una etapa educativa con identidad propia, tiene carácter voluntario, y que en el primer ciclo se rige por los principios de educación global, integral y personalizada que contribuye al desarrollo de la personalidad, las capacidades y las competencias de los niños y niñas, asegurando la atención a la diversidad y la prevención y protección de la población de 0 a 3 años en cualquier circunstancia desfavorable.

**2.3.- Considerando,** que el horario fijado según Reglamento Regulator de Servicios Asistenciales en Escuelas Infantiles Municipales, aprobado en Sesión Plenaria el 28 de mayo de 2.004 (publicada en el B.O.P. nº 128 de octubre de 2.004) es de lunes a viernes de 7:30 a 16:30 h. Así mismo., La Escuela Infantil permanecerá cerrada todos los sábados, domingos y festivos recogidos en el calendario y convenio laboral, así como el mes de agosto por vacaciones.

**2.4.- Considerando,** que el número total de puestos escolares asignados según Convenio establecido entre la Consejería de Educación y Universidades del Gobierno de Canarias y el Ayuntamiento de Mogán para la creación de la Escuela Infantil Mogán es de 94 distribuidos de la siguiente manera:

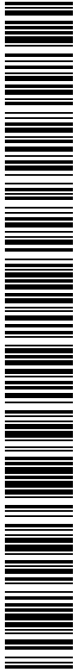
- dos unidades del primer curso (niñas y niños mayores de 16 semanas y menores de 1 año) con 16 puestos escolares.
- dos unidades del segundo curso (niñas y niños mayores de 1 año y menores de 2 años) con 26 puestos escolares.
- dos unidades del tercer curso (niñas y niños mayores de 2 años y menores de 3 años) con 36 puestos escolares.
- una unidad mixta integrada con niñas y niños de 2 y 3 años con 16 puestos escolares.

Sin perjuicio de esta configuración, cualquier variación o modificación se podrá efectuar con autorización de la Consejería Competente en materia de Educación.

**2.5.- Considerando,** que la admisión del alumnado en el centro se hará de acuerdo con lo que establezca la normativa aplicable a las escuelas infantiles, y en todo caso, según los criterios de escolarización recogidos en el Decreto 61/2007, de 26 de marzo por el que se regula la admisión del alumnado de enseñanzas no universitarias en los centros docentes públicos y privados concertados de la Comunidad Autónoma Canaria.

**2.6.- Considerando** que teniendo en cuenta las matrículas de alumnado en la Escuela Infantil Mogán

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T006754aac914a137c207e60be010b08h

de años anteriores la previsión para el curso 2021- 2022 es de 50 alumnas/os distribuidos de la siguiente manera:

- 1 aula de bebés: 8
- 2 aula de 1 a 2 años: 26
- 2 aulas de 2 a 3 años: 36

Pudiendo adaptarse esta distribución atendiendo a la demanda, que puede variar, ajustándose al Decreto 201/2008, de 30 de septiembre, por el que se establecen los contenidos educativos y los requisitos de los centros que imparten el primer ciclo de Educación Infantil en al Comunidad autónoma de Canarias.

**2.7.- Considerando**, que se deberá dotar a este servicio de los recursos humanos necesarios y suficientes, según lo establecido en el Decreto 201/2008, de 30 de septiembre, por el que se establecen los contenidos educativos y los requisitos de los centros que imparten el primer ciclo de Educación Infantil en al Comunidad autónoma de Canarias. El personal necesario será el siguiente:

- 1 Maestra de Educación Infantil con funciones de dirección de la escuela
- 5 Educadoras Infantiles
- 1 cocinera/o
- 1 limpiadora

Entre las funciones del personal contratado correspondientes por categoría enumeramos las siguientes:

- Director/a: Es el encargado/a por el titular de dirigir y organizar las actividades y al personal de la empresa, asumiendo las siguientes tareas:

Elaborar la propuesta pedagógica de la escuela.

Planificar, coordinar, dirigir y controlar las actividades académicas y administrativas de la escuela.

Controlar, evaluar y aprobar programas de actividades especiales y complementarias.

Evaluar el desempeño del personal docente.

Velar por el cumplimiento de las normas, procedimientos y reglamentos que rigen la escuela.

Supervisar y llevar el control de los registros relativos a actas, matrículas, asistencia, entre otros.

Informar trimestralmente sobre el funcionamiento de la escuela,(plan educativo, gestión, necesidades, incidencias).

Velar por el cumplimiento de la normativa que en materia de seguridad rige la escuela infantil.

Realizar cualquier otra tarea afín que le sea asignada.

Gestionar la comunicación con las familias así como la propuesta de formación dirigida a las mismas

- Educador/a infantil:

Implementar la propuesta pedagógica en el aula.

Crear en el aula un ambiente estimulante, atento, inclusivo, seguro y limpio

Garantizar la seguridad de los niños y niñas.

Crear las rutinas necesarias para garantizar un desarrollo integral y armónico del niño/a.

Ofrecer un entorno que favorezca el desarrollo de las habilidades del alumnado.

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42

Establecer comunicación fluida con las familias sobre lo concerniente a la actividad educativa del centro.

- Cocinera/o:

Gestionar el servicio de alimentación: desayuno, almuerzo y merienda, según directrices marcadas por al dirección de la escuela.

Conocer y controlar estrictamente el plan de menús, tipos de dietas del alumnado, trazabilidad de los alimentos.

Encargarse de la recogida de muestras de alimentos, y de la medición del PH y nivel de cloro del agua.

Hacerse cargo del mantenimiento y limpieza del menaje, maquinaria y utensilios de cocina.

Controlar las condiciones y existencias del almacén: temperatura, caducidad, distribución de alimentos en las cámaras frigoríficas.

Preparar los pedidos de alimentos y comunicarlos a la dirección del centro.

- Limpiadora:

Ventilar las estancias de la escuela cada día.

Retirar todos los residuos de las distintas dependencias.

Barrer todas las estancias y accesos, así como patios exteriores.

Limpiar el polvo y las manchas: pisos, mobiliario, con las especificidades de cada superficie.

Limpiar cristales, ventanas y espejos.

Fregar los suelos con productos específicos de desinfección.

Limpiar los baños de alumnado y personal.

Lavado de ropa exclusiva de la escuela (sábanas, paños).

**Cuadro del coste del personal desde el 1 de enero de 2022 hasta el 31 de diciembre de 2022.**

Categoría	Duración	Jornada	Bruto mensual	Coste empresa	FINIQUITO	Prev IT	TOTAL
Directora	Temporal	Completa	1.675,69	2.221,96	1.675,69	1.117,13	29.456,34
Eduadora infantil	indefinida	Completa	1.181,79	1.552,86		787,86	19.422,18
Eduadora infantil	indefinida	Completa	1.181,79	1.552,86		787,86	19.422,18
Eduadora infantil	indefinida	Completa	1.181,79	1.552,86		787,86	19.422,18
Eduadora infantil	indefinida	Completa	1.207,86	1.587,13		805,24	19.850,80
Eduadora infantil	Temporal	Completa	1.181,79	1.552,86	1.181,79	787,86	20.603,97
Cocinera	indefinida	Completa	1.108,34	1.492,95		1.108,34	19.023,74
Limpiadora	Temporal	Completa	1.108,34	1.492,95	1.108,34	1.108,34	20.132,08
Total personal 12 meses			9.827,39	13.006,43	3.965,82	7.290,49	167.333,47
TOTAL SALARIO+FIN	167.333,47						
incred conv	170.680,14						

**2.8.- Considerando**, que los gastos de actividad teniendo en cuenta una previsión acorde a las actividades a desarrollar en lo que resta de ejercicio serán los siguientes:

Asesoría laboral 1.824,00



T006754aac91a137c207e60be010b08h

COPIA AUTÉNTICA que puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacionDoc/index.jsp?entidad=MOGAN>

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42

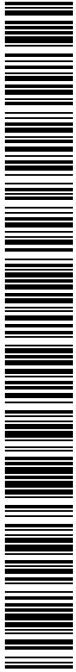
Unidad administrativa de Secretaría

Mutua Prevención riesgos laborales	300,00
Mutua vigilancia de la salud	480,00
Uniformes	1.000,00
EPIS	3.300,00
Alimentación (50 alumnas/os)	17.520,00
Seguridad e higiene alimentaria	1.000,00
Material Escolar	2.000,00
Material Oficina	500,00
Material Limpieza	6.600,00
Reparaciones, mantenimiento y conservación	4.000,00
Telefono e internet	1.000,00
Gas	550,00
Correo y mensajería	95,45
Seguridad y alarmas	450,00
<b>TOTAL</b>	<b>40.619,45</b>

**2.9.-** Considerando la ordenanza fiscal reguladora de la tasa por prestación de servicios de asistencias y estancias en la guardería infantil cuyo hecho imponible es la utilización, el disfrute de las instalaciones municipales y la prestación de servicios de asistencias y estancias en la Guardería Infantil, que establece que se produce el devengo y nace la obligación de contribuir desde que se inicie la prestación de los servicios, o desde que la fecha que la matrícula señale como comienzo de la prestación, estableciendo la cuota de la siguiente manera:

- Derechos de matrícula por alumna/o y curso: 24
- Cuota mensual por prestación de servicios de cada alumna/o: 160
  - Cuando en una misma unidad familiar existan dos o más alumnas/os matriculadas/os, la cuota mensual por cada una/o de ella/os será de 128 mensual.

**2.10.-** Considerando que el expediente cuenta con Informe de Fiscalización Previa Limitada del encargo a medio propio emitido por el interventor y con CSV D006754aa9251b0a9fd07e50450c0b16F y en cuya conclusión dice literalmente: En base a la documentación obrante en el expediente y las comprobaciones realizadas, se fiscaliza de conformidad el expediente epigrafiado, con las observaciones de realizadas en los resultados de comprobaciones nº3 y nº5 y que en el expediente deben figurar la totalidad de sus estatutos hoy por hoy vigentes mediante documento original o, en su defecto, mediante copia compulsada.



T006754aa9251b0a9fd07e50450c0b16F



En virtud de lo anterior elevo a la Junta de Gobierno Local la siguiente **PROPUESTA**:

1.- Aprobar el Programa Servicio de Escuela infantil de Mogán del ejercicio 2022, el cual se adjunta y que incluye gastos de personal por importe de 170.680,14 euros, gastos de actividad por importe de 40.619,45 euros y gastos de administración por importe de 23.242,95 euros, ascendiendo a un presupuesto máximo de 234.542,54 euros.

2.- Renovar el encargo del programa Servicio de Escuela infantil de Mogán para el 2022 a Mogán Sociocultural S.L.U. por un importe máximo de 234.542,54 euros.

3.- Dar traslado de la resolución que se adopte a Mogán Sociocultural S.L.U. y a la Intervención General.

Considerando que la adopción del presente acuerdo es competencia de la Junta de Gobierno Local según delegación de la Alcaldía según Decreto 2049/2019 de 17 de junio, **PROPONGO** la adopción del siguiente Acuerdo:

1.- Aprobar el Programa Servicio de Escuela infantil de Mogán del ejercicio 2022, el cual se adjunta y que incluye gastos de personal por importe de 170.680,14 euros, gastos de actividad por importe de 40.619,45 euros y gastos de administración por importe de 23.242,95 euros, ascendiendo a un presupuesto máximo de 234.542,54 euros.

2.- Renovar el encargo del programa Servicio de Escuela infantil de Mogán para el 2022 a Mogán Sociocultural S.L.U. por un importe máximo de 234.542,54 euros.

3.- Dar traslado de la resolución que se adopte a Mogán Sociocultural S.L.U. y a la Intervención General.  
“

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local, en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto número 2049/2019, de 17 de junio.

La Junta de Gobierno Local, acuerda aprobar la propuesta emitida en los términos que se recogen precedentemente.

**22-Expte. 18-OBR-52. Propuesta para resolver el contrato de mutuo acuerdo de la obra Acondicionamiento de márgenes GC 500 entrada de Arguineguín con la entidad COPISA CONSTRUCTORA PIRENAICA, S.A.**

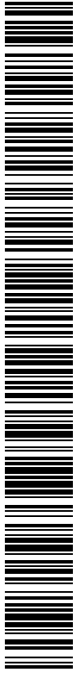
“**JUAN MENCEY NAVARRO ROMERO**, Concejal Delegado en materia de Contratación (Decreto nº: 2050/2019, de 17 de junio de 2019, visto el expediente tramitado para la contratación de la ejecución de la obra denominada **ACONDICIONAMIENTO MÁRGENES GC-500 ENTRADA DE ARGUINEGUÍN (TRAMOS 1 Y 2) T.M. MOGÁN, MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO Y TRAMITACIÓN ORDINARIA**, tramitada mediante procedimiento abierto y tramitación ordinaria y, **visto procedimiento de resolución de mutuo acuerdo, iniciado a instancia de parte**, mediante escrito de fecha 15 de diciembre de 2021 y R. E. Ayto.nº 2021/20528 por Don Víctor Manuel Caballero Pérez-Serrano, actuando en nombre y representación de la empresa constructora **COPISA CONSTRUCTORA PIRENAICA, S.A**

**>VISTO Informe Jurídico del Secretario de la Corporación, emitido en fecha 20 de diciembre de 2021, con el siguiente tenor literal:**

**INFORME JURÍDICO**

***En relación con el procedimiento de resolución de mutuo acuerdo, iniciado a instancia de parte, mediante escrito presentado en fecha 15 de diciembre de 2021 y R. E. Ayto.nº 2021/20528 por Don Víctor Manuel Caballero Pérez-Serrano, actuando en nombre y representación de la empresa constructora COPISA CONSTRUCTORA PIRENAICA, S.A, en el contrato de la obra denominada ACONDICIONAMIENTO MÁRGENES GC-500 ENTRADA DE ARGUINEGUÍN (TRAMOS 1 Y 2) T.M. MOGÁN, MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO Y TRAMITACIÓN ORDINARIA, tramitada mediante procedimiento abierto y tramitación ordinaria, emito el siguiente INFORME JURÍDICO de conformidad con lo establecido en la Disposición Adicional Tercera de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante, LCSP), artículo 175 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y***

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T006754aac94a137c207e60be010b08h

**Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre y artículo 3.3 a) del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, al amparo de los siguientes**

**ANTECEDENTES DE HECHO**

**>VISTO que la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada en fecha 09 de marzo de 2021 acuerda adjudicar el contrato, recogiéndose, entre otras cuestiones, lo siguiente:**

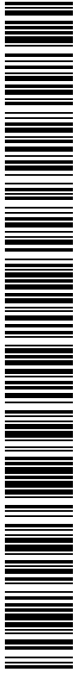
( ) **TERCERO.- Adjudicar el contrato de ejecución de la obra ACONDICIONAMIENTO MÁRGENES GC-500 ENTRADA DE ARGUINEGUÍN (TRAMOS 1 Y 2) T.M. MOGÁN, MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO Y TRAMITACIÓN ORDINARIA a la entidad COPISA CONSTRUCTORA PIRENAICA SA - CIF: A08436107 por un importe sin I.G.I.C. de NOVECIENTOS DIEZ MIL SETECIENTOS OCHENTA Y UN EUROS CON OCHO CÉNTIMO DE EURO (910.781,08 ) correspondiéndole un I.G.I.C. (7 %) de SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO EUROS CON SESENTA Y OCHO CÉNTIMOS DE EURO (63.754,68 ), siendo el importe total de NOVECIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS TREINTA Y CINCO EUROS CON SETENTAY SEIS CÉNTIMOS DE EURO (974.535,76 ), siendo el plazo máximo de ejecución de 6 meses y, atendiendo en todo caso al pliego de cláusulas administrativas particulares y al proyecto de la obra, al considerarse que es la oferta más ventajosa, considerando el siguiente orden decreciente en que han quedado clasificadas las ofertas presentadas, admitidas y que no han sido declaradas anormales o desproporcionadas:**

N.º Orden	Entidad	Puntuación
1.-	COPISA Constructora Pirenaica, S.A.	99,54
2.-	Construplan Construcciones y Planificación, S.L.	99,29
3.-	Satocan, S.A.	99,25
4.-	Pérez Moreno, S.A.U.	92,56
5.-	Construcciones Rodríguez Luján, S.L.	88,46
6.-	C. Gral. de Construcción Abaldo, S.A.	77,70
7.-	CHR Europa Gestión y Construcción, S.L.	58,70

**\* Esta obra está subvencionada por el Plan Estratégico de Subvenciones del Departamento para las anualidades 2020-2022 aprobado mediante Orden de la Consejería de Turismo, Industria y Comercio n.º 59/2020 de 9 de marzo. Consta en el expediente Orden Departamental por la que se dispone concesión subvención nominada y su abono anticipado a favor del Ayuntamiento de Mogán con destino a la financiación de la actuación 'Acondicionamiento márgenes GC-500 a la entrada de Arguineguín', REF: GOB-02-20.**

(..)

**QUINTO.- Designar al Técnico municipal Doña Adela Falcón Soria como Director de la Obra, al Técnico municipal Doña Mónica Travieso García, como Directora de ejecución y**



T006754aac914a137c207e60be010b08h

**Coordinador de Seguridad y Salud y como Directora de ejecución de instalaciones a la Técnica municipal Doña Ana Santana Cabrera. (..)**

> **VISTO** que en fecha 15 de marzo de 2021 se formaliza el contrato.

> **VISTO** que para responder del cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato, el adjudicatario ha constituido a favor de esta Administración una garantía definitiva por importe de **45.539 euros**, Carta de pago nº 320210000164 de fecha 26 de febrero de 2021.

> **VISTO** que el **Acta de Comprobación de Replanteo**, se firma con fecha **14 de abril de 2021**.

> **VISTO** que la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada en fecha 05 de octubre de 2021 acuerda iniciar el expediente de modificación del contrato atendiendo al Informe Propuesta de la Dirección Facultativa de la Obra.

> **VISTO** que la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada en fecha 13 de octubre de 2021 aprueba la propuesta de ampliar el plazo de ejecución de la obra, acordándose, literalmente:

**PRIMERO.- Ampliar el plazo de ejecución de la obra** Acondicionamiento márgenes GC-500 entrada de Arguineguín (Tramos 1 y 2), T.M. Mogán, Ref: 18-OBR-32, adjudicada a la entidad **COPISA CONSTRUCTORA PIRENAICA, S.A.**, con C.I.F. nº A-08436107, sin imposición de penalidades por entender que se debe a causas no imputables al contratista, estableciéndose como **nuevo vencimiento el 16 de enero de 2022**, atendiendo al Informe emitido por la Directora de obra de fecha 5 de octubre de 2021.

**SEGUNDO.-** Notificar el acuerdo adoptado al interesado, a Don Daniel Ramírez Barreiro (Coordinador del Área de Medio Ambiente, Servicios Públicos, Obras Públicas y Embellecimiento), y a la Unidad Administrativa de Obras públicas de este Ilustre Ayuntamiento.

> **VISTO escrito presentado en fecha 15 de diciembre de 2021** (R. E. Ayto.nº 2021/20528) de Don Víctor Manuel Caballero Pérez-Serrano, actuando en nombre y representación de la empresa constructora COPISA CONSTRUCTORA PIRENAICA, S.A, **por el que se solicita la resolución del contrato por mutuo acuerdo, al considerarse que no concurren causa de resolución contractual imputable al contratista y existiendo razones de interés público que hacen conveniente poner fin al contrato, con base en la letra c del artículo 211.1 de la LCSP, procediendo a la recepción, medición y liquidación de los trabajos ejecutados con devolución a este contratista de las garantías aportadas.**

> **VISTO Informe Técnico, de fecha 20 de diciembre de 2021, de Doña Adela Falcón Soria, Técnico de Administración Especial (Arquitecta) de este Ilustre Ayuntamiento de Mogán, como Directora de la Obra** en el que propone:

**Área de Medio Ambiente, Servicios Públicos,**

**Obras Públicas y Embellecimiento**

**Unidad Administrativa de Mantenimiento y Obras Públicas**

**Ref.: AFS**

**Expte.: 18-OBR-52**

**Expte. Experta: 3759/2020**

**Adela Falcón Soria, Técnico de Administración Especial (Arquitecta) de este Ilustre Ayuntamiento de Mogán, como Directora de Obra de la actuación de Acondicionamiento márgenes GC-500 entrada de Arguineguín (Tramos 1 y 2), T.M. Mogán, tiene a bien emitir el siguiente:**

**INFORME-PROPUESTA**

**1.- ANTECEDENTES**

**Primero.- La adjudicación** de este contrato se acordó por la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el **9 de marzo de 2021**, a la entidad **COPISA CONSTRUCTORA PIRENAICA SA - CIF: A08436107** por un importe sin I.G.I.C. de **NOVECIENTOS DIEZ MIL SETECIENTOS OCHENTA Y UN EUROS CON OCHO CÉNTIMO DE EURO (910.781,08 )** correspondiéndole un I.G.I.C. (7 %) de **SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO EUROS CON SESENTA Y OCHO CÉNTIMOS DE EURO (63.754,68 )**, siendo el importe total de **NOVECIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS TREINTA Y CINCO EUROS CON SETENTAY SEIS CÉNTIMOS DE EURO (974.535,76 )**, siendo el **plazo máximo de ejecución de 6 meses y**, atendiendo en todo caso al pliego de cláusulas administrativas particulares y al proyecto de la obra, al considerarse que es la oferta más ventajosa, considerando el siguiente orden decreciente en que han quedado clasificadas las ofertas presentadas, admitidas y que no han sido declaradas anormales o desproporcionadas.

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T00c754aac94a137c207e60be010b08h

**Segundo.-** El Acta de Comprobación de Replanteo, se firma con fecha **14 de abril de 2021**.

**Tercero.-** Mediante escrito con R.E. de fecha **4 de octubre de 2021** y Nº 16151/2021 la empresa constructora COPISA CONSTRUCTORA PIRENAICA, S. L. solicita una ampliación del plazo de ejecución en la que se señala, literalmente Por la presente solicitamos la ampliación en el plazo de ejecución actual en tres meses. Esta petición se fundamenta en los problemas derivados de un cable de A.T. de 66 KV no previsto en proyecto, lo que implica la necesidad de la elaboración de un modificado al proyecto.

**Cuarto.-** En Junta de Gobierno Local, en sesión ordinaria celebrada el **13 de octubre de 2021**, se adopta entre otros, acuerdo a petición de D<sup>a</sup> Adela Falcón Soria en el que se propone aumentar el plazo de ejecución de la obra, en tres (3) meses; sin imposición de penalidades por entender que se debe a causas no imputables al contratista, estableciéndose como **nuevo vencimiento el 16 de diciembre de 2021**.

**Quinto.-** Se recibe escrito con de fecha **15 de diciembre de 2021** y R. E. Ayto.nº 2021/20528 de Don Víctor Manuel Caballero Pérez-Serrano, actuando en nombre y representación de la empresa constructora **COPISA CONSTRUCTORA PIRENAICA, S.A**, donde, entre otras cuestiones, se expone lo siguiente:

<<(…)

5.- Dicho cuanto antecede, **entiende este contratista que por todas estos inconvenientes concurren en el presente caso razones de interés público que hacen conveniente resolver de mutuo acuerdo el presente contrato**, en virtud de lo previsto en el artículo 211.1, letra c) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante, LCSP) aplicable al presente caso.

Por todo lo expuesto, no concurriendo causa de resolución contractual imputable al contratista y existiendo razones de interés público que hacen conveniente poner fin al contrato, por medio del presente escrito **SOLICITAMOS se acuerde iniciar y tramitar el correspondiente expediente de resolución contractual POR MUTUO ACUERDO** con base en la letra c) del art. 211.1 de la LCSP, procediendo a la recepción, medición y liquidación de los trabajos ejecutados con devolución a este contratista de las garantías aportadas.>>

## 2.- CONSIDERACIONES

2.1.- Visto lo estipulado en el artículo 211, de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en relación con:

<< Artículo 211. Causas de Resolución.

1. Son causas de resolución del contrato:

()

c) El mutuo acuerdo entre la Administración y el contratista.

() >>

2.2.- Considerando lo establecido en el artículo 212 del mismo texto legal en relación a:

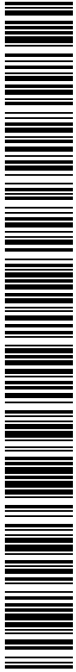
<< Artículo 212. Aplicación de las causas de resolución.

1. La resolución del contrato se acordará por el órgano de contratación, de oficio o a instancia del contratista, en su caso, siguiendo el procedimiento que en las normas de desarrollo de esta Ley se establezca.

(…)

4. La resolución por mutuo acuerdo solo podrá tener lugar cuando no concorra otra causa de resolución que sea imputable al contratista, y siempre que razones de interés público hagan innecesaria o inconveniente la permanencia del contrato.

() >>



2.3.- Visto lo estipulado en el artículo 213 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en relación con:

<< Artículo 213. Efectos de la resolución.

1. Cuando la resolución se produzca de mutuo acuerdo, los derechos de las partes se acomodarán a lo válidamente estipulado por ellas.

()

5. En todo caso el acuerdo de resolución contendrá pronunciamiento expreso acerca de la procedencia o no de la pérdida, devolución o cancelación de la garantía que, en su caso hubiese sido constituida.

() >>.

2.4.- Visto la cláusula número 39 RESOLUCIÓN Y EXTINCIÓN DEL CONTRATO, del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rige la contratación de la ejecución de la presente obra, según el cual:

<<Además de por su cumplimiento, el contrato se extinguirá por su resolución, acordada por la concurrencia de alguna de las causas previstas en los artículos 211 y 245 del LCSP,.

La resolución del contrato producirá los efectos previstos en los artículos 213 y 246 de la LCSP.

() >>

### 3.- INFORME

**Primero.-** El proyecto **Acondicionamiento márgenes GC-500 entrada de Arguineguín (Tramos 1 y 2)**, T.M. Mogán trata del acondicionamiento y reordenación de los márgenes y viales de acceso a Arguineguín. Se trata de mejorar el tratamiento de los acabados de ambos márgenes de la vía así como las modificaciones de aquella con el fin de mejorar los accesos y comunicaciones de esta zona al casco urbano.

Durante el desarrollo de los trabajos han surgido varios problemas, destacando como el más importante y de solución más costosa, la aparición de una línea de alta tensión cuyo recorrido va por debajo de la acera del margen izquierdo de la carretera que supone introducir en el cálculo de la estructura del túnel previsto unas variaciones que permitan que, sin variar el trazado de dicha línea, se pueda seguir manteniendo la desembocadura del túnel por donde estaba prevista (que es el punto con la cota más baja). Estas soluciones aparejan recálculo de estructura, demolición de parte de lo ejecutado y variaciones en el proyecto a nivel de presupuesto y de diseño; además de prolongarse en el tiempo la ejecución de los trabajos.

Las circunstancias descritas suponen en sí mismas razones de interés público que hacen innecesaria o inconveniente la permanencia del contrato no concurriendo otra causa de resolución que sea imputable al contratista, al amparo de lo establecido en el artículo artículo 212, de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

**Segundo.-** Las partes acuerdan que no habrá indemnización por daños y perjuicios, ni de ninguna otra naturaleza, sin perjuicio de la comprobación, medición y liquidación final de las obras ejecutadas que se realizará con posterioridad

**Tercero.-** Queda manifiesta la voluntad de **COPISA CONSTRUCTORA PIRENAICA S.A.**, en su escrito de fecha 16 de diciembre de 2021 de proceder a la resolución del contrato **POR MUTUO ACUERDO**.

### 4.- PROPUESTA

Elevar al Órgano de Contratación (Junta de Gobierno Local), para su aprobación si procede:

4.1.- Considerar iniciado el procedimiento de **resolución del contrato por mutuo acuerdo** de la obra **Acondicionamiento márgenes GC-500 entrada de Arguineguín (Tramos 1 y 2)**, T.M. Mogán, a instancia de parte mediante escrito de fecha 15 de diciembre de 2021 presentado por la contrata **COPISA CONSTRUCTORA PIRENAICA S.A.**, con R. E. Ayto.nº 2021/20528.

4.2.- Notificar la resolución a la empresa adjudicataria de las obras, y dar cuenta de la misma a la Unidad Administrativa de Contratación y a la Unidad Administrativa de Obras Públicas.

Es cuanto se tiene a bien informar desde el punto de vista técnico y de acuerdo con la información disponible, opinión que gustosamente someto a cualquier otra mejor fundada.

El presente informe consta de tres (3) páginas.

### CONSIDERACIONES JURÍDICAS

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T00c754aac94a137c207e60be010b08h

**PRIMERO.-** La Legislación aplicable es la siguiente:

-Los artículos 211 a 213, 245 y 246 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante LCSP).

-Los artículos 109 a 113 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre.

-El artículo 114 del Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, aprobado por el Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril.

**SEGUNDO.-** La resolución del contrato se acordará por el órgano de contratación, de oficio o a instancia del contratista. Son causas generales de resolución de los contratos:

a) La muerte o incapacidad sobrevenida del contratista individual o la extinción de la personalidad jurídica de la sociedad contratista, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 98 de la LCSP relativo a la sucesión del contratista.

b) La declaración de concurso o la declaración de insolvencia en cualquier otro procedimiento.

**c) El mutuo acuerdo entre la Administración y el contratista.**

d) La demora en el cumplimiento de los plazos por parte del contratista.

e) La demora en el pago por parte de la Administración por plazo superior al establecido en el apartado 6 del artículo 198 de la LCSP o el inferior que se hubiese fijado al amparo de su apartado 8.

f) El incumplimiento de la obligación principal del contrato.

Respecto a la resolución por mutuo acuerdo, señala el artículo 212.4 de la LCSP que: **La resolución por mutuo acuerdo solo podrá tener lugar cuando no concurra otra causa de resolución que sea imputable al contratista, y siempre que razones de interés público hagan innecesaria o inconveniente la permanencia del contrato**

Serán, asimismo causas de resolución del contrato, el incumplimiento de las restantes obligaciones esenciales siempre que estas últimas hubiesen sido calificadas como tales en los pliegos o en el correspondiente documento descriptivo, cuando concurren los dos requisitos siguientes:

1.º Que las mismas respeten los límites que el apartado 1 del artículo 34 de la LCSP establece para la libertad de pactos.

2.º Que figuren enumeradas de manera precisa, clara e inequívoca en los pliegos o en el documento descriptivo, no siendo admisibles cláusulas de tipo general.

g) La imposibilidad de ejecutar la prestación en los términos inicialmente pactados, cuando no sea posible modificar el contrato conforme a los artículos 204 y 205 de la LCSP; o cuando dándose las circunstancias establecidas en el artículo 205, las modificaciones impliquen, aislada o conjuntamente, alteraciones del precio del mismo, en cuantía superior, en más o en menos, al 20 por ciento del precio inicial del contrato, con exclusión del Impuesto sobre el Valor Añadido.

h) Las que se señalen específicamente para cada categoría de contrato en esta Ley.

i) El impago, durante la ejecución del contrato, de los salarios por parte del contratista a los trabajadores que estuvieran participando en la misma, o el incumplimiento de las condiciones establecidas en los Convenios colectivos en vigor para estos trabajadores también durante la ejecución del contrato.

Además, conforme al artículo 245 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de la LCSP son causas específicas de resolución del contrato de obras las siguientes:

La demora injustificada en la comprobación del replanteo.

La suspensión de la iniciación de las obras por plazo superior a cuatro meses.

La suspensión de las obras por plazo superior a ocho meses por parte de la Administración.

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T006754aac91a137c207e60be010b08h

El desistimiento.

En los casos en que concurran diversas causas de resolución del contrato con diferentes efectos en cuanto a las consecuencias económicas de la extinción, deberá atenderse a la que haya aparecido con prioridad en el tiempo.

**TERCERO.**- Conforme al artículo 246 de la LCSP son efectos de la resolución del contrato de obras los siguientes:

La resolución del contrato dará lugar a la comprobación, medición y liquidación de las obras realizadas con arreglo al proyecto, fijando los saldos pertinentes a favor o en contra del contratista. Será necesaria la citación de este, en el domicilio que figure en el expediente de contratación, para su asistencia al acto de comprobación y medición.

Si se demorase injustificadamente la comprobación del replanteo, dando lugar a la resolución del contrato, el contratista solo tendrá derecho por todos los conceptos a una indemnización equivalente al 2 por cien del precio de la adjudicación, IGIC excluido.

En el supuesto de desistimiento antes de la iniciación de las obras, o de suspensión de la iniciación de las mismas por parte de la Administración por plazo superior a cuatro meses, el contratista tendrá derecho a percibir por todos los conceptos una indemnización del 3 por cien del precio de adjudicación, IGIC excluido.

En caso de desistimiento una vez iniciada la ejecución de las obras, o de suspensión de las obras iniciadas por plazo superior a ocho meses, el contratista tendrá derecho por todos los conceptos al 6 por cien del precio de adjudicación del contrato de las obras dejadas de realizar en concepto de beneficio industrial, IGIC excluido, entendiéndose por obras dejadas de realizar las que resulten de la diferencia entre las reflejadas en el contrato primitivo y sus modificaciones aprobadas y las que hasta la fecha de notificación del desistimiento o de la suspensión se hubieran ejecutado.

Cuando las obras hayan de ser continuadas por otro empresario o por la propia Administración, con carácter de urgencia, por motivos de seguridad o para evitar la ruina de lo construido, el órgano de contratación, una vez que haya notificado al contratista la liquidación de las ejecutadas, podrá acordar su continuación, sin perjuicio de que el contratista pueda impugnar la valoración efectuada ante el propio órgano. El órgano de contratación resolverá lo que proceda en el plazo de quince días.

**CUARTO.**- Cuando la resolución se produzca por mutuo acuerdo, los derechos de las partes se acomodarán a lo válidamente estipulado por ellas (art. 213.1 LCSP). Al respecto, la Dirección Facultativa de la Obra establece que no habrá indemnización por daños y perjuicios, ni de ninguna otra naturaleza, sin perjuicio de la comprobación, medición y liquidación final de las obras ejecutadas que se realizará con posterioridad.

El incumplimiento por parte de la Administración de las obligaciones del contrato determinará para aquella, con carácter general, el pago de los daños y perjuicios que por tal causa se irroguen al contratista. El incumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato por parte de la Administración originará la resolución de aquel solo en los casos previstos en esta LCSP.

Cuando el contrato se resuelva por incumplimiento culpable del contratista le será incautada la garantía y deberá, además, indemnizar a la Administración los daños y perjuicios ocasionados en lo que excedan del importe de la garantía incautada.

En todo caso el acuerdo de resolución contendrá pronunciamiento expreso acerca de la procedencia o no de la pérdida, devolución o cancelación de la garantía que, en su caso, hubiese sido constituida.

**QUINTO.**- Al tiempo de incoarse el expediente administrativo de resolución del contrato por las causas establecidas en las letras b), d), f) y g) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP, podrá iniciarse el procedimiento para la adjudicación del nuevo contrato, si bien la adjudicación de este quedará condicionada a la terminación del expediente de resolución. Se aplicará la tramitación de urgencia a ambos procedimientos.

Hasta que se formalice el nuevo contrato, el contratista quedará obligado, en la forma y con el alcance que determine el órgano de contratación, a adoptar las medidas necesarias por razones de seguridad, o indispensables para evitar un grave trastorno al servicio público o la ruina de lo construido o fabricado. A falta de acuerdo, la retribución del contratista se fijará a instancia de este por el órgano de contratación, una vez concluidos los trabajos y tomando como referencia los precios que sirvieron de base para la celebración del contrato. El contratista podrá impugnar esta decisión ante el órgano de contratación que deberá resolver lo que proceda en el plazo de quince días hábiles.

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T006754aac914e137c207e60be010b08h



Unidad administrativa de Secretaría

Cuando el contratista no pueda garantizar las medidas indispensables establecidas en el párrafo anterior, la Administración podrá intervenir garantizando la realización de dichas medidas bien con sus propios medios, bien a través de un contrato con un tercero.

**SEXTO.-** La resolución por mutuo acuerdo solo podrá tener lugar cuando no concurra otra causa de resolución que sea imputable al contratista, y siempre que razones de interés público hagan innecesaria o inconveniente la permanencia del contrato. A tal efecto, **la Dirección Facultativa de la Obra informa expresamente que no concurre otra causa de resolución que sea imputable al contratista, así como que las circunstancias contenidas en su informe, suponen en sí mismas razones de interés público que hacen innecesaria o inconveniente la permanencia del contrato.**

El procedimiento para la resolución de los contratos se regula, en general, en el artículo 109 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, que exige el cumplimiento de los siguientes requisitos:

- a) Audiencia del contratista por plazo de diez días naturales, en el caso de propuesta de oficio.
- b) Audiencia, en el mismo plazo anterior, del avalista o asegurador si se propone la incautación de la garantía.
- c) Informe del Servicio Jurídico
- d) Dictamen del Consejo de Estado u órgano consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma respectiva, cuando se formule oposición por parte del contratista.

Todos los trámites e informes preceptivos de los expedientes de resolución de los contratos se considerarán de urgencia y gozarán de preferencia para su despacho por el órgano correspondiente.

**SÉPTIMO.-** El procedimiento para resolver el contrato de obras es el siguiente:

-Iniciado el expediente a instancia del contratista, se emitirá resolución del órgano de contratación en aras de resolver el contrato de obras.

-Por los Servicios Técnicos se emitirá informe sobre los efectos de la resolución del contrato, y para ello, realizarán cuantos trámites sean necesarios, incluida la visita de comprobación si fuese necesaria.

-Los Servicios Técnicos informarán sobre las alegaciones presentadas.

-Se emitirá informe jurídico sobre los hechos que motivan la resolución del contrato y la causa de resolución que opera de acuerdo con las previstas en la legislación aplicable.

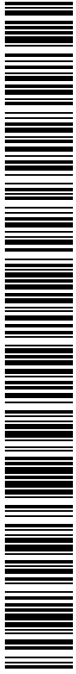
-En caso de que el contratista formule oposición a la resolución del contrato, deberá requerirse el Dictamen del Consejo Consultivo de Canarias.

-Recibido, en su caso, el referenciado Dictamen, el órgano de contratación resolverá el procedimiento; asimismo, se notificará a los interesados con comunicación de los recursos correspondientes.

La citada resolución, a tenor de lo establecido en el artículo 213.5 de la LCSP contendrá pronunciamiento expreso acerca de la procedencia o no de la pérdida, devolución o cancelación de la garantía que, en su caso, hubiese sido constituida.

> **VISTO** que en fecha 21 de diciembre de 2021, con R.S: 12.894, se confiere por D. JUAN ERNESTO HERNÁNDEZ CRUZ (Teniente de Alcalde del Área de Medio Ambiente, Servicios Públicos, Obras Públicas y Embellecimiento, con competencias en materia de Obras Públicas, Desarrollo Rural, Mantenimiento de Vías Públicas, Agua y Hacienda), **Trámite de Audiencia a la entidad COPISA CONSTRUCTORA PIRENAICA, S.A., por un plazo de diez días naturales a los efectos de presentar alegaciones y documentos que se consideren oportunos, adjuntándose al mismo los Informes Técnicos y Jurídicos emitidos.**

Documento firmado por: DAVID CHAO CASTRO	Cargo: Secretario General Accidental	Fecha/hora: 10/01/2022 12:42
---	---	---------------------------------



T00c754aac91a137c207e60be010b08h



> **VISTO que en fecha 21 de diciembre de 2021, con R.E: 2021/20771, la entidad COPISA CONSTRUCTORA PIRENAICA, S.A presenta escrito** en el que manifiesta, en síntesis, que se le ha trasladado Informe Jurídico del Secretario de la Corporación e Informe-propuesta emitido por la Dirección Facultativa emitidos ambos el pasado 20 de diciembre 2021 *en los que se propone al Órgano de Contratación se inicie procedimiento de resolución contractual por mutuo acuerdo del contrato de referencia, sin indemnización a favor del contratista por dicha resolución, expresando su conformidad a dicha propuesta.* Obra incorporado al expediente administrativo tramitado.

> **VISTO que en fecha 21 de diciembre de 2021, se emite Propuesta de la Jefa de Contratación, con el siguiente tenor:**

**PRIMERO.- Resolver de mutuo acuerdo el contrato de ejecución de la obra ACONDICIONAMIENTO MÁRGENES GC-500 ENTRADA DE ARGUINEGUÍN (TRAMOS 1 Y 2) T.M. MOGÁN, MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO Y TRAMITACIÓN ORDINARIA,** tramitada mediante procedimiento abierto y tramitación ordinaria, a la entidad **COPIA CONSTRUCTORA PIRENAICA S.A.,** CIF: A08436107, iniciado el expediente de resolución a instancia de parte, atendiendo a la causa de resolución prevista en el artículo 211.1c) de la LCSP, por mutuo acuerdo entre la Administración y el contratista, **al no concurrir otra causa de resolución que sea imputable al contratista, y existiendo razones de interés público que hacen innecesaria o inconveniente la permanencia del contrato, atendiendo al escrito presentado por el contratista y a los Informes Técnicos emitidos por la Dirección Facultativa de la Obra que constan en el expediente,** y una vez realizado el correspondiente trámite de audiencia al contratista en el que manifiesta su conformidad a la resolución contractual en los términos contenidos en los Informes emitidos.

**SEGUNDO.- No corresponde indemnización por daños y perjuicios, ni de ninguna otra naturaleza,** atendiendo a los Informes Técnicos emitidos por la Dirección Facultativa de la Obra.

**TERCERO.- Proceder a la devolución de la garantía definitiva depositada** para responder del cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato, por importe de **45.539 euros,** Carta de pago nº 320210000164 de fecha 26 de febrero de 2021.

**CUARTO.- Realizar la comprobación, medición y liquidación final de las obras ejecutadas.**

**QUINTO.- Publicar el acuerdo adoptado en el Perfil del Contratante del Ilustre Ayuntamiento de Mogán, alojado en la Plataforma de Contratación del Sector Público, a los efectos oportunos.**

**SEXTO.- Notificar el acuerdo adoptado a todos los interesados, a la Consejería de Turismo, Industria y Comercio del Gobierno de Canarias, a Doña María Cecilia Santana Díaz (Coordinadora del Área de Medio Ambiente, Servicios Públicos, Obras Públicas y Embellecimiento),, y a las Unidades Administrativas de Mantenimiento y Obras, Obras Públicas, Subvenciones, Tesorería y de Intervención de este Ilustre Ayuntamiento, a los efectos oportunos.**

> **VISTO que en fecha 28 de diciembre de 2021, se emite Informe por la Intervención municipal, en el que fiscaliza favorablemente la resolución del contrato y la devolución de la garantía.**

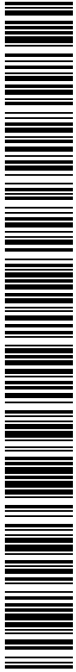
Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de la Junta de Gobierno Local, en virtud de las delegaciones realizadas por la Alcaldesa-Presidenta de este Ayuntamiento, mediante decreto n.º 2019/2049 de 17 de Junio, se **PROPONE:**

**Por todo ello PROPONGO, tras fiscalización de la Intervención municipal, a la Junta de Gobierno Local:**

**PRIMERO.- Resolver de mutuo acuerdo el contrato de ejecución de la obra ACONDICIONAMIENTO MÁRGENES GC-500 ENTRADA DE ARGUINEGUÍN (TRAMOS 1 Y 2) T.M. MOGÁN, MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO Y TRAMITACIÓN ORDINARIA,** tramitada mediante procedimiento abierto y tramitación ordinaria, a la entidad **COPIA CONSTRUCTORA PIRENAICA S.A.,** CIF: A08436107, iniciado el expediente de resolución a instancia de parte, atendiendo a la causa de resolución prevista en el artículo 211.1c) de la LCSP, por mutuo acuerdo entre la Administración y el contratista, **al no concurrir otra causa de resolución que sea imputable al contratista, y existiendo razones de interés público que hacen innecesaria o inconveniente la permanencia del contrato, atendiendo al escrito presentado por el contratista y a los Informes Técnicos emitidos por la Dirección Facultativa de la Obra que constan en el expediente,** y una vez realizado el correspondiente trámite de audiencia al contratista en el que manifiesta su conformidad a la resolución contractual en los términos contenidos en los Informes emitidos.

**SEGUNDO.- No corresponde indemnización por daños y perjuicios, ni de ninguna otra naturaleza,** atendiendo a los Informes Técnicos emitidos por la Dirección Facultativa de la Obra.

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T006754aac914e137c207e60be010b08h

**TERCERO.- Proceder a la devolución de la garantía definitiva depositada** para responder del cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato, por importe de **45.539 euros**, Carta de pago nº 320210000164 de fecha 26 de febrero de 2021.

**CUARTO.-** Realizar la comprobación, medición y liquidación final de las obras ejecutadas.

**QUINTO.-** Publicar el acuerdo adoptado en el Perfil del Contratante del Ilustre Ayuntamiento de Mogán, alojado en la Plataforma de Contratación del Sector Público, a los efectos oportunos.

**SEXTO.-** Notificar el acuerdo adoptado a todos los interesados, a la Consejería de Turismo, Industria y Comercio del Gobierno de Canarias, a Doña María Cecilia Santana Díaz (Coordinadora del Área de Medio Ambiente, Servicios Públicos, Obras Públicas y Embellecimiento), y a las Unidades Administrativas de Mantenimiento y Obras, Obras Públicas, Subvenciones, Tesorería y de Intervención de este Ilustre Ayuntamiento, a los efectos oportunos.”

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local, en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto número 2049/2019, de 17 de junio.

La Junta de Gobierno Local, acuerda aprobar la propuesta emitida en los términos que se recogen precedentemente.

**23.-Expte. 364454/2021. Propuesta para declarar desierto el procedimiento para la adjudicación del Servicio de Limpieza y Desinfección de Depósito e Infraestructuras Municipales.**

“**JUAN MENCEY NAVARRO ROMERO**, Teniente de Alcalde del Área de Urbanismo, Promoción Turística y Seguridad, con competencias en materia de Urbanismo, Seguridad Ciudadana, Asesoría Jurídica y Mediación, Recursos Humanos, Contratación y Mercadillos/Dominio Público, de acuerdo con el decreto n.º 2050/2019 de 17 de junio, visto el expediente de contratación denominado **SERVICIO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE DEPÓSITOS E INFRAESTRUCTURAS MUNICIPALES Ref: 364454/2021**, mediante procedimiento abierto y tramitación ordinaria y sujeto a regulación armonizada, y,

>**VISTO** que el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de este Ilustre Ayuntamiento, en sesión celebrada en fecha 13 de julio de 2021, vista la propuesta de D. Juan Ernesto Hernández Cruz, Teniente de Alcalde del Área de Medio Ambiente, Servicios Públicos, Obras Públicas y Embellecimiento, con competencias en materia de Obras Públicas, Desarrollo Rural, Mantenimiento de Vías Públicas, Agua y Hacienda del Ilustre Ayuntamiento de Mogán, acuerda, entre otras cuestiones, declarar la necesidad e idoneidad de la contratación del **SERVICIO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE DEPÓSITOS E INFRAESTRUCTURAS MUNICIPALES**, así como iniciar el expediente para la adjudicación del mismo .

>**VISTO** que la necesidad e idoneidad del contrato se justifica en el expediente, en virtud de la propuesta de fecha 08 de julio de 2021 por parte de Doña Almudena Cabrera Benítez, Ingeniera Técnico Municipal de este Ayuntamiento, tal y como se determina en el artículo 116.1, en relación con el 28 de la LCSP.

>**VISTO** que se emite, en fecha 13 de octubre de 2021, Informe por Don Daniel Ramírez Barreiro, como Coordinador de Área de Medio Ambiente, Servicios Públicos, Obras Públicas y Embellecimiento, que consta en el expediente, donde establece, entre otras cuestiones, que el **objeto del contrato** será la realización de un servicio de limpieza y desinfección de instalaciones municipales de agua (depósitos y aljibes) susceptibles de convertirse en focos de propagación de la legionelosis a fin de cumplir con lo exigido en el artículo 2 del Real Decreto 865/2003, de 4 de julio, por el que se establecen los criterios higiénico sanitario para la prevención y control de la legionelosis.

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T00c754aac94a137c207e60be010b08h

>**VISTO** que la insuficiencia de medios en el servicio se justifica en el expediente, en virtud del informe emitido, en fecha 3 de septiembre de 2021, por Don Daniel Ramírez Barreiro, como Coordinador de Área de Medio Ambiente, Servicios Públicos, Obras Públicas y Embellecimiento, que consta en el expediente.

>**VISTO** que la no división en lotes se justifica en el expediente, en virtud del informe emitido, en fecha 3 de septiembre de 2021 por Don Daniel Ramírez Barreiro, como Coordinador de Área de Medio Ambiente, Servicios Públicos, Obras Públicas y Embellecimiento, que consta en el expediente.

>**VISTO** que el Pliego de Prescripciones Técnicas, así como los criterios que se tendrán en consideración para adjudicar el contrato y los criterios de solvencia técnica o profesional, y económica y financiera, han sido redactados por Daniel Ramírez Barreiro, como Coordinador de Área de Medio Ambiente, Servicios Públicos, Obras Públicas y Embellecimiento de este Il. Ayuntamiento de Mogán. Posteriormente la Unidad Administrativa de Contratación ha redactado el Pliego de cláusulas administrativas particulares, determinándose que se tramite un expediente ordinario de **un contrato de servicio** cuya adjudicación se propone por **procedimiento abierto y tramitación ordinaria**, y sujeto a regulación armonizada, en base al artículo 22.1.b) de la LCSP. estableciéndose los siguientes criterios de adjudicación:

Criterios automáticos	Valoración
1.- Valoración Criterio Social (1 punto)	1
2.- Valoración Criterio Medidas de protección y buenas prácticas Medioambientales (1 punto)	1
3.- Mejoras del servicio (23 puntos)	23
4.- Valoración Criterio Oferta Económica (75 puntos)	
4.1.- Servicio en modalidad de Precio fijo (50 puntos)	50
4.2.- Servicio en modalidad de Precio variable (25 puntos)	25
<b>TOTAL Criterios automáticos</b>	<b>100</b>
<b>Resumen Valoración total licitación</b>	<b>100</b>

>**VISTO** el informe emitido por Don Daniel Ramírez Barreiro, el **presupuesto de gasto máximo o indicativo de licitación**, que se prevé para el contrato, que incluye el Impuesto General Indirecto Canario (IGIC), por un periodo de UN (1) año, asciende a la cantidad de 55.936,07 euros, un incremento de un incremento del 13% correspondiente a los gastos generales y un incremento del 6% relacionado con el beneficio industrial. Dicho plazo podrá prorrogarse, por anualidades hasta un máximo de cuatro, siempre que sus características permanezcan inalterables, mediante acuerdo del órgano de contratación, con arreglo a lo dispuesto en el artículo 29.2 de la LCSP, siendo dicha prórroga obligatoria para la contratista. La prestación del servicio tendrá un plazo máximo de duración de cinco años, incluyendo las prórrogas que acuerde el órgano de contratación(art. 29.4 LCSP).

**El valor estimado del contrato** se cuantifica en la cantidad de **261.383,50 euros**, considerando como tal el importe total, sin incluir el I.G.I.C., pagadero según las estimaciones y teniéndose en cuenta, como mínimo, además de los costes derivados de la aplicación de las normativas laborales, vigentes,



T006754aac94a137c207e60be010b08h

cualquier otro coste que se derive de la prestación del servicio, tales como los gastos generales y el beneficio industrial.

El contrato tendrá un plazo máximo de vigencia de **UN AÑO**, prorrogable entre las partes antes de su finalización, por anualidades hasta un máximo de CUATRO (4) prórrogas (por periodos de un año cada prórroga).

Dicho plazo podrá prorrogarse, siempre que sus características permanezcan inalterables, mediante acuerdo del órgano de contratación, con arreglo a lo dispuesto en el artículo 29.2 de la LCSP, siendo dicha prórroga obligatoria para la contratista.

La prestación del servicio tendrá un plazo máximo de duración de cinco años, incluyendo las prórrogas que acuerde el órgano de contratación. (art. 29.4 LCSP)

**>VISTO que se trata de un expediente de tramitación anticipada del gasto**, y de acuerdo con el artículo 117.2 de la LCSP, Los expedientes de contratación podrán ultimarse incluso con la adjudicación y formalización del correspondiente contrato, aun cuando su ejecución, ya se realice en una o en varias anualidades, deba iniciarse en el ejercicio siguiente. A estos efectos podrán comprometerse créditos con las limitaciones que se determinen en las normas presupuestarias de las distintas Administraciones Públicas sujetas a esta Ley. A lo anterior hay que añadir que la disposición adicional tercera de la LCSP, referida a las normas específicas de contratación pública en las Entidades Locales, en su apartado segundo se refiere a la tramitación anticipada, observando que Se podrán tramitar anticipadamente los contratos cuya ejecución material haya de comenzar en el ejercicio siguiente o aquellos cuya financiación dependa de un préstamo, un crédito o una subvención solicitada a otra entidad pública o privada, **sometiendo la adjudicación a la condición suspensiva de la efectiva consolidación de los recursos que han de financiar el contrato correspondiente**. De manera que en caso de tramitación anticipada del gasto, la adjudicación del contrato se somete a la condición suspensiva de existencia de crédito adecuado y suficiente en el ejercicio correspondiente para hacer frente a las obligaciones derivadas del contrato. No se indemnizará a los licitadores por los gastos que les haya ocasionado la preparación y presentación de ofertas si finalmente no existiera crédito adecuado y suficiente para garantizar las obligaciones derivadas del contrato en el ejercicio correspondiente.

Consta en el expediente **compromiso de crédito para la anualidad de 2022** por importe de 55.936,07 euros con cargo a la partida presupuestaria 161 21000- ABAST. DOM. AGUAS; REPARACIONES INFRAESTRUCT.

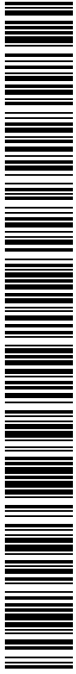
**>VISTO** que con fecha 8 de noviembre de 2021 se ha emitido por el Área de Contratación Informe de **justificación de elección de procedimiento y de criterios de adjudicación**, que consta en el expediente.

Evaluados los informes preceptivos, tal como obran en el expediente, de conformidad con lo establecido en el artículo 116.4 de la LCSP.

**>VISTO** que en cumplimiento de lo establecido en el artículo 116 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014(en adelante LCSP), al expediente se ha incorporado:

1. **El Pliego de Prescripciones Técnicas y Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares**, con el contenido establecido en el artículo 122 y 124 de la LCSP.

2. **Informe de justificación de elección del procedimiento y criterios de adjudicación del contrato**, de D. Alberto Álamo Perera, Letrado del Il. Ayuntamiento de Mogán, de fecha 8 de noviembre de 2021, donde se establece la conveniencia de tramitar la contratación del servicio mediante procedimiento abierto y tramitación ordinaria, sujeto a regulación armonizada, en base al artículo 22.1.b) de la LCSP, en el que todo empresario interesado podrá presentar una proposición, quedando excluida toda negociación de los términos del contrato con los licitadores, conforme al artículo 156 de la LCSP, y estableciéndose una pluralidad de criterios de



T006754aac914a137c207e60be010b08h

Documento firmado por: DAVID CHAO CASTRO	Cargo: Secretario General Accidental	Fecha/hora: 10/01/2022 12:42
---	---	---------------------------------

adjudicación que serán aplicables en base a la mejor relación calidad-precio, en cumplimiento de lo establecido en los artículos 131, 145 y siguientes de la LCSP, estableciéndose los criterios de adjudicación y condición especial de ejecución del artículo 202 de la LCSP recogidos en los informes que consta en el expediente, por ser los más adecuados a la ejecución del contrato a realizar. Por tanto, la adjudicación recaerá en la proposición más ventajosa, teniendo en cuenta los criterios que se han establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, sin atender exclusivamente al precio de la misma, y sin perjuicio del derecho de la Administración a renunciar a la celebración del mismo o desistir de la licitación convocada, de conformidad con lo establecido en el artículo 152 de la LCSP. Se ha previsto en cumplimiento del artículo 99 de la LCSP, la realización del servicio sin división en lotes del contrato.

3. Consta en el expediente compromiso de crédito para la anualidad de 2022 por importe de 55.936,07 euros con cargo a la partida presupuestaria 161 21000- ABAST. DOM. AGUAS; REPARACIONES INFRAESTRUCT.

4. **El informe FAVORABLE emitido por el Sr. Secretario General Accidental** de este Ayuntamiento de fecha 8 de noviembre de 2021, en cumplimiento de lo dispuesto en el apartado 8 de la Disposición Adicional tercera de la LCSP.

5. **El Informe de la Jefa de la Unidad Administrativa de Contratación** de este Ayuntamiento de fecha 9 de noviembre de 2021, en los mismos términos recogidos en la presente propuesta.

6. El Informe de Fiscalización emitido por la Intervención General de este Ayuntamiento, de fecha 16 de noviembre de 2021, en términos de conformidad.

**> VISTO que la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada en fecha 16 de noviembre de 2021, acuerda:**

**PRIMERO.-** Aprobar la tramitación ordinaria del procedimiento de adjudicación del contrato del **SERVICIO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE DEPÓSITOS E INFRAESTRUCTURAS MUNICIPALES Ref: 364454/2021.**

**SEGUNDO.-** Aprobar el Pliego de Prescripciones Técnicas y el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, tramitado mediante procedimiento abierto y tramitación ordinaria, sujeto a regulación armonizada, que han de regir la adjudicación del contrato del **SERVICIO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE DEPÓSITOS E INFRAESTRUCTURAS MUNICIPALES Ref: 364454/2021**, conforme a los criterios de adjudicación propuestos por el Técnico municipal.

**TERCERO.-** Aprobar el expediente de contratación, **con tramitación anticipada del gasto**, con un presupuesto base de licitación que incluye el Impuesto General Indirecto Canario (IGIC), por un periodo de UN (1) año, asciende a la cantidad de **55.936,07 euros** (IGIC: 3.659,37 euros), sin división en lotes; financiándose según compromiso de gasto que consta en el expediente para la anualidad de 2022 con cargo a la partida presupuestaria 161 21000- ABAST. DOM. AGUAS; REPARACIONES INFRAESTRUCT. del Presupuesto General del Ayuntamiento. Dado que se trata de tramitación anticipada del gasto, **la adjudicación del contrato se somete a la condición suspensiva de existencia de crédito adecuado y suficiente en el ejercicio correspondiente** para hacer frente a las obligaciones derivadas del contrato. No se indemnizará a los licitadores por los gastos que les haya ocasionado la preparación y presentación de ofertas si finalmente no existiera crédito adecuado y suficiente para garantizar las obligaciones derivadas del contrato en el ejercicio correspondiente y sin que proceda la revisión de precios; y disponer la apertura del procedimiento abierto de adjudicación y tramitación ordinaria, sujeto a regulación armonizada, con arreglo al Pliego de Prescripciones Técnicas y Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, convocando la adjudicación del contrato referenciado, en cumplimiento del artículo 117 de la LCSP, con una duración de UN año y posibilidad de prórroga por anualidades con un máximo de cuatro, y un valor estimado del contrato que asciende a **261.383,50 euros.**

**CUARTO.-** Publicar el anuncio de licitación en el perfil del contratante con el contenido contemplado en el anexo III de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en particular el pliego de cláusulas administrativas y el de prescripciones técnicas, en cumplimiento del artículo 63 y 135 de la LCSP, así como publicar el anuncio de licitación en el Diario Oficial de la Unión Europea.

En cumplimiento de la Disposición adicional decimoquinta de la LCSP, la presente licitación tiene exclusivamente, carácter electrónico, por lo que las personas licitadoras deberán preparar y presentar sus ofertas, obligatoriamente, de forma telemática, a través de los servicios de licitación electrónica de la Plataforma de Contratación del Sector Público.

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T00c754aac91a137c207e60be010b08h

**QUINTO.-** -Facultar a la Alcaldía-Presidencia para la suscripción de los contratos administrativos y/o públicos.

**SEXTO.-** Notificar el acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local a D. Salvador Álvarez León (Coordinador de las Áreas de Servicios Centrales, de Acción Social y Sociocomunitaria, y del Área de Urbanismo, Promoción Turística y Seguridad), a Dña. María Cecilia Santana Díaz, Coordinadora de Área de Medio Ambiente, Servicios Públicos, Obras Públicas y Embellecimiento, y a la Intervención de este Ayuntamiento, así como a Mogán Sociocultural.

> **VISTO** que con fecha 17 de noviembre de 2021 se envió Anuncio al DOUE, publicándose en fecha 19 de noviembre de 2021 Anuncio de Licitación en la Plataforma de Contratación del Sector Público, concediéndose un plazo de presentación de ofertas que termina el día 27 de diciembre de 2021.

> **VISTO que en fecha 28 de diciembre de 2021, se reúne la Mesa de Contratación, en acto no público, para proceder a la apertura y calificación de la documentación administrativa (archivo electrónico nº 1) con CSV x006754aa9141c0516c07e50740c0a3bv**

**CONSIDERANDO** que, de conformidad con lo establecido en la Disposición Adicional Segunda de la LCSP, la adopción de este acuerdo es competencia de la Junta de Gobierno Local en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto 2049/2019, de fecha 17 de junio de 2019.

En virtud de lo expuesto, **PROPONGO** a la Junta de Gobierno Local:

**PRIMERO.-** Declarar válido el acto de licitación.

**SEGUNDO.-** Aceptar los acuerdos adoptados en las Mesas de Contratación celebradas en relación con la meritada licitación.

**TERCERO.- Declarar desierto el procedimiento tramitado para la adjudicación del SERVICIO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE DEPÓSITOS E INFRAESTRUCTURAS MUNICIPALES Ref: 364454/2021,** mediante procedimiento abierto y tramitación ordinaria y sujeto a regulación armonizada.

**CUARTO.-** Publicar el correspondiente anuncio en el Perfil del Contratante del Ilustre Ayuntamiento de Mogán alojado en la Plataforma de Contratación del Sector Público.

**QUINTO.-** Notificar el acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local a D. Salvador Álvarez León (Coordinador de las Áreas de Servicios Centrales, de Acción Social y Sociocomunitaria, y del Área de Urbanismo, Promoción Turística y Seguridad), a Dña. María Cecilia Santana Díaz, Coordinadora de Área de Medio Ambiente, Servicios Públicos y a la Intervención de este Ayuntamiento, a los efectos oportunos.”

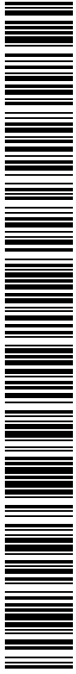
Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local, en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto número 2049/2019, de 17 de junio.

La Junta de Gobierno Local, acuerda aprobar la propuesta emitida en los términos que se recogen precedentemente.

**24.-Expte. 361562/2021. Propuesta para conceder Subvenciones destinadas a los trabajadores Autónomos y empresas del Municipio de Mogán.**

“Dña. TANIA DEL PINO ALONSO PÉREZ, Concejala Delegada en Materia de Agencia de Desarrollo Local y Formación y Empleo según Decreto 6171/2021, de 13 de octubre de este Ilustre Ayuntamiento de Mogán, emite el siguiente:

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T006754aa9141c137c207e60be010b08h

## INFORME

**VISTO** Informe Técnico emitido por Dña. Antonia Sánchez Miranda, *Técnico del Departamento de Agencia de Desarrollo Local*, de fecha 28 de Diciembre de 2021 que literalmente dice:

### ANTECEDENTES DE HECHOS

**Primero.-** Con fecha de 03 de agosto de 2021 fue adoptado en sesión ordinaria de la Junta de Gobierno Local, acuerdo para la aprobación de las Bases reguladoras de Subvención destinada a los trabajadores autónomos y empresas del municipio de Mogán, para atenuar el impacto económico del COVID-19, con una dotación económica de QUINIENTOS MIL (500.000,00) Euros.

**Segundo.-** El 11 de Agosto de 2021, se publicó en el BOP Nº 96, la convocatoria de Subvención destinada a los trabajadores autónomos y empresas del municipio de Mogán, para atenuar el impacto económico del COVID-19, quedando a partir de ese momento abierto el plazo de presentación de solicitudes por un periodo de TREINTA DIAS NATURALES.

**Tercero.-** Ejercieron su derecho de solicitud un total de seiscientos trece (613) trabajadores autónomos y empresas del Municipio de Mogán.

**Cuarto.-** Transcurrido el plazo de presentación de solicitudes, se procedió a analizar la documentación presentada por los solicitantes, de las cuales 82 solicitudes presentaron toda la documentación completa y correcta y 386 solicitudes se le han requerido la documentación que les faltaba para completar el expediente.

**Quinto.-** Del total anterior requerido, sólo 136 solicitudes han presentado toda la documentación completa y correcta dentro del plazo establecido para ello; por lo que han alcanzado la puntuación máxima de los 2 puntos, según los criterios de valoración recogidos en la Base Séptima de las Bases de esta convocatoria y por ello se puede considerar que pueden obtener esta subvención un total de 218 solicitudes correspondientes a las 82 solicitudes presentadas completas más y las 136 solicitudes que contestaron el requerimiento completando el expediente, pasándose a ordenar por el orden cronológico de entrada de su solicitud, según se establece en la Base Octava de las Bases de esta convocatoria, para el procedimiento de su concesión. Un total de 364 solicitudes quedan Denegadas por no cumplir con las Bases de esta convocatoria. Se le deberán invitar al pago 29 solicitudes según establece la base segunda para estar al corriente con las obligaciones tributarias del Ayuntamiento de Mogán y 2 solicitudes deberán presentar justificaciones pendientes con el Ayuntamiento de Mogán.

**Sexto.-** El crédito presupuestario previsto en esta convocatoria de subvenciones para el año 2021, es por importe de 500.000,00 Euros, con cargo a la aplicación presupuestaria 439.47900 EXP.361562/2021. Convocatoria de SUBVENCIONES DESTINADAS A LOS TRABAJADORES AUTÓNOMOS Y EMPRESAS DEL MUNICIPIO DE MOGÁN, PARA ATENUAR EL IMPACTO ECONÓMICO DEL COVID-19

### FUNDAMENTOS JURÍDICOS

**Primero.-** La presente convocatoria se resuelve de conformidad con la Convocatoria de SUBVENCIONES DESTINADAS A LOS TRABAJADORES AUTÓNOMOS Y EMPRESAS DEL MUNICIPIO DE MOGÁN, PARA ATENUAR EL IMPACTO ECONÓMICO DEL COVID-19, publicada por el Ilustre Ayuntamiento de Mogán en el BOP Nº 96, el 11 de Agosto de 2021.

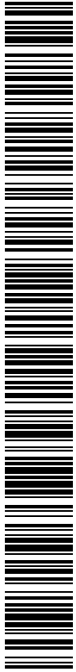
**Segundo.-** En lo no previsto en la Convocatoria se ha instado a lo preceptuado en la Ordenanza General de Subvenciones del Ilustre Ayuntamiento de Mogán, (BOP nº91 de 02 de agosto de 2021), la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, las Bases de Ejecución del Presupuesto del Ilustre Ayuntamiento de Mogán para el ejercicio 2021 y las restantes normas de derecho administrativo que resultan de aplicación.

Visto que todas las personas que han resultado beneficiarias de estas subvenciones cumplen con los requisitos para poder ser beneficiarias de la misma y que así se acredita con la documentación aportada por el solicitante y la facilitada por los Departamentos de este Ilustre Ayuntamiento de Mogán.

Visto los informes emitidos por la Tesorería General de esta entidad, mediante los que se acredita que los beneficiarios de estas subvenciones están al corriente de sus obligaciones tributarias con la administración municipal, así como que no tienen ayudas pendientes de justificar.

Visto el crédito presupuestario previsto en esta convocatoria de subvenciones para el año 2021, por importe de 500.000,00 Euros, con cargo a la aplicación presupuestaria 439.47900 EXP.361562/2021. Convocatoria de SUBVENCIONES DESTINADAS A LOS TRABAJADORES AUTÓNOMOS Y EMPRESAS DEL MUNICIPIO DE MOGÁN, PARA ATENUAR EL IMPACTO ECONÓMICO DEL COVID-19.

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T00c754aac94a137c207e60be010b08h

Unidad administrativa de Secretaría

A la vista de lo expuesto y vista la información que obra en mi poder, se desprende que los beneficiarios cumplen todos los requisitos necesarios para acceder a este subvención, y por consiguiente es por lo que se realiza la siguiente:

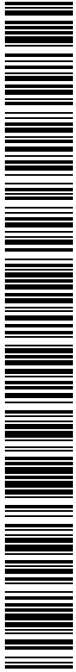
**PROPUESTA DE RESOLUCIÓN DEFINITIVA**

**PRIMERO.- Comprometer** el gasto autorizado, por importe de 130.800,00 Euros con cargo a la aplicación presupuestaria 439.47900 EXP.361562/2021. Convocatoria de SUBVENCIONES DESTINADAS A LOS TRABAJADORES AUTÓNOMOS Y EMPRESAS DEL MUNICIPIO DE MOGÁN, PARA ATENUAR EL IMPACTO ECONÓMICO DEL COVID-19 y **CONCEDER** una subvención por importe de 600,00 Euros a cada uno de los beneficiarios que a continuación se relacionan:

Nº	NOMBRE	DNI/NIE/NIF	SUBVENCIÓN (EUROS)
1	EUSEBIO RAMOS SANCHEZ	**8006***	600,00
2	DIEGO GONZALEZ PEREZ	**0727***	600,00
3	JEVEM SOLUCIONES INFORMATICAS, S.L.	B35886266	600,00
4	SAJNANI SAJNANI DEEPAK	**2153***	600,00
5	RAQUEL QUINTANA MARTÍN	**2790***	600,00
6	JAVIER MARRERO BRAVO DE LAGUNA	**4808***	600,00
7	TANIA SOSA ARAÑA	**2071***	600,00
8	SAMUEL JESÚS MEDINA MÉNDEZ	**2845***	600,00
9	SERGIO SUÁREZ BOLAÑÓS	**2031***	600,00
10	MARLENE SOSA ARAÑA	**2071***	600,00
11	FRANCISCO RAMON ARAÑA MACIAS	**2866***	600,00
12	JUAN JOSÉ SÁNCHEZ JIMÉNEZ	**2726***	600,00
13	SANTIAGO CAZORLA PEREZ	**2841***	600,00
14	ALICIA MAITE MONTESDEOCA LUJÁN	**2749***	600,00
15	LUIS NICOLAS SANCHEZ JIMENEZ	**2818***	600,00
16	MANUEL REYES PÉREZ SUÁREZ	**2672***	600,00
17	IVAN PEREZ HERNANDEZ	**2892***	600,00
18	DAMIAN OJEDA CRUZ	**2521***	600,00
19	FRANCISCO HERNANDEZ RODRIGUEZ	**6522***	600,00
20	AMADO RAMIREZ JIMENEZ	**2737***	600,00



Nº	NOMBRE	DNI/NIE/NIF	SUBVENCIÓN (EUROS)
21	ZOILO SANCHEZ SANTANA	**4743***	600,00
22	BRIANA RAMIREZ QUINTANA	**2537***	600,00
23	FRANCISCO RODRIGUEZ SARMIENTO	**2704***	600,00
24	AMADO EFREN PEREZ ALAMO	**2741***	600,00
25	GEMA SUAREZ GARCIA	**2144***	600,00
26	MANUEL ANDRES PEREZ MARRERO	**7609***	600,00
27	ISABEL MARTIN SUAREZ	**7104***	600,00
28	RAMON BETANCOR MAYOR	**2669***	600,00
29	MARIA INES CRUZ GONZALEZ	**2847***	600,00
30	AMADO FRANCISCO SANCHEZ FLEITAS	**2819***	600,00
31	ANTONIO NAVARRO SANCHEZ	**5342***	600,00
32	MANUEL JESUS GONZALEZ SUAREZ	**8696***	600,00
33	ISIDORO MANUEL LORENZO CORREA	**2744***	600,00
34	ANGEL DAILOS RODRIGUEZ RAMIREZ	**0752***	600,00
35	JOSE MANUEL HERNANDEZ GARCIA	**9579***	600,00
36	NICOLAS ALAMO SUAREZ	**2144***	600,00
37	JUAN JESUS GODOY DIAZ	**8469***	600,00
38	JUAN BENITO DENIZ MAYOR	**2826***	600,00
39	CARLOS GUSTAVO CAZORLA ARAÑA	**2796***	600,00
40	AITAMI YERAIT GONZALEZ LEON	**2085***	600,00
41	ANTONIO SANCHEZ DIAZ	**4691***	600,00
42	CRISTOBAL CERPA PEREZ	**2673***	600,00
43	IGNACIO PEREZ SUAREZ	**7887***	600,00
44	JOSE IVAN GUERRA DIAZ	**2859***	600,00
45	SERVANDO MARTIN SANCHEZ	**2692***	600,00
46	VICENTE LEON MORENO	**7190***	600,00
47	PEDRO DEL JESUS GARCIA SANCHEZ	**2744***	600,00
48	MARIA REYES SANTIAGO REYES	**6413***	600,00



T006754aa394a137c207e60be010b08h

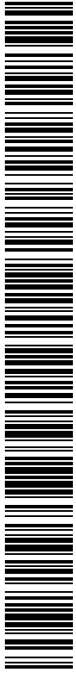
Unidad administrativa de Secretaría

Nº	NOMBRE	DNI/NIE/NIF	SUBVENCIÓN (EUROS)
49	JORGE MORENO GONZALEZ	**8124***	600,00
50	JONAS SANTANA HERNANDEZ	**2160***	600,00
51	KURT BIERENBREIER	**0278***	600,00
52	FERNANDO ZERPA VIERA	**7599***	600,00
53	GUSTAVO MEJIAS ALAMO	**2762***	600,00
54	JACINTO RAMIREZ SANTANA	**6900***	600,00
55	EDUARDO GABRIEL MARRERO GONZALEZ	**2571***	600,00
56	CRISTOBAL ALVARADO LOPEZ	**4727***	600,00
57	ANGEL DE LOS DOLORES MARRERO SUAREZ	**7011***	600,00
58	IGNACIO GONZALEZ MONZON	**8335***	600,00
59	SANTIAGO SANTANA VENTURA	**7596***	600,00
60	JOSE ANIBAL AGUIRRE RAMIREZ	**1479***	600,00
61	HILARIO SEGURA SUAREZ	**6723***	600,00
62	VICENTE CAZORLA SANTANA	**2706***	600,00
63	REYES SANTANA QUINTANA	**6647***	600,00
64	JOSE LUIS RIJO ARMAS	**2753***	600,00
65	SARA DEL PINO HIDALGO BETANCOR	**2936***	600,00
66	JUAN JULIAN LEON CAZORLA	**8262***	600,00
67	MARIA ENCARNACION FALCON SANTANA	**4309***	600,00
68	MARIA DOLORES MORENO GONZALEZ	**8124***	600,00
69	JOSE ARMANDO ABRANTE LLOVEL	**7597***	600,00
70	RAMONA MARTIN DELGADO	**9030***	600,00
71	JAIME PEREZ ALAMO	**2800***	600,00
72	JOSE RAMON MARTEL MARTEL	**7890***	600,00



T006754aa394a137c207e60be010b08h

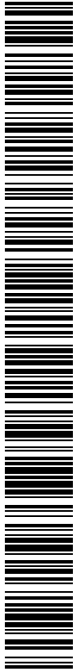
Nº	NOMBRE	DNI/NIE/NIF	SUBVENCIÓN (EUROS)
73	MARIA SANDRA ALEMAN GUERRA	**7053***	600,00
74	MILAGROSA DEL PINO SANTANA RAMOS	**6479***	600,00
75	NIEVES ALONSO CAZORLA	**5340***	600,00
76	NICODEMUS SANTANA PEREZ	**5339***	600,00
77	PEDRO SEBASTIAN RAMIREZ LEON	**2821***	600,00
78	GUACIMARA RODRIGUEZ RAMIREZ	**0868***	600,00
79	MARIA ENCARNACION RODRIGUEZ GONZALEZ	**7595***	600,00
80	ANGEL MEJIAS RAMOS	**7295***	600,00
81	AGUSTIN SALVADOR SANCHEZ JIMENEZ	**4716***	600,00
82	JUANA SANCHEZ NAVARRO	**5432***	600,00
83	JENNIFER JOSEFINA HERNANDEZ AJENO	**2871***	600,00
84	DIEGO MEDINA SANCHEZ	**7207***	600,00
85	BENITO SANTANA MATEO	**2804***	600,00
86	OMAR HERRERA HERNANDEZ	**2843***	600,00
87	MANUEL RAMIREZ ARTILES	**7246***	600,00
88	DOMINGO MATEO LANTIGUA	**6455***	600,00
89	JULIO MEJIAS LOPEZ	**2652***	600,00
90	SANTIAGO CAZORLA PEREZ	**6434***	600,00
91	RAFAEL PEREZ LORCA	**5876***	600,00
92	JUAN ISIDORO RAMIREZ LEON	**2749***	600,00
93	MIGUEL HIDALGO LEON	**7297***	600,00
94	DAVID ALEMAN SANTANA	**2769***	600,00
95	LLERAY SABINA SEGURA	**2898***	600,00
96	ENRIQUE RAMIREZ ARAÑA	**8117***	600,00
97	EXPEDITO RAMOS LEON	**2685***	600,00
98	ALEJANDRO MEJIAS LOPEZ	**7102***	600,00
99	MARIA ANGELES RAMIREZ GARCIA	**7602***	600,00
100	FRANCISCO ENRIQUE CAZORLA RAMIREZ	**2701***	600,00



T006754aa94a137c207e60be010b08h

Unidad administrativa de Secretaría

Nº	NOMBRE	DNI/NIE/NIF	SUBVENCIÓN (EUROS)
101	MIGUEL MARCELINO MEDINA RAMOS	**7631***	600,00
102	MARIA RAQUEL DE DIOS FARIAS	**2054***	600,00
103	CARLOS LUIS MOLINA PEREZ	**7847***	600,00
104	MARIA TERESA CANDELA CANDELA	**0687***	600,00
105	LUFASA TURISMOS S.L.	B76192517	600,00
106	NICOLAS SUAREZ HERRERA	**7585***	600,00
107	ANGEL MANUEL SANCHEZ GARCIA	**2674***	600,00
108	BENEDICTA LEON CORREA	**2745***	600,00
109	ARMANDO ARMAS SUAREZ	**6652***	600,00
110	SANTIAGO OJEDA LORENZO	**2016***	600,00
111	BERNARDO CAZORLA CASTELLANO	**6945***	600,00
112	MIGUEL RAMIREZ CABRERA	**4308***	600,00
113	FRANCISCO ALONSO HERNANDEZ	**2691***	600,00
114	PEDRO JESUS RAVELO MEDINA	**2742***	600,00
115	JOSE MANUEL DEL TORO SANTANA	**2668***	600,00
116	EMMA SANTANA MATEO	**2030***	600,00
117	EMILIO MEJIAS ALAMO	**2756***	600,00
118	ANTONIO RAMON PEREZ LORENZO	**6683***	600,00
119	JUAN SILVANO CERPA PEREZ	**2665***	600,00
120	AYTHAMY MEDINA RAMOS	**2162***	600,00
121	ENRIQUE ALAMO ZERPA	**6449***	600,00
122	PEDRO JOSE JORGE VERA	**2705***	600,00
123	SANTIAGO RAMOS BETANCOR	**2728***	600,00
124	CRISTOBAL GABRIEL SABINA JORGE	**2731***	600,00

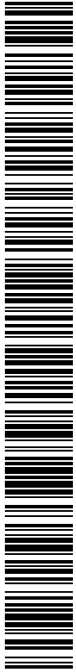


T006754aa904a137c207e60be010b08h

COPIA AUTÉNTICA que puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacionDoc/index.jsp?entidad=MOGAN>

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42

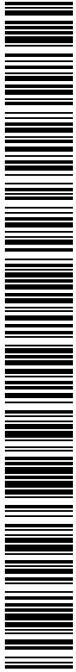
Nº	NOMBRE	DNI/NIE/NIF	SUBVENCIÓN (EUROS)
125	PEDRO ACOSTA CARBALLO	**6682***	600,00
126	PEDRO MEJIAS ALAMO	**2756***	600,00
127	NACHO PEREZ ROYUELA	**2280***	600,00
128	JOSE CARMELO RAMIREZ SUAREZ	**7834***	600,00
129	CRESCENCIO SANCHEZ SUAREZ	**2757***	600,00
130	JOSE MARTIN SANCHEZ	**4691***	600,00
131	JOSE AGUSTIN CRUZ JIMENEZ	**2690***	600,00
132	RAUL MORENO GONZALEZ	**4799***	600,00
133	JOSE DOMINGO RODRIGUEZ VILLARMIN	**2756***	600,00
134	INMACULADA CONCEPCION SUAREZ BEJERANO	**2821***	600,00
135	JUAN FRANCISCO RAMOS MARTEL	**7802***	600,00
136	JOSE LUIS PEREZ LORCA	**5796***	600,00
137	MARIO MANUEL MARTEL SUAREZ	**2779***	600,00
138	ANTONIO VALERON GARCIA	**6966***	600,00
139	JOSE ANTONIO OJEDA SANCHEZ	**7279***	600,00
140	CANDIDO PEREZ SANCHEZ	**2653***	600,00
141	MOHAMAD OMRAN KANDAR HAMMOUD	**2611***	600,00
142	CATHAYSA DEL CARMEN CABRERA TRUJILLO	**2156***	600,00
143	WU KE	**3234***	600,00
144	ANNE MENG HERNANDEZ	**1681***	600,00
145	ANA ROSA DAMASO MENDOZA	**4780***	600,00
146	ROSA DELIA SANCHEZ PEREZ	**8685***	600,00
147	DAIFU LIU XU	**3099***	600,00
148	JOSE ANTONIO LEON RODRIGUEZ	**2818***	600,00
149	MARCELINO JAIME HERNANDEZ HERNANDEZ	**4691***	600,00
150	LORIMAR SUR,S.L.	B35561042	600,00
151	ANTONIO RAVELO SANCHEZ	**6665***	600,00
152	FLORENTINO RODRIGUEZ LORENZO	**2722***	600,00



T006754aa394a137c207e60be010b08h

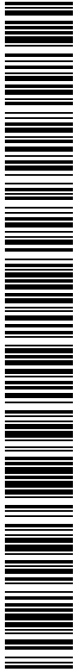
Unidad administrativa de Secretaría

Nº	NOMBRE	DNI/NIE/NIF	SUBVENCIÓN (EUROS)
153	JUAN LUIS SUAREZ GARCIA	**8317***	600,00
154	RAUL PUENTES DIAZ	**8021***	600,00
155	ERMYS LESTER HERRERA REINALDO	**2776***	600,00
156	MIRIAM ACOSTA HERRERA	**5133***	600,00
157	PRAKASH DANSINGHANI DANSINGHANI	**2195***	600,00
158	ALBERTUS PETRUS ARNOLDUS STRIK	**0349***	600,00
159	MARK KONRAD KOLODZIEJ	**0422***	600,00
160	ISIDRO MEDINA MONTESDEOCA	**4575***	600,00
161	MEIMEI DAI	**5840***	600,00
162	ORLAIN DE JESUS ROJAS CASTRILLON	**2753***	600,00
163	MARIA DEL CARMEN OSORIO CASTILLO	**1721***	600,00
164	JORDI BOLDU HERNANDEZ	**2070***	600,00
165	ABDESLAM EL BOUMEDIANI ZIZAOU	**2472***	600,00
166	AMAR MENSOURI KOHOUS	**2468***	600,00
167	JUAN RAMON TRUJILLO MIRANDA	**2023***	600,00
168	XIUZHEN ZHENG	**0104***	600,00
169	SALIH MENSOURI	**9702***	600,00
170	FRANCESCA NUCIFORA	**3625***	600,00
171	KATHARINA KOTUR	**8978***	600,00
172	ALEJANDRO RAMOS BETANCOR	**2688***	600,00
173	DECLAN THOMAS OCONNOR	**9780***	600,00
174	JOANNE LESLEY WORTHINGTON	**6976***	600,00
175	HERBERT KREUTER	**3048***	600,00
176	NAIMA BOUROUA	**4697***	600,00



T006754aa394a137c207e60be010b08h

Nº	NOMBRE	DNI/NIE/NIF	SUBVENCIÓN (EUROS)
177	HAMID TRIBAK	**3617***	600,00
178	NARIO CHANDOMAL RAMCHAND	**2759***	600,00
179	STEPHEN YOUNG	**6975***	600,00
180	MARCOS SALVADOR RODRIGUEZ ALEMAN	**3001***	600,00
181	SAAGAR VATNANI VATNANI	**2120***	600,00
182	SAID DARYOUCHI ZAMMOURI	**2748***	600,00
183	PEDRO DIAZ RAMIREZ	**7979***	600,00
184	MIKE HERZ	**4671***	600,00
185	MANUEL TRUJILLO TEJERA	**2741***	600,00
186	SIMON DAVID CHAMPION	**1410***	600,00
187	KIRSTINE LOUISE DYER	**1410***	600,00
188	SHESH RAJ REGMI REGMI	**3103***	600,00
189	DOMINGO CARMELO PEREZ MARRERO	**2741***	600,00
190	SOHERANMI SL	B35757798	600,00
191	GIOVANNI GAMBERONI	**0932***	600,00
192	MARIO MANUEL DENIZ ALONSO	**2841***	600,00
193	MANOJ NATHURAM SHARMA SHARMA	**2151***	600,00
194	ECHEDEI DEL JESUS CAZORLA VALERON	**2121***	600,00
195	LINDSAY JAYNE BANKS	**6286***	600,00
196	SCUBA SUR S.L.	B35462944	600,00
197	TAIMARY HERNANDEZ MURSULY	**2745***	600,00
198	JORN LUCHT	**8264***	600,00
199	PABLO ERNESTO GARCIA AFONSO	**7897***	600,00
200	ANDREW SIMON HARRIS	**9944***	600,00
201	JUAN MANUEL BATISTA TRUJILLO	**2773***	600,00
202	MASSIMO MARTINOTTI	**7328***	600,00
203	DIMITRIOS MALLIARAKIS	**2877***	600,00
204	MARIA CARMEN DENIZ ALONSO	**7685***	600,00



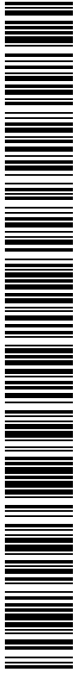
T006754aa394a137c207e60be010b08h

Unidad administrativa de Secretaría

Nº	NOMBRE	DNI/NIE/NIF	SUBVENCIÓN (EUROS)
205	DENYS BERESHCHANSKY	**8341***	600,00
206	NEELAM KUMARI	**0721***	600,00
207	JACQUELINE ALANNA MCHEFFEY	**8544***	600,00
208	SURALCRI SOCIEDAD LIMITADA	B76322478	600,00
209	ANDREA PASSONI	**4142***	600,00
210	STESART ANTHONY WALLIS	**0411***	600,00
211	QUINTIN HERNANDEZ LOPEZ	**8269***	600,00
212	LOIELO MAURIZIO, SL UNIPERSONAL	B35529122	600,00
213	ROSA DELIA PERDOMO MEDINA	**8246***	600,00
214	JUAN RICARDO ALVAREZ SANCHEZ	**2120***	600,00
215	MARTA ROCA ANTOLI	**7888***	600,00
216	FRANCISCO JOSE DIAZ REYES	**7307***	600,00
217	SONIA MARÍA MONZÓN SÁNCHEZ	**8356***	600,00
218	DEEPA KIRANKUMAR SERAI	**5548***	600,00

**SEGUNDO.- DENEGAR** esta subvención a las personas y empresas que a continuación se relacionan, por no haber alcanzado la puntuación requerida para obtener esta subvención:

Nº	EXPEDIENTE	NOMBRE	DNI/NIE/NIF
1	363581/2021	GRETA LA SALA	**2819***
2	363582/2021	MARIA DOLORES SANTANA MARTEL	**2829***
3	363810/2021	FEDERICA MARINI	**1888***
4	364190/2021	BENITA MACEUS BOYER	**2776***
5	364232/2021	ADONAY GARCIA ORTEGA	**2059***
6	364487/2021	LUBAO LI	**5182***



T006754aac94a137c207e60be010b08h



Nº	EXPEDIENTE	NOMBRE	DN/NIE/NIF
7	364708/2021	CORNELIO IIRICIUC	**4940***
8	364823/2021	PEDRO JAVIER RODRIGUEZ RODRIGUEZ	**2755***
9	364861/2021	JOSE JUAN HASSAN ABRANTE	**2767***
10	364895/2021	ZENUBIA, SOCIEDAD LIMITADA	B76258300
11	365001/2021	FAINA DEL CARMEN HERNANDEZ CRUZ	**2010***
12	365009/2021	DELEGACION DE SEGUROS ARGUINEGUIN, SL	B35417906
13	365072/2021	GEMA MEDINA MEJIAS	**2123***
14	365143/2021	BELINA NAVARRO YANEZ	**3144***
15	365226/2021	JUAN JOSE AGÜERO VIEYRA	**2757***
16	365304/2021	WEN PING LIU	**3780***
17	365325/2021	XIJIE LIN	**7063***
18	365333/2021	FRANCISCO ANTONIO HERRERA GONZALEZ	**3127***
19	365342/2021	MEIHUA DAI	**4454***
20	365346/202	LUIS MANUEL MARTINEZ ALVAREZ	**2717***
21	365349/2021	WENBIAO ZHU	**0242***
22	365350/2021	JUAN RAFAEL FARAGO ALMEIDA	**6417***
23	365354/2021	MAHIDIMPLE SL	B35887397
24	365387/2021	RALF RENKEL RENKEL	**3104***
25	365396/2021	PEDRO GRIMALDI SANTANA	**2807***
26	365397/2021	RAMON MARIA SUAREZ GARCIA	**8161***
27	365399/2021	ALEJANDRO FINK ALVAREZ	**2696***
28	365415/2021	SAIDANTO S.L.U.	B76033083
29	365419/2021	PEDRO MIGUEL RODRIGUEZ PEREZ	**1507***
30	365422/2021	YONGZHE SONG	**1079***
31	365425/2021	JIE ZHENG	**8275***
32	365439/2021	YOUSSEF GHALIDI	**8056***
33	365481/2021	NATIVIDAD DEL SEÑOR GOMIS MARTIN	**2494***
34	365506/2021	MIMOUN ZAGHDAJ EL HADI	**5071***
35	365517/2021	LIVIA GUGLIELMO	**4099***
36	365578/2021	DANIEL GODOY RODRIGUEZ	**2880***



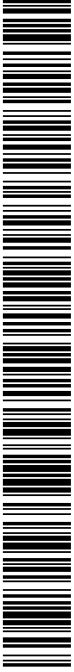
T006754aa94a137c207e60be010b08h

COPIA AUTÉNTICA que puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacionDoc/index.jsp?entidad=MOGAN>

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42

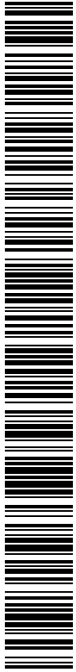
Unidad administrativa de Secretaría

Nº	EXPEDIENTE	NOMBRE	DNI/NIE/NIF
37	365627/2021	HILARIO BASILIO MONZON MUÑOZ	**2029***
38	365654/2021	GEORGE KASSIH KASSIH	**3045***
39	365737/2021	IGNACIO LEON CAZORLA	**2784***
40	365753/2021	ZHONGQUAN JI	**4996***
41	365770/2021	MARGARITA CELESTINA MORENO RAVELO	**2727***
42	365820/2021	HERIBERTO QUINTANA CAZORLA	**2797***
43	365825/2021	MARION KANIAUKA	**5986***
44	365829/2021	BOUZZIAN TOUTOUH	**2468***
45	365857/2021	MARTA TERESA SANCHEZ VEGA	**4687***
46	365866/2021	SAID SALEM	**2926***
47	365869/2021	AARON FERREIRO MERA	**4925***
48	365872/2021	MIMOUN SALEM	**2491***
49	365904/2021	ISAIRA GONZALEZ MARTIN	**2028***
50	366008/2021	N-JOY GRAN CANARIA, SL	B76281583
51	365993/2021	ASHOK KUMER RAMCHANDANI	**1620***
52	365964/2021	LILIAN GILBERT	**2405***
53	365927/2021	MAHESH ROHIRA ROHIRA	**3098***
54	365923/2021	OZKAN OZASLAN	**8509***
55	365812/2021	NIGEL DAVID KIMBERLEY	**1959***
56	365790/2021	ROGELIO JORGE VEGA	**6461***
57	365752/2021	VISHAL SADHWANI SADHWANI	**2155***
58	365691/2021	ELIAS ABDEL-NOUR EL-BER	**5338***
59	365503/2021	DUNIA DEL CARMEN OLIVA MARTEL	**2008***
60	365382/2021	MARIA AZAHARA PEREZ GUERRA	**2093***
61	365391/2021	JOSE ORTEGA SANTANA	**6925***
62	364181/2021	MODESTO CASTRO GONZALEZ	**7532***



T006754aa904a137c207e60be010b08h

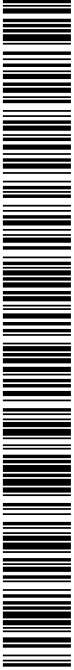
Nº	EXPEDIENTE	NOMBRE	DN/NIE/NIF
63	364202/2021	SANTIAGO BENJAMIN RAMOS GUILLEN	**6508***
64	364304/2021	MONIKA ZSEMLYEOVA RACOVA	**2594***
65	364470/2021	NAIARA SOCIEDAD CIVIL PARTICULAR	**5382***
66	364565/2021	MOUNIROU DIOP NDAW	**3349***
67	364593/2021	FAMIUNI SOCIEDAD CIVIL PARTICULAR	**6159***
68	364868/2021	LIN SCP	**6259***
69	365004/2021	JESSICA LUCIA CABRERA SANTANA	**5227***
70	365074/2021	JOSE LUIS PRIETO ARGUELLES	**6821***
71	365075/2021	MARIA DEL PINO SANTANA QUESADA	**8248***
72	365079/2021	MARIO ALEJANDRO CAMPO CAMPO	**3746***
73	365125/2021	JEANNE AZANDEGBE	**5032***
74	365158/2021	CARLOS JULIAN CORDERO SANTANA	**7723***
75	365319/202	HERMANOS LORENZO MARTIN COMUNIDAD DE BIENES	E76364553
76	365362/2021	SAPNA VIJAYKUMAR RAJANI RAJANI	**2111***
77	365426/2021	SCOOTER KING SOCIEDAD CIVIL PARTICULAR	J76113000
78	365477/2021	JOSE MARTIN SANTACRUZ CABASCANGA	**7804***
79	365498/2021	JOSE JUAN MACIAS MENDEZ	**7615***
80	365617/2021	CDAD DE PROP CENTRO COMERCIAL ANDORA	H35200690
81	365682/2021	FISIOTERAPEUTAS SUR ARGUINEGUIN SOCIEDAD CIVIL PROFESIONAL	J35863489
82	365738/2021	AMALIA LIO ORUE	**2265***
83	365741/2021	BHARTI CHATLANI CHATLANI	**2895***
84	365849/2021	ROBERT PUHA	**4393***
85	365876/2021	HUABIN SOCIEDAD CIVIL PARTICULAR	**6318***
86	365953/2021	ARITXE S.A.B.O.R.E.S	**6125***
87	365992/2021	YOANY URQUIJO VELAZQUEZ	**3041***
88	365997/2021	YAMA SCP	**6009***
89	366019/2021	MOHAMED EL YOUSFI BACHRIOUI	**2497***
90	366056/2021	JOSE ZACARIAS SARMIENTO RAMIREZ	**7988***
91	366045/2021	JOSE MARCIAL MARTIN RAMIREZ	**2475***



T00c754aac94a137c207e60be010b08h

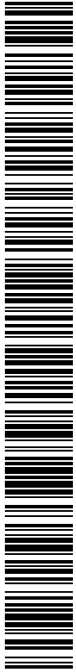
Unidad administrativa de Secretaría

Nº	EXPEDIENTE	NOMBRE	DN/NIE/NIF
92	366018/2021	MOSTAFA EL MARASSI EL BEKKOURI EL ALAMI	**2636***
93	365856/2021	RAMESH CHATLANI CHATLANI	**2159***
94	365851/2021	EPIFANIO ALBERTO SANCHEZ HERNANDEZ	**0749***
95	366908/2021	LAURA VINBERGA	**0466***
96	365685/2021	DAYAL LILARAM KHUSHALAMI KHUSHALAMI	**2195***
97	365659/2021	DILIP CHANDUMAL SADHWANI SADHWANI	**5221***
98	365345/2021	ANTONIO LAUREANO MEDINA DENIZ	**7645***
99	366356/2021	C.B HERMANOS RUANO	E35827203
100	366918/2021	C.B HERMANOS RUANO	E35827203
101	365302/2021	JULIAN SASTRE DOMINGUEZ	**5471***
102	366391/2021	ASB CANARIAS S.L.U.	B76025790
103	365149/2021	MONICA GARCIA HERNANDEZ	**2052***
104	366527/2021	RORBUA SOCIEDAD CIVIL PARTICULAR	J76312578
105	364710/2021	GREGORIO FERNANDEZ RODRIGUEZ	**0410***
106	365355/2021	CRESENCIO ANTONIO CABRERA MARQUEZ	**2533***
107	365334/2021	LANYING LIN	**5833***
108	366348/2021	PEREZ MONZON SCP	J76200476
109	365443/2021	GIUSEPPE CHISARI	**1342***
110	364954/2021	MAHESH CHANDUMAL SADHWANI SADHWANI	**5221***
111	364303/2021	FRANCISCO JAVIER FLEITAS CASTILLO	**8502***
112	365468/2021	MARIA DUNIA GONZALEZ MUÑOZ	**0659***
113	365774/2021	ROSANA ADRIANA ZARZUR DI MARCO	**2466***
114	365840/2021	ARTURO FERNANDEZ CONDE	**9154***
115	365860/2021	JUAN SANTIAGO TRUJILLO CABRERA	**8228***
116	365940/2021	CORINA-ANISOARA POPOVICI	**6121***



T006754aa904a137c207e60be010b08h

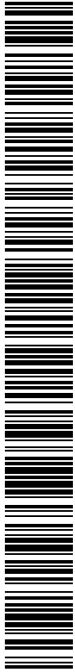
Nº	EXPEDIENTE	NOMBRE	DN/NIE/NIF
117	366023/2021	SOLYMAR SCP	J76190602
118	364879/2021	MARCOS ANTONIO PÉREZ SARMIENTO	**2853***
119	366350/2021	NELIDA MEDINA CABRERA	**5334***
120	364573/2021	OMAR HERRERA HERNANDEZ	**2843***
121	365475/2021	MARIA DUNIA GONZALEZ MUÑOZ	**0659***
122	365702/2021	KHEMO BABANI BABANI	**2493***
123	365818/2021	GABRIEL GRIMA GRACIA	**1337***
124	365912/2021	MARIA PINO MARRERO CABRERA	**8103***
125	366130/2021	XINGXING ZHANG	**3731***
126	366195/2021	CORSANCOR, SOCIEDAD LIMITADA	
127	366033/2021	JOANNE LESLEY WORTHINGTON	**6976***
128	365974/2021	SHESH RAJ REGMI REGMI	**3103***
129	365965/2021	ANTONIO ROGELIO HERNANDEZ HERNANDEZ	**2807***
130	366902/2021	FERRETERIA BAZAR EL YUNQUE SOCIEDAD LIMITADA	B35343821
131	365819/2021	LAURA VINBERGA	**0466***
132	365499/2021	JIANQUIANG SUN	**4241***
133	365423/2021	MEIYING FANG	**1232***
134	365411/2021	JIANQUIANG SUN	**4241***
135	365405/2021	JIANYING LI	**2410***
136	365450/2021	XINGXING ZHANG	**3731***
137	364784/2021	CARMEN HORTENSIA ADANEZ JIMENEZ	**2801***
138	364791/2021	GESEMO 2000 SL	B35637149
139	365105/2021	BM 2015 COMPANY SL	B76253525
140	365121/2021	JESUS GINES BALLANO	**2042***
141	365128/2021	DANIEL CRESPO NAVARRO	**2951***
142	365361/2021	PARMESH KUMAR KUNDLANI KUNDLANI	**2154***
143	365547/2021	LIZHEN XIANG	**7600***
144	365677/2021	JENNIFER ORTEGA SUAREZ	**2085***
145	365678/2021	LUCAS ALZOLA DOMINGUEZ	**5144***



T00c754aa394a137c207e60be010b08h

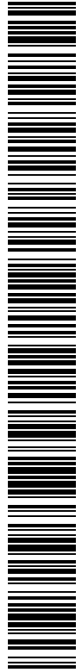
Unidad administrativa de Secretaría

Nº	EXPEDIENTE	NOMBRE	DN/NIE/NIF
146	365772/2021	MOHAMMADI AJOUAOU EL FOUNTI	**2268***
147	365778/2021	JUAN SASTRE DOMINGUEZ	**1811***
148	365845/2021	ALINA RAJBHANDARI	**0723***
149	365898/2021	ESTEFANIA SANTANA RODRIGUEZ	**8751***
150	365901/2021	MARIA PINO MARRERO CABRERA	**8103***
151	365952/2021	CARLOS PLACERES RODRIGUEZ	**8554***
152	365954/2021	JIANFU ZHU	**0395***
153	365987/2021	AJAY SHRICHAND AHUJA	**5471***
154	366016/2021	FRANCISCO JAVIER ALONSO MEDINA	**4716***
155	366087/2021	GASTRO MOGAN SL	B35304401
156	366137/2021	ASAI ALLOUCHI ARBIB	**3605***
157	366110/2021	PARAMJIT SINGH KAUR	**2628***
158	366088/2021	DORIS IRENE BUSTILLOS AGUIRRE	**7895***
159	366076/2021	CARLOS ALBERTO TRIGO GONZALEZ	**1735***
160	366055/2021	FRANCISCO JAVIER MEDINA BETANCOR	**0658***
161	366034/2021	BHABINDRA PUN	**6702***
162	366227/2021	FERRETERIA BAZAR EL YUNQUE SOCIEDAD LIMITADA	B35343821
163	365983/2021	MOHAMED EL KHALIFI EL IDRISI	**3037***
164	365903/2021	SACHIN PARDASANI PARDASANI	**3042***
165	365899/2021	LAVINA SACHIN PARDASANI	**6124***
166	365879/2021	JOSE DANIEL PEREZ MONZON	**2305***
167	365836/2021	MOHAMED EL FOUNTI	**7249***
168	365789/2021	ALI BARAHA OUALIBOU	**2622***
169	365762/2021	GEORGI GEORGIEV DIMITROV	**3047***
170	365734/2021	JITENDRA HOTCHAND ROCHWANI	**5168***
171	366293/2021	SOUVENIR PALACE SL	B35498302



T006754aa904a137c207e60be010b08h

Nº	EXPEDIENTE	NOMBRE	DN/NIE/NIF
172	366302/2021	BAZAR HORTEN SL	B35589951
173	365556/2021	JUAN CARLOS BUSTILLOS AGUIRRE	**2697***
174	365550/2021	EMANUEL CHESSA	**2533***
175	365539/2021	ANGELA LOPEZ TORRES	**4408***
176	365494/2021	FRED HANSEN	**1363***
177	365482/2021	LISA DENISE MARTINE HENRISEY	**6298***
178	365474/2021	MOHAMED RAFIQ MOHAMED	**4671***
179	365464/2021	MUHAMMAD SHOAB	**1971***
180	365324/2021	ABIAN MARTIN OJEDA	**2894***
181	365231/2021	SATURNINO QUEVEDO BAEZ	**2701***
182	365145/2021	INMACULADA CONCEPCION SEGURA LOPEZ	**2706***
183	364975/2021	FLORENTIN COSMIN LOZICI	**6247***
184	366426/2021	JAI BALAJI SL	B76043959
185	366107/2021	EDSON ALFREDO AÑI SAENZ DE VITERI	**2591***
186	366220/2021	HERMANOS PERDOMO DENIZ, SOCIEDAD LIMITADA	B76242015
187	364453/2021	REDUAN GHARBI REYES	**2122***
188	365776/2021	DEBBIE ELIZABETH RYAN	**6815***
189	364850/2021	ANTONIO RODRIGUEZ SANCHEZ	**7668***
190	363475/2021	CORDESA SL,	B35459940
191	365558/2021	ANASTASIA SUAREZ LOZANO	**2688***
192	363644/2021	MOGAN GELATI, S.L.	B76046838
193	363943/2021	SONGBIN GUAN	**1033***
194	364138/2021	BIN&HUI, S.L.	B76290238
195	364171/2021	GREAT SLOW BOAT SL	B35681543
196	364347/2021	JESUS RIVERO GIL	**6947***
197	364403/2021	CAFE SALHO SL	B76263276
198	364525/2021	ELIA ROSA DELGADO PAREDES	**3024***
199	364547/2021	EK ONKAR ENTERPRISE, S.L.	B76218957
200	364804/2021	GOLLE BARBEL DITSCHLER	**0004***



T006754aa394a137c207e60be010b08h

Unidad administrativa de Secretaría

Nº	EXPEDIENTE	NOMBRE	DN/NIE/NIF
201	364822/2021	JOSE MEJIAS RAMOS	**6716***
202	364859/2021	JIANHUA ZHENG	**6980***
203	364862/2021	JUAN RODRIGUEZ RODRIGUEZ	**7262***
204	364873/2021	DANIELE MORO MORO	**3102***
205	365054/2021	MONTANGO SL	B35133826
206	365061/2021	EXALTACION LORCA SOLERA	**5185***
207	365063/2021	IRYNA LYTUVYENKO	**9746***
208	365069/2021	FONTANERIA SANTANA Y VIERA, S.L.	B76083237
209	365071/2021	MICHELE GUARISE	**4298***
210	365073/2021	PINK MOON S.L.	B35390871
211	365076/2021	ELITE PAVAN SL	B76082908
212	365077/2021	COLM ANTHONY DEMPSEY	**7729***
213	365078/2021	EXPLOTACIONES TURISTICAS PANAMA S.L.	B35422716
214	365117/2021	OPTICA MAESTRO S.L.	B76102516
215	365126/2021	ZOLTAN VARGA	**1063***
216	365132/2021	DERROCHE SL	B35345651
217	365140/2021	JUAN MEDINA HERNANDEZ	**7611***
218	365161/2021	ELENA APOII	**0462***
219	365170/2021	SIDHARTH BANWANI BANWANI	**3042***
220	365178/2021	CARMELO VENANCIO TRUJILLO TEJERA	**7874***
221	365184/2021	EVA LOPEZ SUAREZ	**5335***
222	365225/2021	CIMA ENTERPRISE, S.L.	B76038355
223	365227/2021	SANTANA CANARIAS SL	B35546738
224	365315/2021	JAVIER FERNÁNDEZ CALVO	**5750***
225	365323/2021	RICHARD JOHN ELLIS	**5628***
226	365332/2021	SHAN KAI CHEN CHEN	**2764***



T006754aa904a137c207e60be010b08h

COPIA AUTÉNTICA que puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacionDoc/index.jsp?entidad=MOGAN>

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



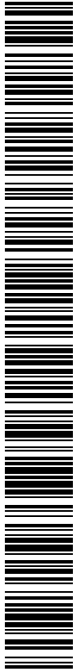
Nº	EXPEDIENTE	NOMBRE	DN/NIE/NIF
227	365338/2021	ABBIE JANE OSULLIVAN	**2599***
228	365357/2021	KHEMO BABANI BABANI	**2493***
229	365358/2021	EK ONKAR STORES, SOCIEDAD LIMITADA	B76300607
230	365404/2021	MAXMALE, S.L.	B76354026
231	365406/2021	RESTAURANTE MAMAPINO, SL	B35868199
232	365442/2021	NICODEMUS SANCHEZ TRUJILLO	**7151***
233	365461/2021	HILTRUD LODES	**4709***
234	365487/2021	LEPERRE RUDI	**1256***
235	365491/2021	EMPROCCAN CONSTRUCCIONES ISLA GRANDE SL	B35791508
236	365504/2021	XIAOJING JIANG	**2412***
237	365515/2021	VENANCIO ANTONIO DOMINGUEZ SANCHEZ	**2493***
238	365518/2021	VICTORIA PLAYA MOGAN, S.L.	B76230267
239	365519/2021	A2Z KIDS CANARIAS S.L.	B76090786
240	365520/2021	ALEKSANDRA STANKOVIC	**7873***
241	365549/2021	ISIDRO MEDINA SANCHEZ	**7178***
242	365553/2021	ALLKAUF 2000, SL	B35594449
243	365586/2021	ALLKAUF HOLDING RETAIL GROUP SL	B35312883
244	365597/2021	BAO LONG DECORACION DE INTERIORES SL	B35955954
245	365651/2021	AGUSTIN TRUJILLO VERA	**2703***
246	365663/2021	SEBASTIAN SANTANA MACIAS	**7254***
247	365694/2021	ANA ISABEL BALLESTA ADAN	**5412***
248	365707/2021	ISABEL DE ARMAS PEREZ	**2480***
249	365732/2021	BHARAT PANJABI PANJABI	**2787***
250	365744/2021	VENTSISLAV RUMENOV TABAKOV	**0237***
251	365746/2021	AMBOS LATINOS SL	B76106178
252	365757/2021	MANUEL SILVA TRUJILLO	**7391***
253	365769/2021	HEINRICH FELSER	**8271***
254	365779/2021	GABRIEL GRIMA GRACIA	**1337***
255	365780/2021	NIETO SANTANA SLU	B35307735



T00c754aac94a137c207e60be010b08h

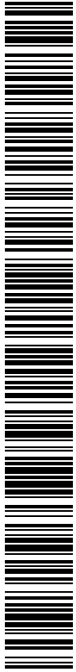
Unidad administrativa de Secretaría

Nº	EXPEDIENTE	NOMBRE	DN/NIE/NIF
256	365832/2021	JOSE ANTONIO SANTANA HERNANDEZ	**7837***
257	365842/2021	MIRIAM CHRISTIANE ROBERT LENAERTS	**4665***
258	365852/2021	MANUEL HUGO PUEY PEREZ	**6520***
259	365861/2021	MIMOUN TOUATI	**0174***
260	365864/2021	PESCANOAH ISLAS, S.L.	B76235548
261	365867/2021	SUNNY ROCHWANI ROCHWANI	**3042***
262	365871/2021	YANDI LIU	**2806***
263	365875/2021	RUMEN HERNANDEZ SEGURA	**2099***
264	365909/2021	ANGEL GARCIA HERNANDEZ	**2164***
265	365917/2021	DORAMAS HERNANDEZ SEGURA	**2059***
266	365924/2021	DIANA MORENO RODRIGUEZ	**7177***
267	365943/2021	PADEDU, SOCIEDAD LIMITADA	B76332774
268	365949/2021	SOFIA ELVIRA ESTAR	**2506***
269	365990/2021	MELANIA SANTANA AFONSO	**2951***
270	365995/2021	LISA LOUISE WILSON	**4489***
271	366009/2021	JENNIFER MARTIN HOLM	**2122***
272	366011/2021	SAFE TRADE & LOGISTICS, S.L.	B76278555
273	366020/2021	CORSANCOR, SOCIEDAD LIMITADA	B76298157
274	366022/2021	JASMINE ALICE CAIN	**1482***
275	366028/2021	BEN WILLIAM STONE	**2048***
276	366031/2021	BOUYMAN RESTAURACION, SOCIEDAD LIMITADA	B76346279
277	366063/2021	LEEJAY MILLER	**2166***
278	366075/2021	SEBASTIAN SANCHEZ GALVAN	**8351***
279	366077/2021	CHRISTIAN RADZUHN	**2807***
280	366081/2021	SAMISOLYMAR, SOCIEDAD LIMITADA	B76328822
281	366098/2021	LAURA YAYSA PEREZ TRUJILLO	**2267***



T006754aa904a137c207e60be010b08h

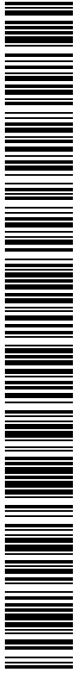
Nº	EXPEDIENTE	NOMBRE	DN/NIE/NIF
282	366099/2021	XINGXING ZHANG	**3731***
283	366100/2021	MEIYING FANG	**1232***
284	366134/2021	YING HAO CHEN	**2762***
285	366131/2021	AKHLAQUE MUHAMMAD BI	**3115***
286	366125/2021	SPOMENKA BANOVIC BANOVIC	**2619***
287	366115/2021	PATRIK CAJKOVSKY	**4302***
288	366090/2021	SANDRA GEENTANGLI SACHDEV KULLBERG	**2505***
289	366085/2021	RAM LILA BUDHATHOKI	**1496***
290	366185/2021	HOUSNANE Y AOUBA, SOCIEDAD LIMITADA	B76234384
291	366082/2021	CARLOS JESUS SUAREZ GUILLEN	**2270***
292	366079/2021	PEDRO PABLO RIJO ARMAS	**2695***
293	366059/2021	ARACELI BUENO LEON	**8756***
294	366038/2021	ANTONIO ROGELIO HERNANDEZ HERNANDEZ	**2807***
295	366013/2021	MEIXIA WANG	**1189***
296	366010/2021	CAI QUANSHUI	**0755***
297	366214/2021	DINIJE INVERSIONES, S.L.	B76051291
298	366005/2021	JUAN CARLOS QUINTANA SANTANA	**0659***
299	366216/2021	FRAMINAT, SL	B76267251
300	365998/2021	JINYING DAI	**7690***
301	365918/2021	YOUNES DAHMOUNI LACHKAR	**3045***
302	366235/2021	TRYPAVAN, S.L.	B76326768
303	366236/2021	RAGI CANARIAS INVERSIONES SL	B76269257
304	366249/2021	MIRLO AMARILLO, SOCIEDAD LIMITADA	B76219153
305	365889/2021	HICHAM EL MARROUNI LAKRAA	**3047***
306	365858/2021	VIKTORIA CZENE	**4961***
307	366260/2021	JOSE MONZON SL	B35343953
308	366270/2021	TOURS COSTA SUR	B76308808
309	365844/2021	RAJBHANDARI MALLA MINA	**4688***
310	365841/2021	SHYAM KUMAR KHADKA	**3905***



T006754aa394a137c207e60be010b08h

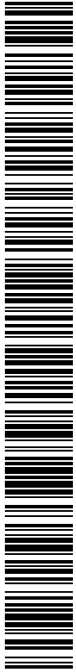
Unidad administrativa de Secretaría

Nº	EXPEDIENTE	NOMBRE	DN/NIE/NIF
311	366272/2021	DELPHINUS GRAN CANARIA	B76273226
312	366275/2021	YASMIN HOSTELERIA, SOCIEDAD LIMITADA	B76307453
313	365797/2021	XIAOTIAN SUN	**7042***
314	365796/2021	ZOUBIDA ENNIA	**8566***
315	365755/2021	VALENTIN MOLINA CORONADO	**4649***
316	365740/2021	MARIA DEL PILAR FERNANDEZ SAN ROMAN	**3040***
317	365729/2021	PEDRO GUTIERREZ RODRIGUEZ	**7051***
318	365714/2021	NANDPAL HADIRAN SAINAMI	**7490***
319	366300/2021	HERMANOS SADHWANI SL	B35771286
320	365649/2021	JENNIFER LOPEZ HERNANDEZ	**2117***
321	366917/2021	JIANQUIANG SUN	**4241***
322	365638/2021	KENNETH LANGE KRISTIANSEN	**7770***
323	365630/2021	JOSE MANUEL GONZALEZ FERNANDEZ	**2501***
324	365583/2021	LAURA TRUJILLO MACIAS	**2780***
325	365574/2021	MINERVA OLIVA MARTEL	**2804***
326	365529/2021	MERETHE PINO NYLAND	**5912***
327	365525/2021	SUSAN MAILEE GIFFORD	**3342***
328	365500/2021	SAMANTHA JOANNE WAY	**5607***
329	365485/2021	PETER TYLSTRUP JENSEN	**0645***
330	365462/2021	LI BIN	**2664***
331	366335/2021	JIMEZTACO S.L.	B76298728
332	365455/2021	CARMELO JESUS RAMOS FLORES	**3080***
333	366341/2021	GO AWAY, SL	B35390483
334	366344/2021	LOW CARB SELECTION S.L.U.	B76087642
335	365451/2021	JOSE MANUEL CABRERA CABALLERO	**7692***
336	365403/2021	TOBIAS MANUEL BREDBERG	**3107***



T006754aa904a137c207e60be010b08h

Nº	EXPEDIENTE	NOMBRE	DN/NIE/NIF
337	365395/2021	RICHARD MICHEAL WOODBURY	**7823***
338	365392/2021	JIANE CHEN	**7709***
339	365388/2021	YVANOR JOSE JACOBSEM	**6355***
340	365335/2021	EWA JOANNA KIEPEL	**7808***
341	365331/2021	GENOVEVA CAZORLA GUTIERREZ	**2761***
342	365321/2021	JATIN PARDASINI PARDASINI	**3042***
343	366361/2021	SIRWANI PRIMO, S.L.	B76295062
344	365320/2021	IRIEIX GUZMAN GODOY PEREZ	**2017***
345	365309/2021	JESUS DAVID VEGA MEDINA	**2064***
346	366376/2021	SADIE MARIE SLU	B35931054
347	366403/2021	MELLIFONT SL	B76045152
348	365183/2021	PABLO PEREZ LOPEZ	**2855***
349	365162/2021	LUIS ENRIQUE LOPEZ CRUZ	**2499***
350	366425/2021	MONTE VINO,S.L.	B35569482
351	365131/2021	MANUEL QUESADA CALERO	**2848***
352	364985/2021	SIMON ZAKARIA LBOU	**8998***
353	364981/2021	PEDRO LUIS PEREZ GARCÍA	**8570***
354	364972/2021	YESSICA GONZALEZ TRUJILLO	**2872***
355	364968/2021	BELHADI GRAN CANARIAS, S.L.U.	B76148840
356	364964/2021	LYNDA JANE CROSS	**6941***
357	364951/2021	JAYSHREE MAHESH SADHWANI SADHWANI	**5221***
358	366428/2021	GOURMET 222 SW S.L.U	B76269984
359	365154/2021	CRISTOBAL GODOY RODRIGUEZ	**2894***
360	365599/2021	JIANYNG LI	**2410***
361	365545/2021	CARMEN MARIA PINO MIRANDA LOPEZ	**4635***
362	365211/2021	ELIGIO ORTEGA SANTANA	**2844***
363	366756/2021	JUANA ALONSO HERNANDEZ	**6648***
364	366029/2021	VICTORIA IRENE LEWIS	**2048***



T00c754aac940a137c207e60be010b08h

**TERCERO.-** De conformidad con la Base Décimo-Primera referida al abono de la subvención, éste se efectuará **de forma anticipada, en un solo pago y previo a la justificación de la subvención.**

**CUARTO.-**El plazo para justificar los gastos de la actividad será de **TRES MESES (90 días)**, a contar a partir de que se dicte la resolución del acuerdo de la concesión de esta subvención por el órgano competente. La justificación se presentara mediante la Sede Electrónica del Ilustre Ayuntamiento de Mogán, mediante la aportación de la documentación dispuesta en la Base Décimo-Segunda de las Bases de esta Convocatoria.

**QUINTO.-**Notificar el resultado del acuerdo adoptado por el órgano competente a las entidades beneficiarias a través del Tablón de Anuncios de la Sede Electrónica de este Ilustre Ayuntamiento de Mogán.

**SEXTO.-** Notificar el resultado del acuerdo adoptado por el órgano competente a la Intervención General de esta entidad.

Visto que todas las personas que han resultado beneficiarias de estas subvenciones cumplen con los requisitos para poder ser beneficiarias de la misma y que así se acredita con la documentación aportada por el solicitante y la facilitada por los Departamentos de este Ilustre Ayuntamiento de Mogán.

Visto los informes emitidos por la Tesorería General de esta entidad, mediante los que se acredita que los beneficiarios de estas subvenciones están al corriente de sus obligaciones tributarias con la administración municipal, así como que no tienen ayudas pendientes de justificar.

Visto el crédito presupuestario previsto en esta convocatoria de subvenciones para el año 2021, por importe de 500.000,00 Euros, con cargo a la aplicación presupuestaria 439.47900 EXP.361562/2021. Convocatoria de SUBVENCIONES DESTINADAS A LOS TRABAJADORES AUTÓNOMOS Y EMPRESAS DEL MUNICIPIO DE MOGÁN, PARA ATENUAR EL IMPACTO ECONÓMICO DEL COVID-19.

Visto el informe de fiscalización previa emitido por la Intervención General de esta entidad de fecha 28/12/2021.

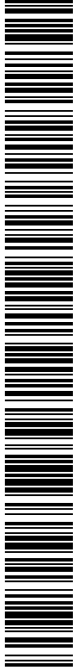
Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de la **Junta de Gobierno Local**, en virtud de las delegaciones realizadas por la Alcaldesa-Presidente de este Ayuntamiento, mediante decreto nº 2019/2049 de 17 de Junio, se emita la siguiente:

#### PROPUESTA DE RESOLUCIÓN:

**PRIMERO.-** Conceder subvenciones a los trabajadores autónomos y empresas del municipio de Mogán que a continuación se detallan, por el importe y para la realización de los gastos subvencionables recogidos en las bases reguladoras:

Nº	NOMBRE	DNI/NIE/NIF	SUBVENCIÓN (EUROS)
1	EUSEBIO RAMOS SANCHEZ	**8006***	600,00
2	DIEGO GONZALEZ PEREZ	**0727***	600,00
3	JEVEM SOLUCIONES INFORMATICAS, S.L.	B35886266	600,00
4	SAJNANI SAJNANI DEEPAK	**2153***	600,00
5	RAQUEL QUINTANA MARTÍN	**2790***	600,00
6	JAVIER MARRERO BRAVO DE LAGUNA	**4808***	600,00
7	TANIA SOSA ARAÑA	**2071***	600,00
8	SAMUEL JESÚS MEDINA MÉNDEZ	**2845***	600,00

Nº	NOMBRE	DNI/NIE/NIF	SUBVENCIÓN (EUROS)
9	SERGIO SUÁREZ BOLAÑÓS	**2031***	600,00
10	MARLENE SOSA ARAÑA	**2071***	600,00
11	FRANCISCO RAMON ARAÑA MACIAS	**2866***	600,00
12	JUAN JOSÉ SÁNCHEZ JIMÉNEZ	**2726***	600,00
13	SANTIAGO CAZORLA PEREZ	**2841***	600,00
14	ALICIA MAITE MONTESDEOCA LUJÁN	**2749***	600,00
15	LUIS NICOLAS SANCHEZ JIMENEZ	**2818***	600,00
16	MANUEL REYES PÉREZ SUÁREZ	**2672***	600,00
17	IVAN PEREZ HERNANDEZ	**2892***	600,00
18	DAMIAN OJEDA CRUZ	**2521***	600,00
19	FRANCISCO HERNANDEZ RODRIGUEZ	**6522***	600,00
20	AMADO RAMIREZ JIMENEZ	**2737***	600,00
21	ZOILO SANCHEZ SANTANA	**4743***	600,00
22	BRIANA RAMIREZ QUINTANA	**2537***	600,00
23	FRANCISCO RODRIGUEZ SARMIENTO	**2704***	600,00
24	AMADO EFREN PEREZ ALAMO	**2741***	600,00
25	GEMA SUAREZ GARCIA	**2144***	600,00
26	MANUEL ANDRES PEREZ MARRERO	**7609***	600,00
27	ISABEL MARTIN SUAREZ	**7104***	600,00
28	RAMON BETANCOR MAYOR	**2669***	600,00
29	MARIA INES CRUZ GONZALEZ	**2847***	600,00
30	AMADO FRANCISCO SANCHEZ FLEITAS	**2819***	600,00
31	ANTONIO NAVARRO SANCHEZ	**5342***	600,00
32	MANUEL JESUS GONZALEZ SUAREZ	**8696***	600,00
33	ISIDORO MANUEL LORENZO CORREA	**2744***	600,00
34	ANGEL DAILOS RODRIGUEZ RAMIREZ	**0752***	600,00
35	JOSE MANUEL HERNANDEZ GARCIA	**9579***	600,00
36	NICOLAS ALAMO SUAREZ	**2144***	600,00
37	JUAN JESUS GODOY DIAZ	**8469***	600,00



T006754aa94a137c207e60be010b08h

Unidad administrativa de Secretaría

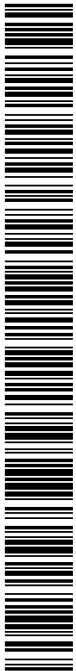
Nº	NOMBRE	DNI/NIE/NIF	SUBVENCIÓN (EUROS)
38	JUAN BENITO DENIZ MAYOR	**2826***	600,00
39	CARLOS GUSTAVO CAZORLA ARAÑA	**2796***	600,00
40	AITAMI YERAIT GONZALEZ LEON	**2085***	600,00
41	ANTONIO SANCHEZ DIAZ	**4691***	600,00
42	CRISTOBAL CERPA PEREZ	**2673***	600,00
43	IGNACIO PEREZ SUAREZ	**7887***	600,00
44	JOSE IVAN GUERRA DIAZ	**2859***	600,00
45	SERVANDO MARTIN SANCHEZ	**2692***	600,00
46	VICENTE LEON MORENO	**7190***	600,00
47	PEDRO DEL JESUS GARCIA SANCHEZ	**2744***	600,00
48	MARIA REYES SANTIAGO REYES	**6413***	600,00
49	JORGE MORENO GONZALEZ	**8124***	600,00
50	JONAS SANTANA HERNANDEZ	**2160***	600,00
51	KURT BIERENBREIER	**0278***	600,00
52	FERNANDO ZERPA VIERA	**7599***	600,00
53	GUSTAVO MEJIAS ALAMO	**2762***	600,00
54	JACINTO RAMIREZ SANTANA	**6900***	600,00
55	EDUARDO GABRIEL MARRERO GONZALEZ	**2571***	600,00
56	CRISTOBAL ALVARADO LOPEZ	**4727***	600,00
57	ANGEL DE LOS DOLORES MARRERO SUAREZ	**7011***	600,00
58	IGNACIO GONZALEZ MONZON	**8335***	600,00
59	SANTIAGO SANTANA VENTURA	**7596***	600,00
60	JOSE ANIBAL AGUIRRE RAMIREZ	**1479***	600,00
61	HILARIO SEGURA SUAREZ	**6723***	600,00
62	VICENTE CAZORLA SANTANA	**2706***	600,00
63	REYES SANTANA QUINTANA	**6647***	600,00



T006754aa904a137c207e60be010b08h



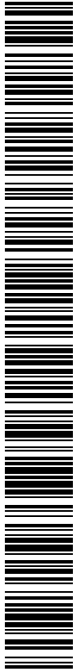
Nº	NOMBRE	DNI/NIE/NIF	SUBVENCIÓN (EUROS)
64	JOSE LUIS RIJO ARMAS	**2753***	600,00
65	SARA DEL PINO HIDALGO BETANCOR	**2936***	600,00
66	JUAN JULIAN LEON CAZORLA	**8262***	600,00
67	MARIA ENCARNACION FALCON SANTANA	**4309***	600,00
68	MARIA DOLORES MORENO GONZALEZ	**8124***	600,00
69	JOSE ARMANDO ABRANTE LLOVEL	**7597***	600,00
70	RAMONA MARTIN DELGADO	**9030***	600,00
71	JAIME PEREZ ALAMO	**2800***	600,00
72	JOSE RAMON MARTEL MARTEL	**7890***	600,00
73	MARIA SANDRA ALEMAN GUERRA	**7053***	600,00
74	MILAGROSA DEL PINO SANTANA RAMOS	**6479***	600,00
75	NIEVES ALONSO CAZORLA	**5340***	600,00
76	NICODEMUS SANTANA PEREZ	**5339***	600,00
77	PEDRO SEBASTIAN RAMIREZ LEON	**2821***	600,00
78	GUACIMARA RODRIGUEZ RAMIREZ	**0868***	600,00
79	MARIA ENCARNACION RODRIGUEZ GONZALEZ	**7595***	600,00
80	ANGEL MEJIAS RAMOS	**7295***	600,00
81	AGUSTIN SALVADOR SANCHEZ JIMENEZ	**4716***	600,00
82	JUANA SANCHEZ NAVARRO	**5432***	600,00
83	JENNIFER JOSEFINA HERNANDEZ AJENO	**2871***	600,00
84	DIEGO MEDINA SANCHEZ	**7207***	600,00
85	BENITO SANTANA MATEO	**2804***	600,00
86	OMAR HERRERA HERNANDEZ	**2843***	600,00
87	MANUEL RAMIREZ ARTILES	**7246***	600,00
88	DOMINGO MATEO LANTIGUA	**6455***	600,00
89	JULIO MEJIAS LOPEZ	**2652***	600,00
90	SANTIAGO CAZORLA PEREZ	**6434***	600,00
91	RAFAEL PEREZ LORCA	**5876***	600,00
92	JUAN ISIDORO RAMIREZ LEON	**2749***	600,00



T006754aa94a137c207e60be010b08h

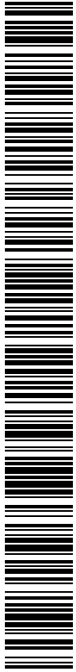
Unidad administrativa de Secretaría

Nº	NOMBRE	DNI/NIE/NIF	SUBVENCIÓN (EUROS)
93	MIGUEL HIDALGO LEON	**7297***	600,00
94	DAVID ALEMAN SANTANA	**2769***	600,00
95	LLERAY SABINA SEGURA	**2898***	600,00
96	ENRIQUE RAMIREZ ARAÑA	**8117***	600,00
97	EXPEDITO RAMOS LEON	**2685***	600,00
98	ALEJANDRO MEJIAS LOPEZ	**7102***	600,00
99	MARIA ANGELES RAMIREZ GARCIA	**7602***	600,00
100	FRANCISCO ENRIQUE CAZORLA RAMIREZ	**2701***	600,00
101	MIGUEL MARCELINO MEDINA RAMOS	**7631***	600,00
102	MARIA RAQUEL DE DIOS FARIAS	**2054***	600,00
103	CARLOS LUIS MOLINA PEREZ	**7847***	600,00
104	MARIA TERESA CANDELA CANDELA	**0687***	600,00
105	LUFASA TURISMOS S.L.	B76192517	600,00
106	NICOLAS SUAREZ HERRERA	**7585***	600,00
107	ANGEL MANUEL SANCHEZ GARCIA	**2674***	600,00
108	BENEDICTA LEON CORREA	**2745***	600,00
109	ARMANDO ARMAS SUAREZ	**6652***	600,00
110	SANTIAGO OJEDA LORENZO	**2016***	600,00
111	BERNARDO CAZORLA CASTELLANO	**6945***	600,00
112	MIGUEL RAMIREZ CABRERA	**4308***	600,00
113	FRANCISCO ALONSO HERNANDEZ	**2691***	600,00
114	PEDRO JESUS RAVELO MEDINA	**2742***	600,00
115	JOSE MANUEL DEL TORO SANTANA	**2668***	600,00
116	EMMA SANTANA MATEO	**2030***	600,00
117	EMILIO MEJIAS ALAMO	**2756***	600,00
118	ANTONIO RAMON PEREZ LORENZO	**6683***	600,00



T006754aa904a137c207e60be010b08h

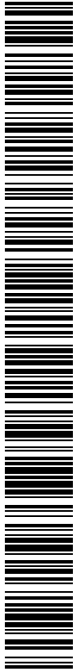
Nº	NOMBRE	DNI/NIE/NIF	SUBVENCIÓN (EUROS)
119	JUAN SILVANO CERPA PEREZ	**2665***	600,00
120	AYTHAMY MEDINA RAMOS	**2162***	600,00
121	ENRIQUE ALAMO ZERPA	**6449***	600,00
122	PEDRO JOSE JORGE VERA	**2705***	600,00
123	SANTIAGO RAMOS BETANCOR	**2728***	600,00
124	CRISTOBAL GABRIEL SABINA JORGE	**2731***	600,00
125	PEDRO ACOSTA CARBALLO	**6682***	600,00
126	PEDRO MEJIAS ALAMO	**2756***	600,00
127	NACHO PEREZ ROYUELA	**2280***	600,00
128	JOSE CARMELO RAMIREZ SUAREZ	**7834***	600,00
129	CRESCENCIO SANCHEZ SUAREZ	**2757***	600,00
130	JOSE MARTIN SANCHEZ	**4691***	600,00
131	JOSE AGUSTIN CRUZ JIMENEZ	**2690***	600,00
132	RAUL MORENO GONZALEZ	**4799***	600,00
133	JOSE DOMINGO RODRIGUEZ VILLARMIN	**2756***	600,00
134	INMACULADA CONCEPCION SUAREZ BEJERANO	**2821***	600,00
135	JUAN FRANCISCO RAMOS MARTEL	**7802***	600,00
136	JOSE LUIS PEREZ LORCA	**5796***	600,00
137	MARIO MANUEL MARTEL SUAREZ	**2779***	600,00
138	ANTONIO VALERON GARCIA	**6966***	600,00
139	JOSE ANTONIO OJEDA SANCHEZ	**7279***	600,00
140	CANDIDO PEREZ SANCHEZ	**2653***	600,00
141	MOHAMAD OMRAN KANDAR HAMMOUD	**2611***	600,00
142	CATHAYSA DEL CARMEN CABRERA TRUJILLO	**2156***	600,00
143	WU KE	**3234***	600,00
144	ANNE MENG HERNANDEZ	**1681***	600,00
145	ANA ROSA DAMASO MENDOZA	**4780***	600,00
146	ROSA DELIA SANCHEZ PEREZ	**8685***	600,00
147	DAIFU LIU XU	**3099***	600,00



T006754aa394a137c207e60be010b08h

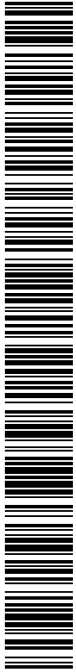
Unidad administrativa de Secretaría

Nº	NOMBRE	DNI/NIE/NIF	SUBVENCIÓN (EUROS)
148	JOSE ANTONIO LEON RODRIGUEZ	**2818***	600,00
149	MARCELINO JAIME HERNANDEZ HERNANDEZ	**4691***	600,00
150	LORIMAR SUR, S.L.	B35561042	600,00
151	ANTONIO RAVELO SANCHEZ	**6665***	600,00
152	FLORENTINO RODRIGUEZ LORENZO	**2722***	600,00
153	JUAN LUIS SUAREZ GARCIA	**8317***	600,00
154	RAUL PUENTES DIAZ	**8021***	600,00
155	ERMYS LESTER HERRERA REINALDO	**2776***	600,00
156	MIRIAM ACOSTA HERRERA	**5133***	600,00
157	PRAKASH DANSINGHANI DANSINGHANI	**2195***	600,00
158	ALBERTUS PETRUS ARNOLDUS STRIK	**0349***	600,00
159	MARK KONRAD KOLODZIEJ	**0422***	600,00
160	ISIDRO MEDINA MONTESDEOCA	**4575***	600,00
161	MEIMEI DAI	**5840***	600,00
162	ORLAIN DE JESUS ROJAS CASTRILLON	**2753***	600,00
163	MARIA DEL CARMEN OSORIO CASTILLO	**1721***	600,00
164	JORDI BOLDU HERNANDEZ	**2070***	600,00
165	ABDESLAM EL BOUMEDIANI ZIZAOUI	**2472***	600,00
166	AMAR MENSOURI KOHOUSS	**2468***	600,00
167	JUAN RAMON TRUJILLO MIRANDA	**2023***	600,00
168	XIUZHEN ZHENG	**0104***	600,00
169	SALIH MENSOURI	**9702***	600,00
170	FRANCESCA NUCIFORA	**3625***	600,00
171	KATHARINA KOTUR	**8978***	600,00
172	ALEJANDRO RAMOS BETANCOR	**2688***	600,00
173	DECLAN THOMAS OCONNOR	**9780***	600,00



T006754aa904a137c207e60be010b08h

Nº	NOMBRE	DNI/NIE/NIF	SUBVENCIÓN (EUROS)
174	JOANNE LESLEY WORTHINGTON	**6976***	600,00
175	HERBERT KREUTER	**3048***	600,00
176	NAIMA BOUROUA	**4697***	600,00
177	HAMID TRIBAK	**3617***	600,00
178	NARIO CHANDOMAL RAMCHAND	**2759***	600,00
179	STEPHEN YOUNG	**6975***	600,00
180	MARCOS SALVADOR RODRIGUEZ ALEMAN	**3001***	600,00
181	SAAGAR VATNANI VATNANI	**2120***	600,00
182	SAID DARYOUCHI ZAMMOURI	**2748***	600,00
183	PEDRO DIAZ RAMIREZ	**7979***	600,00
184	MIKE HERZ	**4671***	600,00
185	MANUEL TRUJILLO TEJERA	**2741***	600,00
186	SIMON DAVID CHAMPION	**1410***	600,00
187	KIRSTINE LOUISE DYER	**1410***	600,00
188	SHESH RAJ REGMI REGMI	**3103***	600,00
189	DOMINGO CARMELO PEREZ MARRERO	**2741***	600,00
190	SOHERANMI SL	B35757798	600,00
191	GIOVANNI GAMBERONI	**0932***	600,00
192	MARIO MANUEL DENIZ ALONSO	**2841***	600,00
193	MANOJ NATHURAM SHARMA SHARMA	**2151***	600,00
194	ECHEDI DEL JESUS CAZORLA VALERON	**2121***	600,00
195	LINDSAY JAYNE BANKS	**6286***	600,00
196	SCUBA SUR S.L.	B35462944	600,00
197	TAIMARY HERNANDEZ MURSULY	**2745***	600,00
198	JORN LUCHT	**8264***	600,00
199	PABLO ERNESTO GARCIA AFONSO	**7897***	600,00
200	ANDREW SIMON HARRIS	**9944***	600,00
201	JUAN MANUEL BATISTA TRUJILLO	**2773***	600,00
202	MASSIMO MARTINOTTI	**7328***	600,00



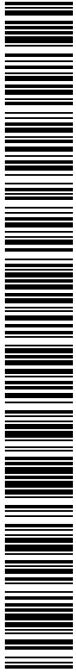
T006754aa94a137c207e60be010b08h

Unidad administrativa de Secretaría

Nº	NOMBRE	DNI/NIE/NIF	SUBVENCIÓN (EUROS)
203	DIMITRIOS MALLIARAKIS	**2877***	600,00
204	MARIA CARMEN DENIZ ALONSO	**7685***	600,00
205	DENYS BERESHCHANSKY	**8341***	600,00
206	NEELAM KUMARI	**0721***	600,00
207	JACQUELINE ALANNA MCHEFFEY	**8544***	600,00
208	SURALCRI SOCIEDAD LIMITADA	B76322478	600,00
209	ANDREA PASSONI	**4142***	600,00
210	STESART ANTHONY WALLIS	**0411***	600,00
211	QUINTIN HERNANDEZ LOPEZ	**8269***	600,00
212	LOIELO MAURIZIO, SL UNIPERSONAL	B35529122	600,00
213	ROSA DELIA PERDOMO MEDINA	**8246***	600,00
214	JUAN RICARDO ALVAREZ SANCHEZ	**2120***	600,00
215	MARTA ROCA ANTOLI	**7888***	600,00
216	FRANCISCO JOSE DIAZ REYES	**7307***	600,00
217	SONIA MARÍA MONZÓN SÁNCHEZ	**8356***	600,00
218	DEEPA KIRANKUMAR SERAI	**5548***	600,00

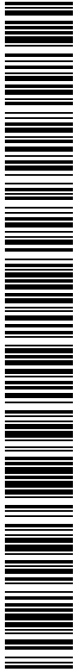
**SEGUNDO.-** Denegar las subvenciones aquellos a los trabajadores autónomos y empresas del municipio de Mogán que a continuación se detallan, por no cumplir los requisitos establecidos en las bases reguladoras:

Nº	EXPEDIENTE	NOMBRE	DNI/NIE/NIF
1	363581/2021	GRETA LA SALA	**2819***
2	363582/2021	MARIA DOLORES SANTANA MARTEL	**2829***
3	363810/2021	FEDERICA MARINI	**1888***
4	364190/2021	BENITA MACEUS BOYER	**2776***
5	364232/2021	ADONAY GARCIA ORTEGA	**2059***
6	364487/2021	LUBAO LI	**5182***



T006754aa904a137c207e60be010b08h

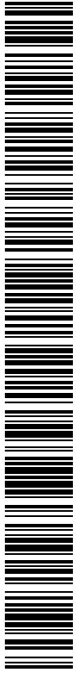
Nº	EXPEDIENTE	NOMBRE	DN/NIE/NIF
7	364708/2021	CORNELIO IIRICIUC	**4940***
8	364823/2021	PEDRO JAVIER RODRIGUEZ RODRIGUEZ	**2755***
9	364861/2021	JOSE JUAN HASSAN ABRANTE	**2767***
10	364895/2021	ZENUBIA, SOCIEDAD LIMITADA	B76258300
11	365001/2021	FAINA DEL CARMEN HERNANDEZ CRUZ	**2010***
12	365009/2021	DELEGACION DE SEGUROS ARGUINEGUIN, SL	B35417906
13	365072/2021	GEMA MEDINA MEJIAS	**2123***
14	365143/2021	BELINA NAVARRO YANEZ	**3144***
15	365226/2021	JUAN JOSE AGÜERO VIEYRA	**2757***
16	365304/2021	WEN PING LIU	**3780***
17	365325/2021	XIJIE LIN	**7063***
18	365333/2021	FRANCISCO ANTONIO HERRERA GONZALEZ	**3127***
19	365342/2021	MEIHUA DAI	**4454***
20	365346/2021	LUIS MANUEL MARTINEZ ALVAREZ	**2717***
21	365349/2021	WENBIAO ZHU	**0242***
22	365350/2021	JUAN RAFAEL FARAGO ALMEIDA	**6417***
23	365354/2021	MAHIDIMPLE SL	B35887397
24	365387/2021	RALF RENKEL RENKEL	**3104***
25	365396/2021	PEDRO GRIMALDI SANTANA	**2807***
26	365397/2021	RAMON MARIA SUAREZ GARCIA	**8161***
27	365399/2021	ALEJANDRO FINK ALVAREZ	**2696***
28	365415/2021	SAIDANTO S.L.U.	B76033083
29	365419/2021	PEDRO MIGUEL RODRIGUEZ PEREZ	**1507***
30	365422/2021	YONGZHE SONG	**1079***
31	365425/2021	JIE ZHENG	**8275***
32	365439/2021	YOUSSEF GHALIDI	**8056***
33	365481/2021	NATIVIDAD DEL SEÑOR GOMIS MARTIN	**2494***
34	365506/2021	MIMOUN ZAGHDAJ EL HADI	**5071***
35	365517/2021	LIVIA GUGLIELMO	**4099***
36	365578/2021	DANIEL GODOY RODRIGUEZ	**2880***



T00c754aa394a137c207e60be010b08h

Unidad administrativa de Secretaría

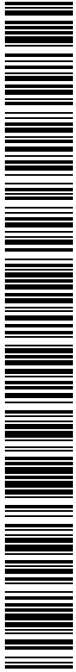
Nº	EXPEDIENTE	NOMBRE	DNI/NIE/NIF
37	365627/2021	HILARIO BASILIO MONZON MUÑOZ	**2029***
38	365654/2021	GEORGE KASSIH KASSIH	**3045***
39	365737/2021	IGNACIO LEON CAZORLA	**2784***
40	365753/2021	ZHONGQUAN JI	**4996***
41	365770/2021	MARGARITA CELESTINA MORENO RAVELO	**2727***
42	365820/2021	HERIBERTO QUINTANA CAZORLA	**2797***
43	365825/2021	MARION KANIAUKA	**5986***
44	365829/2021	BOUZZIAN TOUTOUH	**2468***
45	365857/2021	MARTA TERESA SANCHEZ VEGA	**4687***
46	365866/2021	SAID SALEM	**2926***
47	365869/2021	AARON FERREIRO MERA	**4925***
48	365872/2021	MIMOUN SALEM	**2491***
49	365904/2021	ISAIRA GONZALEZ MARTIN	**2028***
50	366008/2021	N-JOY GRAN CANARIA, SL	B76281583
51	365993/2021	ASHOK KUMER RAMCHANDANI	**1620***
52	365964/2021	LILIAN GILBERT	**2405***
53	365927/2021	MAHESH ROHIRA ROHIRA	**3098***
54	365923/2021	OZKAN OZASLAN	**8509***
55	365812/2021	NIGEL DAVID KIMBERLEY	**1959***
56	365790/2021	ROGELIO JORGE VEGA	**6461***
57	365752/2021	VISHAL SADHWANI SADHWANI	**2155***
58	365691/2021	ELIAS ABDEL-NOUR EL-BER	**5338***
59	365503/2021	DUNIA DEL CARMEN OLIVA MARTEL	**2008***
60	365382/2021	MARIA AZAHARA PEREZ GUERRA	**2093***
61	365391/2021	JOSE ORTEGA SANTANA	**6925***
62	364181/2021	MODESTO CASTRO GONZALEZ	**7532***



T006754aa904a137c207e60be010b08h



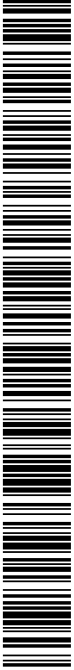
Nº	EXPEDIENTE	NOMBRE	DN/NIE/NIF
63	364202/2021	SANTIAGO BENJAMIN RAMOS GUILLEN	**6508***
64	364304/2021	MONIKA ZSEMLYEOVA RACOVA	**2594***
65	364470/2021	NAIARA SOCIEDAD CIVIL PARTICULAR	**5382***
66	364565/2021	MOUNIROU DIOP NDAW	**3349***
67	364593/2021	FAMIUNI SOCIEDAD CIVIL PARTICULAR	**6159***
68	364868/2021	LIN SCP	**6259***
69	365004/2021	JESSICA LUCIA CABRERA SANTANA	**5227***
70	365074/2021	JOSE LUIS PRIETO ARGUELLES	**6821***
71	365075/2021	MARIA DEL PINO SANTANA QUESADA	**8248***
72	365079/2021	MARIO ALEJANDRO CAMPO CAMPO	**3746***
73	365125/2021	JEANNE AZANDEGBE	**5032***
74	365158/2021	CARLOS JULIAN CORDERO SANTANA	**7723***
75	365319/202	HERMANOS LORENZO MARTIN COMUNIDAD DE BIENES	E76364553
76	365362/2021	SAPNA VIJAYKUMAR RAJANI RAJANI	**2111***
77	365426/2021	SCOOTER KING SOCIEDAD CIVIL PARTICULAR	J76113000
78	365477/2021	JOSE MARTIN SANTACRUZ CABASCANGA	**7804***
79	365498/2021	JOSE JUAN MACIAS MENDEZ	**7615***
80	365617/2021	CDAD DE PROP CENTRO COMERCIAL ANDORA	H35200690
81	365682/2021	FISIOTERAPEUTAS SUR ARGUINEGUIN SOCIEDAD CIVIL PROFESIONAL	J35863489
82	365738/2021	AMALIA LIO ORUE	**2265***
83	365741/2021	BHARTI CHATLANI CHATLANI	**2895***
84	365849/2021	ROBERT PUHA	**4393***
85	365876/2021	HUABIN SOCIEDAD CIVIL PARTICULAR	**6318***
86	365953/2021	ARITXE S.A.B.O.R.E.S	**6125***
87	365992/2021	YOANY URQUIJO VELAZQUEZ	**3041***
88	365997/2021	YAMA SCP	**6009***
89	366019/2021	MOHAMED EL YOUSFI BACHRIOUI	**2497***
90	366056/2021	JOSE ZACARIAS SARMIENTO RAMIREZ	**7988***
91	366045/2021	JOSE MARCIAL MARTIN RAMIREZ	**2475***



T00c754aac94a137c207e60be010b08h

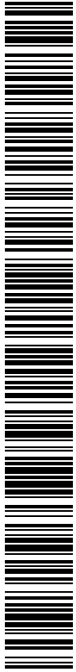
Unidad administrativa de Secretaría

Nº	EXPEDIENTE	NOMBRE	DN/NIE/NIF
92	366018/2021	MOSTAFA EL MARASSI EL BEKKOURI EL ALAMI	**2636***
93	365856/2021	RAMESH CHATLANI CHATLANI	**2159***
94	365851/2021	EPIFANIO ALBERTO SANCHEZ HERNANDEZ	**0749***
95	366908/2021	LAURA VINBERGA	**0466***
96	365685/2021	DAYAL LILARAM KHUSHALAMI KHUSHALAMI	**2195***
97	365659/2021	DILIP CHANDUMAL SADHWANI SADHWANI	**5221***
98	365345/2021	ANTONIO LAUREANO MEDINA DENIZ	**7645***
99	366356/2021	C.B HERMANOS RUANO	E35827203
100	366918/2021	C.B HERMANOS RUANO	E35827203
101	365302/2021	JULIAN SASTRE DOMINGUEZ	**5471***
102	366391/2021	ASB CANARIAS S.L.U.	B76025790
103	365149/2021	MONICA GARCIA HERNANDEZ	**2052***
104	366527/2021	RORBUA SOCIEDAD CIVIL PARTICULAR	J76312578
105	364710/2021	GREGORIO FERNANDEZ RODRIGUEZ	**0410***
106	365355/2021	CRESENCIO ANTONIO CABRERA MARQUEZ	**2533***
107	365334/2021	LANYING LIN	**5833***
108	366348/2021	PEREZ MONZON SCP	J76200476
109	365443/2021	GIUSEPPE CHISARI	**1342***
110	364954/2021	MAHESH CHANDUMAL SADHWANI SADHWANI	**5221***
111	364303/2021	FRANCISCO JAVIER FLEITAS CASTILLO	**8502***
112	365468/2021	MARIA DUNIA GONZALEZ MUÑOZ	**0659***
113	365774/2021	ROSANA ADRIANA ZARZUR DI MARCO	**2466***
114	365840/2021	ARTURO FERNANDEZ CONDE	**9154***
115	365860/2021	JUAN SANTIAGO TRUJILLO CABRERA	**8228***
116	365940/2021	CORINA-ANISOARA POPOVICI	**6121***



T006754aac94a137c207e60be010b08h

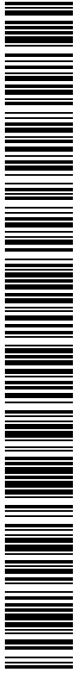
Nº	EXPEDIENTE	NOMBRE	DN/NIE/NIF
117	366023/2021	SOLYMAR SCP	J76190602
118	364879/2021	MARCOS ANTONIO PÉREZ SARMIENTO	**2853***
119	366350/2021	NELIDA MEDINA CABRERA	**5334***
120	364573/2021	OMAR HERRERA HERNANDEZ	**2843***
121	365475/2021	MARIA DUNIA GONZALEZ MUÑOZ	**0659***
122	365702/2021	KHEMO BABANI BABANI	**2493***
123	365818/2021	GABRIEL GRIMA GRACIA	**1337***
124	365912/2021	MARIA PINO MARRERO CABRERA	**8103***
125	366130/2021	XINGXING ZHANG	**3731***
126	366195/2021	CORSANCOR, SOCIEDAD LIMITADA	
127	366033/2021	JOANNE LESLEY WORTHINGTON	**6976***
128	365974/2021	SHESH RAJ REGMI REGMI	**3103***
129	365965/2021	ANTONIO ROGELIO HERNANDEZ HERNANDEZ	**2807***
130	366902/2021	FERRETERIA BAZAR EL YUNQUE SOCIEDAD LIMITADA	B35343821
131	365819/2021	LAURA VINBERGA	**0466***
132	365499/2021	JIANQUIANG SUN	**4241***
133	365423/2021	MEIYING FANG	**1232***
134	365411/2021	JIANQUIANG SUN	**4241***
135	365405/2021	JIANYING LI	**2410***
136	365450/2021	XINGXING ZHANG	**3731***
137	364784/2021	CARMEN HORTENSIA ADANEZ JIMENEZ	**2801***
138	364791/2021	GESEMO 2000 SL	B35637149
139	365105/2021	BM 2015 COMPANY SL	B76253525
140	365121/2021	JESUS GINES BALLANO	**2042***
141	365128/2021	DANIEL CRESPO NAVARRO	**2951***
142	365361/2021	PARMESH KUMAR KUNDLANI KUNDLANI	**2154***
143	365547/2021	LIZHEN XIANG	**7600***
144	365677/2021	JENNIFER ORTEGA SUAREZ	**2085***
145	365678/2021	LUCAS ALZOLA DOMINGUEZ	**5144***



T00c754aa394a137c207e60be010b08h

Unidad administrativa de Secretaría

Nº	EXPEDIENTE	NOMBRE	DNI/NIE/NIF
146	365772/2021	MOHAMMADI AJOUAOU EL FOUNTI	**2268***
147	365778/2021	JUAN SASTRE DOMINGUEZ	**1811***
148	365845/2021	ALINA RAJBHANDARI	**0723***
149	365898/2021	ESTEFANIA SANTANA RODRIGUEZ	**8751***
150	365901/2021	MARIA PINO MARRERO CABRERA	**8103***
151	365952/2021	CARLOS PLACERES RODRIGUEZ	**8554***
152	365954/2021	JIANFU ZHU	**0395***
153	365987/2021	AJAY SHRICHAND AHUJA	**5471***
154	366016/2021	FRANCISCO JAVIER ALONSO MEDINA	**4716***
155	366087/2021	GASTRO MOGAN SL	B35304401
156	366137/2021	ASAI ALLOUCHI ARBIB	**3605***
157	366110/2021	PARAMJIT SINGH KAUR	**2628***
158	366088/2021	DORIS IRENE BUSTILLOS AGUIRRE	**7895***
159	366076/2021	CARLOS ALBERTO TRIGO GONZALEZ	**1735***
160	366055/2021	FRANCISCO JAVIER MEDINA BETANCOR	**0658***
161	366034/2021	BHABINDRA PUN	**6702***
162	366227/2021	FERRETERIA BAZAR EL YUNQUE SOCIEDAD LIMITADA	B35343821
163	365983/2021	MOHAMED EL KHALIFI EL IDRISI	**3037***
164	365903/2021	SACHIN PARDASANI PARDASANI	**3042***
165	365899/2021	LAVINA SACHIN PARDASANI	**6124***
166	365879/2021	JOSE DANIEL PEREZ MONZON	**2305***
167	365836/2021	MOHAMED EL FOUNTI	**7249***
168	365789/2021	ALI BARAHA OUALIBOU	**2622***
169	365762/2021	GEORGI GEORGIEV DIMITROV	**3047***
170	365734/2021	JITENDRA HOTCHAND ROCHWANI	**5168***
171	366293/2021	SOUVENIR PALACE SL	B35498302

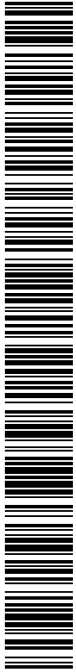


T006754aa904a137c207e60be010b08h

COPIA AUTÉNTICA que puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacionDoc/index.jsp?entidad=MOGAN>

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42

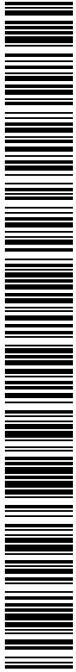
Nº	EXPEDIENTE	NOMBRE	DN/NIE/NIF
172	366302/2021	BAZAR HORTEN SL	B35589951
173	365556/2021	JUAN CARLOS BUSTILLOS AGUIRRE	**2697***
174	365550/2021	EMANUEL CHESSA	**2533***
175	365539/2021	ANGELA LOPEZ TORRES	**4408***
176	365494/2021	FRED HANSEN	**1363***
177	365482/2021	LISA DENISE MARTINE HENRISEY	**6298***
178	365474/2021	MOHAMED RAFIQ MOHAMED	**4671***
179	365464/2021	MUHAMMAD SHOAB	**1971***
180	365324/2021	ABIAN MARTIN OJEDA	**2894***
181	365231/2021	SATURNINO QUEVEDO BAEZ	**2701***
182	365145/2021	INMACULADA CONCEPCION SEGURA LOPEZ	**2706***
183	364975/2021	FLORENTIN COSMIN LOZICI	**6247***
184	366426/2021	JAI BALAJI SL	B76043959
185	366107/2021	EDSON ALFREDO AÑI SAENZ DE VITERI	**2591***
186	366220/2021	HERMANOS PERDOMO DENIZ, SOCIEDAD LIMITADA	B76242015
187	364453/2021	REDUAN GHARBI REYES	**2122***
188	365776/2021	DEBBIE ELIZABETH RYAN	**6815***
189	364850/2021	ANTONIO RODRIGUEZ SANCHEZ	**7668***
190	363475/2021	CORDESA SL,	B35459940
191	365558/2021	ANASTASIA SUAREZ LOZANO	**2688***
192	363644/2021	MOGAN GELATI, S.L.	B76046838
193	363943/2021	SONGBIN GUAN	**1033***
194	364138/2021	BIN&HUI, S.L.	B76290238
195	364171/2021	GREAT SLOW BOAT SL	B35681543
196	364347/2021	JESUS RIVERO GIL	**6947***
197	364403/2021	CAFE SALHO SL	B76263276
198	364525/2021	ELIA ROSA DELGADO PAREDES	**3024***
199	364547/2021	EK ONKAR ENTERPRISE, S.L.	B76218957
200	364804/2021	GOLLE BARBEL DITSCHLER	**0004***



T00c754aac940a137c207e60be010b08h

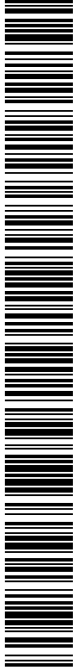
Unidad administrativa de Secretaría

Nº	EXPEDIENTE	NOMBRE	DN/NIE/NIF
201	364822/2021	JOSE MEJIAS RAMOS	**6716***
202	364859/2021	JIANHUA ZHENG	**6980***
203	364862/2021	JUAN RODRIGUEZ RODRIGUEZ	**7262***
204	364873/2021	DANIELE MORO MORO	**3102***
205	365054/2021	MONTANGO SL	B35133826
206	365061/2021	EXALTACION LORCA SOLERA	**5185***
207	365063/2021	IRYNA LYTUVYENKO	**9746***
208	365069/2021	FONTANERIA SANTANA Y VIERA, S.L.	B76083237
209	365071/2021	MICHELE GUARISE	**4298***
210	365073/2021	PINK MOON S.L.	B35390871
211	365076/2021	ELITE PAVAN SL	B76082908
212	365077/2021	COLM ANTHONY DEMPSEY	**7729***
213	365078/2021	EXPLOTACIONES TURISTICAS PANAMA S.L.	B35422716
214	365117/2021	OPTICA MAESTRO S.L.	B76102516
215	365126/2021	ZOLTAN VARGA	**1063***
216	365132/2021	DERROCHE SL	B35345651
217	365140/2021	JUAN MEDINA HERNANDEZ	**7611***
218	365161/2021	ELENA APOPII	**0462***
219	365170/2021	SIDHARTH BANWANI BANWANI	**3042***
220	365178/2021	CARMELO VENANCIO TRUJILLO TEJERA	**7874***
221	365184/2021	EVA LOPEZ SUAREZ	**5335***
222	365225/2021	CIMA ENTERPRISE, S.L.	B76038355
223	365227/2021	SANTANA CANARIAS SL	B35546738
224	365315/2021	JAVIER FERNÁNDEZ CALVO	**5750***
225	365323/2021	RICHARD JOHN ELLIS	**5628***
226	365332/2021	SHAN KAI CHEN CHEN	**2764***



T006754aa904a137c207e60be010b08h

Nº	EXPEDIENTE	NOMBRE	DN/NIE/NIF
227	365338/2021	ABBIE JANE OSULLIVAN	**2599***
228	365357/2021	KHEMO BABANI BABANI	**2493***
229	365358/2021	EK ONKAR STORES, SOCIEDAD LIMITADA	B76300607
230	365404/2021	MAXMALE, S.L.	B76354026
231	365406/2021	RESTAURANTE MAMAPINO, SL	B35868199
232	365442/2021	NICODEMUS SANCHEZ TRUJILLO	**7151***
233	365461/2021	HILTRUD LODES	**4709***
234	365487/2021	LEPERRE RUDI	**1256***
235	365491/2021	EMPROCCAN CONSTRUCCIONES ISLA GRANDE SL	B35791508
236	365504/2021	XIAOJING JIANG	**2412***
237	365515/2021	VENANCIO ANTONIO DOMINGUEZ SANCHEZ	**2493***
238	365518/2021	VICTORIA PLAYA MOGAN, S.L.	B76230267
239	365519/2021	A2Z KIDS CANARIAS S.L.	B76090786
240	365520/2021	ALEKSANDRA STANKOVIC	**7873***
241	365549/2021	ISIDRO MEDINA SANCHEZ	**7178***
242	365553/2021	ALLKAUF 2000, SL	B35594449
243	365586/2021	ALLKAUF HOLDING RETAIL GROUP SL	B35312883
244	365597/2021	BAO LONG DECORACION DE INTERIORES SL	B35955954
245	365651/2021	AGUSTIN TRUJILLO VERA	**2703***
246	365663/2021	SEBASTIAN SANTANA MACIAS	**7254***
247	365694/2021	ANA ISABEL BALLESTA ADAN	**5412***
248	365707/2021	ISABEL DE ARMAS PEREZ	**2480***
249	365732/2021	BHARAT PANJABI PANJABI	**2787***
250	365744/2021	VENTSISLAV RUMENOV TABAKOV	**0237***
251	365746/2021	AMBOS LATINOS SL	B76106178
252	365757/2021	MANUEL SILVA TRUJILLO	**7391***
253	365769/2021	HEINRICH FELSER	**8271***
254	365779/2021	GABRIEL GRIMA GRACIA	**1337***
255	365780/2021	NIETO SANTANA SLU	B35307735



T00c754aac91a137c207e60be010b08h

Unidad administrativa de Secretaría

Nº	EXPEDIENTE	NOMBRE	DN/NIE/NIF
256	365832/2021	JOSE ANTONIO SANTANA HERNANDEZ	**7837***
257	365842/2021	MIRIAM CHRISTIANE ROBERT LENAERTS	**4665***
258	365852/2021	MANUEL HUGO PUEY PEREZ	**6520***
259	365861/2021	MIMOUN TOUATI	**0174***
260	365864/2021	PESCANOAH ISLAS, S.L.	B76235548
261	365867/2021	SUNNY ROCHWANI ROCHWANI	**3042***
262	365871/2021	YANDI LIU	**2806***
263	365875/2021	RUMEN HERNANDEZ SEGURA	**2099***
264	365909/2021	ANGEL GARCIA HERNANDEZ	**2164***
265	365917/2021	DORAMAS HERNANDEZ SEGURA	**2059***
266	365924/2021	DIANA MORENO RODRIGUEZ	**7177***
267	365943/2021	PADEDU, SOCIEDAD LIMITADA	B76332774
268	365949/2021	SOFIA ELVIRA ESTAR	**2506***
269	365990/2021	MELANIA SANTANA AFONSO	**2951***
270	365995/2021	LISA LOUISE WILSON	**4489***
271	366009/2021	JENNIFER MARTIN HOLM	**2122***
272	366011/2021	SAFE TRADE & LOGISTICS, S.L.	B76278555
273	366020/2021	CORSANCOR, SOCIEDAD LIMITADA	B76298157
274	366022/2021	JASMINE ALICE CAIN	**1482***
275	366028/2021	BEN WILLIAM STONE	**2048***
276	366031/2021	BOUYMAN RESTAURACION, SOCIEDAD LIMITADA	B76346279
277	366063/2021	LEEJAY MILLER	**2166***
278	366075/2021	SEBASTIAN SANCHEZ GALVAN	**8351***
279	366077/2021	CHRISTIAN RADZUHN	**2807***
280	366081/2021	SAMISOLYMAR, SOCIEDAD LIMITADA	B76328822
281	366098/2021	LAURA YAYSA PEREZ TRUJILLO	**2267***



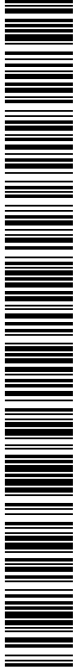
T006754aa904a137c207e60be010b08h

COPIA AUTÉNTICA que puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacionDoc/index.jsp?entidad=MOGAN>

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



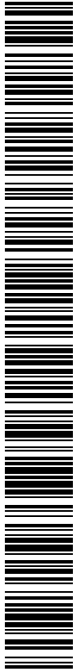
Nº	EXPEDIENTE	NOMBRE	DN/NIE/NIF
282	366099/2021	XINGXING ZHANG	**3731***
283	366100/2021	MEIYING FANG	**1232***
284	366134/2021	YING HAO CHEN	**2762***
285	366131/2021	AKHLAQUE MUHAMMAD BI	**3115***
286	366125/2021	SPOMENKA BANOVIC BANOVIC	**2619***
287	366115/2021	PATRIK CAJKOVSKY	**4302***
288	366090/2021	SANDRA GEENTANGLI SACHDEV KULLBERG	**2505***
289	366085/2021	RAM LILA BUDHATHOKI	**1496***
290	366185/2021	HOUSNANE Y AOUBA, SOCIEDAD LIMITADA	B76234384
291	366082/2021	CARLOS JESUS SUAREZ GUILLEN	**2270***
292	366079/2021	PEDRO PABLO RIJO ARMAS	**2695***
293	366059/2021	ARACELI BUENO LEON	**8756***
294	366038/2021	ANTONIO ROGELIO HERNANDEZ HERNANDEZ	**2807***
295	366013/2021	MEIXIA WANG	**1189***
296	366010/2021	CAI QUANSHUI	**0755***
297	366214/2021	DINIJE INVERSIONES, S.L.	B76051291
298	366005/2021	JUAN CARLOS QUINTANA SANTANA	**0659***
299	366216/2021	FRAMINAT, SL	B76267251
300	365998/2021	JINYING DAI	**7690***
301	365918/2021	YOUNES DAHMOUNI LACHKAR	**3045***
302	366235/2021	TRYPAVAN, S.L.	B76326768
303	366236/2021	RAGI CANARIAS INVERSIONES SL	B76269257
304	366249/2021	MIRLO AMARILLO, SOCIEDAD LIMITADA	B76219153
305	365889/2021	HICHAM EL MARROUNI LAKRAA	**3047***
306	365858/2021	VIKTORIA CZENE	**4961***
307	366260/2021	JOSE MONZON SL	B35343953
308	366270/2021	TOURS COSTA SUR	B76308808
309	365844/2021	RAJBHANDARI MALLA MINA	**4688***
310	365841/2021	SHYAM KUMAR KHADKA	**3905***



T00c754aa394a137c207e60be010b08h

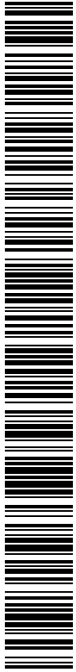
Unidad administrativa de Secretaría

Nº	EXPEDIENTE	NOMBRE	DN/NIE/NIF
311	366272/2021	DELPHINUS GRAN CANARIA	B76273226
312	366275/2021	YASMIN HOSTELERIA, SOCIEDAD LIMITADA	B76307453
313	365797/2021	XIAOTIAN SUN	**7042***
314	365796/2021	ZOUBIDA ENNIA	**8566***
315	365755/2021	VALENTIN MOLINA CORONADO	**4649***
316	365740/2021	MARIA DEL PILAR FERNANDEZ SAN ROMAN	**3040***
317	365729/2021	PEDRO GUTIERREZ RODRIGUEZ	**7051***
318	365714/2021	NANDPAL HADIRAN SAINAMI	**7490***
319	366300/2021	HERMANOS SADHWANI SL	B35771286
320	365649/2021	JENNIFER LOPEZ HERNANDEZ	**2117***
321	366917/2021	JIANQUIANG SUN	**4241***
322	365638/2021	KENNETH LANGE KRISTIANSEN	**7770***
323	365630/2021	JOSE MANUEL GONZALEZ FERNANDEZ	**2501***
324	365583/2021	LAURA TRUJILLO MACIAS	**2780***
325	365574/2021	MINERVA OLIVA MARTEL	**2804***
326	365529/2021	MERETHE PINO NYLAND	**5912***
327	365525/2021	SUSAN MAILEE GIFFORD	**3342***
328	365500/2021	SAMANTHA JOANNE WAY	**5607***
329	365485/2021	PETER TYLSTRUP JENSEN	**0645***
330	365462/2021	LI BIN	**2664***
331	366335/2021	JIMEZTACO S.L.	B76298728
332	365455/2021	CARMELO JESUS RAMOS FLORES	**3080***
333	366341/2021	GO AWAY, SL	B35390483
334	366344/2021	LOW CARB SELECTION S.L.U.	B76087642
335	365451/2021	JOSE MANUEL CABRERA CABALLERO	**7692***
336	365403/2021	TOBIAS MANUEL BREDBERG	**3107***



T006754aa904a137c207e60be010b08h

Nº	EXPEDIENTE	NOMBRE	DN/NIE/NIF
337	365395/2021	RICHARD MICHEAL WOODBURY	**7823***
338	365392/2021	JIANE CHEN	**7709***
339	365388/2021	YVANOR JOSE JACOBSEM	**6355***
340	365335/2021	EWA JOANNA KIEPEL	**7808***
341	365331/2021	GENOVEVA CAZORLA GUTIERREZ	**2761***
342	365321/2021	JATIN PARDASINI PARDASINI	**3042***
343	366361/2021	SIRWANI PRIMO, S.L.	B76295062
344	365320/2021	IRIEIX GUZMAN GODOY PEREZ	**2017***
345	365309/2021	JESUS DAVID VEGA MEDINA	**2064***
346	366376/2021	SADIE MARIE SLU	B35931054
347	366403/2021	MELLIFONT SL	B76045152
348	365183/2021	PABLO PEREZ LOPEZ	**2855***
349	365162/2021	LUIS ENRIQUE LOPEZ CRUZ	**2499***
350	366425/2021	MONTE VINO,S.L.	B35569482
351	365131/2021	MANUEL QUESADA CALERO	**2848***
352	364985/2021	SIMON ZAKARIA LBOU	**8998***
353	364981/2021	PEDRO LUIS PEREZ GARCÍA	**8570***
354	364972/2021	YESSICA GONZALEZ TRUJILLO	**2872***
355	364968/2021	BELHADI GRAN CANARIAS, S.L.U.	B76148840
356	364964/2021	LYNDA JANE CROSS	**6941***
357	364951/2021	JAYSHREE MAHESH SADHWANI SADHWANI	**5221***
358	366428/2021	GOURMET 222 SW S.L.U	B76269984
359	365154/2021	CRISTOBAL GODOY RODRIGUEZ	**2894***
360	365599/2021	JIANYNG LI	**2410***
361	365545/2021	CARMEN MARIA PINO MIRANDA LOPEZ	**4635***
362	365211/2021	ELIGIO ORTEGA SANTANA	**2844***
363	366756/2021	JUANA ALONSO HERNANDEZ	**6648***
364	366029/2021	VICTORIA IRENE LEWIS	**2048***



T006754aac94a137c207e60be010b08h

**TERCERO.-** Dar traslado a los Departamentos de Agencia de Desarrollo Local, Tesorería e Intervención.”

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local, en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto número 2049/2019, de 17 de junio.

La Junta de Gobierno Local, con la abstención de don Juan Ernesto Hernández Cruz, acuerda aprobar la propuesta del técnico de este Ayuntamiento, en los términos que se recogen precedentemente.

**25.-Expte. 359951/2021. Propuesta para que se reconozca el derecho al abono de las cantidades en concepto de gastos de letrado y procuradora a favor de Dña. Onalia Bueno García en virtud de lo dispuesto en el Reglamento Orgánico Municipal en su artículo 213.4 dado su derecho de encomendar su representación y defensa a los profesionales que estime más conveniente.**

“**JUAN MENCEY NAVARRO ROMERO**, Teniente de Alcalde del Área de Urbanismo, Promoción Turística y Seguridad, con competencias en materia de Urbanismo, Seguridad Ciudadana, Asesoría Jurídica y Mediación, Recursos Humanos, Contratación y Mercadillos/Dominio Público, de acuerdo con el Decreto n.º 2050/2019 de 17 de junio

Visto informe emitido por la Asesoría Jurídica de fecha 28 de diciembre de 2021 que literalmente expresa:

**<<ÁREA DE SERVICIOS CENTRALES**

**SERVICIO DE ASESORÍA JURÍDICA**

**REF: MSC**

**EXPTE:** N° 359651/2021 Abono de gastos de letrado y procurador.

**ASUNTO:** Toma de conocimiento Junta de Gobierno Local.

*MÓNICA SEGURA CORDERO, laboral, Abogada, adscrita al Servicio de Asesoría Jurídica según Decreto N.º 2235/2015 de 24 de julio, emito, por orden verbal de la Responsable de la Asesoría jurídica municipal, al amparo del artículo 212 del Reglamento orgánico municipal, el presente informe a razón de expediente referenciado en el asunto en materia de indemnización por gastos de letrado y procurador.*

**RESULTANDO** escrito de Dña Onalia Bueno García de fecha 31/05/2021 con RE N° 7639/2021 que en su antecedente de hecho primero y solicita expresan literalmente:

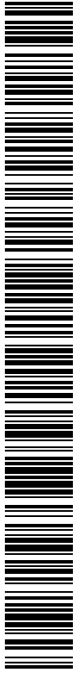
**Primero.-** En el año 2006, siendo concejala de este ayuntamiento fui imputada por distintos delitos supuestamente cometidos con ocasión de mis labores como edil.

Como consecuencia de tales imputaciones se fueron iniciando distintos procedimientos penales enumerados a continuación:

-Diligencias previas 1303/2006 Juzgado de Instrucción N° 1 (antiguo mixto n° 6) de San Bartolomé de Tirajana.

-Diligencias previas 857/2015 Juzgado de Instrucción N° 1 (antiguo mixto n° 6) de San Bartolomé de Tirajana.

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T00c754aac914a137c207e60be010b08h

-Diligencias previas 1173/2015 Juzgado de Instrucción Nº 1 (antiguo mixto nº 6) de San Bartolomé de Tirajana.

(...)

A esta administración solicita, que tenga por presentado este escrito, con sus documentos y copias, se sirva admitirlo y, en méritos a su contenido, resuelva conforme a lo interesado acordándose el reintegro de los gastos de abogado y procuradora en que he incurrido como consecuencia de la imputación por actuaciones en el ejercicio de mi cargo, habida cuenta de mi completa exoneración de responsabilidad.

**RESULTANDO** Auto del Juzgado de Instrucción Nº1 de fecha 20/04/2017 dictado en las Diligencias previas Nº procedimiento 1303/2006 en cuya parte dispositiva se expresa: se acuerda el sobseimiento provisional y el archivo de la presente causa

**RESULTANDO** Auto de Juzgado de Instrucción Nº 1 de fecha 22/10/2015 dictado en las Diligencias previas Nº procedimiento 1713/2015 cuya parte dispositiva expresa: se acuerda el sobseimiento provisional y el archivo de la presente causa

**RESULTANDO** Auto de Juzgado de Instrucción Nº 1 de fecha 30/03/2016 dictado en las Diligencias previas Nº 857/2015 cuya parte dispositiva tiene el siguiente tenor literal: se acuerda el sobseimiento provisional y el archivo de la presente causa.

**RESULTANDO** que consta en el expediente facturas de honorarios por dirección letrada de fecha 27/04/2021 por importe de 12.840,00 en concepto de procedimiento de Diligencias previas Nº 1713/2015, factura en concepto de procedimiento de diligencias previas Nº 857/2015 por importe de 12840,0 y factura en concepto de procedimiento de diligencias previas Nº 1303/2006 por importe 12.840,00.

**RESULTANDO** factura de procuradora de los Tribunales nº 2015/234 en concepto de minuta de suplidos y derechos devengados de procedimiento de diligencias previas Nº 1713/2015 por importe de 160,50, factura nº 2021/180 de fecha 07/04/2021 por importe de 160,50 en concepto de diligencias previas Nº 1303/2006 y factura nº 2021/181 en concepto de diligencias previas N º 857/2015 por importe de 160,50.

**RESULTANDO** Documento de retención de crédito de fecha 26/11/2021 en concepto gastos de defensa jurídica, Diligencias previas 1713/2015, 1303/2006 y 857/2015 por importe de 38.520,00 euros con nº de partida 920 22604 22021002385 de administración general, jurídicos contenciosos.

**RESULTANDO** Documento de retención de crédito de fecha 26/11/2021 en concepto de procuradora diligencias previas 857/2015, 1713/2015 y 1303/2006 Onalia Bueno García por importe de 481,50 con nº partida 920 22604 22021002386 de administración general, jurídicos contenciosos.

**CONSIDERANDO** el artículo 213 del Reglamento Orgánico Municipal se encarga de regular los supuestos de defensa en juicio del Ayuntamiento de Mogán, así como de sus Autoridades, funcionarios y empleados en procedimientos judiciales que se sigan por razón de actos u omisiones relacionados directa e inmediatamente con el ejercicio de sus respectivas funciones.

En el apartado 2 del citado precepto se encomienda esta tarea a los letrados del Ayuntamiento.No obstante, en el apartado cuarto se configura una excepción a esta regla general que literalmente dice:

4. Lo dispuesto en los párrafos anteriores no afectará en forma alguna al derecho de la Autoridad, funcionario o empleado público de encomendar su representación y defensa a los profesionales que estime más convenientes, entendiéndose que renuncia a la asistencia jurídica por parte del Letrado del Ayuntamiento desde el momento en que se tenga constancia de que se ha realizado tal nombramiento. En este supuesto la Junta de Gobierno Local, previo informe de intervención de fondos sobre consignación económica, se le otorga la capacidad para decidir si abona en su totalidad o en parte los honorarios externos ocasionados.

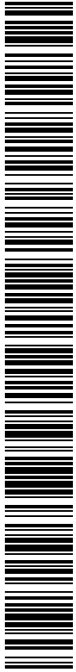
Así las cosas, el procedimiento a seguir para proceder al abono de la minuta de cualquier letrado por la defensa en juicio de alguna autoridad, funcionario o empleado público en los supuestos contemplados en el ROM, es el siguiente:

1º Solicitud del interesado para el abono de la minuta aportando la documentación que se estime oportuna.

2º Informe de Intervención General sobre la existencia de crédito.(RC)

3º Determinación de la cantidad a pagar por la Junta de Gobierno Local.

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T00c754aac904a137c207e60be010b08h

Unidad administrativa de Secretaría

**CONSIDERANDO** que en cuanto a la minuta de letrado la entrada en vigor de la Ley 25/2009, de 22 de diciembre, de modificación de diversas leyes para su adaptación a la Ley sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio (ley ómnibus), vino a liberalizar, muy tímidamente, el gremio de la Abogacía, estableciendo la libertad de precios en la prestación de servicios jurídicos, y por ende la pérdida de consistencia jurídica de los criterios orientadoras en materia de honorarios que, hasta el momento, eran de aplicación obligatoria, como precio mínimo. Una de las modificaciones Ilvasda a cabo por la citada Ley 2/1974 de 13 de febrero , sobre colegios profesionales en su artículo 14 establece:

Artículo 14. Prohibición de recomendaciones sobre honorarios.- Los Colegios Profesionales y sus organizaciones colegiales no podrán establecer baremos orientativos ni cualquier otra orientación, recomendación, directriz, norma o regla sobre honorarios profesionales, salvo lo establecido en la Disposición adicional cuarta.

**CONSIDERANDO** al respecto la línea jurisprudencial más consolidada al respecto, como la recogida en la sentencia del Tribunal Supremo de fecha 04/02/2002, Sala 3ª, Sección 4ª (Rec. 32711/1996), establece que los **gastos de representación y defensa en un proceso penal de funcionarios/concejales** se pueden considerar indemnizables a título de gastos ocasionados en el ejercicio del cargo, siempre que se cumplan las siguientes exigencias:

<<a) Que hayan sido motivados por una inculpación que tenga su origen o causa directa en la intervención del miembro de la Corporación en una actuación administrativa o de otra índole realizada en el cumplimiento de las funciones atribuidas por las disposiciones aplicables a su actividad como tal miembro de la Corporación o en cumplimiento o desarrollo de acuerdos de los órganos de ésta. Estos gastos debe entenderse, en principio, que se trata de gastos generados con ocasión del ejercicio de sus funciones, pues la causa remota de la imputación penal radica en una conducta de estas características.

b) Que dicha intervención no haya sido llevada a cabo con abuso, exceso, desviación de poder o en convergencia con intereses particulares propios de los interesados o del grupo político o de otra índole al que pertenecen susceptibles de ser discernidos de los intereses de la Corporación, pues en tal caso la actuación no puede considerarse como propia del ejercicio de la función, sino como realizada en interés particular, aunque externa o formalmente no sea así.\_

c) Que se declare la inexistencia de responsabilidad criminal por falta objetiva de participación o de conocimiento en los hechos determinantes de la responsabilidad penal, la inexistencia de éstos o su carácter lícito. De haberse contraído responsabilidad criminal no puede entenderse que la conducta realizada lo haya sido en el ejercicio de sus funciones, sino abusando de ellas. De no haberse probado la falta de participación en hechos penalmente reprochables, aun cuando concurren causas subjetivas de exención o de extinción de la responsabilidad criminal, cabe estimar, en atención a las circunstancias, que los gastos de defensa no dimanen del ejercicio de las funciones propias del cargo, dado que no puede considerarse como tales aquellas que objetivamente hubieran podido generar responsabilidad criminal.

**CONSIDERANDO** el artículo 21.1.s en relación con el artículo 23.1 y 2 de la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local, y según Decreto 2049/2019 de fecha 22 de junio, y Acuerdo plenario de fecha 12/07/2019 la competencia para la adopción de este acuerdo le corresponde a la Junta de Gobierno local en ejercicio de las atribuciones del Pleno, referidas al ejercicio de acciones judiciales y administrativas y la defensa de la corporación en materias de competencia plenaria.

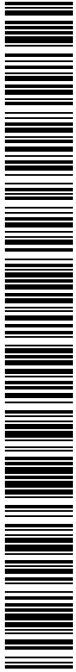
Visto los antecedentes y consideraciones expuestos, analizados y valorados los documentos obrantes en el expediente de referencia, emito la siguiente

#### PROPUESTA

**PRIMERO.-** Que se reconozca el derecho al abono de las cantidades en concepto de gastos de letrado y procuradora a favor de Dña Onalia Bueno García en virtud de lo dispuesto en el Reglamento orgánico municipal en su artículo 213.4 dado su derecho de encomendar su representación y defensa a los profesionales que estime más convenientes.

**SEGUNDO.-** Autorizar y comprometer el gasto de **38.520,00 (treinta y ocho mil quinientos veinte euros)** en concepto gastos de defensa jurídica, Diligencias previas 1713/2015, 1303/2006 y

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T006754aac914a137c207e60be010b08h

857/2015 con cargo a la partida presupuestaria nº 920 22604 22021002385 de administración general, jurídicos contenciosos.

**TERCERO.-** Autorizar y comprometer el gasto de **481,50 (cuatrocientos ochenta y un euro con cincuenta céntimos)** en concepto de minuta de procuradora de procedimiento de diligencias previas 857/2015, 1713/2015 y 1303/2006 con cargo a la partida nº 920 22604 22021002386 de administración general, jurídicos contenciosos.

**CUARTO.-** Reconocer la obligación de **38.520,00 (treinta y ocho mil quinientos veinte euros)** en concepto gastos de defensa jurídica, Procedimiento de Diligencias previas Nº 1713/2015, 1303/2006 y 857/2015 con cargo a la partida presupuestaria nº 920 22604 22021002385 a favor de Dña Onalia Bueno García que han de ser abonados en la cuenta BSCHESMXXX ES3100494453232690001785 de Banco Santander.

**QUINTO.-** Reconocer la obligación de **481,50 (cuatrocientos ochenta y un euro con cincuenta céntimos)** con cargo a la partida nº 920 22604 22021002386 a favor de Dña Onalia Bueno García que han de ser abonados en la cuenta BSCHESMXXX ES3100494453232690001785 de Banco Santander.

**SEXTO.-** Dar traslado del acuerdo adoptado a la Intervención municipal a los efectos oportunos.

**SÉPTIMO.-** Dar traslado del acuerdo adoptado al departamento de Tesorería, Rentas y Recaudación>>.

En virtud de lo expuesto, **PROPONGO** a la Junta de Gobierno Local la siguiente:

#### PROPUESTA DE RESOLUCIÓN

**PRIMERO.-** Que se reconozca el derecho al abono de las cantidades en concepto de gastos de letrado y procuradora a favor de Dña Onalia Bueno García en virtud de lo dispuesto en el Reglamento orgánico municipal en su artículo 213.4 dado su derecho de encomendar su representación y defensa a los profesionales que estime más convenientes.

**SEGUNDO.-** Autorizar y comprometer el gasto de **38.520,00 (treinta y ocho mil quinientos veinte euros)** en concepto gastos de defensa jurídica, Diligencias previas 1713/2015, 1303/2006 y 857/2015 con cargo a la partida presupuestaria nº 920 22604 22021002385 de administración general, jurídicos contenciosos.

**TERCERO.-** Autorizar y comprometer el gasto de **481,50 (cuatrocientos ochenta y un euro con cincuenta céntimos)** en concepto de minuta de procuradora de procedimiento de diligencias previas 857/2015, 1713/2015 y 1303/2006 con cargo a la partida nº 920 22604 22021002386 de administración general, jurídicos contenciosos.

**CUARTO.-** Reconocer la obligación de 38.520,00 (treinta y ocho mil quinientos veinte euros) en concepto gastos de defensa jurídica, Procedimiento de Diligencias previas Nº 1713/2015, 1303/2006 y 857/2015 con cargo a la partida presupuestaria nº 920 22604 22021002385 a favor de Dña Onalia Bueno García que han de ser abonados en la cuenta BSCHESMXXX ES3100494453232690001785 de Banco Santander.

**QUINTO.-** Reconocer la obligación de **481,50 (cuatrocientos ochenta y un euro con cincuenta céntimos)** con cargo a la partida nº 920 22604 22021002386 a favor de Dña Onalia Bueno García que han de ser abonados en la cuenta \*\*\*\*\* de Banco Santander.

**SEXTO.-** Dar traslado del acuerdo adoptado a la Intervención municipal a los efectos oportunos.

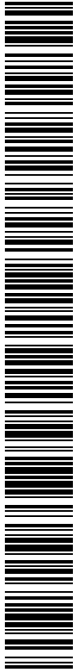
**SÉPTIMO.-** Dar traslado del acuerdo adoptado al departamento de Tesorería, Rentas y Recaudación."

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local, en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto número 2049/2019, de 17 de junio.

La Junta de Gobierno Local, acuerda aprobar la propuesta emitida en los términos que se recogen precedentemente.

En estos momentos, siendo las 13:36 horas, la Junta se toma un receso, habida cuenta que hay dos expedientes que se están ultimando y se pretende incluirlos en esta sesión.

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T006754aac94a137c207e60be010b08h

Unidad administrativa de Secretaría

A las 13:50 horas, se vuelven a reunir los asistentes para tratar los dos asuntos siguientes:

**26.-Expte. 368114/2021. Propuesta para la aprobación de obligaciones correspondientes a facturas con carácter de urgencia.**

“Juan Ernesto Hernández Cruz, Concejal Delegado en materia de Hacienda según Decreto 2050/2019 de 17 de junio, tengo a bien emitir el siguiente Informe-Propuesta aglutinador de las correspondientes diligencias de facturas de los diferentes departamentos del Ayuntamiento de Mogán.

**ANTECEDENTES DE HECHO**

1. Se han presentado por el Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas las facturas que a continuación se relacionan:

Nº REGISTRO	Factura Nº	Factura	Total	Importe	Nombre	Texto Explicativo	Gr. Apuntes
21/4648	F/20	561	EUR	437,01	SUAREZ PRIETO MARÍA BELÉN	TRABAJOS IMPRENTA.	SERVICIO S SOCIALES
21/4655	F/20	1/20	EUR	280,00	NAVARRO HERNANDEZ ALEJANDRO	PNENCIA IMPARTIDA EL DIA 24/11/21. VIOLENCIA DE GENERO.	SERVICIO S SOCIALES
21/4659	F/20	196/ 2021	EUR	720,00	MEDINA BETANCOR, FRANCISCO JAVIER	MATERIAL FUNGIBLE PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN INTEGRAL.	SERVICIO S SOCIALES
	AL.-	TOT	EUR	1.437,01			

2. Todas las facturas que figuran en el listado anterior cuentan con su respectiva diligencia de conformidad respecto de todos sus extremos.

3. Excepto para las facturas de contratos menores que no sean de inversión, las facturas de este listado que son únicas o bien últimas o finales respecto de su contrato cuentan con su correspondiente Acta de Conformidad de la recepción del trabajo o suministro.

Para el resto de facturas, ya sea de contratos menores o de facturas parciales por abonos a cuenta, la conformidad de la prestación hasta el momento realizada se entiende incluida en la diligencia de conformidad a la que hacemos referencia en el antecedente de hecho 2.

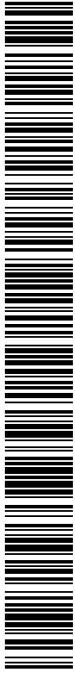
4. Se ha comprobado que todos los gastos tienen sus respectivos documentos contables de RC o AD que acredita la consignación presupuestaria.

5. Visto los Decretos 2021/7767, 7775 y 7790 de fecha 28/12/2021, en el que se declara la urgencia del pago de la relación de facturas descritas en el punto n.º 1, con la finalidad que el plazo de justificación de dicha subvención acaba el próximo 30 de diciembre de 2021.

**FUNDAMENTOS JURÍDICOS**

/

**Concepto de Reconocimiento de Obligaciones**



T006754aac914a137c207e60be010b08h



El Real Decreto 500/1990, en su artículo 58 establece: *El reconocimiento y liquidación de la obligación es el acto mediante el cual se declara la existencia de un crédito exigible contra la Entidad derivado de un gasto autorizado y comprometido.*

## II

### Requisitos para el Reconocimiento de Obligaciones Contractuales

Continúa el artículo 59 estableciendo que: *1. Previamente al reconocimiento de las obligaciones habrá de acreditarse documentalmente ante el Órgano competente la realización de la prestación o el derecho del acreedor de conformidad con los acuerdos que en su día autorizaron y comprometieron el gasto.*

*2. Las Entidades locales establecerán, en las bases de ejecución del presupuesto, los documentos y requisitos que, de acuerdo con el tipo de gastos, justifiquen el reconocimiento de la obligación.*

...

En este sentido, la Base de Ejecución de Presupuesto 20.3 establece que *Los documentos justificativos del reconocimiento de la obligación deberán contener, como mínimo, los siguientes datos:*

- a. *Identificación del Ente.*
- b. *Identificación del contratista.*
- c. *Número de la factura.*
- d. *Descripción suficiente del suministro realizado o del servicio prestado.*
- e. *Centro gestor que efectuó el encargo.*
- f. *Número del expediente de gasto que ampara la adjudicación.*
- g. *Importe facturado, en su caso, con anterioridad, en relación a dicho gasto.*
- h. *Sello y firma del contratista/acreedor.*
- i. *Las certificaciones de obras deberán justificarse mediante las relaciones valoradas en que se fundamenten, las cuales tendrán la misma estructura que el Presupuesto de la obra y expresarán, mediante símbolos numéricos o alfabéticos, la correspondencia entre las partidas detalladas en uno y otro documento.*

Por su parte, la Base de Ejecución del Presupuesto 20.4 exige la prestación de la conformidad por parte del Centro Gestor del Gasto, que se ha de hacer conforme al modelo de diligencia de factura.

Además de lo anterior, las facturas han de reunir los requisitos recogidos en Reglamento por el que se Regulan las Obligaciones de Facturación, aprobado mediante Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre y en la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público.

Así mismo, las facturas deberán venir acompañadas de los documentos y requisitos que vengán impuestos por los respectivos Pliegos y acuerdos contractuales.

## III

### Falta de Crédito

El artículo 173.5 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales establece que:

*No podrán adquirirse compromisos de gastos por cuantía superior al importe de los créditos autorizados en los estados de gastos, siendo nulos de pleno derecho los acuerdos, resoluciones y actos administrativos que infrinjan la expresada norma, sin perjuicio de las responsabilidades a que haya lugar.*

Con idéntico alcance, el artículo 39.2 de la Ley de Contratos del Sector Público recoge como causa de nulidad de pleno derecho de los contratos, la carencia o insuficiencia de crédito, en su apartado b).

## IV

### Órgano competente

El artículo 185 del TRLRHL establece que *2. Corresponderá al presidente de la corporación el reconocimiento y liquidación de las obligaciones derivadas de compromisos de gastos legalmente adquiridos.*

*3. Las facultades a que se refieren los apartados anteriores podrán desconcentrarse o delegarse ....*

Este mismo criterio viene reforzado por el artículo 60 del Real Decreto 500/1990.

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



7006754aac914a137c207e60be010b08h

Unidad administrativa de Secretaría

Esta competencia ha sido delegada en la Junta de Gobierno Local, conforme al decreto 2019/2049 de 17/06/19, en cuyo apartado resolutivo segundo.1º k) se delega en ella *el reconocimiento de la obligación de las facturas fiscalizadas por la Intervención, excepto la aprobación de las certificaciones de obras.*

En virtud de todo lo anterior, tengo a bien elevar a la Junta de Gobierno Local con carácter de urgencia la siguiente

**PROPUESTA**

Único.- Aprobar las facturas y, por ende, reconocer las obligaciones a favor de los contratistas, por los importes y conceptos que se relacionan en el siguiente listado.

Nº REGISTRO	Factura Nº	Importe Total	Nombre	Texto Explicativo	Gr. Apuntes
F/2021/4648	561	437,01 EUR	SUAREZ PRIETO MARÍA BELÉN	TRABAJOS IMPRENTA.	SERVICIOS SOCIALES
F/2021/4655	1/2021	280,00 EUR	NAVARRO HERNANDEZ ALEJANDRO	PNENCIA IMPARTIDA EL DIA 24/11/21. VIOLENCIA DE GENERO.	SERVICIOS SOCIALES
F/2021/4659	196/2021	720,00 EUR	MEDINA BETANCOR, FRANCISCO JAVIER	MATERIAL FUNGIBLE PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN INTEGRAL.	SERVICIOS SOCIALES
	<b>TOTAL.-</b>	<b>1.437,01 EUR</b>			

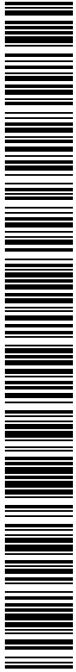
“

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local, en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto número 2049/2019, de 17 de junio.

La Junta de Gobierno Local, acuerda aprobar la propuesta emitida en los términos que se recogen precedentemente.

**27.-Expte. Propuesta para considerar propuesto como adjudicatario de la Concesión Administrativa de Uso Privativo de un Bien de Dominio Público en Régimen de Concurrencia para la explotación del Quiosco como Bar Cafetería , ubicado en la Plaza Sarmiento y Coto, Mogán Casco, T.M. de Mogán a Doña Nirza Roviriam Pantoja Ipia.**

“**JUAN MENCEY NAVARRO ROMERO**, Teniente de Alcalde del Área de Urbanismo, Promoción Turística y Seguridad, con competencias en materia de Urbanismo, Seguridad Ciudadana, Asesoría Jurídica y Mediación, Recursos Humanos, Contratación y Mercadillos/Dominio Público, de acuerdo con el decreto n.º 2050/2019 de 17 de junio, visto el expediente de contratación denominado **Concesión Administrativa de Uso Privativo de un Bien de Dominio Público en Régimen de Concurrencia para la explotación del Quiosco como Bar Cafetería, ubicado en la Plaza Sarmiento y Coto, Mogán Casco, T.M. de Mogán, Expte. 362566/2021,** mediante procedimiento abierto y tramitación ordinaria y,



T006754aac91a137c207e60be010b08h

>**VISTO** que la Junta de Gobierno Local de este Ilustre Ayuntamiento, en sesión celebrada en fecha 24 de agosto de 2021, vista la propuesta de Dña. CONSUELO DÍAZ LEÓN, Concejala de este Ayuntamiento, acuerda, entre otras cuestiones, declarar la necesidad e idoneidad de la CONCESIÓN ADMINISTRATIVA DE USO PRIVATIVO DE UN BIEN DE DOMINIO PÚBLICO EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA PARA LA EXPLOTACIÓN DEL QUIOSCO COMO BAR CAFETERÍA, UBICADO EN LA PLAZA SARMIENTO Y COTO, MOGÁN CASCO, T.M. DE MOGÁN, así como iniciar el expediente para la adjudicación del mismo.

>**VISTO** que la necesidad e idoneidad del contrato se justifica en el expediente, en virtud de la propuesta de fecha 24 de agosto de 2021 por parte de Doña CONSUELO DÍAZ LEÓN, Concejala de este Ayuntamiento, tal y como se determina en el artículo 116.1, en relación con el 28 de la LCSP.

>**VISTO** que se emite, en fecha 19 de noviembre de 2021, Informe por D. Salvador Álvarez León, Coordinador de las Áreas de Servicios Centrales, de Acción Social y Sociocomunitaria, y del Área de Urbanismo, Promoción Turística y Seguridad, que consta en el expediente, donde establece, entre otras cuestiones, que el **objeto del contrato** será la Concesión Administrativa de Uso Privativo de un Bien de Dominio Público en Régimen de Concurrencia para la explotación del Quiosco como Bar Cafetería, ubicado en la Plaza Sarmiento y Coto, Mogán Casco, T.M. de Mogán, mediante la modalidad de concesión administrativa, de conformidad con lo establecido en el Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales.

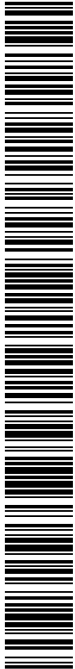
>**VISTO** que la no división en lotes se justifica en el expediente, en virtud del informe emitido, en fecha 19 de noviembre de 2021 por D. Salvador Álvarez León, Coordinador de las Áreas de Servicios Centrales, de Acción Social y Sociocomunitaria, y del Área de Urbanismo, Promoción Turística y Seguridad, que consta en el expediente.

>**VISTO** que el Pliego de Prescripciones Técnicas, así como los criterios que se tendrán en consideración para adjudicar el contrato y los criterios de solvencia técnica o profesional, y económica y financiera, han sido redactados por D. Salvador Álvarez León, Coordinador de las Áreas de Servicios Centrales, de Acción Social y Sociocomunitaria, y del Área de Urbanismo, Promoción Turística y Seguridad. Posteriormente la Unidad Administrativa de Contratación ha redactado el Pliego de cláusulas administrativas particulares, determinándose que se tramite un expediente ordinario de **una concesión administrativa de uso privativo de un bien de dominio público en régimen de concurrencia** cuya adjudicación se propone por **procedimiento abierto y tramitación ordinaria**, estableciéndose el siguiente criterio de adjudicación:

**Precio ofrecido por el licitador: Máximo 100 puntos. Se otorgará la máxima puntuación a la propuesta que ofrezca el precio más alto, asignando a las restantes ofertas la puntuación que proporcionalmente corresponda en relación con la más alta.**

- Criterios Automáticos o Aritméticos:

CRITERIOS	PUNTUACIÓN
<p><b>1. OFERTA ECONÓMICA.</b></p> <p><math>P = (pm * O) / mo</math></p> <p>Donde:</p> <p><b>P:</b> puntuación</p> <p><b>pm:</b> puntuación máxima</p> <p><b>O:</b> Valor cuantitativo de la oferta que se valora</p> <p><b>mo:</b> Mejor Oferta</p>	<p><b>100</b></p>



T00c754aac94a137c207e60be010b08h

>**VISTO** que el **canon a satisfacer a la administración**, según el informe emitido por D. Salvador Álvarez León, Coordinador de las Áreas de Servicios Centrales, de Acción Social y Sociocomunitaria, y del Área de Urbanismo, Promoción Turística y Seguridad, que se prevé para el contrato, por un periodo de DOS (2) AÑOS, asciende a la cantidad de 8.588,60 euros (mensual: 357,86 euros), que podrá ser elevado al alza por los licitadores interesados en concurrir. Dicho plazo podrá prorrogarse, por anualidades, hasta un máximo de dos prórrogas, dando un plazo máximo de concesión de cuatro años, siempre que sus características permanezcan inalterables, mediante acuerdo del órgano de contratación, con arreglo a lo dispuesto en el artículo 29.2 de la LCSP, siendo dicha prórroga obligatoria para la contratista.

Por lo tanto, el presupuesto base de licitación se estima en 8.588,60 euros (DOS AÑOS) y el valor estimado, atendiendo a su duración de dos años, más dos años de prórroga, es de 17.177,20 euros.

El contrato tendrá un plazo máximo de vigencia de DOS (2) AÑOS, prorrogable entre las partes antes de su finalización, por anualidades hasta un máximo de DOS (2) prórrogas (por periodos de un año cada prórroga).

La concesión tendrá un plazo máximo de duración de cuatro años, incluyendo las prórrogas que acuerde el órgano de contratación. (art. 29.4 LCSP)

>**VISTO** que el presente contrato no supone compromiso económico para el órgano de contratación y por consiguiente no es necesario destinar crédito, ni autorizar gasto alguno para hacer frente a las obligaciones que deriven del mismo.

>**VISTO** que con fecha 19 de noviembre de 2021 se ha emitido por el Área de Contratación Informe de **justificación de elección de procedimiento y de criterios de adjudicación**, que consta en el expediente.

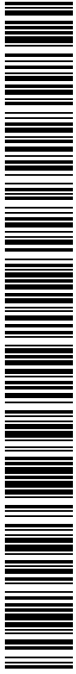
Evaluados los informes preceptivos, tal como obran en el expediente, de conformidad con lo establecido en el artículo 116.4 de la LCSP.

>**VISTO** que en cumplimiento de lo establecido en el artículo 116 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014(en adelante LCSP), al expediente se ha incorporado:

1. **El Pliego de Prescripciones Técnicas y Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares**, con el contenido establecido en el artículo 122 y 124 de la LCSP.

2. **Informe de justificación de elección del procedimiento y criterios de adjudicación del contrato**, de D. Alberto Álamo Perera, Letrado del Ilre. Ayuntamiento de Mogán, de fecha 19 de noviembre de 2021, donde se establece la conveniencia de tramitar la concesión administrativa de uso privativo de un bien de dominio público, en régimen de concurrencia, mediante procedimiento abierto y tramitación ordinaria, en el que todo empresario interesado podrá presentar una proposición, quedando excluida toda negociación de los términos del contrato con los licitadores, conforme al artículo 156 de la LCSP, y estableciéndose el precio como único criterio de adjudicación, en cumplimiento de lo establecido en los artículos 131, 145 y siguientes de la LCSP, estableciéndose condición especial de ejecución del artículo 202 de la LCSP recogida en los informes que consta en el expediente, por ser los más adecuados a la ejecución del contrato a realizar. Por tanto, la adjudicación recaerá en la proposición más ventajosa, teniendo en cuenta los criterios que se han establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, sin perjuicio del derecho de la Administración a renunciar a la celebración del mismo o desistir de la licitación convocada, de conformidad con lo establecido en el artículo 152 de la LCSP. Se ha previsto en cumplimiento del artículo 99 de la LCSP, la no división en lotes del contrato.

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T00c754aac91a137c207e60be010b08h

3. El informe FAVORABLE emitido por el Sr. Secretario General Accidental de este Ayuntamiento de fecha 22 de noviembre de 2021, en cumplimiento de lo dispuesto en el apartado 8 de la Disposición Adicional tercera de la LCSP.

4. El Informe de la Jefa de la Unidad Administrativa de Contratación de este Ayuntamiento de fecha 22 de noviembre de 2021, en los mismos términos recogidos en la presente propuesta.

5. El Informe emitido por la Intervención General de este Ayuntamiento, de fecha 25 de noviembre de 2021.

**>VISTO que la Junta de Gobierno Local, en sesión Ordinaria celebrada el día 30 de noviembre de 2021 adoptó, entre otros, el siguiente acuerdo, que literalmente señala:**

**PRIMERO.-** Aprobar la tramitación ordinaria del procedimiento de adjudicación del contrato denominado **CONCESIÓN ADMINISTRATIVA DE USO PRIVATIVO DE UN BIEN DE DOMINIO PÚBLICO EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA PARA LA EXPLOTACIÓN DEL QUIOSCO COMO BAR CAFETERÍA, UBICADO EN LA PLAZA SARMIENTO Y COTO, MOGÁN CASCO, T.M. DE MOGÁN Ref: 362566/2021.**

**SEGUNDO.-** Aprobar el Pliego de Prescripciones Técnicas y el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, tramitado mediante procedimiento abierto y tramitación ordinaria, que han de regir la adjudicación del contrato denominado **CONCESIÓN ADMINISTRATIVA DE USO PRIVATIVO DE UN BIEN DE DOMINIO PÚBLICO EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA PARA LA EXPLOTACIÓN DEL QUIOSCO COMO BAR CAFETERÍA, UBICADO EN LA PLAZA SARMIENTO Y COTO, MOGÁN CASCO, T.M. DE MOGÁN Ref: 362566/2021, conforme a los criterios de adjudicación propuestos por el Técnico municipal.**

**TERCERO.-** Aprobar el expediente de contratación con un presupuesto base de licitación, por un periodo de DOS (2) AÑOS, que asciende a la cantidad de **8.588,60 euros, siendo 357,86 euros el canon mensual a satisfacer a la administración, sin división en lotes; no suponiendo la presente concesión un gasto para la administración. Disponer la apertura del procedimiento abierto de adjudicación y tramitación ordinaria, con arreglo al Pliego de Prescripciones Técnicas y Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, convocando la adjudicación del contrato referenciado, en cumplimiento del artículo 117 de la LCSP, con una duración de DOS AÑOS y posibilidad de prórroga por anualidades con un máximo de DOS PRÓRROGAS, y un valor estimado del contrato que asciende a 17.177,20 euros.**

**CUARTO.-** Publicar el anuncio de licitación en el perfil del contratante con el contenido contemplado en el anexo III de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en particular el pliego de cláusulas administrativas y el de prescripciones técnicas, en cumplimiento del artículo 63 y 135 de la LCSP, así como publicar el anuncio de licitación en el Diario Oficial de la Unión Europea.

En cumplimiento de la Disposición adicional decimoquinta de la LCSP, la presente licitación tiene exclusivamente, carácter electrónico, por lo que las personas licitadoras deberán preparar y presentar sus ofertas, obligatoriamente, de forma telemática, a través de los servicios de licitación electrónica de la Plataforma de Contratación del Sector Público.

**QUINTO.-** -Facultar a la Alcaldía-Presidencia para la suscripción de los contratos administrativos y/o públicos.

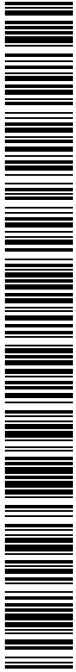
**SEXTO.-** Notificar el acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local a D. Salvador Álvarez León (Coordinador de las Áreas de Servicios Centrales, de Acción Social y Sociocomunitaria, y del Área de Urbanismo, Promoción Turística y Seguridad), a Dña. María Cecilia Santana Díaz, Coordinadora de Área de Medio Ambiente, Servicios Públicos, Obras Públicas y Embellecimiento, y a la Intervención de este Ayuntamiento.

**> VISTO** que con fecha 2 de diciembre de 2021 se publica Anuncio de Licitación en la Plataforma de Contratación del Sector Público, concediéndose un plazo de presentación de ofertas que termina el día 20 de diciembre de 2021.

**> VISTO que en fecha 28 de diciembre de 2021, se reúne la Mesa de Contratación, en acto no público, para proceder a la apertura y calificación de la documentación administrativa (archivo electrónico nº 1) con CSV [c006754aa9291c06e5607e53280c0a33g](https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacionDoc/index.jsp?entidad=MOGAN)**

**VISTO que en fecha 28 de diciembre de 2021, se reúne la Mesa de Contratación, en acto público, para proceder a la apertura de la proposición, procediéndose así mismo, a la valoración de la oferta y considerar al único licitador presentado y admitido como propuesto como adjudicatario (archivo electrónico nº 2), con CSV [b006754aa9241c0f42207e50950c0d03U](https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacionDoc/index.jsp?entidad=MOGAN)**

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42



T006754aa9291c06e5607e53280c0a33g

> Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de la Junta de Gobierno Local en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto nº: 2049/2019, de 17 de junio de 2019.

**Por todo ello PROPONGO a la Junta de Gobierno Local:**

**PRIMERO.-** Declarar válido el acto de licitación.

**SEGUNDO.-** Aceptar los acuerdos adoptados en las Mesas de Contratación celebradas en relación con la meritada licitación.

**TERCERO.-** Considerar propuesta como adjudicataria de la Concesión Administrativa de Uso Privativo de un Bien de Dominio Público en Régimen de Concurrencia para la explotación del Quiosco como Bar Cafetería, ubicado en la Plaza Sarmiento y Coto, Mogán Casco, T.M. de Mogán, Expte. 362566/2021., mediante procedimiento abierto y tramitación ordinaria, a Doña NIRZA ROVIRIAM PANTOJA IPIA- con NIF: \*\*\*339\*\*\*, por una oferta de CANON MENSUAL de 357,87 euros, siendo el plazo de duración de DOS (2) años, con posibilidad de dos prórrogas anuales, atendiendo todo ello al pliego de cláusulas administrativas y pliego de prescripciones técnicas que rige la licitación, al considerarse que es la oferta más ventajosa, al ser la única oferta presentada y admitida, obteniendo la valoración máxima de 100 puntos.

**CUARTO.-** Requerir al licitador propuesto como adjudicatario para que dentro del plazo de DIEZ (10) días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que se haya publicado el requerimiento, presente la documentación que se indica en la cláusula 23 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rige la meritada licitación.

Respecto a la garantía definitiva, correspondiente a un importe del 5 por 100 del precio final ofertado, excluido el I.G.I.C., para los dos años de contrato, debe depositar una garantía definitiva por importe de **429,44 euros**. Deberá depositarse su importe, o la documentación acreditativa correspondiente, en la Tesorería General del Ayuntamiento de Mogán, tal como establece el Pliego de Cláusulas Administrativas que rige la licitación (Los avales y los certificados de seguro de caución deberán estar bastanteados por el Servicio Jurídico del Ayuntamiento de Mogán).

**QUINTO.-** Notificar el acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local a D. Salvador Álvarez León (Coordinador de las Áreas de Servicios Centrales, de Acción Social y Sociocomunitaria, y del Área de Urbanismo, Promoción Turística y Seguridad), a Dña. María Cecilia Santana Díaz, Coordinadora de Área de Medio Ambiente, Servicios Públicos, Obras Públicas y Embellecimiento, a la Tesorería Municipal y a la Intervención de este Ayuntamiento, a los efectos oportunos."

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local, en virtud de las delegaciones efectuadas por la Alcaldesa de este Ayuntamiento, mediante Decreto número 2049/2019, de 17 de junio.

La Junta de Gobierno Local, acuerda aprobar la propuesta emitida en los términos que se recogen precedentemente.

Y no habiendo más asuntos que tratar, por la Presidencia se levanta la sesión, siendo las trece horas, cincuenta y cuatro minutos del día al comienzo indicado, de todo lo cual, yo como Secretario General Accidental doy fe.

**EL PRESIDENTE,**

**EL SECRETARIO GENERAL ACCIDENTAL,**

#### DILIGENCIA DE LA SECRETARÍA GENERAL

Diligencia para hacer constar que el acta de la Junta de Gobierno Local de fecha **28 de diciembre de 2021** ha sido aprobada por dicho órgano en la sesión celebrada el día **4 de enero de 2022**.

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42

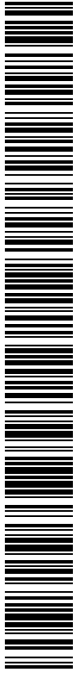


T006754aac904ca137c207e60be010b08h

Y para que conste, firmo la presente en Mogán, a fecha indicada en la firma electrónica.

El Secretario General Accidental,

Fdo.: David Chao Castro



T006754aa394a137c207e60be010b08h

COPIA AUTÉNTICA que puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <https://oat.mogan.es:8448/ventanilla/validacionDoc/index.jsp?entidad=MOGAN>

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
DAVID CHAO CASTRO	Secretario General Accidental	10/01/2022 12:42